# ПЕРЕПОДГОТОВКА РУКОВОДЯЩИХ РАБОТНИКОВ И СПЕЦИАЛИСТОВ, ИМЕЮЩИХ ВЫСШЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ

Специальность: 1-25 04 72 Коммерческая деятельность на

рынке средств производства Квалификация: Экономист

# ПЕРАПАДРЫХТОЎКА КІРУЮЧЫХ РАБОТНІКАЎ І СПЕЦЫЯЛІСТАЎ, ЯКІЯ МАЮЦЬ ВЫШЭЙШУЮ АДУКАЦЫЮ

Спецыяльнасць: 1-25 04 72 Камерцыйная дзейнасць на рынку

сродкаў вытворчасці Кваліфікацыя: Эканаміст

### RETRAINING FOR EXECUTIVES AND SPECIALISTS HAVING HIGHER EDUCATION

Speciality:1-25 04 72 Commercial activities on the market

of production means Qualification: Economist

### Издание официальное

**Ключевые слова:** коммерческая деятельность, экономист, рынок, средства производства, средства труда, предметы труда

#### Предисловие

- 1. РАЗРАБОТАН Учреждением образования «Брестский государственный технический университет» (Кивачук В.С., канд. экон. наук, доц., Козинец М.Т., канд. экон. наук, доц., Проровский А.Г., канд. техн. наук, доц.)
- 2. ВНЕСЕН отделом повышения квалификации и переподготовки кадров Министерства образования Республики Беларусь по представлению ГУО «Республиканский институт высшей школы»
- 3. УТВЕРЖДЕН И ВВЕДЕН В ДЕЙСТВИЕ постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 10.08.2016 г. № 78
- 4. ВЗАМЕН утвержденного постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 24.08.2012 г. № 103

#### ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ СТАНДАРТ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

Переподготовка руководящих работников и специалистов, имеющих высшее образование Специальность: 1-25 04 72 Коммерческая деятельность на рынке средств производства Квалификация: Экономист

Перападрыхтоўка кіруючых работнікаў і спецыялістаў, якія маюць вышэйшую адукацыю Спецыяльнасць: 1-25 04 72 Камерцыйная дзейнасць на рынку сродкаў вытворчасці

Кваліфікацыя: Эканаміст

Retraining for executives and specialists having higher education

Speciality: 1-25 04 72 Commercial activities on

the market of production means

Qualification: Economist

Дата введения 2016-08-15

### 1 Область применения

Настоящий образовательный стандарт переподготовки руководящих работников и специалистов (далее — стандарт) распространяется на специальность 1-25 04 72 «Коммерческая деятельность на рынке средств производства» как вид профессиональной деятельности, требующий определенных знаний, навыков и компетенций, а также на квалификацию «Экономист» как подготовленность работника к данному виду профессиональной деятельности.

Объект стандартизации (специальность с квалификацией) входит в группу специальностей 25 04 «Коммерческая деятельность», направление образования 25 «Экономика» согласно Общегосударственному классификатору Республики Беларусь «Специальности и квалификации».

Настоящий требования, стандарт устанавливает необходимые для обеспечения качества образования определяет содержание образовательной программы переподготовки руководящих работников и специалистов по вышеупомянутой специальности С целью соответствия образования установленным требованиям.

Настоящий стандарт может быть также использован нанимателями при решении вопросов трудоустройства специалистов, предъявляющих дипломы о переподготовке.

#### 2 Нормативные ссылки

В настоящем стандарте использованы ссылки на следующий технический нормативный правовой акт (далее – ТНПА):

— ОКРБ 011-2009 Специальности и квалификации (далее - OKCK).

Примечание — При пользовании настоящим стандартом целесообразно проверить действие ТНПА по состоянию на 1 января текущего года. Если ссылочный ТНПА заменен (изменен), то при пользовании настоящим стандартом, следует руководствоваться, замененным (измененным) ТНПА.

#### 3 Термины и определения

- В настоящем стандарте применяют термины, установленные в Кодексе Республики Беларусь об образовании, а также следующие термины с соответствующими определениями:
- **3.1 коммерческая деятельность:** Деятельность, направленная на совершение процессов купли-продажи товаров и услуг и получение прибыли посредством удовлетворения потребностей потребителей.
- 3.2 коммерческая деятельность на рынке средств производства: Деятельность, направленная на совершение процессов купли-продажи средств труда и предметов труда и получение прибыли посредством удовлетворения потребностей потребителей.
- **3.3 потребитель:** Лицо или предприятие, потребляющие, использующие продукт чьего-либо производства, чьей-либо деятельности, включая и свой собственно продукт.
- **3.4 предметы труда:** Вещество природы, вещь или комплекс вещей, на которые человек воздействует в процессе труда при помощи средств труда с целью приспособления их для удовлетворения личных и производственных потребностей.

- **3.5 рынок:** Экономические отношения, связанные с обменом товаров и услуг, в результате которого формируются спрос, предложение и цена.
- **3.6 средства производства:** Средства труда и предметы труда, которые в единстве используются при производстве материальных благ.
- **3.7 средства труда:** Орудие производства, с помощью которых осуществляется воздействие на предметы труда.
- 3.8 торговля: Предпринимательская деятельность торговых предприятий и индивидуальных предпринимателей, в основе которой лежат отношения по продаже произведенных, переработанных или приобретенных товаров, а также по выполнению работ, оказанию услуг, связанных с продажей товаров
- **3.9 экономика:** Область деятельности, охватывающая экономические отношения по поводу производства, распределения, обмена и потребления материальных и духовных благ.
- 3.10экономист (в рамках данной специальности): Квалификация специалиста высшим образованием, С эффективное управление потенциалом направленная на предприятий в целях достижения высоких экономических результатов и социально-экономического развития.

### 4 Требования к образовательному процессу

# 4.1 Требования к уровню основного образования лиц, поступающих для освоения образовательной программы

Лица, поступающие для освоения образовательной программы переподготовки, должны иметь высшее образование.

# 4.2 Требования к формам и срокам получения дополнительного образования взрослых по специальности переподготовки

Предусматриваются следующие формы получения образования по данной специальности переподготовки: очная (дневная), очная (вечерняя) и заочная.

Устанавливаются следующие сроки получения образования по специальности переподготовки (далее – срок получения образования или продолжительность обучения) в каждой форме получения образования:

- 9 месяцев в очной (дневной) форме получения образования,
- 18 месяцев в очной (вечерней) форме получения образования,
  - 20 месяцев в заочной форме получения образования.

# 4.3 Требования к максимальному объему учебной нагрузки слушателей

Максимальный объем учебной нагрузки слушателей не должен превышать:

- 12-и учебных часов в день в очной (дневной) или заочной форме получения образования, если совмещаются в этот день аудиторные занятия и самостоятельная работа слушателей;
- 10-и учебных часов аудиторных занятий в день в очной (дневной) или заочной форме получения образования, без совмещения с самостоятельной работой в этот день;
- 10-и учебных часов самостоятельной работы слушателей в день в очной (дневной) форме получения образования, без совмещения с аудиторными занятиями в этот день;
- 6-и учебных часов аудиторных занятий в день в очной (вечерней) форме получения образования, без совмещения с самостоятельной работой в этот день;
- 6-и учебных часов самостоятельной работы слушателей в день в очной (вечерней) или заочной форме получения образования, без совмещения с аудиторными занятиями в этот день.

# 4.4 Требования к организации образовательного процесса

Начало и окончание образовательного процесса специальности переподготовки устанавливается учреждением образования, реализующим соответствующую образовательную программу (далее учреждение образования), по мере комплектования групп слушателей и определяется Графиком учебного процесса по специальности переподготовки для каждой группы слушателей. Наполняемость учебных групп слушателей по специальности переподготовки рекомендуется обеспечивать в количестве 25-30 Наполняемость учебных групп слушателей по специальности переподготовки, обучающихся за счет средств юридических

лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц или средств граждан, устанавливается учреждением образования.

# 5 Требования к результатам освоения содержания образовательной программы

#### 5.1 Требования к квалификации

#### 5.1.1 Виды профессиональной деятельности:

- планово-экономическая деятельность на рынке средств производства;
  - информационно-аналитическая деятельность;
  - закупочно-сбытовая деятельность;
- инновационная деятельность на рынке средств производства.

#### 5.1.2 Объекты профессиональной деятельности:

- плановая, учетная, статистическая и аналитическая документация и информация;
- совокупные экономические, торгово-закупочные,
  сбытовые процессы на рынке средств производства;
- процесс купли-продажи средств труда и предметов труда;
- ценовая политика и ценообразование на рынке средств производства.

### 5.1.3 Функции профессиональной деятельности:

- разрабатывать экономическую политику и стратегию предприятия на рынке средств производства;
- осуществлять планирование финансово-хозяйственной и торгово-закупочной деятельности предприятия;
- изучать и прогнозировать конъюнктуру рынка сбыта и поставщиков;
- осуществлять экономический анализ коммерческой деятельности предприятия на рынке средств производства;
- осуществлять разработку маркетинговой политики предприятия;
- разрабатывать технико-экономическое обоснование эффективности маркетинговых мероприятий;
  - управлять доходностью торгово-сбытовых операций;
- участвовать в разработке и внедрении стандартов предприятия;
  - осуществлять инновационные процессы.

# 5.1.4 Задачи, решаемые при выполнении функций профессиональной деятельности:

- подготовка исходных данных и составление проектов хозяйственно-финансовой, производственной и коммерческой деятельности субъекта хозяйствования;
- выполнение расчетов по материальным, трудовым и финансовым затратам, необходимых для производства и реализации продукции на рынке средств производства;
  - анализ спроса, прогноз и мотивация сбыта;
  - контроль за ходом выполнения прогнозных заданий;
- контроль, анализ и регулирование затрат, прибыли, рентабельности и иных экономических показателей, а также эффективности производства и капитальных вложений;
- изучение рынка средств производства и других товаров, формирование и расширение коммерческих связей с поставщиками и покупателям;
  - определение эффективности использования ресурсов;
- анализ финансово-хозяйственной деятельности субъектов хозяйствования;
- оценка эффективности управления субъектом предпринимательства;
- выполнение работы, связанной с нерегламентными расчетами и контролем за правильностью осуществления расчетных операций;
  - составление калькуляции на товары (работы, услуги);
  - определение доходов и расходов предприятия;
- формирование цен на продукцию и оценка обоснованности цен поставщиков;
- организация маркетинговых исследований целевых аудиторий и разработка программ формирования спроса;
- разработка и осуществление политики закупок товаров и выбора поставщиков;
  - разработка стратегии сбыта товаров;
- разработка механизма обеспечения конкурентоспособности продукции;
- определение конкурентоспособности субъекта хозяйствования;
- оформление материалов для заключения договоров, контроль за выполнением договорных обязательств;
- организация и проведение мероприятий по повышению эффективности использования средств производства и материальных ресурсов;
- создание субъекта хозяйственной деятельности, организация его работы и разработка программы развития;

- разработка организационно-управленческой структуры субъекта предпринимательской деятельности и требуемой распорядительной и информационно-справочной документации, обеспечивающей его деятельность;
- выполнение работ по сертификации производства и продукции;
- разработка прогнозов и бизнес-планов развития, а также бизнес-планов инвестиционных проектов;
- использование современных информационных технологий для решения экономических задач, прогнозирования и планирования;
- установление и поддержание международных экономических контактов;
- применение методов и инструментов экономического обоснования инвестиционных и инновационных проектов;
- осуществление экономических расчетов эффективности инноваций.

#### 5.2 Требования к уровню подготовки

Переподготовка специалиста должна обеспечивать формирование следующих групп компетенций: социально-личностных, академических, профессиональных.

Слушатель, освоивший соответствующую образовательную программу переподготовки, должен обладать следующими **социально-личностными компетенциями**:

- знать идеологические, моральные, нравственные ценности общества и следовать им;
- знать правовые основы идеологии белорусского государства и уметь проявлять качества идеологической толерантности;
- знать сущность основных понятий психологии профессиональных отношений;
- знать психологические особенности, этические нормы и принципы делового общения;
- уметь создавать атмосферу сотрудничества в деловом общении и разрешать конфликтные ситуации в его процессе;
  - уметь работать в команде.

Слушатель, освоивший соответствующую образовательную программу переподготовки, должен обладать следующими академическими компетенциями:

 — знать основные тенденции развития мировой экономики, основные понятия и показатели, отражающие процесс ее функционирования;

- уметь оценивать процессы, происходящие в международной экономике, определять тенденции и перспективы ее развития;
- знать экономические и правовые основы функционирования предприятия;
- знать состав основных и оборотных средств предприятия и их источники;
  - знать формы и системы оплаты труда;
  - знать сущность и классификацию издержек;
- знать критерии и показатели экономической эффективности производства;
- знать сущность и содержание менеджмента, его особенности, цели, задачи и функции;
- знать основополагающие принципы менеджмента, формы их реализации и направления развития;
- знать особенности управленческих отношений в хозяйственных системах и применять методики управления организационными процессами на практике;
  - знать современную концепцию маркетинга;
- знать методы формирования товарной и ценовой политики на предприятии;
- знать инструментарий маркетинга и уметь использовать его для продвижения продукции на рынок;
- знать технические и программные средства информационных технологий;
- уметь работать ОСНОВНЫМИ С программными табличными продуктами: текстовыми И процессорами, средствами подготовки презентаций, сетевыми клиентскими средствами программами, поддержки математических вычислений;
- уметь использовать современные информационные ресурсы и сервисы сети Интернет в профессиональной деятельности;
- уметь решать прикладные и исследовательские задачи с применением средств информатики и вычислительной техники;
- знать сущность, цели и задачи организации производства;
- знать методические основы организации производства и определения потребности хозяйствующего субъекта в средствах производства;
- знать принципы организации технического контроля качества продукции;

- знать принципы организации инструментального, транспортного, ремонтного, складского и энергетического хозяйства предприятия;
- знать принципы организации материально-технического обеспечения предприятия и сбыта продукции;
- знать содержание, виды и формы предпринимательской деятельности;
- знать порядок постановки целей бизнеса и организационные вопросы его создания;
  - знать основы внутрифирменного предпринимательства;
- знать показатели эффективности предпринимательской деятельности и уметь применять их на практике;
- знать принципы организации делопроизводства на предприятии;
- уметь разрабатывать, составлять и оформлять организационно-распорядительные документы по установленным формам;
- знать основные понятия, категории и инструменты теории финансов;
- знать систему финансового обеспечения предприятий различных форм собственности;
- знать порядок планирования, формирования, распределения и использования оборотных средств предприятия;
- уметь оценивать финансовую результативность деятельности предприятия, перспективы развития и возможные последствия;
- знать сущность, принципы, виды и методы финансового планирования;
- знать понятия и категории в области денег, кредита и банков;
- знать основы денежно-кредитного обращения и учитывать действие инструментов денежно-кредитной политики на хозяйственную деятельность предприятия;
  - знать сущность рынка труда;
- знать сущность и содержание организации труда, анализ основных составляющих ее элементов;
- знать принципы организации оплаты труда на предприятии, формы и системы заработной платы;
- знать основные принципы формирования системы социальных гарантий, защиты и поддержки населения;
  - знать понятия и категории хозяйственного права;
- знать особенности основных организационно правовых форм субъектов хозяйственной деятельности;

- знать нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения, возникающие при осуществлении предпринимательской деятельности;
- знать нормативные правовые акты, регулирующее коммерческую деятельность;
  - знать понятие и виды коммерческих организаций;
- знать основы правового регулирования финансовоэкономической деятельности коммерческих организаций;
- знать понятие, признаки и виды субъектов предпринимательской деятельности;
  - знать виды и признаки юридических лиц;
  - знать цели, задачи и формы бухгалтерского учета;
- знать теоретические основы организации бухгалтерского учета;
- уметь осуществлять работу с финансовыми и бухгалтерскими документами в рамках установленных полномочий;
- знать общую структуру международных стандартов финансовой отчетности и стандартов финансовой отчетности Республики Беларусь;
  - знать экономическую сущность налогов;
- знать виды налогов в Республике Беларусь и порядок их расчетов;
- уметь производить расчеты по исчислению налоговых платежей;
- знать виды ответственности налогоплательщиков за нарушения налогового законодательства.

Слушатель, освоивший соответствующую образовательную программу переподготовки, должен обладать следующими **профессиональными компетенциями**:

- знать экономическое содержание цены;
- знать функции цены и основные ценообразующие факторы;
- знать основные стратегии современного ценообразования;
- знать специфику ценообразования на рынке средств производства;
- знать сущность и специфику ценообразования во внешнеторговой деятельности предприятия;
- уметь формировать политику ценообразования и калькулировать цены на продукцию;
- знать приемы комплексных исследований рынка средств производства и уметь применять их на практике;

- сущность и направления комплексного исследования рынка;
  - знать этапы и процедуры маркетингового исследования;
- уметь разрабатывать план маркетингового исследования;
- уметь организовывать и проводить различные виды маркетинговых исследований;
- уметь обобщать результаты исследования рынка средств производства и подготавливать рекомендации для принятия управленческих решений в области маркетинговой деятельности;
- знать сущность стандартизации и ее значение в коммерческой деятельности;
- знать основные направления работы по стандартизации в Республике Беларусь;
- знать суть, содержание и порядок проведения сертификации в Республике Беларусь;
- уметь применять на практике знания в области стандартизации и качества;
  - знать теоретические основы международной торговли;
- знать таможенно-тарифную систему регулирования международной торговли;
- знать тенденции международной торговли на мировых рынках средств производства;
- знать методы и приемы осуществления торговых операций на международном рынке средств производства;
- знать понятие, формы и объекты инвестиционной деятельности в Республике Беларусь;
- знать источники финансирования инвестиционной деятельности;
- знать методы анализа экономической эффективности инвестиций и уметь применять их на практике;
  - знать сущность, содержание коммуникаций;
  - знать виды и уровни коммуникаций;
- знать систему маркетинговых коммуникаций (далее CMK);
- знать понятие и сущность интегрированных маркетинговых коммуникаций (далее ИМК);
- знать принципы планирования, организации и проведения рекламной кампании;
  - знать каналы распространения рекламы;
- знать цели, функции, задачи и содержание связей с общественностью (далее PR);
  - проводить коммуникационную политику предприятия;

- знать сущность брендинга;
- знать составляющие элементы фирменного стиля, их назначение и особенности;
- уметь создавать названия, логотипы, слоганы и иные элементы бренда;
  - знать цели, задачи и функции мерчандайзинга;
- знать методы оценки эффективности применения маркетинговых коммуникаций;
  - знать правовые аспекты выставочной деятельности;
  - знать виды ценных бумаг, их свойства и назначение;
- знать участников рынка ценных бумаг, их функции и принципы взаимодействия;
- знать механизм функционирования рынка ценных бумаг и основы деятельности на нем;
- знать содержание и роль бизнес-планирования в системе управления предприятием;
  - знать приемы и методы бизнес-планирования;
- уметь разрабатывать прогнозы и бизнес-планы предприятия, включая бизнес-планы инвестиционных проектов и бизнес-планы развития.

#### 5.3 Требования к итоговой аттестации

Формой итоговой аттестации является государственный экзамен по учебным дисциплинам «Комплексное исследование рынка», «Рыночные коммуникации», «Бизнес-планирование».

# **6** Требования к содержанию учебно-программной документации

# 6.1 Требования к типовому учебному плану по специальности переподготовки

Типовой учебный план по специальности переподготовки разрабатывается в одном варианте, когда общее количество учебных часов по плану составляет не менее 1000 учебных часов для групп слушателей, имеющих высшее образование по направлениям образования, не совпадающим с направлением образования, в состав которого входит данная специальность переподготовки.

Суммарный объем аудиторных занятий и самостоятельной работы слушателей не должен превышать 1112 учебных часов.

Устанавливаются следующие соотношения количества учебных часов аудиторных занятий и количества учебных часов самостоятельной работы слушателей:

- в очной (дневной) форме получения образования от 70:30 до 80:20;
- в очной (вечерней) форме получения образования от 60:40 до 70:30;
- в заочной форме получения образования от 50:50 до 60:40.

На компонент учреждения образования отводится 100 учебных часов.

В часы, отводимые на самостоятельную работу по учебной дисциплине, включается время, предусмотренное на подготовку к текущей и итоговой аттестации.

Продолжительность текущей аттестации – 4 недели, итоговой аттестации – 1 неделя для всех форм получения образования.

Порядок проведения текущей и итоговой аттестации слушателей при освоении содержания образовательной программы определяется Правилами проведения аттестации слушателей, стажеров при освоении содержания образовательных образования программ дополнительного взрослых.

# 6.2 Требования к учебным программам по учебным дисциплинам специальности переподготовки

В типовом учебном плане специальности переподготовки предусмотрены следующие компоненты:

- гуманитарные и социально-экономические дисциплины;
- общепрофессиональные дисциплины;
- дисциплины специальности.

Устанавливается следующие требования к содержанию учебных программ по учебным дисциплинам специальности переподготовки.

# 6.2.1 Гуманитарные и социально-экономические дисциплины

### Основы идеологии белорусского государства

Сущность идеологии как социального феномена. Функции идеологии в жизнедеятельности социальных систем. Основные идеологии современности.

Методологические и теоретические основы идеологии белорусского государства. Культурно-исторические основы идеологии белорусского государства. Белорусская общность, национальная идея и государственность. Этапы становления белорусской государственности.

Конституционно-правовые основы идеологии белорусского государства. Конституция Республики Беларусь. Конституционный строй Республики Беларусь.

Политические основы идеологии белорусского государства. Приоритеты внешнеполитической деятельности белорусского государства. Идеология и развитие современного политического процесса.

Экономическая основа идеологии белорусского государства. Условия формирования белорусской экономической модели. Белорусская экономическая модель как элемент идеологии белорусского государства.

### Психологические и нравственные аспекты делового общения

Социально-психологические основы общения. Характеристика и содержание общения. Барьеры общения. Средства общения. Общение в конфликтных ситуациях. Индивидуальные особенности личности в деловом общении.

Психологические особенности публичного выступления. Технология проведения деловых бесед и совещаний. Психологические аспекты переговорного процесса. Национальные особенности делового общения. Этика и этикет делового общения. Имидж делового человека.

### 6.2.2 Общепрофессиональные дисциплины

#### Международная экономика

Предмет курса и методология. Международная экономика: черты, этапы становление, структура и тенденции развития современной системы международных экономических отношений. Интеграционные процессы. Национальное мирохозяйственных связей. международное регулирование Международная торговля и торговая политика. Международное движение капитала. Международная миграция рабочей силы. Платежный баланс. Мировая валютная система и валютный рынок. Республика Беларусь в международной экономике.

#### Экономика предприятия

Предприятие субъект хозяйствования. как Организационно-правовые формы предприятия. Труд и его эффективность. Основные фонды И ИХ эффективность. средства ИХ Оборотные предприятия И эффективность. Материальные ресурсы и эффективность их использования. планирования деятельности предприятия. Производственная программа предприятия. Оплата труда: формы и системы. Издержки и себестоимость продукции. Доход, прибыль, рентабельность. Инновационная деятельность предприятия. Оценка стоимости предприятия.

#### Основы менеджмента

Организация и менеджмент. Эволюция менеджмента. Базовые теории школ и направлений. Позиции менеджмента по отношению К внутренней И внешней среде. Методы Функции общие менеджмента. организации И менеджмента. Разделение труда менеджеров. Проектирование структуры. Организационные организационной процессы: коммуникации, власть И влияние, принятие решений. Управление процессами адаптации человека к организации. Управление конфликтами. Управление изменениями. Основы стратегического управления. Эффективность управления.

#### Основы маркетинга

Современная концепция маркетинга. Маркетинговые возможности. Поведение покупателей и потребителей. Товарная политика. Продвижение товаров. Распределение товаров. Ценовая политика. Прямой маркетинг. Управление маркетингом. Современные тенденции развития маркетинга.

### Основы информатики и вычислительной техники

части и назначение составные программного обеспечения. Текстовые процессоры, электронные таблицы, системы управления базами данных. Математические пакеты для решения задач обработки экспериментальных данных и выполнения экономических расчетов. Информационные системы ДЛЯ интегрированного решения задач бизнеса. Современные программные комплексы ПО планированию финансово-хозяйственной деятельности предприятий. Основы глобальные Локальные технологии мультимедиа. И компьютерные сети.

#### Организация производства

Сущность И задачи организации производства. Предприятие как производственная система. Производственная мощность предприятия. Организация производства во времени и в пространстве. Виды движения предметов труда. Типы и методы организации производства. Организация оперативнопроизводственной И ритмичной работы предприятия. Организация ПОДГОТОВКИ производства К выпуску новой Организация технического контроля продукции. качества продукции, инструментального, транспортного, ремонтного, энергетического хозяйств. Организация складского И материально-технического обеспечения и сбыта продукции. Проектирование совершенствование организации И производства.

#### Основы предпринимательства

Содержание и виды предпринимательской деятельности. Объекты и субъекты предпринимательской деятельности. Создание нового бизнеса, обоснование бизнес-идеи. Значение малого предпринимательства. Внутрифирменное предпринимательство: сущность, качественные цели И Конкуренция признаки. предпринимателей тайна. Построение оптимальной предпринимательская предпринимательской структуры деятельности. Культура предпринимательства. Оценка эффективности предпринимательской деятельности.

### Делопроизводство

Делопроизводство и его становление. Организационнораспорядительные документы и их виды на предприятиях, функционирующих на рынке средств производства. Подготовка и оформление организационно-распорядительных документов на предприятиях. Организация делопроизводства Особенности предприятиях. ПОДГОТОВКИ оформления служебного письма. Составление номенклатуры дел. Автоматизация Формирование дел. делопроизводства предприятиях.

### Финансы предприятия

Экономическое содержание и сущность финансов. Теория финансов предприятия. Функции финансов предприятий. Основы организации финансов предприятий. Финансы предприятий различных форм собственности. Формирование и использование оборотных средств предприятий. Финансовые

ресурсы и денежные средства предприятий. Финансовый контроль. Финансовые результаты деятельности предприятий. Оценка активов предприятия. Инвестиции в реальные и оборотные активы. Структура и стоимость капитала предприятия. Финансовый анализ и планирование.

#### Деньги, банки, кредит

Виды и роль денег. Эмиссия. Денежный оборот. Платежная система. Денежная система, ее элементы. Методы регулирования и стабилизации денежного оборота. Валютная система и валютное регулирование. Сущность и роль кредита, его формы. Банки и их роль. Банковские операции. Банковская система. Банковские проценты. Специализированные кредитнофинансовые организации. Принципы кредитования.

#### Экономика труда

Трудовой потенциал, трудовые ресурсы и социальнотрудовые отношения. Кадровая политика и ее элементы. Занятость и трудовая миграция населения. Рынок труда и его регулирование. Качество рабочей силы. Экономические и социальные компоненты трудового процесса. и эффективность труда. Производительность Организация Разделение и кооперация труда на предприятии. Нормирование труда. Рабочее время. Оптимизация трудовых процессов и численности персонала. Вознаграждение за труд и организация оплаты труда на предприятии. Мотивация и стимулирование труда. Регулирование заработной платы на предприятии. Формы и системы заработной платы. Основные принципы формирования системы социальных гарантий, защиты и поддержки населения. Международная организация международный ОПЫТ регулирования труда И трудовых отношений.

### Хозяйственное право

Понятие и предмет хозяйственного права. Понятие, виды, хозяйственной значение деятельности. характеристика предпринимательской деятельности. Правовое положение физических лиц как субъектов предпринимательской деятельности. Правовой статус коммерческих юридических лиц различных организационно-правовых форм. Правовые аспекты различных механизмов предпринимательской регулирования деятельности субъектов хозяйствования. Хозяйственный основной способ договор как осуществления предпринимательской деятельности. Правовое обеспечение

конкуренции и противодействие монополистической деятельности. Правое регулирование внешнеэкономической деятельности. Формы и способы защиты прав и субъектов предпринимательской деятельности.

#### Правовые вопросы коммерческой деятельности

правового регулирования хозяйственной деятельности. Экономическая, хозяйственная, коммерческая, предпринимательская деятельность. Правовая характеристика коммерческой деятельности. Определение правового статуса коммерческих организаций (хозяйственные товарищества, унитарные предприятия, производственные кооперативы, (фермерские) крестьянские хозяйства). Правовое регулирование бухгалтерского учёта, отчётности и анализа коммерческой деятельности. Правовое регулирование товарооборота. Правовое обеспечение качества продукции (услуг). Правовое регулирование цен ценообразования. И Правовое регулирование внешнеэкономической деятельности.

#### Учреждение предприятия

Понятие, субъекты виды предпринимательской деятельности. Понятие и виды юридических лиц. Признаки юридических лиц. Общая характеристика порядка создания коммерческих юридических лиц. Правовое положение структурных подразделений предприятий. Объединение субъектов предпринимательской деятельности.

### Бухгалтерский учет

Исторические предпосылки возникновения хозяйственного учета. Сущность бухгалтерского учета: его цель, задачи, предъявляемые требования. Пользователи бухгалтерской информацией. Объекты, предмет, метод бухгалтерского учета. Общая схема отражения в бухгалтерском учете хозяйственных процессов. Формы бухгалтерского учета, его организация. Государственное регулирование бухгалтерского учета и учетная политика предприятия. Планы счетов субъектов хозяйствования в Республике Беларусь.

Особенности кругооборота хозяйственных средств в сфере производства и обращения. Документальное оформление и порядок ведения учета: денежных средств; расчетных и кредитных операций; ценных бумаг; инвестиций; производственных запасов, основных средств; нематериальных активов; затрат на производство и расходов на реализацию; реализации продукции, товаров, работ, услуг; формирования и

использования финансового результата; уставного фонда; других фондов и резервов предприятия; учет на забалансовых счетах. Содержание, порядок составления и представления промежуточной и годовой бухгалтерской отчетности. Понятие о международных стандартах финансовой отчетности. Понятие о бухгалтерском контроллинге. Функции аудита.

#### Налоги и налогообложение

Элементы налогов и налоговая терминология. Налог на добавленную стоимость. Акцизы. Налог на доходы и прибыль. Налог на недвижимость, платежи за землю, экологический налог и прочие налоги и платежи, включаемые в себестоимость продукции. Специальные режимы налогообложения. Основы управления налогами на предприятиях в действующей налоговой системе. Ответственность плательщиков за нарушение налогового законодательства. Налоговый учет.

#### 6.2.3 Дисциплины специальности

#### Ценообразование

Цена, ценообразование, ценовая политика. Методы стратегии ценообразования. Государственное регулирование ценообразования. Ценообразование в экономике предприятия. Особенности ценообразования на рынке средств производства. Ценообразование во внешнеторговой деятельности предприятия.

#### Комплексное исследование рынка

Организация и содержание комплексного исследования рынка. Определение проблемы и формулирование комплексного исследования рынка. Выбор типа и разработка плана маркетингового исследования. Качественные способы информации. Выборочные сбора маркетинговой методы производства. исследований рынка средств Опрос наблюдение как количественные способы сбора маркетинговой информации. Эксперименты. Полевые работы. Подготовительные этапы статистического анализа. Описательный анализ. Базовые методы анализа маркетинговой Дисперсионный ковариационный информации. анализ. регрессивный анализ. Корреляционно-Факторный анализ. Кластерный анализ. Дискриминантный анализ. Многомерное Совместный Подготовка отчета о шкалирование. анализ. результатах комплексного исследования рынка средств производства. Выявление потенциала рынка. Определение

Выявление географического характеристики рынка. размещения потенциальных потребителей. Анализ распределения рынка между конкурентами. Анализ внешних на влияющих структуру рынка. Определение факторов, территориальных особенностей сбыта, анализ каналов, по сбыт распределяется товаров, исследование возможных стратегий направленных на стимулирование сбыта. Изучение реакции потребителей на появление нового товара. Анализ эффективности рекламной деятельности предприятии. Анализ уровня информированности потребителей и выявление имеющихся в данной области проблем.

#### Основы стандартизации и качества

Сущность стандартизации, ее значение в коммерческой деятельности. Основные понятия в области стандартизации. работ Состояние И направление ПО стандартизации Республике Беларусь. Роль метрологии, основные термины и определения, необходимость ее, состояние работ в Республике Беларусь. Актуальность сертификации, значение коммерческой деятельности. Суть и содержание, порядок сертификации В Республике проведения Беларусь. Особенности сертификации.

#### Мировая торговля

Роль и значение международной торговли в развитии мирового хозяйства. Теоретические основы международной торговли. Основные тенденции развития международной торговли на современном этапе. Международная торговая политика и средства ее осуществления. Таможенно-тарифная система регулирования международной торговли. Нетарифные ограничения современной международной торговле. В Эффективность протекционизма. Демпинг мер антидемпинговая политика. Многосторонняя система регулирования международной торговли. Международная торговля мировых средств производства. на рынках Международная торговля услугами. Торговля объектами интеллектуальной собственности.

### Инвестиции и финансирование

Инвестиционная деятельность в Республике Беларусь и инвестиционная политика. Иностранные инвестиции в Республике Беларусь. Инвестиции в свободные экономические зоны. Методы инвестирования. Источники финансирования инвестиционной деятельности. Банковское кредитование

инвестиционных проектов. Финансирование как форма участия банка в инвестиционных проектах. Эффективность реальных инвестиций. Банки на инвестиционном рынке. Инвестиции в основной капитал. Организация финансирования и расчеты на рынке средств производства. Инвестиции в научную инновационную деятельность. Оформление бизнес-идеи проекта.

#### Рыночные коммуникации

Коммуникации: сущность, содержание, генезис развития. Виды уровни коммуникации. Профессионально CMK. ИМК. ориентированные коммуникации. Коммуникационные характеристики рекламы. Разработка рекламного обращения. Каналы распространения рекламы. Проведение рекламной кампании. Понятие и сфера применения PR. PR в системе внутренних коммуникаций предприятий. PR во коммуникациях. Проведение PR Общественные связи в различных сферах деятельности. Прямой маркетинг. Особенности реализации. Личные продажи товаров в СМК. Стимулирование продаж. Сущность выставок и тенденции их развития. Процесс участия предприятия в работе Фирменный стиль: понятие, цели, выставки. элементы. Фирменный стиль в системе маркетинговых коммуникаций. Создание и продвижение фирменного стиля. Основные понятия и характеристика брендинга. Разработка бренда. Понятие мерчандайзинга: цели, задачи И функции. Инструменты коммуникаций в торговом зале. Торгово-розничная реклама. Информационное обеспечение коммуникаций в маркетинге. Планирование системы коммуникаций. Эффективность маркетинговых коммуникаций. Организация маркетинговых коммуникаций. Контроль коммуникационной деятельности. регулирования маркетинговых коммуникаций. Регулирование рекламной деятельности. Нормативно-правовое регулирование выставочной деятельности. Регулирование PR, брендинга, мерчандайзинга.

### Рынок ценных бумаг

Финансовые инструменты: понятие, функции и принципы использования. Ценные бумаги и их виды. Функции, структура и участники рынка ценных бумаг. Механизм создания фондовой биржи и управления ею. Механизм биржевой операции. Брокеры, специалисты и другие участники биржевой торговли. Конъюнктура биржевого рынка ценных бумаг. Виды банковских операций с ценными бумагами. Издание банками ценных бумаг.

Учет векселей. Внебалансовые операции банков с ценными бумагами. Инвестиционная политика предприятий. Основы деятельности брокерской фирмы.

#### Бизнес-планирование

Организация планирования на предприятии. Система планов: перспективное, среднесрочное, текущее планирование. Основные внутрифирменного планирования. принципы Сущность, роль и задачи бизнес-плана. Процесс бизнеспланирования и этапы разработки бизнес-плана. Система технико-экономических показателей. Методические нормативно-правовые ОСНОВЫ бизнес-планирования В Республике Беларусь. Состав бизнес-плана, справочные и иные материалы, подтверждающие достоверность исходных данных. бизнес-плана: Общая структура основные разделы особенности их составления. Варианты разработки бизнесплана. Общие принципы разработки финансово-экономических разделов бизнес-плана. Основные особенности финансовоэкономических расчетов при реализации проекта Оценка риска. действующем предприятии. характеристика программного обеспечения, используемого при бизнес-планировании. Основные ошибки, возникающие разработке бизнес-плана. Общие принципы и методы оценки эффективности инвестиционных проектов. Государственная комплексная экспертиза инвестиционного проекта.