ОСРБ 1-23 01 76-2017

ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ СТАНДАРТ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

ПЕРЕПОДГОТОВКА РУКОВОДЯЩИХ РАБОТНИКОВ И СПЕЦИАЛИСТОВ, ИМЕЮЩИХ ВЫСШЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ

Специальность: 1-23 01 76 Психология предпринимательской деятельности
Квалификация: Психолог-менеджер

ПЕРАПАДРЫХТОЎКА КІРУЮЧЫХ РАБОТНІКАЎ І СПЕЦЫЯЛІСТАЎ, ЯКІЯ МАЮЦЬ ВЫШЭЙШУЮ АДУКАЦЫЮ

Спецыяльнасць: 1-23 01 76 Псіхалогія прадпрымальніцкай дзейнасці
Кваліфікацыя: Псіхолаг-менеджар

RETRAINING OF EXECUTIVES AND SPECIALISTS HAVING HIGHER EDUCATION

Speciality: 1-23 01 76 Psychology of business
Qualification: Psychologist-manager

Издание официальное

Министерство образования Республики Беларусь

Минск

Ключевые слова: психология предпринимательской деятельности, психолог-менеджер, менеджмент, управление персоналом

Предисловие

1. РАЗРАБОТАН Учреждением образования «Белорусский государственный педагогический университет имени Максима Танка» (Каракулько И.Л. канд. пед. наук, доц., Клезович О.В., канд. пед. наук, доц., Маковчик А.В., канд. пед. наук, доц., Радыгина В.В., канд. биол. наук, доц., Шеститко И.В., канд. пед. наук, доц.)

2. ВНЕСЕН отделом повышения квалификации и переподготовки кадров Министерства образования Республики Беларусь по представлению ГУО «Республиканский институт высшей школы»

3. УТВЕРЖДЕН И ВВЕДЕН В ДЕЙСТВИЕ постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 28.03.2017 г. № 28

4. ВЗАМЕН утвержденного постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 28.03.2013 г. № 13

Издан на русском языке

ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ СТАНДАРТ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

Переподготовка руководящих работников и специалистов, имеющих высшее образование
Специальность: 1-23 01 76 Психология предпринимательской деятельности
Квалификация: Психолог-менеджер

Перападрыхтоўка кіруючых работнікаў і спецыялістаў, якія маюць вышэйшую адукацыю
Спецыяльнасць: 1-23 01 76 Псіхалогія прадпрымальніцкай дзейнасці
Кваліфікацыя: Псіхолаг-менеджар

Retraining of executives and specialists having higher education
Speciality: 1-23 01 76 Psychology of business
Qualification: Psychologist-manager

Дата введения 2017-03-28

1 Область применения

Настоящий образовательный стандарт переподготовки руководящих работников и специалистов (далее стандарт) распространяется на специальность 1-23 01 76 «Психология предпринимательской деятельности» как вид профессиональной деятельности, требующий определенных знаний, навыков и компетенций, а также на квалификацию «Психолог-менеджер» как подготовленность работника к данному виду профессиональной деятельности.

Объект стандартизации (специальность с квалификацией) входит в группу специальностей 23 01 «Коммуникации», направление образования 23 «Коммуникации» согласно Общегосударственному классификатору Республики Беларусь «Специальности и квалификации».

Издание официальное

Настоящий стандарт устанавливает требования, необходимые для обеспечения качества образования, и определяет содержание образовательной программы переподготовки руководящих работников и специалистов по вышеупомянутой специальности с целью соответствия образования установленным требованиям.

Настоящий стандарт может быть также использован нанимателями при решении вопросов трудоустройства специалистов, предъявляющих дипломы о переподготовке.

2 Нормативные ссылки

В настоящем стандарте использованы ссылки на следующий технический нормативный правовой акт (далее ТНПА):

ОКРБ 011-2009 Специальности и квалификации.

Примечание – При пользовании настоящим стандартом целесообразно проверить действие ТНПА по состоянию на 1 января текущего года. Если ссылочный ТНПА заменен (изменен), то при пользовании настоящим стандартом следует руководствоваться замененным (измененным) ТНПА.

3 Термины и определения

В настоящем стандарте применяют термины, установленные в Кодексе Республики Беларусь об образовании, а также следующие термины с соответствующими определениями:

3.1 организация: Совокупность людей, объединившихся и взаимодействующих друг с другом для достижения какой-либо цели.

3.2 персонал: Совокупность трудовых ресурсов, которые находятся в распоряжении организации и необходимы для исполнения определенных функций, достижения целей деятельности и перспективного развития.

3.3 предприниматель: Лицо, занимающееся собственным бизнесом, имеющее своё дело в целях получения прибыли или иной выгоды.

3.4 предпринимательская деятельность: Самостоятельная, осуществляемая на свой риск деятельность, направленная на систематическое получение прибыли от пользования имуществом, продажи товаров, выполнения работ или оказания услуг юридическими лицами и гражданами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей в установленном порядке.

3.5 психолог-менеджер: Квалификация специалиста с высшим образованием в области психологии и управления персоналом организации, который занимается психологическим сопровождением управленческих процессов.

3.6 психология: Наука о психических, в том числе психофизиологических и социально-психологических явлениях, их природе, закономерностях развития и механизмах функционирования психики как особой формы жизнедеятельности человека, а также о принципах и методах их научного исследования.

3.7 психология предпринимательской деятельности: Специальность, предметной областью которой является изучение психологических закономерностей предпринимательской деятельности, а также свойств и качеств личности, необходимых для успешного осуществления этой деятельности.

4 Требования к образовательному процессу

4.1 Требования к уровню основного образования лиц, поступающих для освоения содержания образовательной программы

Лица, поступающие для освоения содержания образовательной программы переподготовки, должны иметь высшее образование.

4.2 Требования к формам и срокам получения дополнительного образования взрослых по специальности переподготовки

Предусматриваются следующие формы получения образования по данной специальности переподготовки: очная (дневная), очная (вечерняя), заочная.

Устанавливаются следующие сроки получения образования по специальности переподготовки (далее срок получения образования или продолжительность обучения) в каждой форме получения образования:

8 месяцев в очной (дневной) форме получения образования,

11,5 месяцев в очной (вечерней) форме получения образования,

23 месяца в заочной форме получения образования.

Примечание – В зависимости от выбора формы итоговой аттестации учреждениям образования предоставляется возможность увеличить продолжительность обучения.

4.3 Требования к максимальному объему учебной нагрузки слушателей

Максимальный объем учебной нагрузки слушателей не должен превышать:

– 12-и учебных часов в день в очной (дневной) или заочной форме получения образования, если совмещаются в этот день аудиторные занятия и самостоятельная работа слушателей;

– 10-и учебных часов аудиторных занятий в день в очной (дневной) или заочной форме получения образования, без совмещения с самостоятельной работой в этот день;

– 10-и учебных часов самостоятельной работы слушателей в день в очной (дневной) форме получения образования, без совмещения с аудиторными занятиями в этот день;

– 6-и учебных часов аудиторных занятий в день в очной (вечерней) форме получения образования, без совмещения с самостоятельной работой в этот день;

– 6-и учебных часов самостоятельной работы слушателей в день в очной (вечерней) или заочной форме получения образования, без совмещения с аудиторными занятиями в этот день.

4.4 Требования к организации образовательного процесса

Начало и окончание образовательного процесса по специальности переподготовки устанавливаются учреждением образования, реализующим соответствующую образовательную программу (далее учреждение образования), по мере комплектования групп слушателей и определяются Графиком учебного процесса по специальности переподготовки для каждой группы слушателей.

Наполняемость учебных групп слушателей по специальности переподготовки, обучающихся за счет средств республиканского и (или) местных бюджетов, рекомендуется обеспечивать в количестве 25-30 человек. Наполняемость учебных групп слушателей по специальности переподготовки, обучающихся за счет средств юридических лиц,

индивидуальных предпринимателей, физических лиц или средств граждан, устанавливается учреждением образования.

5 Требования к результатам освоения содержания образовательной программы

5.1 Требования к квалификации

5.1.1 Виды профессиональной деятельности:

– психологическое сопровождение деятельности руководителя (предпринимателя), а также персонала организации, осуществляющей предпринимательскую деятельность (далее организация);

– информационно-просветительская, профилактическая и социально-адаптационная деятельность в организации;

– информационно-аналитическая деятельность в организации;

– экспертно-консультационная и коррекционно-реабилитационная деятельность в организации;

– ведение кадрового делопроизводства в организации.

5.1.2 Объекты профессиональной деятельности:

– система ключевых компетенций руководителя организации, отражающих его социально-психологическую готовность к руководству предпринимательской деятельностью;

– система ключевых компетенций персонала организации, отражающих их социально-психологическую готовность к осуществлению предпринимательской деятельности;

– личностные качества персонала организации.

5.1.3 Функции профессиональной деятельности:

– планировать, организовывать и проводить психокоррекционную и профилактическую работу в организации;

– обеспечивать психологическую грамотность руководителя и персонала организации;

– участвовать в формировании кадровой политики организации;

– обеспечивать оптимизацию человеческих ресурсов, которыми обладает организация, раскрывать потенциал каждого работника;

– осуществлять экспертно-консультационную работу с персоналом организации;

– обеспечивать эффективную коммуникацию в организации;

– обеспечивать организацию и контроль выполнения кадровых решений;

– осуществлять разработку, ведение и контроль своевременного оформления кадровой документации.

5.1.4 Задачи, решаемые при выполнении функций профессиональной деятельности:

– разработка и внедрение эффективных методов психокоррекционной работы в целях повышения работоспособности персонала организации, ликвидации утомления, снятия напряжения и негативных эмоций;

– разработка концепции и стратегий управления человеческими ресурсами с учетом основных направлений кадровой политики организации;

– участие в разработке организационной структуры, штатного расписания организации;

– участие в комплектовании штата работников организации;

– проведение мероприятий по трудовой адаптации новых работников организации;

– осуществление эффективного материального и морального стимулирования труда работников;

– определение психологических факторов, влияющих на появление кризисных ситуаций в предпринимательской деятельности, и осуществление мероприятий по их преодолению;

– диагностика и коррекция возможных нарушений межличностных отношений в организации, психологическая работа с персоналом организации;

– консультирование руководителей разных уровней по вопросам управления персоналом организации;

– консультирование персонала организации по психологическим аспектам ведения предпринимательской деятельности;

– оказание содействия руководителю организации в подготовке и успешном осуществлении деловых переговоров;

– психологическое сопровождение профессионально-личностного развития руководителя и персонала организации, нацеленность на повышение их самооценки и уверенности;

– разрешение трудовых споров, поддержание оптимального социально-психологического климата в организации;

– содействие в формировании организационной культуры;

– составление и оформление трудовых договоров и контрактов, ведение личных дел и другой кадровой документации;

– контроль своевременного оформления приема, перевода и увольнения работников, выдачи справок о трудовой деятельности персонала организации, соблюдения правил хранения и заполнения трудовых книжек, оформления пенсий работникам и другой установленной документации;

– повышение компетентности в области психологического сопровождения предпринимательской деятельности и профессионального мастерства.

5.2 Требования к уровню подготовки

Переподготовка специалиста должна обеспечивать формирование следующих групп компетенций: социально-личностных, академических, профессиональных.

Слушатель, освоивший соответствующую образовательную программу переподготовки, должен обладать следующими **социально-личностными компетенциями**:

– знать основные категории и понятия идеологии как науки;

– знать мировоззренческие ориентиры идеологии белорусского государства, базисные целевые установки белорусского общества;

– знать правовые основы и законодательные положения по охране труда;

– уметь ориентироваться в вопросах правового регулирования занятости и трудоустройства населения, надзора и контроля за соблюдением законодательства о труде;

– знать основные положения и понятия трудового права, сущность и содержание трудовых правоотношений;

– уметь применять на практике нормы трудового законодательства;

– уметь рационально организовывать собственную трудовую деятельность.

Слушатель, освоивший соответствующую образовательную программу переподготовки, должен обладать следующими **академическими компетенциями**:

– уметь применять методы математической статистики при обработке эмпирических данных;

– знать категориальный аппарат общей психологии;

– знать психические процессы, состояния и свойства личности;

– уметь оперировать в профессиональной деятельности основными понятиями и категориями общей психологии;

– знать психологические теории личности;

– уметь оперировать основными понятиями и категориями психологии личности;

– знать основные понятия социальной психологии;

– знать закономерности психической активности и поведения индивидов и групп;

– уметь определять социально-психологические проблемы коллектива и способствовать их решению;

– знать основные понятия менеджмента и принципы эффективного управления;

– уметь применять методики управления организационными процессами на практике;

– уметь применять методики мотивации персонала и соблюдать правила этики управления;

– знать методологию и методы психологического исследования;

– владеть методами психологического исследования;

– уметь анализировать специфику различных подходов к исследованию проблемных областей психологического знания;

– уметь формулировать психологические требования к профессии и профессионально-важным качествам личности;

– уметь составлять профессиограммы и психограммы различных профессий;

– знать структурные и динамические составляющие конфликта;

– уметь проводить анализ конфликтных ситуаций и применять методы разрешения конфликтов.

Слушатель, освоивший соответствующую образовательную программу переподготовки, должен обладать следующими **профессиональными компетенциями**:

– знать основные понятия и закономерности экономической психологии;

– знать психологические факторы экономического поведения;

– знать психологические аспекты предпринимательской деятельности;

– знать специфику экономического сознания и поведения различных субъектов на разных стадиях их жизнедеятельности;

– владеть навыками разработки и реализации программ экономической социализации и адаптации различных групп;

– уметь осуществлять стандартные процедуры оказания индивиду, группе, организации психологической помощи по вопросам их экономического поведения;

– знать принципы, методы и приемы организационного консультирования;

– уметь использовать различные методы, средства и формы консультационной деятельности;

– владеть методами диагностики управленческих проблем организации и способствовать их разрешению;

– знать основные категории психологии маркетинга и рекламы;

– знать методы исследования маркетинговых коммуникаций;

– знать социально-психологические аспекты инструментов маркетинга;

– знать виды, функции и средства рекламы;

– знать особенности и закономерности потребительского поведения;

– знать механизмы и закономерности рекламного воздействия;

– уметь проводить социально-психологическую экспертизу рекламных продуктов;

– знать предмет и задачи психодиагностики;

– знать классификацию психодиагностических методов, их возможности и ограничения;

– владеть методами психодиагностики персонала;

– уметь составлять психологическое заключение по результатам психодиагностики;

– владеть методами диагностики в кадровом консалтинге;

– знать основные этапы подбора персонала;

– уметь планировать и организовывать обучение персонала;

– владеть методами личностного и профессионального развития работников;

– уметь проводить анализ социально-экономической эффективности системы и процессов управления персоналом;

– знать юридические основы предпринимательской деятельности;

– уметь работать с нормативными правовыми документами, регламентирующими предпринимательскую деятельность;

– знать приемы активных продаж и уметь их применять;

– знать принципы командообразования и способы организации работы команд;

– знать основные признаки эффективной команды;

– уметь комплектовать команды, используя сбалансированный ролевой состав;

– владеть навыками планирования и организации работы команд для достижения поставленных целей;

– знать основные подходы к организации и проведению тренинга командообразования;

– знать виды деловых культур в международном бизнесе;

– владеть средствами эффективного управления организационной культурой;

– знать основные понятия и закономерности психологии управления;

– уметь осуществлять комплексный, междисциплинарный подход к решению управленческих проблем;

– владеть методами диагностики управленческих проблем организации и уметь способствовать их разрешению;

– уметь анализировать организационную структуру и разрабатывать предложения по ее совершенствованию.

5.3 Требования к итоговой аттестации

Формой итоговой аттестации является государственный экзамен по учебным дисциплинам «Экономическая психология», «Психология управления» или защита дипломной работы.

6.1 Требования к типовому учебному плану по специальности переподготовки

Типовой учебный план по специальности переподготовки разрабатывается в одном варианте, когда общее количество учебных часов по плану составляет не менее 1000 учебных часов для групп слушателей, имеющих высшее образование по направлениям образования, не совпадающим с направлением образования, в состав которой входит данная специальность переподготовки.

Общее количество учебных часов в типовом учебном плане по данной специальности переподготовки составляет 1100 учебных часов.

Устанавливаются следующие соотношения количества учебных часов аудиторных занятий и количества учебных часов самостоятельной работы слушателей:

в очной (дневной) форме получения образования 80:20;

в очной (вечерней) форме получения образования 70:30;

в заочной форме получения образования 60:40.

В часы, отводимые на самостоятельную работу по учебной дисциплине, включается время, предусмотренное на подготовку к текущей и итоговой аттестации.

На компонент учреждения образования отводится 110 учебных часов.

В часы, отводимые на самостоятельную работу по учебной дисциплине, включается время, предусмотренное на подготовку к текущей и итоговой аттестации.

Продолжительность текущей аттестации составляет 4 недели, итоговой аттестации – 1 неделя для всех форм получения образования.

Порядок проведения текущей и итоговой аттестации слушателей при освоении содержания образовательной программы определяется Правилами проведения аттестации слушателей, стажеров при освоении содержания образовательных программ дополнительного образования взрослых.

6.2 Требования к учебным программам по учебным дисциплинам специальности переподготовки

В типовом учебном плане по данной специальности переподготовки предусмотрены следующие компоненты:

– гуманитарные и социально-экономические дисциплины;

– общепрофессиональные дисциплины;

– дисциплины специальности.

Устанавливаются следующие требования к содержанию учебных программ по учебным дисциплинам специальности переподготовки.

6.2.1 Гуманитарные и социально-экономические дисциплины

Идеология белорусского государства

Методологические и теоретические основы идеологии белорусского государства. Мировоззренческие основы идеологии белорусского государства. Правовые и институциональные основы идеологии белорусского государства. Идеологические аспекты социально-экономической политики белорусского государства.

Идеология белорусского государства и развитие современного политического процесса.

Охрана труда

Общие вопросы охраны труда. Правовые основы и законодательные положения по охране труда. Охрана труда женщин и молодежи. Управление охраной труда в организации.

Основы техники безопасности в организации: санитарно-гигиенические требования к производственным помещениям, требования к использованию технических средств. Основы пожарной безопасности.

Трудовое законодательство

Трудовое право и трудовое законодательство. Трудовой договор. Изменение и прекращение трудового договора.

Заработная плата: гарантии и компенсации. Рабочее время и время отдыха. Дисциплина труда. Индивидуальные трудовые споры. Особенности регулирования труда отдельных категорий работников. Контракт как вид трудового договора.

6.2.2 Общепрофессиональные дисциплины

Статистические методы в психологии

Случайные события. Вероятности. Математическое ожидание и дисперсия. Шкалы измерения. Частотное распределение. Стандартизация данных. Анализ формы распределения. Генеральная совокупность и выборка. Функции распределения.

Статистические гипотезы. Ошибки вывода. Статистические критерии. Меры связи. Парная регрессионная модель. Однофакторный дисперсионный анализ. Многомерный анализ.

Общая психология

Предмет психологической науки. Понятие психики. Методы психологии. Филогенетическое и онтогенетическое развитие психики. Самосознание. Сознание и бессознательное в психике. Психические процессы.

Познавательные процессы. Ощущение. Восприятие. Мышление. Речь и язык. Воображение. Внимание. Память. Эмоционально-волевая сфера личности Эмоциональные состояния. Стресс. Фрустрация. Понятие эмоционального выгорания. Психология индивидуальности. Темперамент. Характер. Способности.

Психология личности

Понятие личности в психологии и социальных науках. Личность как система. Структура личности. Жизненный путь личности. Личностные кризисы. Активность личности и ее проявления. Я-концепция. Потребности и мотивы личности.

Теории личности: психоаналитические, бихевиористские, диспозиционные, когнитивистские, экзистенциально-

гуманистические. Устойчивые личностные характеристики (черты). Диагностика особенностей личности.

Социальная психология

Предмет и задачи социальной психологии. Личность как объект социально-психологического анализа. Социальная идентичность. Социальное познание. Социальная установка (аттитюд). Принятие решений в неопределенности. Виды групп. Управление группой.

Лидерство. Групповые решения. Групповая деятельность и ее эффективность. Межгрупповые отношения. Предубеждения и предрассудки. Помогающее поведение. Межличностная аттракция. Агрессивное поведение.

Основы менеджмента

Научные основы менеджмента. Эволюция управленческой мысли в XX веке. Организация. Внутренняя и внешняя среда организации. Связующие процессы в организации.

Принятие решений. Индивидуальные и организационные решения. Интуитивные и рациональные решения. Стратегическое планирование. Специализированное разделение труда. Делегирование, ответственность и полномочия. Централизация и децентрализация в управлении организациями. Организационные структуры. Мотивация. Лидерство. Влияние и власть. Контроль в организациях.

Методология психологических исследований Философско-методологические основания психологии. Развитие основных традиций и школ в психологии и их особенности.

Методы психологии. Количественные и качественные методы психологического исследования. Валидность и надежность результатов.

Психология труда, эргономика

Методологические основы психологии труда и эргономики. Характеристики трудовой деятельности. Виды трудовой деятельности. Психологические факторы труда. Профессия и профессионально значимые свойства. Профессиография.

Профессиональная ориентация. Система «человек-машина- среда» (далее – СЧМС). Классификация и свойства СЧМС. Операторская деятельность человека в СЧМС. Динамика работоспособности человека. Эргономическая оценка технических средств и деятельности человека-оператора.

Конфликтология

Понятие о конфликтологии. Феноменология конфликта. Виды конфликта. Структура конфликта. Динамика конфликта.

Мотивация конфликтного поведения. Межгрупповые конфликты. Служебные конфликты. Методы завершения и разрешения конфликтов: картография, посредничество, тренинг.

6.2.3 Дисциплины специальности

Экономическая психология

Становление экономической психологии. Концепция «экономического человека». Экономическое поведение. Экономическое сознание. Принятие экономических решений.

Психология занятости и безработицы. Причины работы. Формы занятости. Человеческий капитал. Виды безработицы.

Психологическая реабилитация безработных. Психологические феномены и противоречия отношений собственности.

Психология предпринимательской деятельности. Мотивация предпринимательства. Принятие решений в экономической деятельности. Социальная ответственность бизнеса. Этика бизнеса. Отношения доверия. Движения ценностей в системе отношений собственности. Психология собственности. Психология денег. Символизация денег. Психология потребления и накопления. Типологии потребителей.

Потребление и стиль жизни. Сберегающее поведение. Экономическое благополучие. Психология богатства и бедности. Психология налогоплательщиков. Мотивация экономической деятельности. Экономическая идентичность. Экономическая адаптация и социализация.

Организационное консультирование

Школы организационного консультирования. Модели организационного консультирования: экспертная (нормативная), проектная, процессная. Внешнее и внутреннее, индивидуальное и командное консультирование.

Этические принципы работы консультанта. Этапы консультационного процесса: первичный контакт, разработка проекта, диагностическая стадия, формулирование рекомендаций, составление отчета, предъявление рекомендаций, оценка консультационного процесса, постконсультационное сопровождение. Ролевые позиции консультанта. Развитие взаимоотношений с клиентом.

Психология маркетинга и рекламы

Понятие маркетинга. Определение маркетинга. Структура маркетинговой среды. Классификация факторов среды. Роль потребителей в концепции маркетинга. Виды потребителей. Рынок как объект маркетинга. Маркетинговые исследования рынка.

Товарная политика в маркетинге. Услуги как товар. Ценовая политика. Управление маркетингом. Маркетинговые исследования. Формирование спроса и стимулирование сбыта.

Учет психологических характеристик агентов маркетинга. Маркетинговые коммуникации. Использование психологических методов.

Роль рекламы в обществе. Характеристики рекламы. Исследования рекламы. Реклама в системе маркетинговых коммуникаций. Восприятие рекламы. Влияние на мотивацию потребителей. Реклама и поведение потребителей. Психологическая эффективность рекламы. Тестирование рекламы.

Основы психодиагностики

Предмет и задачи психодиагностики. История развития психодиагностики. Методологические принципы психодиагностики. Этапы диагностического исследования.

Классификация методов психодиагностики. Психометрические основы психодиагностики. Валидность и надежность методик.

Методы психодиагностики личности. Методы диагностики познавательной сферы. Психодиагностика потребностно-мотивационной сферы и эмоциональных состояний. Методы оценки межличностных отношений. Составление психологического заключения.

Кадровый консалтинг

Субъекты и объекты кадрового консультирования. Типы консалтинга, методологические подходы.

Структура и стадии консалтингового проекта. Первичное диагностирование, планирование деятельности, реализация проекта, завершение работы над проектом.

Основные этапы подбора персонала. Трудовая адаптация персонала. Обучение и развитие персонала организации. Создание и управление рабочими группами. Разработка и управление системой мотивации персонала. Система оценки персонала. Профессиональная этика в консультационной работе.

Юридические основы предпринимательской деятельности

Сущность предпринимательства. Права и обязанности предпринимателя. Имущественная ответственность. Порядок создания предпринимательских структур. Организационно-правовые формы предпринимательства. Частное и коллективное предпринимательство. Образование юридического лица. Использование наемного труда.

Прекращение предпринимательской деятельности. Правовые нормы, регламентирующие деятельность государственных и негосударственных предприятий, учреждений, организаций.

Психология активных продаж

Экология взаимодействия с клиентом. Базовая схема процесса продаж. Критерии эффективной продажи.

Изучение и анализ конкурентной среды. Предоставление клиентам информации о конкурентах. Установление контакта с клиентом. Выявление потребностей клиентов. Мотивы покупателей. Презентация товара (услуги). Работа с возражениями клиента. Стимулирование клиента к принятию решения. Приемы завершения сделки. Типичные ошибки в работе с клиентами. Этика торгового бизнеса.

Теория и практика командообразования

Эволюция кадрового менеджмента. Истоки командных форм деятельности. Образование команд в корпоративном менеджменте. Организационный контекст командной деятельности. Команда и группа. Характеристики эффективной команды. Типы команд. Лидерство в командной работе. Практика создания команды. Распределение ролей. Развитие навыков командной работы: согласование целей, принятие личной ответственности за командный результат, отношения сотрудничества, ситуационное лидерство.

Планирование и управление командной работой. Налаживание горизонтальных связей и коммуникаций. Развитие навыков успешного взаимодействия. Укрепление командного духа: чувство сплоченности, лояльность, отношения доверия, высокая эффективность совместной деятельности. Идентичность членов команды. Работа психолога-консультанта в командообразовании. Тренинговые программы командообразования. Элементы тренинга. Оценка эффективности тренинга.

Деловые культуры в международном бизнесе

Особенности международного бизнеса. Понятие культуры: система ценностей, символов и знаний, образ жизни.

Межкультурная коммуникация. Деловая культура в контексте национальной культуры. Личное пространство, дистанция власти, темпоральность, вербальная и невербальная коммуникация, системы аргументации, повседневные ритуалы в национальных культурах. Культуры с «сильным контекстом» и со «слабым контекстом», с монохронным или полихронным представлением о времени (Э. Холл). Измерения культур: дистанция власти, коллективизм-индивидуализм, феминизм маскулинизм, избежание опасных ситуаций (Г. Хофстеде).

Психология управления

Психологическое содержание управленческой деятельности. Становление психологии управления как самостоятельной дисциплины. Деятельность управления, руководства и организации. Функции управления: планирование, организация, мотивация, контроль.

Личность как объект управления. Учет психических процессов и свойств в управленческой деятельности. Учет личностных качеств в управленческой деятельности. Управление принятием индивидуальных и групповых решений.

Группа как объект управления. Управление групповыми процессами. Развитие трудового коллектива. Диагностика социально-психологического климата и управление им. Психологические особенности личности руководителя. Социальное (административное), экономическое и психологическое воздействие на подчиненных. Когнитивные и эмоциональные механизмы влияния. Управление организационной культурой и лояльностью сотрудников. Управление конфликтными ситуациями.