

УТВЕРЖДЕНО

Первым заместителем

Министра образования Республики Беларусь

А.Г.Бахановичем

21.08.2023 г.

ПРИМЕРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ ПЕРЕПОДГОТОВКИ

Специальность: 9-08-0411-01 Бухгалтерский учет и контроль

Квалификация: бухгалтер



ФОРМА ПОЛУЧЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ						ОЧНАЯ (ДНЕВНАЯ)	ОЧНАЯ (ВЕЧЕРНЯЯ)	ЗАОЧНАЯ	ДИСТАНЦИОННАЯ				
ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ ОБУЧЕНИЯ (МЕСЯЦЫ), в том числе:						5	7	9	8				
аудиторные занятия (недели)						11	14	7	7				
самостоятельная работа (недели)						4	10	29	25				
промежуточная аттестация (недели)						2	3	2	2				
стажировка (недели)													
дипломное проектирование (недели)													
итоговая аттестация (недели)						0,5	0,5	0,5	0,5				
№ п/п	Название компонента, учебной дисциплины, модуля	Код компе- тенции	Форма промежу- точной аттестации	Всего зачетных единиц (кредитов)	Всего учебных часов	Распределение количества учебных часов							
						A/з	C/p	A/з	C/p	A/з	C/p	A/з	C/p
1	ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОМПОНЕНТ			1,5	54	30	24	28	26	22	32	22	32
1.1	Идеология белорусского государства	БП 1	р	0,5	18	10	8	10	8	8	10	8	10
1.2	Модуль «Правовое регулирование профессиональной деятельности»		р	0,5	18	10	8	8	10	6	12	6	12
1.2.1	Правовые аспекты профессиональной деятельности	БП 2			8	6	2	4	4	2	6	2	6

1.2.2	Основы управления интеллектуальной собственностью	БП 3, БП 4			4	2	2	2	2	2	2	2	2	
2.3	Противодействие коррупции и предупреждение коррупционных рисков в профессиональной деятельности	БП 5, БП 6			6	2	4	2	4	2	4	2	4	
1.3	Охрана труда в профессиональной деятельности	БП 7	к	0,5	18	10	8	10	8	8	10	8	10	
2	КОМПОНЕНТ УЧРЕЖДЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ			25	612	492	120	386	226	318	294	230	382	
2.1	Экономика организации	СП 1 – СП 3	э	2,5	48	38	10	28	20	18	30	18	30	
2.2	Основы статистики	СП 4, СП 5	э	2,5	52	42	10	30	22	24	28	20	32	
2.3	Маркетинг и ценообразование	СП 6 – СП 8	з	1	38	30	8	22	16	18	20	14	24	
2.4	Бухгалтерский учет и отчетность	СП 9 – СП 12	кр, э	9	246	196	50	150	96	120	126	88	158	
2.5	Финансово-хозяйственный контроль	СП 13, СП 14	э	2,5	60	48	12	36	24	32	28	22	38	
2.6	Компьютерные программы в бухгалтерском учете и контроле	СП 15, СП 16	э	3	66	52	14	42	24	36	30	24	42	
2.7	Налоги и налогообложение	СП 17	э	2,5	50	40	10	32	18	26	24	20	30	
2.8	Учебная дисциплина, модуль по выбору учреждения образования	СП 18	к	1	34	30	4	30	4	28	6	14	20	
2.9	Учебная дисциплина, модуль по выбору учреждения образования	СП 19	с	1	18	16	2	16	2	16	2	10	8	
ВСЕГО					26,5	666	522	144	414	252	340	326	252	414

Количество зачетных единиц (кредитов)			
Стажировка	Дипломное проектирование и защита дипломной работы (проекта)	Государственный экзамен по учебной дисциплине 2.4	Всего по плану
		1	27,5

Код компетенции	Наименование компетенции	Код учебной дисциплины, модуля
БП 1	Знать основы регулирования правовой, политической и экономической системы государства, порядок формирования и функционирования органов власти	1.1
БП 2	Уметь толковать и применять акты законодательства в сфере профессиональной деятельности, принимать решения в соответствии с законом	1.2.1
БП 3	Знать порядок, процедуры оформления, регистрации и реализации прав на объекты интеллектуальной собственности	1.2.2
БП 4	Уметь комплексно использовать инструменты защиты интеллектуальной собственности в профессиональной деятельности, применять механизмы правовой охраны и использования объектов интеллектуальной собственности	1.2.2
БП 5	Знать и уметь применять на практике механизмы противодействия коррупции	1.2.3
БП 6	Уметь квалифицировать общественно опасное поведение, подпадающее под признаки коррупционных правонарушений, содействовать пресечению коррупционных проявлений в коллективе	1.2.3
БП 7	Знать и соблюдать требования охраны труда в пределах выполнения своих трудовых функций и/или должностных обязанностей	1.3
СП 1	Знать экономику, организацию производства, труда и управления	2.1
СП 2	Знать основы финансово-экономической деятельности организации	2.1
СП 3	Уметь работать с экономическими показателями организации	2.1
СП 4	Знать методику проведения статистического исследования	2.2
СП 5	Уметь оформлять результаты проведения аналитической работы	2.2
СП 6	Знать основы маркетинга	2.3
СП 7	Уметь проводить исследование рынка	2.3
СП 8	Знать методику расчета себестоимости и цен	2.3
СП 9	Знать порядок документального оформления и отражения на счетах бухгалтерского учета операций, связанных с движением активов, обязательств, собственного капитала, доходов, расходов организации по соответствующим участкам учета	2.4
СП 10	Знать организацию документооборота по соответствующим участкам бухгалтерского учета	2.4
СП 11	Уметь обобщать операции на бухгалтерских счетах	2.4
СП 12	Уметь составлять бухгалтерскую отчетность в организации	2.4
СП 13	Знать методику организации и проведения контрольно-ревизионной работы финансово-хозяйственной деятельности	2.5
СП 14	Уметь использовать приемы и технику проведения проверочных действий финансово-хозяйственной деятельности	2.5
СП 15	Знать правила эксплуатации вычислительной техники	2.6
СП 16	Уметь осуществлять ведение бухгалтерского учета в системе «1С: Бухгалтерия»	2.6

СП 17	Знать порядок исчисления налогов и порядок налогообложения	2.7
СП 18	Специализированная компетенция определяется учреждением образования	2.8
СП 19	Специализированная компетенция определяется учреждением образования	2.9

Примечание. При заполнении применяются следующие условные обозначения: А/з – аудиторные занятия, С/р – самостоятельная работа, э – экзамен, з – зачет, к – контрольная работа, р – реферат, кр – курсовая работа, с – собеседование.

Начальник главного управления
профессионального образования
Министерства образования

С.Н.Пищов

Начальник отдела дополнительного образования взрослых
главного управления профессионального образования

С.А.Ковчур

Ректор государственного учреждения образования
«Республиканский институт высшей школы»

Ю.П.Бондарь