

ПОСТАНОВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ
8 августа 2025 г. N 142

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ РЕГЛАМЕНТОВ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР

На основании абзаца третьего статьи 9-1 Закона Республики Беларусь от 28 октября 2008 г. N 433-З "Об основах административных процедур" Министерство образования Республики Беларусь ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:

Регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту <*> 8.14.3 "Согласование рекламы об обучении за пределами Республики Беларусь" (прилагается);

Регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 10.1.1 "Государственная аккредитация учреждения образования, иной организации, которой в соответствии с законодательством предоставлено право осуществлять образовательную деятельность, на соответствие заявленному виду (по каждой специальности, профилю образования, направлению образования)" (прилагается);

Регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 10.1.2 "Подтверждение государственной аккредитации учреждения образования, иной организации, которой в соответствии с законодательством предоставлено право осуществлять образовательную деятельность, на соответствие заявленному виду (по специальности, профилю образования, направлению образования)" (прилагается);

Регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 10.2.1 "Получение лицензии на осуществление образовательной деятельности" (прилагается);

Регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 10.2.2 "Изменение лицензии на осуществление образовательной деятельности" (прилагается);

Регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 10.3.1 "Включение республиканского молодежного или детского общественного объединения в республиканский реестр молодежных и детских общественных объединений, пользующихся государственной поддержкой" (прилагается);

Регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 10.3.2 "Включение местного молодежного или детского общественного объединения в местный реестр молодежных и детских общественных объединений, пользующихся государственной поддержкой" (прилагается);

Регламент административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 10.8.1 "Получение согласования решения о формировании студенческого отряда" (прилагается).

<*> Для целей настоящего постановления под подпунктом понимается подпункт пункта единого перечня административных процедур, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования, утвержденное постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. N 548.

2. Установить:

форму сведений об учебно-программной документации согласно приложению 1;

форму сведений о наличии материально-технической базы, необходимой для осуществления лицензируемого вида деятельности, согласно приложению 2;

форму сведений о наличии ресурсов и средств обучения для возможности организации образовательного процесса обучающихся с использованием

информационно-коммуникационных технологий согласно приложению 3;

форму сведений о планируемой укомплектованности педагогическими работниками и квалификации педагогических работников, включая руководителя и его заместителей, согласно приложению 4;

форму сведений о наличии учебных изданий, учебно-методических комплексов, методических рекомендаций согласно приложению 5.

3. Признать утратившими силу:

постановление Министерства образования Республики Беларусь от 24 января 2022 г. N 10 "Об утверждении регламентов административных процедур";

постановление Министерства образования Республики Беларусь от 4 апреля 2022 г. N 69 "Об утверждении регламента административной процедуры";

постановление Министерства образования Республики Беларусь от 11 апреля 2022 г. N 71 "Об утверждении регламента административной процедуры";

постановление Министерства образования Республики Беларусь от 12 апреля 2022 г. N 79 "Об утверждении регламентов административных процедур";

постановление Министерства образования Республики Беларусь от 20 сентября 2022 г. N 324 "Об изменении постановления Министерства образования Республики Беларусь от 24 января 2022 г. N 10";

постановление Министерства образования Республики Беларусь от 21 октября 2022 г. N 392 "Об изменении постановления Министерства образования Республики Беларусь от 24 января 2022 г. N 10";

постановление Министерства образования Республики Беларусь от 12 января 2023 г. N 9 "Об изменении постановления Министерства образования Республики Беларусь от 4 апреля 2022 г. N 69";

постановление Министерства образования Республики Беларусь от 24 августа 2023 г. N 281 "Об изменении постановления Министерства образования Республики Беларусь от 24 января 2022 г. N 10";

постановление Министерства образования Республики Беларусь от 12 января 2024 г. N 6 "Об изменении постановления Министерства образования Республики Беларусь от 24 января 2022 г. N 10";

постановление Министерства образования Республики Беларусь от 22 апреля 2024 г. N 46 "Об изменении постановления Министерства образования Республики Беларусь от 24 января 2022 г. N 10";

постановление Министерства образования Республики Беларусь от 17 июня 2024 г. N 74 "Об изменении постановления Министерства образования Республики Беларусь от 11 апреля 2022 г. N 71";

постановление Министерства образования Республики Беларусь от 18 июля 2024 г. N 84 "Об изменении постановления Министерства образования Республики Беларусь от 24 января 2022 г. N 10";

постановление Министерства образования Республики Беларусь от 21 ноября 2024 г. N 161 "Об изменении постановления Министерства образования Республики Беларусь от 24 января 2022 г. N 10";

постановление Министерства образования Республики Беларусь от 2 декабря 2024 г. N 176 "Об изменении постановления Министерства образования Республики Беларусь от 12 апреля 2022 г. N 79".

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Министр

А.И.Иванец

СОГЛАСОВАНО

Управление делами Президента
Республики Беларусь

Министерство внутренних дел
Республики Беларусь

Министерство антимонопольного

регулирования и торговли
Республики Беларусь

Министерство по налогам и сборам
Республики Беларусь

Министерство финансов
Республики Беларусь

Министерство экономики
Республики Беларусь

Брестский областной
исполнительный комитет

Витебский областной
исполнительный комитет

Гомельский областной
исполнительный комитет

Гродненский областной
исполнительный комитет

Минский областной
исполнительный комитет

Могилевский областной
исполнительный комитет

Минский городской
исполнительный комитет

Приложение 1
к постановлению
Министерства образования
Республики Беларусь
08.08.2025 N 142

Форма

**СВЕДЕНИЯ <*>
об учебно-программной документации**

(полное наименование соискателя лицензии (лицензиата))

Код и наименование специальности, наименование профиля образования, направления образования (при наличии) <*>	Вид учебного плана (типовой/примерный учебный план, учебно-тематический план и др.)	Форма получения образования	Кем и когда утвержден	Примечание
1) подготовка кадров с высшим образованием				
2) подготовка кадров со средним специальным образованием				

3) подготовка кадров с профессионально-техническим образованием				
4) переподготовка руководящих работников и специалистов				
5) реализация образовательной программы повышения квалификации руководящих работников и специалистов				
6) реализация образовательной программы дошкольного образования				
7) реализация образовательной программы начального образования				
8) реализация образовательной программы базового образования				
9) реализация образовательной программы среднего образования				
10) реализация образовательной программы специального образования на уровне дошкольного образования				
11) реализация образовательной программы специального образования на уровне общего среднего образования				
12) реализация образовательной программы специального образования на уровне дошкольного образования для лиц с интеллектуальной недостаточностью				
13) реализация образовательной программы специального образования на уровне общего среднего образования для лиц с интеллектуальной недостаточностью				
Обеспеченность учебными программами по реализуемым образовательным программам _____ установленным требованиям (соответствует, не соответствует)				

Руководитель _____ (должность служащего) _____ (подпись) _____ (инициалы, фамилия)
М.П. <***>

(дата)

<*> При наличии у соискателя лицензии (лицензиата) обособленных подразделений (филиалов), в которых он намерен осуществлять (осуществляет) лицензируемый вид деятельности, сведения заполняются в том числе по каждому обособленному подразделению (филиалу).

<*> Согласно Общегосударственному классификатору Республики Беларусь ОКРБ 011-2022 "Специальности и квалификации", утвержденному постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 24 марта 2022 г. N 54.

<***> Печать может не проставляться субъектами хозяйствования, которые в соответствии с законодательными актами вправе не использовать печать.

Приложение 2
к постановлению
Министерства образования
Республики Беларусь
08.08.2025 N 142

СВЕДЕНИЯ <*>

о наличии материально-технической базы, необходимой для осуществления лицензируемого вида деятельности

(полное наименование соискателя лицензии (лицензиата))

Раздел 1. "Сведения о наличии капитальных строений (зданий, сооружений), изолированных помещений, их частей, необходимых для осуществления образовательной деятельности, соответствующих требованиям законодательства в области санитарно-эпидемиологического благополучия населения"

Местонахождение капитальных строений (зданий, сооружений), изолированных помещений, их частей, необходимых для осуществления образовательной деятельности	Форма собственности. Основание владения. Правоустанавливающие документы	Собственник (арендодатель)	Общая площадь капитальных строений (зданий, сооружений), изолированных помещений, их частей, необходимых для осуществления образовательной деятельности (кв. м)
Всего общей площади зданий и (или) их частей, которые предназначены для обеспечения образовательного процесса			

Раздел 2. "Сведения о наличии мебели, инвентаря, средств обучения и воспитания, иного имущества, а также сведений о наличии специальных условий для получения образования лицами с особенностями психофизического развития"

Наименование мебели, инвентаря, средств обучения и воспитания, иного имущества в соответствии с перечнем, определяемым Министерством образования <*>	Количество

Руководитель

_____ (должность служащего)

_____ (подпись)
М.П. <***>

_____ (инициалы, фамилия)

_____ (дата)

<*> При наличии у соискателя лицензии (лицензиата) обособленных подразделений (филиалов), в которых он намерен осуществлять (осуществляет) лицензируемый вид деятельности, сведения заполняются в том числе по каждому обособленному подразделению (филиалу).

<***> В отношении образовательных программ:

высшего образования - приложение 3 к постановлению Министерства образования Республики Беларусь от 14 июля 2014 г. N 105 "Об установлении перечней и норм обеспечения спортивным инвентарем и оборудованием";

среднего специального, профессионально-технического образования - приложение 2 к постановлению Министерства образования Республики Беларусь от 14 июля 2014 г. N 105;

дошкольного образования - приложение 1 к постановлению Министерства образования Республики Беларусь от 9 апреля 2024 г. N 41 "Об установлении перечней мебели, инвентаря, средств обучения, необходимых для организации образовательного процесса" и приложение 1 к постановлению Министерства образования Республики Беларусь от 14 июля 2014 г. N 105;

общего среднего образования - приложение 2 к постановлению Министерства образования Республики Беларусь от 9 апреля 2024 г. N 41 и приложение 2 к постановлению Министерства образования Республики Беларусь от 14 июля 2014 г. N 105;

специального образования - приложение 2 к постановлению Министерства образования Республики Беларусь от 9 апреля 2024 г. N 41 и приложение 2 к постановлению Министерства образования Республики Беларусь от 14 июля 2014 г. N 105.

<***> Печать может не проставляться субъектами хозяйствования, которые в соответствии с законодательными актами вправе не использовать печать.

Приложение 3
к постановлению
Министерства образования
Республики Беларусь
08.08.2025 N 142

Форма

СВЕДЕНИЯ <*>

о наличии ресурсов и средств обучения для возможности организации образовательного процесса обучающихся с использованием информационно-коммуникационных технологий

(полное наименование соискателя лицензии (лицензиата))

Раздел 1. "Сведения о наличии ресурсов и средств обучения для возможности организации образовательного процесса обучающихся с использованием информационно-коммуникационных технологий в отношении подготовки кадров, реализации образовательной программы повышения квалификации руководящих работников и специалистов (при осуществлении услуг в дистанционной форме получения образования)"

Используемые ресурсы и средства обучения	Фактические показатели
Доступ к глобальной компьютерной сети Интернет	
Наличие электронных образовательных ресурсов по учебным дисциплинам	
Наличие системы электронного обучения	
Наличие личного кабинета обучающегося	
Наличие современных технических средств для процедуры прокторинга с помощью технических средств	
Электронные информационные ресурсы	
Информационно-телекоммуникационные сети, включая локальную сеть	
Контрольно-измерительные материалы с использованием информационно-коммуникационных технологий	
Аппаратно-программные и аудиовизуальные средства	
При реализации соответствующих образовательных программ в дистанционной форме получения образования	

Наличие локального правового акта, регулирующего порядок (особенности) реализации соответствующих образовательных программ	
Наличие электронной образовательной среды	
Наличие процедуры прокторинга	

Раздел 2. "Сведения о наличии ресурсов и средств обучения для возможности организации образовательного процесса обучающихся с использованием информационно-коммуникационных технологий при реализации образовательных программ дошкольного общего среднего и специального образования"

Используемые ресурсы и средства обучения	Фактические показатели
Доступ к глобальной компьютерной сети Интернет	
Информационная образовательная среда	
Электронные образовательные и информационные ресурсы	
Информационно-телекоммуникационные сети, включая локальную сеть	
Аппаратно-программные и аудиовизуальные средства	
Электронные средства обучения	
Электронный журнал, электронный дневник	
Контрольно-измерительные материалы с использованием информационно-коммуникационных технологий	

Руководитель _____

(должность служащего)

(подпись)

М.П. <*>

(инициалы, фамилия)

(дата)

<*> При наличии у соискателя лицензии (лицензиата) обособленных подразделений (филиалов), в которых он намерен осуществлять (осуществляет) лицензируемый вид деятельности, сведения заполняются в том числе по каждому обособленному подразделению (филиалу).

<*> Печать может не проставляться субъектами хозяйствования, которые в соответствии с законодательными актами вправе не использовать печать.

Приложение 4
к постановлению
Министерства образования
Республики Беларусь
08.08.2025 N 142

Форма

СВЕДЕНИЯ <*>

о планируемой укомплектованности педагогическими работниками и квалификации педагогических работников, включая руководителя и его заместителей

(полное наименование соискателя лицензии (лицензиата))

Раздел 1. "Сведения о педагогических работниках, их квалификации в отношении подготовки кадров" <*>

Наименование структурного подразделения	Количество штатных единиц	Педагогические работники, для которых учреждение образования (организация) - основное место работы								мастера производственного обучения
		всего планируется укомплектовать штатных единиц	планируемый процент укомплектованности	планируемое количество педагогических работников (штатных единиц)						
				всего	наличие ученого звания, ученой степени, образование					
					доктора наук, профессора	кандидаты наук, доценты	высшее образование	среднее специальное образование		
а) подготовка кадров с высшим образованием										
Итого										
б) подготовка кадров со средним специальным образованием										
Итого										
в) подготовка кадров с профессионально-техническим образованием										
Итого										
г) переподготовка руководящих работников и специалистов										
Итого										
д) реализация образовательной программы повышения квалификации руководящих работников и специалистов										
Итого										
Всего										
Педагогические работники _____ требованиям, предъявляемым к ним законодательством, в том числе (соответствуют, не соответствуют) квалификационным требованиям, определяемым в выпуске 28 Единого квалификационного справочника должностей служащих "Должности служащих, занятых в образовании", утвержденного постановлением Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 29 июля 2020 г. N 69										

Раздел 2. "Сведения о педагогических работниках, их квалификации при реализации образовательных программ" <***>

Количество штатных единиц	Всего планируется укомплектовать штатных единиц лицами, для которых учреждение образования является основным местом работы (абсолютное число и	Из них (абсолютное число и процент укомплектованности)					
		соответствуют требованиям, предъявляемым к ним в выпуске 28 Единого квалификационного справочника должностей служащих "Должности	присвоена квалификационная категория				
			учитель-методист	высшая	первая	вторая	без категории

	процент укомплектованности)	служащих, занятых в образовании"					
а) образовательная программа дошкольного образования							
б) образовательная программа начального образования							
в) образовательная программа базового образования							
г) образовательная программа среднего образования							
д) образовательная программа специального образования на уровне дошкольного образования							
е) образовательная программа специального образования на уровне общего среднего образования							
ж) образовательная программа специального образования на уровне дошкольного образования для лиц с интеллектуальной недостаточностью							
з) образовательная программа специального образования на уровне общего среднего образования для лиц с интеллектуальной недостаточностью							

Раздел 3. "Сведения о руководителе и его заместителях, их квалификации"

Фамилия, собственное имя, отчество (если такое имеется)	Занимаемая должность служащего	Образование, когда и какое учреждение образования окончил(а)	Специальность, квалификация по диплому	Ученая степень, ученое звание, квалификационная категория	Преподаваемая учебная дисциплина (предмет)

Руководитель _____

(должность служащего)

(подпись)
М.П. <*****>

(инициалы, фамилия)

(дата)

<*> При наличии у соискателя лицензии (лицензиата) обособленных подразделений (филиалов), в которых он намерен осуществлять (осуществляет) лицензируемый вид деятельности, сведения заполняются в том числе по каждому обособленному подразделению (филиалу).

<*> Заполняется в отношении подготовки кадров.

<***> Заполняется при реализации образовательных программ дошкольного, общего среднего и специального образования.

<****> Печать может не проставляться субъектами хозяйствования, которые в соответствии с законодательными актами вправе не использовать печать.

Приложение 5
к постановлению
Министерства образования
Республики Беларусь
08.08.2025 N 142

Форма

СВЕДЕНИЯ <*>

о наличии учебных изданий, учебно-методических комплексов, методических рекомендаций

(полное наименование соискателя лицензии)

Раздел 1. "Сведения о наличии учебных изданий в отношении подготовки кадров" <*>

Код и наименование специальности <***>, наименование учебной дисциплины (предмета), подлежащей изучению в предстоящем учебном году	Наличие учебных и иных изданий, допущенных к использованию в образовательном процессе в порядке, установленном статьей 86 Кодекса Республики Беларусь об образовании	
	Дневная форма получения образования - количество экземпляров в печатном виде	Заочная форма получения образования - наличие электронных учебных изданий с обеспечением доступа к ним каждому обучающемуся

а) подготовка кадров с высшим образованием		
б) подготовка кадров со средним специальным образованием		
в) подготовка кадров с профессионально-техническим образованием		
г) переподготовка руководящих работников и специалистов		
Доступ каждому обучающемуся к электронным библиотечным системам _____ (обеспечен, не обеспечен)		

Раздел 2. "Сведения о наличии учебных изданий в отношении реализации образовательной программы повышения квалификации руководящих работников и специалистов"

Наименование профиля образования, направления образования <***>, учебной программы при реализации образовательной программы повышения квалификации руководящих работников и специалистов	Наличие учебных и иных изданий, допущенных к использованию в образовательном процессе в порядке, установленном статьей 86 Кодекса Республики Беларусь об образовании	
	в печатном виде	в электронном виде с обеспечением доступа к ним каждому обучающемуся
а) реализации образовательной программы повышения квалификации руководящих работников и специалистов		
Доступ каждому обучающемуся к электронным библиотечным системам _____ (обеспечен, не обеспечен)		

Раздел 3. "Сведения о наличии учебных изданий при реализации образовательных программ" <****>

Наименование образовательной области, учебного предмета, модуля, факультативных занятий по учебному плану	Класс, группа	Предельная численность обучающихся	Количество педагогических работников	Количество экземпляров учебных изданий		Процент обеспеченности
				в печатном виде	в электронном виде	
а) образовательная программа дошкольного образования						

б) образовательная программа начального образования						
в) образовательная программа базового образования						
г) образовательная программа среднего образования						
д) образовательная программа специального образования на уровне дошкольного образования						
е) образовательная программа специального образования на уровне общего среднего образования						
ж) образовательная программа специального образования на уровне дошкольного образования для лиц с интеллектуальной недостаточностью						
з) образовательная программа специального образования на уровне общего среднего образования для лиц с интеллектуальной недостаточностью						

Руководитель

(должность служащего)

(подпись)

М.П. <*****>

(инициалы, фамилия)

(дата)

<*> При наличии у соискателя лицензии (лицензиата) обособленных подразделений (филиалов), в которых он намерен осуществлять (осуществляет) лицензируемый вид деятельности, сведения заполняются в том числе по каждому обособленному подразделению (филиалу).

<*> Заполняется в отношении подготовки кадров с профессионально-техническим образованием, средним специальным, высшим образованием.

<***> Согласно Общегосударственному классификатору Республики Беларусь ОКРБ 011-2022 "Специальности и квалификации", утвержденному постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 24 марта 2022 г. N 54.

<****> Заполняется при реализации образовательных программ дошкольного, общего среднего и специального образования.

<*****> Печать может не проставляться субъектами хозяйствования, которые в соответствии с законодательными актами вправе не использовать печать.

УТВЕРЖДЕНО
Постановление
Министерства образования
Республики Беларусь
08.08.2025 N 142

РЕГЛАМЕНТ АДМИНИСТРАТИВНОЙ ПРОЦЕДУРЫ, ОСУЩЕСТВЛЯЕМОЙ В ОТНОШЕНИИ СУБЪЕКТОВ ХОЗЯЙСТВОВАНИЯ, ПО ПОДПУНКТУ 8.14.3 "СОГЛАСОВАНИЕ РЕКЛАМЫ ОБ ОБУЧЕНИИ ЗА ПРЕДЕЛАМИ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ"

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры) - Министерство образования совместно с Министерством внутренних дел;

1.2. нормативные правовые акты, международные договоры Республики Беларусь, международные правовые акты, содержащие обязательства Республики Беларусь, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Закон Республики Беларусь от 10 мая 2007 г. N 225-З "О рекламе" (далее - Закон "О рекламе");

Закон Республики Беларусь "Об основах административных процедур";

Закон Республики Беларусь от 7 января 2012 г. N 350-З "О противодействии торговле людьми";

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. N 548 "Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования";

1.3. иные имеющиеся особенности осуществления административной процедуры:

1.3.1. для согласования рекламы об обучении за пределами Республики Беларусь (далее, если не указано иное, - реклама) заявители предоставляют в Министерство образования документы, указанные в подпункте 2.1 пункта 2 настоящего Регламента;

1.3.2. обжалование административного решения осуществляется в судебном порядке.

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры:

2.1. предоставляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок предоставления документа и (или) сведений
заявление о согласовании рекламы об обучении за пределами Республики Беларусь	по форме согласно приложению, представляется в двух экземплярах	в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; посредством почтовой связи; нарочным (курьером)
текст рекламы	должен содержать сведения, указанные в части третьей пункта 3 статьи 20 Закона "О рекламе", представляется в двух экземплярах	
договор (соглашение) между заинтересованным лицом и иностранной организацией	копия должен содержать наименование иностранной организации, место ее нахождения (регистрации), порядок оказания соответствующих услуг сторонами, права, обязанности, ответственность сторон	
документы, выданные иностранным уполномоченным органом, подтверждающие юридический статус иностранной организации	копии должны быть оформлены в соответствии с требованиями пункта 6 статьи 15 Закона Республики Беларусь "Об основах административных процедур"	
проект договора об оказании услуг по направлению на обучение за пределами Республики Беларусь	должен быть заверен подписью и печатью <*> руководителя юридического лица или индивидуального предпринимателя	

<*> Печать может не проставляться субъектами хозяйствования, которые в соответствии с законодательными актами вправе не использовать печать.

При подаче заявления уполномоченный орган вправе потребовать от заинтересованного лица документы, предусмотренные в абзацах втором - седьмом части первой пункта 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь "Об основах административных процедур";

2.2. запрашиваемые (получаемые) уполномоченным органом самостоятельно:

Наименование документа и (или) сведений	Наименование государственного органа, иной организации, у которых запрашиваются (получаются) документ и (или) сведения
Согласование рекламы об обучении за пределами Республики Беларусь	Министерство внутренних дел

3. Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

Наименование документа	Срок действия	Форма предоставления
текст рекламы с грифом	бессрочно	письменная

"СОГЛАСОВАНО"

Приложение
к Регламенту административной процедуры,
осуществляемой в отношении субъектов
хозяйствования, по подпункту 8.14.3
"Согласование рекламы об обучении
за пределами Республики Беларусь"

Форма

Министерство образования
Республики Беларусь

ЗАЯВЛЕНИЕ

о согласовании рекламы об обучении за пределами Республики Беларусь

Заинтересованное лицо _____
(фамилия, собственное имя, отчество (если

таковое имеется), место жительства индивидуального предпринимателя, учетный

номер плательщика, наименование и место нахождения юридического лица,

телефон, регистрационный номер в Едином государственном регистре

юридических лиц и индивидуальных предпринимателей)

просит согласовать рекламу об обучении за пределами Республики Беларусь.

Реклама будет размещаться (распространяться) на _____
(указывается

принадлежащий заинтересованному лицу сайт в глобальной компьютерной сети
Интернет)

с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.

Обучение будет проходить в _____
(наименование иностранной организации,

предлагающей услуги по обучению за пределами Республики Беларусь, а также

государства, в котором предлагается обучение)

Обязуюсь размещать (распространять) рекламу об обучении за пределами
Республики Беларусь в точном соответствии с текстом, согласованным с
Министерством образования и Министерством внутренних дел, и только на сайте
в глобальной компьютерной сети Интернет, указанном в настоящем заявлении.

Приложение: _____
(перечень прилагаемых к заявлению документов)

Руководитель юридического лица
(индивидуальный предприниматель)

М.П. <*>

(дата)

<*> Печать может не проставляться субъектами хозяйствования, которые в соответствии с законодательными актами вправе не использовать печать.

УТВЕРЖДЕНО
Постановление
Министерства образования
Республики Беларусь
08.08.2025 N 142

**РЕГЛАМЕНТ
АДМИНИСТРАТИВНОЙ ПРОЦЕДУРЫ, ОСУЩЕСТВЛЯЕМОЙ В ОТНОШЕНИИ
СУБЪЕКТОВ ХОЗЯЙСТВОВАНИЯ, ПО ПОДПУНКТУ 10.1.1 "ГОСУДАРСТВЕННАЯ
АККРЕДИТАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ, ИНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ, КОТОРОЙ В
СООТВЕТСТВИИ С ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ ПРЕДОСТАВЛЕНО ПРАВО
ОСУЩЕСТВЛЯТЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ, НА СООТВЕТСТВИЕ
ЗАЯВЛЕННОМУ ВИДУ (ПО КАЖДОЙ СПЕЦИАЛЬНОСТИ, ПРОФИЛЮ ОБРАЗОВАНИЯ,
НАПРАВЛЕНИЮ ОБРАЗОВАНИЯ)"**

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры) - Департамент контроля качества образования Министерства образования;

1.2. нормативные правовые акты, международные договоры Республики Беларусь, международные правовые акты, содержащие обязательства Республики Беларусь, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Кодекс Республики Беларусь об образовании;

Закон Республики Беларусь "Об основах административных процедур";

Положение о порядке проведения государственной аккредитации и подтверждения государственной аккредитации учреждений образования, иных организаций, которым в соответствии с законодательством предоставлено право осуществлять образовательную деятельность, утвержденное постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 31 августа 2022 г. N 572 (далее - Положение);

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. N 548 "Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования";

1.3. иные имеющиеся особенности осуществления административной процедуры:

административная процедура осуществляется в отношении учреждений образования, иных организаций, которым в соответствии с законодательством предоставлено право осуществлять образовательную деятельность (далее, если не указано иное, - учреждения образования), указанных в пункте 5 статьи 28 Кодекса Республики Беларусь об образовании;

сроки, в течение которых учреждения образования подлежат государственной аккредитации, предусмотрены пунктом 3 Положения;

дополнительные основания для отказа в принятии заявления об осуществлении административной процедуры к указанным в статье 17 Закона Республики Беларусь "Об основах административных процедур" определены в абзацах втором - четвертом пункта 7 Положения;

дополнительные основания для отказа в осуществлении административной процедуры к указанным в статье 25 Закона Республики Беларусь "Об основах административных процедур" определены в пункте 37 Положения.

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры:

2.1. представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений
заявление о проведении государственной аккредитации на соответствие заявленному виду (по каждой специальности, профилю образования, направлению образования)	по форме согласно приложению 1	в письменной форме - в ходе приема заинтересованного лица
информация о результатах самоконтроля за обеспечением качества образования (далее - самоконтроль)	<p>для учреждений общего среднего образования, специальных воспитательных учреждений, учреждений специального образования, реализующих образовательную программу специального образования на уровне общего среднего образования, по форме согласно приложению 2;</p> <p>для учреждений среднего специального образования по форме согласно приложению 3;</p> <p>для учреждений высшего образования по форме согласно приложению 4;</p> <p>для учреждений дополнительного образования взрослых, реализующих образовательные программы переподготовки руководящих работников и специалистов, имеющих высшее образование, переподготовки руководящих работников и специалистов, имеющих среднее специальное образование, и (или) образовательную программу повышения квалификации руководящих работников и специалистов, по форме согласно приложению 5;</p> <p>для иных организаций, которым в соответствии с законодательством предоставлено право осуществлять образовательную деятельность, по форме согласно приложению 6.</p> <p>Информация о результатах самоконтроля представляется по итогам последнего самоконтроля, проведенного учреждением образования; сведения в таблицах приложений 2 - 6 - на первое число месяца подачи заявления.</p> <p>При подаче учреждением образования заявления о государственной аккредитации по специальности - информация о результатах самоконтроля предоставляется в разрезе</p>	

аккредитуемой специальности

При подаче заявления уполномоченный орган вправе потребовать от заинтересованного лица документы, предусмотренные в абзацах втором - седьмом части первой пункта 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь "Об основах административных процедур";

2.2. запрашиваемые (получаемые) уполномоченным органом самостоятельно:

Наименование документа и (или) сведений	Наименование государственного органа, иной организации, у которых запрашиваются (получаются) документ и (или) сведения, либо государственного информационного ресурса (системы), из которого уполномоченному органу должны предоставляться необходимые сведения в автоматическом и (или) автоматизированном режиме посредством общегосударственной автоматизированной информационной системы
сведения о наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности	Единый реестр лицензий

3. Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

Наименование документа	Срок действия	Форма представления
сертификат о государственной аккредитации учреждения образования на соответствие заявленному виду	5 лет	письменная
сертификат о государственной аккредитации учреждения образования по специальности (специальностям)		
сертификат о государственной аккредитации организации, которой в соответствии с законодательством предоставлено право осуществлять образовательную деятельность, по специальности (специальностям), направлению (направлениям) образования, профилю (профилям) образования		

4. Вид и размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры, или перечень затрат, связанных с осуществлением административной процедуры: плата за услуги.

Плата за услуги, оказываемые при осуществлении административной процедуры, взимается по ставкам почасовой оплаты в размере 0,25 базовой величины за один нормо-час оказываемой услуги.

5. Порядок подачи (отзыва) административной жалобы:

Наименование государственного органа (иной организации), рассматривающего	Форма подачи (отзыва) административной жалобы (электронная и (или) письменная)
---	--

административную жалобу	форма)
Министерство образования	письменная

Приложение 1
к Регламенту административной процедуры,
осуществляемой в отношении субъектов
хозяйствования, по подпункту 10.1.1
"Государственная аккредитация учреждения
образования, иной организации, которой в соответствии
с законодательством предоставлено право осуществлять
образовательную деятельность, на соответствие
заявленному виду (по каждой специальности,
профилю образования, направлению образования)"

Форма

Департамент контроля
качества образования
Министерства образования
Республики Беларусь

ЗАЯВЛЕНИЕ

**о проведении государственной аккредитации на соответствие заявленному виду
(по каждой специальности, профилю образования, направлению образования)**

1. Сведения о заинтересованном лице:

1.1. _____
(полное наименование юридического лица)

1.2. Место нахождения юридического лица, а также его обособленных подразделений (филиалов): _____
(индекс, почтовый адрес)

1.3. Регистрационный номер в Едином государственном регистре юридических лиц и индивидуальных предпринимателей: _____

1.4. Расчетный счет, банковские реквизиты: _____

1.5. Номер телефона: _____

1.6. Адрес электронной почты: _____

1.7. Адрес официального сайта: _____

Прошу провести государственную аккредитацию _____
(указать необходимое:

_____ на соответствие заявленному виду, по специальности (специальностям),

_____ направлению (направлениям) образования, профилю (профилям) образования)

2. Сведения о составляющих государственной аккредитации:

2.1. Вид учреждения образования: _____

2.2. Код и наименование специальности (специальностей) <*>, по которой (которым) реализуются образовательные программы, в том числе в обособленных структурных подразделениях (филиалах): _____

Код и наименование специальности (специальностей) <*>	Год и месяц первого набора/срок получения образования/дата выпуска	Форма получения образования (очная (дневная, вечерняя), заочная, дистанционная)	Использование сетевой формы взаимодействия образования (наименование организации, участвующей в реализации образовательной программы)

2.3. Код и наименование профиля (профилей) образования, направления (направлений) образования <*>, по которым реализуется образовательная программа, в том числе в обособленных структурных подразделениях (филиалах):

Код и наименование профиля (профилей) образования, направления (направлений) <*> образования	Год и месяц первого набора/срок получения образования/дата выпуска	Форма получения образования (очная (дневная, вечерняя), заочная, дистанционная)	Использование сетевой формы взаимодействия образования (наименование организации, участвующей в реализации образовательной программы)

С порядком проведения государственной аккредитации, порядком и сроками обжалования принятых административных решений, сроком внесения платы за услуги ознакомлен.

Сведения, изложенные в заявлении и информации о результатах самоконтроля, достоверны.

Приложение: информация о результатах самоконтроля на ___ л. в 1 экз.

Руководитель

(подпись)
М.П. <*>

(фамилия, инициалы)

(дата)

<*> По Общегосударственному классификатору Республики Беларусь ОКРБ 011-2009 "Специальности и квалификации", утвержденному постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 2 июня 2009 г. N 36, и (или) Общегосударственному классификатору Республики Беларусь ОКРБ 011-2022 "Специальности и квалификации", утвержденному постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 24 марта 2022 г. N 54.

<*> Печать может не проставляться субъектами хозяйствования, которые в соответствии с законодательными актами вправе не использовать печать.

Приложение 2
к Регламенту административной процедуры,
осуществляемой в отношении субъектов
хозяйствования, по подпункту 10.1.1
"Государственная аккредитация учреждения
образования, иной организации, которой в соответствии
с законодательством предоставлено право осуществлять
образовательную деятельность, на соответствие
заявленному виду (по каждой специальности,
профилю образования, направлению образования)"

Форма

ИНФОРМАЦИЯ

о результатах самоконтроля

(полное наименование учреждения общего среднего

образования, специального воспитательного учреждения, учреждения

специального образования, реализующих образовательную программу специального образования на уровне общего среднего образования)

1. Основание для проведения самоконтроля учреждения образования: основание, лицо (лица), проводившее (проводившие) самоконтроль, период проведения самоконтроля со ссылкой на локальный правовой акт учреждения образования, регламентирующий порядок и периодичность проведения самоконтроля.

2. Общая информация об учреждении образования:
 сведения об учредителе учреждения образования;
 сведения о филиалах, представительствах, иных обособленных подразделениях учреждения образования (при наличии);
 структура учреждения образования (представляется в виде схемы);
 планирование деятельности (программа развития учреждения образования, план работы учреждения образования на учебный год);
 наличие органов самоуправления, организация их работы;
 перечень локальных правовых актов, регламентирующих организацию образовательной деятельности, действующих в учреждении образования:

Наименование локального правового акта	Дата утверждения, вид утверждения, регистрационный N	Должность, фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) лица, утвердившего локальный правовой акт

динамика основных показателей образовательной деятельности учреждения образования за последние пять лет <*>:

Показатели образовательной деятельности	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год
1. Количество образовательных программ, программ воспитания, реализуемых учреждением образования					
2. Численность обучающихся					
3. Количество выпускников с особенностями психофизического развития					
4. Количество штатных единиц педагогических работников					
5. Количество педагогических работников, для которых учреждение образования является основным местом работы					
6. Количество педагогических работников, для которых учреждение образования является основным местом работы, имеющих высшую квалификационную категорию					
7. Количество педагогических работников, для которых учреждение образования является основным местом работы, имеющих первую квалификационную категорию					
8. Количество зданий и общая площадь зданий и (или) его частей, предназначенных для обеспечения образовательного процесса (единиц/кв. м)					
9. Ежегодное обновление средств обучения и воспитания с учетом всех					

источников финансирования (в белорусских рублях)					
10. Количество органов самоуправления					
11. Количество детских, молодежных и общественных объединений, членами которых являются обучающиеся учреждения образования					
12. Периодичность самоконтроля					
13. Выполнение критериев соответствия заявленному виду учреждения образования (далее - критерии), установленных в приложениях 1, 5, 6 к Положению о порядке проведения государственной аккредитации и подтверждения государственной аккредитации учреждений образования, иных организаций, которым в соответствии с законодательством предоставлено право осуществлять образовательную деятельность, утвержденному постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 31 августа 2022 г. N 572 (далее - Положение) (абсолютное число/процент выполнения)					

соответствие образовательной деятельности учреждения образования критериям:

Наименование критерия	Показатели выполнения критерия, установленные в приложениях 1, 5, 6 к Положению	Фактическое выполнение

соблюдение учреждением образования законодательства о лицензировании, лицензионных требований:

Лицензионные требования	Установленные нормативы	Фактические показатели

3. Выполнение плана мероприятий по устранению несоответствий, выявленных в ходе проведения предыдущей административной процедуры государственной аккредитации (административной процедуры подтверждения государственной аккредитации <*> (далее - план мероприятий):

информация о датах согласования плана мероприятий с учредителем и утверждения руководителем учреждения образования;

информация о выполнении плана мероприятий:

Выявленное несоответствие	Мероприятие по устранению несоответствия	Срок устранения несоответствия	Информация об устранении несоответствия с указанием подтверждающих документов, сведений

4. Спектр образовательных программ, программ воспитания, реализуемых учреждением образования:

виды образовательных программ, программ воспитания, реализуемых учреждением образования;

количество обучающихся на уровне общего среднего образования:

Вид образовательной программы													
образовательная программа начального образования (I ступень)					образовательная программа базового образования (II ступень)					образовательная программа среднего образования (III ступень)			
форма получения образования	1 класс	2 класс	3 класс	4 класс	форма получения образования	5 класс	6 класс	7 класс	8 класс	9 класс	форма получения образования	10 класс	11 класс
дневная					дневная						очная		
											вечерняя		
											заочная		
Всего учащихся на I ступени:					Всего учащихся на II ступени:					Всего учащихся на III ступени:			
Всего учащихся по образовательным программам общего среднего образования													

количество обучающихся на уровне дошкольного образования:

Образовательная программа дошкольного образования	Количество

количество обучающихся для специального воспитательного учреждения - образовательная программа профессионально-технического образования:

Вид образовательной программы	Код и наименование специальности <*>	Форма получения образования	Срок получения образования	Количество обучающихся по курсам
образовательная программа профессионально-технического образования, обеспечивающая получение квалификации рабочего (служащего)				

5. Кадровое обеспечение:

организация работы с педагогическими работниками в учреждении образования (аттестация педагогических работников, присвоение квалификационной категории, повышение квалификации, работа с молодыми специалистами и другие), соблюдение требований, предъявляемых к педагогическим работникам, в том числе в соответствии со статьей 51 Кодекса Республики Беларусь об образовании;

укомплектованность педагогическими работниками, соответствие педагогических работников требованиям, предъявляемым к ним законодательством, наличие педагогических работников, имеющих квалификационную категорию:

Количество штатных единиц	Укомплектовано штатных единиц лицами, для которых учреждение образования является основным местом работы (абсолютное число и процент укомплектованности)	Из них (абсолютное число и процент укомплектованности)			
		соответствуют требованиям, определяемым в выпуске 28 Единого квалификационного справочника должностей служащих "Должности служащих, занятых в образовании", утвержденного постановлением Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 29 июля 2020 г. N 69	присвоена квалификационная категория		
			высшая	первая	вторая

6. Научно-методическое обеспечение:

- наличие учебно-программной документации соответствующих образовательных программ, реализуемых учреждением образования;
- наличие и (или) участие учреждения образования в работе учебно-методических объединений в сфере общего среднего образования;
- наличие и организация деятельности методического совета учреждения образования;
- обеспеченность учебными изданиями:

Вид образовательной программы	Класс, группа	Предельная численность обучающихся	Количество педагогических работников	Количество экземпляров учебных изданий	Процент обеспеченности

7. Материально-техническое обеспечение:

- наличие на праве собственности или ином законном основании капитальных строений (зданий, сооружений), изолированных помещений, их частей, необходимых для осуществления образовательной деятельности, и наличие положительного санитарно-гигиенического заключения о соответствии указанных объектов требованиям законодательства в области санитарно-эпидемиологического благополучия населения;

Местонахождение здания и (или) его части, которые предназначены для обеспечения образовательного процесса	
Форма собственности. Основание владения. Правоустанавливающие документы	
Собственник (арендодатель)	
Общая площадь здания и (или) его части, которые предназначены для обеспечения образовательного процесса (кв. м)	
Дата и номер положительного санитарно-гигиенического заключения о соответствии объекта требованиям законодательства в области санитарно-эпидемиологического благополучия населения	
Дата и номер положительного санитарно-гигиенического заключения на работы, услуги, представляющие потенциальную опасность для жизни и здоровья населения	

- наличие оборудования, мебели, инвентаря, средств обучения, иного имущества с учетом приложений 1 и 2 к постановлению Министерства образования Республики Беларусь от 9 апреля 2024 г. N 41 "Об установлении перечней мебели, инвентаря, средств обучения, необходимых для организации образовательного процесса" (далее - приложения 1 и 2) для реализации соответствующих образовательных программ:

Наименование оборудования, мебели, инвентаря и средств обучения в соответствии с приложениями 1 и 2	Количество

- наличие сайта учреждения образования;
- создание условий для проживания учащихся, наличие санитарно-гигиенического заключения о соответствии капитальных строений (зданий, сооружений), изолированных помещений, их частей, используемых для проживания, требованиям законодательства в области санитарно-эпидемиологического благополучия населения;
- наличие помещения медицинского назначения;
- оказание медицинской помощи (при наличии данного требования);

создание условий для питания учащихся;
ежегодное обновление средств обучения и воспитания с учетом всех источников финансирования (за последние пять лет).

8. Организация и качество образовательного процесса:

порядок организации образовательного процесса;
формы организации образовательного процесса;
организация образовательного процесса с использованием информационно-коммуникационных технологий;
наличие и порядок повышенного уровня изучения учебного предмета, модуля;
наличие и порядок профильного обучения;
наличие и количество обучающихся, освобожденных от изучения отдельных учебных предметов (по каждому предмету отдельно);
наличие обучения по индивидуальному учебному плану (количество обучающихся, наличие утвержденных индивидуальных учебных планов, порядок обучения и др.);
освоение содержания образовательных программ общего среднего образования на дому (количество обучающихся, организация обучения);
наличие и порядок организации образовательных мероприятий (олимпиады, конкурсы, турниры, фестивали, семинары, конференции, иные мероприятия) в учреждении образования;
наличие групп продленного дня, их наполняемость и организация работы;
организация работы по приему (зачислению) лиц для получения общего среднего образования;
аттестация учащихся, в том числе в порядке экстерната;
информация о проведенной в рамках самоконтроля контрольной работы: учебные предметы, форма проведения контрольной работы, порядок выбора классов;
результаты контрольной работы:

Наименование учебного предмета	Класс	Количество учащихся по списку	Количество лиц, принявших участие	Результаты контрольной работы, абсолютное число и процент от количества лиц, принявших участие				
				9 - 10	7 - 8	5 - 6	3 - 4	1 - 2

9. Организация воспитательной работы:

планирование (программа воспитания учреждения образования, план воспитательной работы учреждения образования) и организация воспитательной работы;
реализация Концепции непрерывного воспитания детей и учащейся молодежи, Программы непрерывного воспитания детей и учащейся молодежи, комплексной программы воспитания детей и учащейся молодежи, утвержденных в порядке, установленном пунктами 1 - 3 статьи 87 Кодекса Республики Беларусь об образовании;
планирование и организация воспитательной работы во внеучебное время педагогическими работниками;
наличие детских, молодежных и общественных объединений:

Наименование детских, молодежных и общественных объединений	Количество участников	Процент общей численности обучающихся, которые могут являться членами объединения

результаты удовлетворенности качеством организации образовательного процесса обучающихся, законных представителей обучающихся, педагогических работников.

10. Социальная защита обучающихся:

реализация комплекса мер, установленных государством в целях обеспечения получения образования обучающимися, направленных на их материальное обеспечение, предоставление им государственных социальных льгот, прав и гарантий;
создание условий для обеспечения охраны жизни и здоровья обучающихся (создание оптимальных условий для получения образования, определение оптимальной

учебной нагрузки, режима учебных занятий, занятий, продолжительности каникул, каникулярных отпусков; пропаганда здорового образа жизни и обучение навыкам такого образа жизни; организация оздоровления; создание условий для занятий физической культурой и спортом; профилактика и принятие мер по недопущению употребления алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, потребления наркотических средств, психотропных веществ, их аналогов, токсических и других одурманивающих веществ в помещениях и на территориях, занимаемых учреждением образования; профилактика и принятие мер по недопущению курения (потребления) табачных изделий, использования электронных систем курения, систем для потребления табака в помещениях и на территориях, занимаемых учреждением образования);

организация учебно-тренировочного процесса в целях подготовки спортивного резерва и (или) спортсменов высокого класса;

патронат лиц с особенностями психофизического развития в течение двух лет после получения образования (при их наличии);

создание условий для разностороннего развития и социализации детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, осуществление постинтернатного сопровождения выпускников из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (при их наличии).

11. Общие выводы по итогам проведенного самоконтроля:

выявленные несоответствия образовательной деятельности учреждения образования законодательству об образовании, в том числе критериям, установленным в приложениях 1, 5, 6 к Положению, содержания и качества предоставляемого образования требованиям образовательных стандартов, учебно-программной документации образовательных программ либо вывод о соответствии образовательной деятельности указанным показателям;

мероприятия, необходимые для устранения выявленных несоответствий (при их наличии);

рекомендации по совершенствованию образовательной деятельности учреждения образования.

Руководитель

(подпись)
М.П. <***>

(фамилия, инициалы)

(дата)

<*> При проведении государственной аккредитации указывается только в случае изменения вида учреждения образования.

<*> По Общегосударственному классификатору Республики Беларусь ОКРБ 011-2009 "Специальности и квалификации", утвержденному постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 2 июня 2009 г. N 36, и (или) Общегосударственному классификатору Республики Беларусь ОКРБ 011-2022 "Специальности и квалификации", утвержденному постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 24 марта 2022 г. N 54.

<***> Печать может не проставляться субъектами хозяйствования, которые в соответствии с законодательными актами вправе не использовать печать.

Приложение 3
к Регламенту административной процедуры,
осуществляемой в отношении субъектов
хозяйствования, по подпункту 10.1.1
"Государственная аккредитация учреждения"

образования, иной организации, которой в соответствии с законодательством предоставлено право осуществлять образовательную деятельность, на соответствие заявленному виду (по каждой специальности, профилю образования, направлению образования)"

Форма

ИНФОРМАЦИЯ

о результатах самоконтроля

(полное наименование учреждения среднего специального образования)

1. Основание для проведения самоконтроля учреждения образования: основание, лицо (лица), проводившее (проводившие) самоконтроль, период проведения самоконтроля со ссылкой на локальный правовой акт учреждения образования, регламентирующий порядок и периодичность проведения самоконтроля.

2. Общая информация об учреждении образования:
 сведения об учредителе учреждения образования;
 сведения о филиалах, представительствах, иных обособленных подразделениях учреждения образования (при наличии);
 структура учреждения образования (представляется в виде схемы);
 планирование деятельности (программа развития учреждения образования, план работы учреждения образования на учебный год);
 наличие органов самоуправления, организация их работы;
 перечень локальных правовых актов, регламентирующих организацию образовательной деятельности, действующих в учреждении образования:

Наименование локального правового акта	Дата утверждения, вид утверждения, регистрационный N	Должность, фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) лица, утвердившего локальный правовой акт

динамика основных показателей образовательной деятельности учреждения образования за последние пять лет <*>:

Показатели образовательной деятельности	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год
1. Количество образовательных программ, реализуемых учреждением образования, в том числе:					
профессионально-технического образования					
среднего специального образования					
2. Численность обучающихся, всего					
в том числе на уровне:					
профессионально-технического образования					
среднего специального образования					
3. Количество выпускников с особенностями психофизического					

развития					
в том числе на уровне:					
профессионально-технического образования					
среднего специального образования					
4. Количество штатных единиц педагогических работников					
5. Количество педагогических работников, для которых учреждение образования является основным местом работы					
6. Количество педагогических работников, для которых учреждение образования является основным местом работы, имеющих высшую квалификационную категорию					
7. Количество педагогических работников, для которых учреждение образования является основным местом работы, имеющих первую квалификационную категорию					
8. Количество педагогических работников, для которых учреждение образования является основным местом работы, имеющих вторую квалификационную категорию					
9. Количество педагогических работников, для которых учреждение образования является основным местом работы, не имеющих квалификационную категорию					
10. Количество зданий и общая площадь зданий и (или) его частей, предназначенных для обеспечения образовательного процесса (единиц/кв. м)					
11. Ежегодное обновление средств обучения и воспитания с учетом всех источников финансирования (в белорусских рублях)					
12. Количество органов самоуправления					
13. Количество детских, молодежных и общественных объединений, членами которых являются обучающиеся учреждения образования					
14. Периодичность самоконтроля					
15. Выполнение критериев соответствия заявленному виду учреждения образования (далее - критерии), установленных в приложении 2 к Положению о порядке проведения государственной аккредитации и подтверждения государственной аккредитации учреждений образования, иных организаций, которым в соответствии с законодательством предоставлено					

право осуществлять образовательную деятельность, утвержденному постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 31 августа 2022 г. N 572 (далее - Положение) (абсолютное число/процент выполнения)					
--	--	--	--	--	--

соответствие образовательной деятельности учреждения образования критериям:

Наименование критерия	Показатели выполнения критерия, установленные в приложениях 1, 5, 6 к Положению	Фактическое выполнение

соблюдение учреждением образования законодательства о лицензировании, лицензионных требований:

Лицензионные требования	Установленные нормативы	Фактические показатели

3. Выполнение плана мероприятий по устранению несоответствий, выявленных в ходе проведения предыдущей административной процедуры государственной аккредитации (административной процедуры подтверждения государственной аккредитации) <*> (далее - план мероприятий):

информация о датах согласования плана мероприятий с учредителем и утверждения руководителем учреждения образования;
информация о выполнении плана мероприятий:

Выявленное несоответствие	Мероприятие по устранению несоответствия	Срок устранения несоответствия	Информация об устранении несоответствия с указанием подтверждающих документов, сведений

4. Спектр образовательных программ, реализуемых учреждением образования:
виды образовательных программ, реализуемых учреждением образования;
количество обучающихся на уровне профессионально-технического образования:

Вид образовательной программы	Код и наименование специальности <*>	Форма получения образования	Срок получения образования	Количество обучающихся по курсам
образовательная программа профессионально-технического образования, обеспечивающая получение квалификации рабочего (служащего)				
образовательная программа профессионально-технического образования с изучением отдельных учебных предметов на повышенном уровне, обеспечивающая получение квалификации рабочего (служащего)				
образовательная программа профессионально-технического образования, обеспечивающая получение				

квалификации рабочего (служащего) и общего среднего образования				
образовательная программа профессионально-технического образования с изучением отдельных учебных предметов на повышенном уровне, обеспечивающая получение квалификации рабочего (служащего) и общего среднего образования				

количество обучающихся на уровне среднего специального образования:

Вид образовательной программы	Код и наименование специальности <*>	Форма получения образования	Срок получения образования	Количество обучающихся по курсам
образовательная программа среднего специального образования, обеспечивающая получение квалификации специалиста со средним специальным образованием				
образовательная программа среднего специального образования, обеспечивающая получение квалификации рабочего со средним специальным образованием				

5. Кадровое обеспечение:

организация работы с педагогическими работниками в учреждении образования (аттестация педагогических работников, присвоение квалификационной категории, повышение квалификации, работа с молодыми специалистами и другие), соблюдение требований, предъявляемых к педагогическим работникам, в том числе в соответствии со статьей 51 Кодекса Республики Беларусь об образовании;

укомплектованность педагогическими работниками, соответствие педагогических работников требованиям, предъявляемым к ним законодательством, наличие педагогических работников, имеющих квалификационную категорию:

Количество штатных единиц	Укомплектовано штатных единиц лицами, для которых учреждение образования является основным местом работы (абсолютное число и процент укомплектованности)	Из них (абсолютное число и процент укомплектованности)				
		соответствуют требованиям, определяемым в выпуске 28 Единого квалификационного справочника должностей служащих "Должности служащих, занятых в образовании", утвержденного постановлением Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 29 июля 2020 г. N 69	присвоена квалификационная категория			
			высшая	первая	вторая	без категории

6. Научно-методическое обеспечение:

наличие учебно-программной документации соответствующих образовательных программ, реализуемых учреждением образования:

Образовательный стандарт среднего специального образования (профессионально-технического образования) (реквизиты)	
Примерный (типовой) учебный план по специальности (реквизиты)	
Учебный план учреждения образования по специальности, специальностям (по формам получения образования) (реквизиты)	
Количество учебных предметов, модулей по примерному (типовому) учебному плану	
Количество учебных предметов, модулей по учебному плану учреждения образования по специальности (специальностям)	
Количество примерных учебных программ по учебным предметам, модулям, практике (примерные тематические планы)	
Количество учебных программ учреждения образования по учебным предметам, модулям, практике	
Количество учебных программ факультативного занятия	

наличие экспериментальных учебных планов, экспериментальных учебных программ учреждений образования по учебным предметам, модулям, практике (при осуществлении на базе учреждения образования экспериментальной деятельности);

участие учреждения образования в работе учебно-методических объединений в сфере среднего специального образования (в сфере профессионально-технического образования);

наличие и организация деятельности методического совета;

деятельность предметных (цикловых) комиссий;

наличие учебно-методической документации;

обеспеченность учебными изданиями, учебно-методическими комплексами (далее -

УМК):

Код и наименование специальности <*>	
Наименование учебного предмета по учебному плану учреждения образования по специальности (специальностям)	
Количество обучающихся, одновременно изучающих учебный предмет:	
в дневной форме получения образования	
в заочной, вечерней и (или) дистанционной форме получения образования	
Количество печатных учебных изданий, официально утвержденных либо допущенных в качестве соответствующего вида учебного издания к использованию в образовательном процессе по учебному предмету:	
экземпляров	
экземпляров в расчете на пять обучающихся в дневной форме получения образования	
УМК:	

количество в печатном виде	
наличие в электронном виде с доступом посредством сайта	

наличие методических указаний по разработке учебно-программной документации образовательных программ профессионально-технического и среднего специального образования;

обеспеченность доступа каждого обучающегося к электронным библиотечным системам:

Наименование электронной библиотечной системы	Сведения о правообладателе/лицензии. Срок действия договора	Количество обучающихся	Количество мест доступа	Вариативность доступа

7. Материально-техническое обеспечение:

наличие на праве собственности или ином законном основании капитальных строений (зданий, сооружений), изолированных помещений, их частей, необходимых для осуществления образовательной деятельности, и наличие положительного санитарно-гигиенического заключения о соответствии указанных объектов требованиям законодательства в области санитарно-эпидемиологического благополучия населения:

Местонахождение здания и (или) его части, которые предназначены для обеспечения образовательного процесса	
Форма собственности. Основание владения. Правоустанавливающие документы	
Собственник (арендодатель)	
Общая площадь здания и (или) его части, которые предназначены для обеспечения образовательного процесса (кв. м)	
Дата и номер положительного санитарно-гигиенического заключения о соответствии объекта требованиям законодательства в области санитарно-эпидемиологического благополучия населения	
Дата и номер положительного санитарно-гигиенического заключения на работы, услуги, представляющие потенциальную опасность для жизни и здоровья населения	

наличие кабинетов, лабораторий, мастерских, помещений для занятий физической культурой и спортом, снабженных мебелью, инвентарем, средствами обучения и воспитания, необходимых для реализации образовательных программ:

Наименование	Количество посадочных мест	Площадь, кв. м
кабинетов:		
лабораторий:		
мастерских:		
иных учебных помещений:		

помещений для занятий физической культурой и спортом:		

наличие сайта учреждения образования;
создание условий для проживания учащихся, наличие положительного санитарно-гигиенического заключения о соответствии капитальных строений (зданий, сооружений), изолированных помещений, их частей, используемых для проживания, требованиям законодательства в области санитарно-эпидемиологического благополучия населения;

наличие помещения медицинского назначения;
создание условий для питания обучающихся;
ежегодное обновление средств обучения и воспитания с учетом всех источников финансирования (за последние пять лет).

8. Организация и качество образовательного процесса:

порядок организации образовательного процесса;
формы организации образовательного процесса;
организация образовательного процесса с использованием информационно-коммуникационных технологий;

наличие обучения по индивидуальному учебному плану (количество обучающихся, наличие утвержденных индивидуальных учебных планов, порядок обучения и др.);

освоение содержания образовательных программ профессионально-технического образования и среднего специального образования на дому;

наличие и порядок организации образовательных мероприятий (олимпиады, конкурсы, турниры, фестивали, семинары, конференции, иные мероприятия) в учреждении образования;

организация работы по приему (зачислению) лиц для получения профессионально-технического и среднего специального образования;

аттестация обучающихся;

порядок организации и проведения учебной и производственной практики;

информация о проведенной в рамках самоконтроля комплексной контрольной работы (далее - ККР): учебные предметы, форма проведения ККР, порядок выбора групп; результаты ККР:

Наименование учебного предмета	Группа	Количество учащихся по списку	Количество лиц, принявших участие	Результаты контрольной работы, абсолютное число и процент от количества лиц, принявших участие				
				9 - 10	7 - 8	5 - 6	3 - 4	1 - 2

9. Организация воспитательной работы:

планирование (программа воспитания учреждения образования, план воспитательной работы учреждения образования) и организация воспитательной работы;

реализация Концепции непрерывного воспитания детей и учащейся молодежи, Программы непрерывного воспитания детей и учащейся молодежи, комплексной программы воспитания детей и учащейся молодежи, утвержденных в порядке, установленном пунктами 1 - 3 статьи 87 Кодекса Республики Беларусь об образовании;

планирование и организация воспитательной работы во внеучебное время педагогическими работниками;

наличие молодежных и общественных объединений:

Наименование молодежных и общественных объединений	Количество участников	Процент общей численности обучающихся, которые могут являться членами молодежных и общественных объединений

результаты удовлетворенности качеством организации образовательного процесса обучающихся, законных представителей обучающихся, педагогических работников.

10. Социальная защита обучающихся:

реализация комплекса мер, установленных государством в целях обеспечения получения образования обучающимися, направленных на их материальное обеспечение, предоставление им государственных социальных льгот, прав и гарантий;

создание условий для обеспечения охраны жизни и здоровья обучающихся (создание оптимальных условий для получения образования, определение оптимальной учебной нагрузки, режима учебных занятий, продолжительности каникул, каникулярных отпусков; обязательное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний жизни и здоровья обучающихся, при привлечении к оплачиваемым работам в организациях в период прохождения практик, производственного обучения, пропаганда здорового образа жизни и обучение навыкам такого образа жизни; организация оздоровления; создание условий для занятий физической культурой и спортом; профилактика и принятие мер по недопущению употребления алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, потребления наркотических средств, психотропных веществ, их аналогов, токсических и других одурманивающих веществ в помещениях и на территориях, занимаемых учреждением образования; профилактика и принятие мер по недопущению курения (потребления) табачных изделий, использования электронных систем курения, систем для потребления табака в помещениях и на территориях, занимаемых учреждением образования);

патронат лиц с особенностями психофизического развития в течение двух лет после получения образования (при их наличии);

сведения о востребованности выпускников за последние 5 лет, обучавшихся за счет средств республиканского и (или) местных бюджетов:

сведения о востребованности выпускников за последние 5 лет, обучавшихся за счет средств юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц или собственных средств гражданина:

Год выпуска	Количество выпускников, обучавшихся за счет средств юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц или собственных средств гражданина, всего (чел.)	Количество выпускников, обучавшихся за счет юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц или собственных средств гражданина, направленных на работу		Количество выпускников, обучавшихся за счет юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц или собственных средств гражданина, трудоустроенных в соответствии со свидетельством о направлении на работу	
		человек	процентов	человек	процентов

11. Общие выводы по итогам проведенного самоконтроля:

выявленные несоответствия образовательной деятельности учреждения образования законодательству об образовании, в том числе критериям, установленным в приложении 2 к Положению, содержания и качества предоставляемого образования требованиям образовательных стандартов, учебно-программной документации образовательных программ либо вывод о соответствии образовательной деятельности указанным показателям;

мероприятия, необходимые для устранения выявленных несоответствий (при их наличии);

рекомендации по совершенствованию образовательной деятельности учреждения образования.

Руководитель

(подпись)
М.П. <***>

(фамилия, инициалы)

(дата)

<*> При проведении государственной аккредитации указывается только в случае изменения вида учреждения образования.

<*> По Общегосударственному классификатору Республики Беларусь ОКРБ 011-2009 "Специальности и квалификации", утвержденному постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 2 июня 2009 г. N 36, и (или) Общегосударственному классификатору Республики Беларусь ОКРБ 011-2022 "Специальности и квалификации", утвержденному постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 24 марта 2022 г. N 54.

<***> Печать может не проставляться субъектами хозяйствования, которые в соответствии с законодательными актами вправе не использовать печать.

Приложение 4
к Регламенту административной процедуры,
осуществляемой в отношении субъектов
хозяйствования, по подпункту 10.1.1
"Государственная аккредитация учреждения
образования, иной организации, которой в соответствии
с законодательством предоставлено право осуществлять
образовательную деятельность, на соответствие
заявленному виду (по каждой специальности,

ИНФОРМАЦИЯ**о результатах самоконтроля**

_____ (полное наименование учреждения высшего образования)

1. Основание для проведения самоконтроля учреждения образования: основание, лицо (лица), проводившее (проводившие) самоконтроль, период проведения самоконтроля со ссылкой на локальный правовой акт учреждения образования, регламентирующий порядок и периодичность проведения самоконтроля.

2. Общая информация об учреждении образования:

сведения об учредителе учреждения образования;

структура учреждения образования (представляется в виде схемы);

сведения о филиалах, представительствах, иных обособленных подразделениях учреждения образования (при наличии);

планирование деятельности (программа развития учреждения образования на 5 лет, план работы учреждения образования на учебный год, рассмотрение органом самоуправления, дата согласования с учредителем);

наличие органов самоуправления, организация их работы;

перечень локальных правовых актов, регламентирующих организацию образовательной деятельности, действующих в учреждении образования:

Наименование локального правового акта	Дата утверждения, вид утверждения, регистрационный N	Должность, фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) лица, утвердившего локальный правовой акт

динамика основных показателей образовательной деятельности учреждения образования за последние пять лет <*>:

Показатели образовательной деятельности	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год
1. Количество образовательных программ, реализуемых учреждением образования					
2. Количество профилей образования, направлений образования					
3. Количество специальностей					
4. Количество институтов, факультетов, высших школ					
5. Количество кафедр					
6. Численность обучающихся (чел.), в том числе:					
6.1. в очной форме получения образования					
6.2. в заочной форме получения образования					
6.3. в дистанционной форме получения образования					

6.4. за счет средств республиканского бюджета					
6.5. на платной основе					
7. Количество выпускников с особенностями психофизического развития					
8. Количество штатных единиц педагогических работников					
9. Количество педагогических работников, для которых учреждение образования является основным местом работы					
10. Количество лиц из числа профессорско-преподавательского состава (далее - ППС), имеющих ученую степень и (или) ученое звание, в том числе полученные в иностранном государстве и признанные в Республике Беларусь, и (или) государственные почетные звания в соответствующей профессиональной сфере, для которых учреждение образования является основным местом работы					
11. Доля лиц из числа ППС, имеющих ученую степень и (или) ученое звание, в том числе полученные в иностранном государстве и признанные в Республике Беларусь, и (или) государственные почетные звания в соответствующей профессиональной сфере, для которых учреждение образования является основным местом работы, в общем количестве штата ППС					
12. Количество зданий и общая площадь зданий и (или) его частей, предназначенных для обеспечения образовательного процесса (единиц/кв. м)					
13. Ежегодное обновление средств обучения и воспитания с учетом всех источников финансирования					
14. Количество органов самоуправления					
15. Количество молодежных и общественных объединений, членами которых являются обучающиеся учреждения образования					
16. Экспорт образовательных услуг					

(в белорусских рублях)					
17. Количество отраслей науки, по которым выполняются фундаментальные научные исследования					
18. Количество отраслей науки, по которым выполняются прикладные научные исследования					
19. Финансирование научной деятельности из средств учреждения образования (в белорусских рублях)					
20. Количество изданных монографий, подготовленных ППС, имеющих ученую степень и (или) ученое звание, для которых учреждение образования является основным местом работы					
21. Количество изданных печатных и (или) электронных учебников, учебных пособий и иных видов учебных изданий, официально утвержденных либо допущенных в качестве соответствующего вида учебного издания к использованию в образовательном процессе, подготовленных педагогическими работниками, для которых учреждение образования является основным местом работы					
22. Количество научных журналов или других периодических научных изданий, издаваемых учреждением образования					
23. Периодичность самоконтроля					
24. Выполнение критериев соответствия заявленному виду учреждения образования (далее - критерии), установленных в приложении 3 к Положению о порядке проведения государственной аккредитации и подтверждения государственной аккредитации учреждений образования, иных организаций, которым в соответствии с законодательством предоставлено право осуществлять образовательную деятельность, утвержденному постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 31 августа 2022 г. N 572 (далее - Положение) (абсолютное число/процент выполнения)					

соответствие образовательной деятельности учреждения образования критериям:

Наименование критерия	Показатели выполнения критерия, установленные в приложениях 1, 5, 6 к Положению	Фактическое выполнение

соблюдение учреждением образования законодательства о лицензировании, лицензионных требований:

Лицензионные требования	Установленные нормативы	Фактические показатели

3. Выполнение плана мероприятий по устранению несоответствий, выявленных в ходе проведения предыдущей административной процедуры государственной аккредитации (административной процедуры подтверждения государственной аккредитации) <*> (далее - план мероприятий):

информация о датах согласования плана мероприятий с учредителем и утверждения руководителем учреждения образования;

информация о выполнении плана мероприятий:

Выявленное несоответствие	Мероприятие по устранению несоответствия	Срок устранения несоответствия	Информация об устранении несоответствия с указанием подтверждающих документов, сведений

4. Спектр образовательных программ, реализуемых учреждением образования:

виды образовательных программ, реализуемых учреждением образования;

количество обучающихся на уровне высшего образования (отдельно по обучающимся за счет средств республиканского (местного) бюджета и на платной основе):

Код и наименование специальности <*>	Форма получения образования	1 курс	2 курс	3 курс	4 курс	5 курс	6 курс	Количество обучающихся
образовательная программа бакалавриата / I ступени высшего образования								
	очная (дневная, вечерняя)							
	заочная							
	дистанционная							
Всего по специальности (специальностям)	очная (дневная, вечерняя)							
	заочная							
	дистанционная							
образовательная программа магистратуры / II ступени высшего образования								
	очная (дневная, вечерняя)							
	заочная							
	дистанционная							
Всего по специальности (специальностям)	очная (дневная, вечерняя)							
	заочная							
	дистанционная							
непрерывная образовательная программа								
	очная (дневная, вечерняя)							
	заочная							
	дистанционная							
Всего по специальности (специальностям)	очная (дневная, вечерняя)							
	заочная							
	дистанционная							
Всего обучающихся на уровне высшего образования	в очной (дневной, вечерней)							
	в заочной							
	в дистанционной							

количество обучающихся по образовательным программам научно-ориентированного образования:

образовательная программа аспирантуры (адъюнктуры)			
шифр специальности	отрасль науки, группа специальностей, специальность	форма получения образования	количество обучающихся
		дневная	
		заочная	
		соискательство	
Всего аспирантов (адъюнктов), обучающихся по специальностям образовательной программы аспирантуры (адъюнктуры)		дневная	
		заочная	
		соискательство	
образовательная программа докторантуры			
шифр специальности	отрасль науки, группа специальностей, специальность	форма получения образования	количество обучающихся
		дневная	
		соискательство	
Всего докторантов, обучающихся по специальностям образовательной программы докторантуры		дневная	
		соискательство	

количество обучающихся по образовательной программе подготовки лиц к поступлению в учреждения образования Республики Беларусь.

При реализации в учреждении образовании образовательных программ на иных уровнях основного образования, дополнительного образования взрослых заполняются соответствующие таблицы пункта 4 приложений 2, 3, 5 к настоящему Регламенту.

5. Кадровое обеспечение:

организация работы с педагогическими работниками в учреждении образования (аттестация педагогических работников, замещение должностей профессорско-преподавательского состава по конкурсу, повышение квалификации, работа с молодыми специалистами и другое);

укомплектованность педагогическими работниками, соответствие педагогических работников требованиям, предъявляемым к ним законодательством, доля лиц из числа ППС, имеющих ученую степень и (или) ученое звание, в том числе полученные в иностранном

соблюдение требований, предъявляемых к педагогическим работникам в соответствии со статьей 51 Кодекса Республики Беларусь об образовании.

6. Научно-методическое обеспечение:

наличие учебно-программной документации соответствующих образовательных программ, реализуемых учреждением образования:

Образовательный стандарт высшего образования (реквизиты)	
Примерный (типовой) учебный план по специальности (реквизиты)	
Учебный план учреждения образования по специальностям для всех форм получения образования (реквизиты)	
Количество учебных дисциплин, модулей:	
по учебному плану	
изучаемых в текущем семестре учебного года	
Количество примерных (типовых) учебных программ по учебным дисциплинам, модулям	
Количество учебных программ учреждения образования по учебным дисциплинам, модулям в текущем семестре учебного года:	
учебным дисциплинам	
модулям	

участие учреждения образования в работе учебно-методических объединений в сфере высшего образования, сфере дополнительного образования взрослых;

наличие и организация деятельности научно-методического совета учреждения образования;

обеспеченность учебниками, учебными пособиями и иными видами учебных изданий, официально утвержденных либо допущенных в качестве соответствующего вида учебного издания к использованию в образовательном процессе по учебной дисциплине, наличие учебно-методического комплекса (далее - УМК) в печатном и (или) электронном виде (далее - ЭУМК) при реализации образовательных программ высшего образования:

Код и наименование специальности <*>	
Название учебной дисциплины учебного плана	
Количество обучающихся, одновременно изучающих учебную дисциплину:	
в дневной форме получения образования	
в заочной и (или) дистанционной форме получения образования	
Количество экземпляров печатных учебников, учебных пособий и иных видов учебных изданий, официально утвержденных либо допущенных в качестве соответствующего вида учебного издания к использованию в образовательном процессе по учебной дисциплине	
Количество экземпляров в расчете на пять обучающихся в дневной форме получения образования	
Количество УМК	
Наличие ЭУМК, размещенного на сайте учреждения образования	

При реализации в УВО образовательных программ на иных уровнях основного образования, дополнительного образования взрослых заполняются соответствующие таблицы пункта 6 приложений 2, 3, 5 к настоящему Регламенту;

обеспечение доступа каждого обучающегося к электронным библиотечным системам:

Наименование электронной библиотечной системы	Сведения о правообладателе/лицензии. Срок действия договора	Количество обучающихся	Количество мест доступа	Вариативность доступа

7. Материально-техническое обеспечение:

наличие на праве собственности или ином законном основании капитальных строений (зданий, сооружений), изолированных помещений, их частей, необходимых для осуществления образовательной деятельности, а также положительного санитарно-гигиенического заключения о соответствии указанных объектов требованиям законодательства в области санитарно-эпидемиологического благополучия населения:

Местонахождение здания и (или) его части, которые предназначены для обеспечения образовательного процесса	
Форма собственности. Основание владения. Правоустанавливающие документы	
Собственник (арендодатель)	
Общая площадь здания и (или) его части, которые предназначены для обеспечения образовательного процесса (кв. м)	
Дата и номер положительного санитарно-гигиенического заключения о соответствии объекта требованиям законодательства в области санитарно-эпидемиологического благополучия населения	
Дата и номер положительного санитарно-гигиенического заключения на работы, услуги, представляющие потенциальную опасность для жизни и здоровья населения	

наличие кабинетов, лабораторий, мастерских, помещений для занятий физической культурой и спортом, снабженных мебелью, инвентарем, средствами обучения и воспитания, для реализации соответствующих образовательных программ:

Наименование кабинетов, лабораторий, мастерских, помещений для занятий физической культурой и спортом	Наименование учебных дисциплин, раздела, темы по повышению квалификации	Характеристика помещения. Площадь/количество рабочих мест

наличие сайта учреждения образования;

наличие общежития и положительного санитарно-гигиенического заключения о его соответствии требованиям законодательства в области санитарно-эпидемиологического благополучия населения;

наличие помещения медицинского назначения;

создание условий для питания обучающихся;

ежегодное обновление средств обучения и воспитания с учетом всех источников финансирования (за последние пять лет).

8. Организация и качество образовательного процесса (указывается применительно

к каждой образовательной программе, реализуемой в учреждении образования):

- порядок организации образовательного процесса;
- формы организации образовательного процесса;
- организация образовательного процесса с использованием информационно-коммуникационных технологий;
- наличие обучения по индивидуальному учебному плану (количество обучающихся, наличие утвержденных индивидуальных учебных планов, порядок обучения и др.);
- наличие и порядок организации образовательных мероприятий в учреждении образования;
- организация работы по приему (зачислению), переводу, отчислению лиц;
- текущая и промежуточная аттестация;
- порядок ликвидации академической задолженности, установление индивидуального срока прохождения промежуточной аттестации;
- организация и порядок проведения итоговой аттестации;
- проведение научных исследований при освоении содержания образовательной программы магистратуры, непрерывной образовательной программы высшего образования;
- наличие индивидуальных планов работы магистранта, слушателя;
- взаимодействие учреждения образования с организациями - заказчиками кадров (договор о взаимодействии, заявки на подготовку специалистов с высшим образованием);
- порядок организации практики, производственного обучения;
- порядок выдачи документов об образовании, документов об обучении;
- информация о проведенной в рамках самоконтроля комплексной контрольной работы (далее - ККР): учебные дисциплины, форма проведения ККР, порядок выбора курсов, групп;
- результаты ККР:

Наименование учебной дисциплины	Курс, группа	Количество обучающихся по списку	Количество лиц, принявших участие	Результаты ККР, абсолютное число и процент от количества лиц, принявших участие			
				9 - 10	6 - 7 - 8	4 - 5	1 - 2 - 3

9. Организация воспитательной работы:

- планирование (программа воспитания учреждения образования, план воспитательной работы учреждения образования) и организация воспитательной работы;
- реализация Концепции непрерывного воспитания детей и учащейся молодежи, Программы непрерывного воспитания детей и учащейся молодежи, комплексной программы воспитания детей и учащейся молодежи, утвержденных в порядке, установленном пунктами 1 - 3 статьи 87 Кодекса Республики Беларусь об образовании;
- планирование и организация воспитательной работы во внеучебное время педагогическими работниками;
- наличие детских, молодежных и общественных объединений:

Наименование детских, молодежных и общественных объединений	Количество участников	Процент общей численности обучающихся, которые могут являться членами объединения

результаты удовлетворенности качеством организации образовательного процесса обучающихся, педагогических работников.

10. Социальная защита обучающихся:

- реализация комплекса мер, установленных государством в целях обеспечения получения образования обучающимися, направленных на их материальное обеспечение, предоставление им государственных социальных льгот, прав и гарантий;
- создание условий для обеспечения охраны жизни и здоровья обучающихся (создание оптимальных условий для получения образования, определение оптимальной

учебной нагрузки, режима учебных занятий, продолжительности каникул, каникулярных отпусков; обязательное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний жизни и здоровья обучающихся, при привлечении к оплачиваемым работам в организациях в период прохождения практик, производственного обучения, пропаганда здорового образа жизни и обучение навыкам такого образа жизни; организация оздоровления; создание условий для занятий физической культурой и спортом; профилактика и принятие мер по недопущению употребления алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, потребления наркотических средств, психотропных веществ, их аналогов, токсических и других одурманивающих веществ в помещениях и на территориях, занимаемых учреждением образования; профилактика и принятие мер по недопущению курения (потребления) табачных изделий, использования электронных систем курения, систем для потребления табака в помещениях и на территориях, занимаемых учреждением образования);

патронат лиц с особенностями психофизического развития в течение двух лет после получения образования (при их наличии);

сведения о востребованности выпускников за последние 5 лет, обучавшихся за счет средств республиканского и (или) местных бюджетов (представляются отдельно по образовательным программам высшего, среднего специального, профессионально-технического образования):

сведения о востребованности выпускников за последние 5 лет, обучавшихся за счет средств юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц или собственных средств гражданина (представляются отдельно по образовательным программам высшего, среднего специального, профессионально-технического образования):

Год выпуска	Количество выпускников, обучавшихся за счет средств юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц или собственных средств гражданина, всего (чел.)	Количество выпускников, обучавшихся за счет юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц или собственных средств гражданина, направленных на работу		Количество выпускников, обучавшихся за счет юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц или собственных средств гражданина, трудоустроенных в соответствии со свидетельством о направлении на работу	
		человек	процентов	человек	процентов

11. Организация и результативность международной деятельности:
 экспорт образовательных услуг;
 вхождение учреждения образования в число лучших университетов мира по международным рейтингам (наименование рейтинга, позиция) учреждения образования;
 наличие и (или) участие в международных проектах, программах;
 организация и (или) участие в международных симпозиумах, конференциях, семинарах и другое.

12. Организация и результативность научной деятельности:
 планирование научной деятельности (перспективное и годовое);
 наличие и организация деятельности ученого (научно-технического) совета;
 участие в государственных программах научных исследований;
 выполнение научных исследований по отраслям науки:

Отрасль науки	Количество научных исследований	
	фундаментальных	прикладных

апробация результатов научных исследований;
 подготовка научных работников высшей квалификации;
 наличие и организация деятельности советов по защите диссертаций.

13. Общие выводы по итогам проведенного самоконтроля:
 выявленные несоответствия образовательной деятельности учреждения образования законодательству об образовании, в том числе критериям, установленным в приложении 3 к Положению, содержания и качества предоставляемого образования требованиям образовательных стандартов, учебно-программной документации образовательных программ либо вывод о соответствии образовательной деятельности указанным показателям;
 мероприятия, необходимые для устранения выявленных несоответствий (при их наличии);
 рекомендации по совершенствованию образовательной деятельности учреждения образования.

Руководитель

(подпись)
 М.П. <***>

(фамилия, инициалы)

(дата)

<*> При проведении государственной аккредитации указывается только в случае

изменения вида учреждения образования.

<**> По Общегосударственному классификатору Республики Беларусь ОКРБ 011-2009 "Специальности и квалификации", утвержденному постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 2 июня 2009 г. N 36, и (или) Общегосударственному классификатору Республики Беларусь ОКРБ 011-2022 "Специальности и квалификации", утвержденному постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 24 марта 2022 г. N 54.

<***> Печать может не проставляться субъектами хозяйствования, которые в соответствии с законодательными актами вправе не использовать печать.

Приложение 5
к Регламенту административной процедуры,
осуществляемой в отношении субъектов
хозяйствования, по подпункту 10.1.1
"Государственная аккредитация учреждения
образования, иной организации, которой в соответствии
с законодательством предоставлено право осуществлять
образовательную деятельность, на соответствие
заявленному виду (по каждой специальности,
профилю образования, направлению образования)"

Форма

ИНФОРМАЦИЯ

о результатах самоконтроля

(полное наименование учреждения дополнительного

образования взрослых, реализующего образовательные программы переподготовки руководящих работников и специалистов, имеющих высшее образование, переподготовки руководящих работников и специалистов, имеющих среднее специальное образование, и (или) образовательную программу повышения квалификации руководящих работников и специалистов)

1. Основание для проведения самоконтроля учреждения образования:
основание, лицо (лица), проводившее (проводившие) самоконтроль, период проведения самоконтроля со ссылкой на локальный правовой акт учреждения образования, регламентирующий порядок и периодичность проведения самоконтроля.

2. Общая информация об учреждении образования:
сведения об учредителе учреждения образования;
структура учреждения образования (представляется в виде схемы);
сведения о филиалах, представительствах, иных обособленных подразделениях учреждения образования (при наличии);
планирование деятельности (программа развития учреждения образования (при наличии), план работы учреждения образования на учебный (календарный) год);
наличие органов самоуправления, организация их работы;
перечень локальных правовых актов, регламентирующих организацию образовательной деятельности, действующих в учреждении образования:

Наименование локального правового акта	Дата утверждения, вид утверждения, регистрационный N	Должность, фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) лица, утвердившего локальный правовой акт

динамика основных показателей образовательной деятельности учреждения образования за последние пять лет <*>:

Показатели образовательной деятельности	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год
1. Количество образовательных программ, реализуемых учреждением образования					
2. Количество профилей образования, направлений образования					
3. Количество специальностей переподготовки руководящих работников и специалистов					
4. Количество факультетов					
5. Количество кафедр					
6. Численность обучающихся (чел.), в том числе:					
6.1. в дневной форме получения образования					
6.2. в заочной форме получения образования					
6.3. в дистанционной форме получения образования					
7. Количество выпускников с особенностями психофизического развития					
8. Количество штатных единиц педагогических работников					
9. Количество педагогических работников, для которых учреждение образования является основным местом работы					
10. Количество лиц из числа профессорско-преподавательского состава (далее - ППС), имеющих ученую степень и (или) ученое звание, в том числе полученные в иностранном государстве и признанные в Республике Беларусь, и (или) государственные почетные звания в соответствующей профессиональной сфере, для которых учреждение образования является основным местом работы					
11. Доля лиц из числа ППС, имеющих ученую степень и (или) ученое звание, в том числе полученные в иностранном государстве и признанные в Республике Беларусь, и (или) государственные почетные звания в соответствующей профессиональной сфере, для которых учреждение образования является основным местом работы, в общем количестве штата ППС					
12. Количество зданий и общая площадь зданий и (или) его частей, предназначенных для обеспечения образовательного процесса (единиц/кв.					

М)					
13. Ежегодное обновление средств обучения и воспитания с учетом всех источников финансирования (в белорусских рублях)					
14. Количество органов самоуправления					
15. Количество отраслей науки, по которым выполняются фундаментальные научные исследования					
16. Количество отраслей науки, по которым выполняются прикладные научные исследования					
17. Количество изданных монографий, подготовленных ППС, имеющих ученую степень и (или) ученое звание, по основному месту работы					
18. Периодичность самоконтроля					
19. Выполнение критериев соответствия заявленному виду учреждения образования (далее - критерии), установленных в приложении 7 к Положению о порядке проведения государственной аккредитации и подтверждения государственной аккредитации учреждений образования, иных организаций, которым в соответствии с законодательством предоставлено право осуществлять образовательную деятельность, утвержденному постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 31 августа 2022 г. N 572 (далее - Положение) (абсолютное число/процент выполнения)					

соответствие образовательной деятельности учреждения образования критериям:

Наименование критерия	Показатели выполнения критерия, установленные в приложениях 1, 5, 6 к Положению	Фактическое выполнение

соблюдение учреждением образования законодательства о лицензировании, лицензионных требований:

Лицензионные требования	Установленные нормативы	Фактические показатели

3. Выполнение плана мероприятий по устранению несоответствий, выявленных в ходе проведения предыдущей административной процедуры государственной аккредитации (административной процедуры подтверждения государственной аккредитации) <*> (далее - план мероприятий):

информация о датах согласования плана мероприятий с учредителем и утверждения руководителем учреждения образования;

информация о выполнении плана мероприятий:

Выявленное несоответствие	Мероприятие по устранению несоответствия	Срок устранения несоответствия	Информация об устранении несоответствия с указанием подтверждающих документов, сведений

4. Спектр образовательных программ, реализуемых учреждением образования:
 виды образовательных программ, реализуемых учреждением образования;
 количество обучающихся (отдельно по обучающимся за счет средств республиканского бюджета и на платной основе):

					10	7	5	2					
должности педагогических работников, относящиеся к ППС													
Итого по ППС													
иные должности, относящиеся к педагогическим работникам													
Итого по иным должностям													
ИТОГО по педагогическим работникам													

соблюдение требований, предъявляемых к педагогическим работникам в соответствии со статьей 51 Кодекса Республики Беларусь об образовании.

6. Научно-методическое обеспечение:

наличие учебно-программной документации соответствующих образовательных программ, реализуемых учреждением образования:

Образовательный стандарт переподготовки руководящих работников и специалистов по специальности (реквизиты)	Примерный (типовой) учебный план по специальности (реквизиты)	Учебный план по специальности (реквизиты)	Количество учебных дисциплин, модулей		Количество учебных программ по учебным дисциплинам, модулям	Количество учебных программ по учебным дисциплинам, модулям		Процент обеспеченности учебными программами
			по учебному плану	изучаемых в текущем семестре учебного года		учебной дисциплине	модулю	
образовательная программа переподготовки руководящих работников и специалистов, имеющих высшее образование								
образовательная программа переподготовки руководящих работников и специалистов, имеющих среднее специальное образование								

наличие экспериментальных учебных планов по специальности (при осуществлении на базе учреждения образования экспериментальной деятельности);

участие учреждения образования в работе учебно-методических объединений в сфере дополнительного образования взрослых;

наличие и организация деятельности научно-методического совета учреждения образования;

обеспеченность учебными изданиями, методическими рекомендациями:

Наименование	Количество	Количество экземпляров в	Наличие в электронном виде	Процент
--------------	------------	--------------------------	----------------------------	---------

учебной дисциплины, модуля по учебному плану учреждения образования	обучающихся	печатном виде				обеспеченности
		учебных изданий	методических рекомендаций	учебных изданий	методических рекомендаций	
образовательная программа переподготовки руководящих работников и специалистов, имеющих высшее образование						
образовательная программа переподготовки руководящих работников и специалистов, имеющих среднее специальное образование						
образовательная программа повышения квалификации руководящих работников и специалистов						

7. Материально-техническое обеспечение:

наличие на праве собственности или ином законном основании капитальных строений (зданий, сооружений), изолированных помещений, их частей, необходимых для осуществления образовательной деятельности, и наличие положительного санитарно-гигиенического заключения о соответствии указанных объектов требованиям законодательства в области санитарно-эпидемиологического благополучия населения:

Местонахождение здания и (или) его части, которые предназначены для обеспечения образовательного процесса	
Форма собственности. Основание владения. Правоустанавливающие документы	
Собственник (арендодатель)	
Общая площадь здания и (или) его части, которые предназначены для обеспечения образовательного процесса (кв. м)	
Дата и номер положительного санитарно-гигиенического заключения о соответствии объекта требованиям законодательства в области санитарно-эпидемиологического благополучия населения	
Дата и номер положительного санитарно-гигиенического заключения на работы, услуги, представляющие потенциальную опасность для жизни и здоровья населения	

наличие сайта учреждения образования;

создание условий для проживания обучающихся, наличие санитарно-гигиенического заключения о соответствии капитальных строений (зданий, сооружений), изолированных помещений, их частей, используемых для проживания, требованиям законодательства в области санитарно-эпидемиологического благополучия населения;

наличие помещения медицинского назначения;

ежегодное обновление средств обучения и воспитания с учетом всех источников финансирования (за последние пять лет).

8. Организация и качество образовательного процесса:

порядок организации образовательного процесса;

формы организации образовательного процесса;

организация образовательного процесса с использованием информационно-коммуникационных технологий;

организация работы по приему (зачислению) лиц для получения дополнительного образования взрослых, переводу, отчислению;

аттестация обучающихся.

9. Организация воспитательной работы:

планирование воспитательной работы (программа воспитания учреждения образования, план воспитательной работы учреждения образования);

организация воспитательной работы во внеучебное время;

результаты удовлетворенности качеством организации образовательного процесса обучающихся, педагогических работников.

10. Социальная защита обучающихся:

реализация комплекса мер, установленных государством в целях обеспечения получения образования обучающимися, направленных на их материальное обеспечение, предоставление им государственных социальных льгот, прав и гарантий;

создание условий для обеспечения охраны жизни и здоровья обучающихся (создание оптимальных условий для получения образования, определение оптимальной учебной нагрузки, режима учебных занятий, продолжительности каникул, каникулярных отпусков; обязательное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний жизни и здоровья обучающихся при привлечении к оплачиваемым работам в организациях в период прохождения практик,

производственного обучения, пропаганда здорового образа жизни и обучение навыкам такого образа жизни; организация оздоровления; создание условий для занятий физической культурой и спортом; профилактика и принятие мер по недопущению употребления алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, потребления наркотических средств, психотропных веществ, их аналогов, токсических и других одурманивающих веществ в помещениях и на территориях, занимаемых учреждением образования; профилактика и принятие мер по недопущению курения (потребления) табачных изделий, использования электронных систем курения, систем для потребления табака в помещениях и на территориях, занимаемых учреждением образования).

11. Организация иных видов деятельности:

координация деятельности организаций, осуществляющих научно-методическое обеспечение: дошкольного, общего среднего, специального образования, дополнительного образования детей и молодежи (для академии образования, института развития образования на районном (городском) уровне при наличии организаций, осуществляющих научно-методическое обеспечение), профессионально-технического, среднего специального образования, учебно-методических объединений в сфере профессионально-технического, среднего специального образования (для института профессионального образования);

осуществление экспериментальной и инновационной деятельности в сфере образования (для академии образования);

выполнение функций в сфере образования: научно-методические; экспертные, прогнозирующие (для академии образования, академии последипломного образования, института повышения квалификации и переподготовки); информационно-аналитические (для академии образования, академии последипломного образования, института развития образования, института повышения квалификации и переподготовки); организационно-методические (для института развития образования);

научной деятельности:

планирование научной деятельности (перспективное и годовое);

наличие и организация деятельности ученого (научно-технического) совета;

участие в государственных программах научных исследований;

выполнение научных исследований по отраслям науки:

Отрасль науки	Количество научных исследований	
	фундаментальных	прикладных

апробация результатов научных исследований;

подготовка научных работников высшей квалификации;

наличие и организация деятельности советов по защите диссертаций.

12. Общие выводы по итогам проведенного самоконтроля:

выявленные несоответствия образовательной деятельности учреждения образования законодательству об образовании, в том числе критериям, установленным в приложении 7 к Положению, содержания предоставляемого образования требованиям образовательных стандартов, учебно-программной документации образовательных программ либо вывод о соответствии образовательной деятельности указанным показателям;

мероприятия, необходимые для устранения выявленных несоответствий (при их наличии);

рекомендации по совершенствованию образовательной деятельности учреждения образования.

Руководитель

(подпись)
М.П. <***>

(фамилия, инициалы)

(дата)

<*> При проведении государственной аккредитации указывается только в случае изменения вида учреждения образования.

<*> По Общегосударственному классификатору Республики Беларусь ОКРБ 011-2009 "Специальности и квалификации", утвержденному постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 2 июня 2009 г. N 36, и (или) Общегосударственному классификатору Республики Беларусь ОКРБ 011-2022 "Специальности и квалификации", утвержденному постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 24 марта 2022 г. N 54.

<***> Печать может не проставляться субъектами хозяйствования, которые в соответствии с законодательными актами вправе не использовать печать.

Приложение 6
к Регламенту административной процедуры,
осуществляемой в отношении субъектов
хозяйствования, по подпункту 10.1.1
"Государственная аккредитация учреждения
образования, иной организации, которой в соответствии
с законодательством предоставлено право осуществлять
образовательную деятельность, на соответствие
заявленному виду (по каждой специальности,
профилю образования, направлению образования)"

Форма

ИНФОРМАЦИЯ

о результатах самоконтроля

(полное наименование иной организации, которой

в соответствии с законодательством предоставлено право осуществлять
образовательную деятельность)

1. Основание для проведения самоконтроля иной организации, которой в соответствии с законодательством предоставлено право осуществлять образовательную деятельность (далее - иная организация):

основание, лицо (лица), проводившее (проводившие) самоконтроль, период проведения самоконтроля со ссылкой на локальный правовой акт иной организации, регламентирующий порядок и периодичность проведения самоконтроля.

2. Общая информация об иной организации:

сведения об учредителе иной организации;

структура иной организации с указанием структурных подразделений, обеспечивающих образовательный процесс (представляется в виде схемы);

планирование деятельности (перспективное и годовое планирование);

наличие и организация работы коллегиальных органов, в компетенцию которых входит рассмотрение вопросов образовательной деятельности и ее научно-методического обеспечения;

перечень локальных правовых актов, регламентирующих организацию образовательной деятельности, действующих в иной организации:

Наименование локального правового акта	Дата утверждения, вид утверждения, регистрационный N	Должность, фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) лица,
--	--	--

		утвердившего локальный правовой акт

динамика основных показателей образовательной деятельности иной организации за последние пять лет <*>:

Показатели образовательной деятельности	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год
1. Количество образовательных программ, реализуемых иной организацией					
2. Численность обучающихся (чел.), в том числе:					
2.1. в дневной форме получения образования					
2.2. в заочной форме получения образования					
2.3. в дистанционной форме получения образования					
3. Количество штатных единиц педагогических работников					
4. Количество педагогических работников, для которых иная организация является основным местом работы					
5. Количество лиц из числа педагогических работников, имеющих ученую степень и (или) ученое звание, в том числе полученные в иностранном государстве и признанные в Республике Беларусь, и (или) государственные почетные звания в соответствующей профессиональной сфере, работающих на постоянной основе					
6. Общая площадь зданий и (или) его частей, предназначенных для обеспечения образовательного процесса (кв. м)					
7. Ежегодное обновление средств обучения и воспитания с учетом всех источников финансирования (в белорусских рублях)					
8. Количество коллегиальных органов, в компетенцию которых входит рассмотрение вопросов образовательной деятельности и ее научно-методического обеспечения					

9. Периодичность самоконтроля					
-------------------------------	--	--	--	--	--

соблюдение иной организацией законодательства о лицензировании, в том числе выполнение лицензионных требований:

Лицензионные требования	Установленные нормативы	Фактические показатели

3. Выполнение плана мероприятий по устранению несоответствий, выявленных в ходе проведения предыдущей административной процедуры государственной аккредитации (административной процедуры подтверждения государственной аккредитации) <*> (далее - план мероприятий):

информация о датах согласования плана мероприятий с учредителем и утверждения руководителем иной организации;

информация о выполнении плана мероприятий:

Выявленное несоответствие	Мероприятие по устранению несоответствия	Срок устранения несоответствия	Информация об устранении несоответствия с указанием подтверждающих документов, сведений

4. Спектр образовательных программ, реализуемых иной организацией:
 виды образовательных программ, реализуемых иной организацией;
 количество обучающихся приводится по каждой образовательной программе, реализуемой иной организацией:

Вид образовательной программы	Форма получения образования			Количество обучающихся
	дневная	заочная	дистанционная	

5. Кадровое обеспечение:

организация работы с педагогическими работниками в иной организации (порядок приема на работу, повышение квалификации и другие);

укомплектованность педагогическими работниками, соответствие педагогических работников требованиям, предъявляемым к ним законодательством, наличие педагогических работников, имеющих ученую степень и (или) ученое звание, степень:

Количество штатных единиц	Укомплектовано штатных единиц лицами, для которых иная организация является основным местом работы (абсолютное число и процент укомплектованности)	Из них				
		соответствуют требованиям, предъявляемым к ним законодательством	имеют ученую степень и (или) ученое звание, степень			
			доктора наук, профессора	кандидата наук, доцента	магистра	не имеют

6. Научно-методическое обеспечение:

наличие учебно-программной документации реализуемых образовательных программ;

наличие учебно-программной документации образовательных программ переподготовки руководящих работников и специалистов, имеющих высшее образование (для иной организации, которой предоставлен статус "бизнес-школа" в порядке, установленном пунктом 3 статьи 252 Кодекса Республики Беларусь об образовании):

Образовательный стандарт специальности(ей) переподготовки (реквизиты)	Примерный учебный план (реквизиты)	Учебный план иной организации (реквизиты)	Количество изучаемых учебных дисциплин на момент самоконтроля	Количество учебных программ по учебным дисциплинам/модулям образовательной программы переподготовки	Количество учебных программ учреждения образования по учебным дисциплинам, модулям на текущий учебный год	Процент обеспеченности учебными программами

обеспеченность учебными изданиями, методическими рекомендациями:

Наименование учебной дисциплины, раздела по учебному плану иной организации	Количество обучающихся	Количество экземпляров в печатном виде		Наличие в электронном виде	
		учебных изданий	методических рекомендаций	учебных изданий	методических рекомендаций
вид образовательной программы					

7. Материально-техническое обеспечение:

наличие на праве собственности или ином законном основании капитальных строений (зданий, сооружений), изолированных помещений, их частей, необходимых для осуществления образовательной деятельности, и наличие положительного санитарно-гигиенического заключения о соответствии указанных объектов требованиям законодательства в области санитарно-эпидемиологического благополучия населения:

Местонахождение здания и (или) его части, которые предназначены для обеспечения образовательного процесса	
Форма собственности. Основание владения. Правоустанавливающие документы	
Собственник (арендодатель)	
Общая площадь здания и (или) его части, которые предназначены для обеспечения образовательного процесса (кв. м)	
Дата и номер положительного санитарно-гигиенического заключения о соответствии объекта требованиям законодательства в области санитарно-эпидемиологического благополучия населения	
Дата и номер положительного санитарно-гигиенического заключения на работы, услуги, представляющие потенциальную опасность для жизни и здоровья населения	

наличие сайта иной организации, соответствующего требованиям действующего законодательства;

создание условий для обеспечения охраны жизни и здоровья обучающихся (создание оптимальных условий для получения образования, определение оптимальной учебной нагрузки, режима учебных занятий; пропаганда здорового образа жизни и обучение навыкам такого образа жизни; организация оздоровления; создание условий для занятий физической культурой и спортом; профилактика и принятие мер по недопущению употребления алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, потребления наркотических средств, психотропных веществ, их аналогов, токсических и других одурманивающих веществ в помещениях и на территориях, занимаемых учреждением образования; профилактика и принятие мер по недопущению курения (потребления) табачных изделий, использования электронных систем курения, систем для потребления табака в помещениях и на территориях, занимаемых учреждением образования).

8. Организация и качество образовательного процесса:

порядок организации образовательного процесса;

формы организации образовательного процесса;

организация образовательного процесса с использованием информационно-коммуникационных технологий;

наличие обучения по индивидуальному учебному плану (количество обучающихся, наличие утвержденных индивидуальных учебных планов, порядок обучения и др.);

организация работы по приему (зачислению), переводу, отчислению;
аттестация обучающихся.

9. Организация воспитательной работы:

планирование и организация воспитательной работы;

организация воспитательной работы во внеучебное время;

результаты удовлетворенности качеством организации образовательного процесса обучающихся, педагогических работников.

10. Общие выводы по итогам проведенного самоконтроля:

выявленные несоответствия образовательной деятельности иной организации законодательству об образовании, содержания предоставляемого образования требованиям образовательных стандартов (для иной организации, которой предоставлен статус "бизнес-школа"), учебно-программной документации образовательных программ либо вывод о соответствии образовательной деятельности указанным показателям;

мероприятия, необходимые для устранения выявленных несоответствий (при их наличии);

рекомендации по совершенствованию образовательной деятельности иной организации.

Руководитель

(подпись)
М.П. <***>

(фамилия, инициалы)

(дата)

<*> Указывается в случае подтверждения государственной аккредитации.

<*> Печать может не проставляться субъектами хозяйствования, которые в соответствии с законодательными актами вправе не использовать печать.

УТВЕРЖДЕНО
Постановление
Министерства образования
Республики Беларусь
08.08.2025 N 142

**РЕГЛАМЕНТ
АДМИНИСТРАТИВНОЙ ПРОЦЕДУРЫ, ОСУЩЕСТВЛЯЕМОЙ В ОТНОШЕНИИ
СУБЪЕКТОВ ХОЗЯЙСТВОВАНИЯ, ПО ПОДПУНКТУ 10.1.2 "ПОДТВЕРЖДЕНИЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ АККРЕДИТАЦИИ УЧРЕЖДЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ, ИНОЙ
ОРГАНИЗАЦИИ, КОТОРОЙ В СООТВЕТСТВИИ С ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ
ПРЕДОСТАВЛЕНО ПРАВО ОСУЩЕСТВЛЯТЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ,
НА СООТВЕТСТВИЕ ЗАЯВЛЕННОМУ ВИДУ (ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ, ПРОФИЛЮ
ОБРАЗОВАНИЯ, НАПРАВЛЕНИЮ ОБРАЗОВАНИЯ)"**

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры) - Департамент контроля качества образования Министерства образования;

1.2. нормативные правовые акты, международные договоры Республики Беларусь, международные правовые акты, содержащие обязательства Республики Беларусь, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Кодекс Республики Беларусь об образовании;

Закон Республики Беларусь "Об основах административных процедур";

Положение о порядке проведения государственной аккредитации и подтверждения государственной аккредитации учреждений образования, иных организаций, которым в

соответствии с законодательством предоставлено право осуществлять образовательную деятельность, утвержденное постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 31 августа 2022 г. N 572 (далее - Положение);

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. N 548 "Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования";

1.3. иные имеющиеся особенности осуществления административной процедуры:

административная процедура осуществляется в отношении учреждений образования, иных организаций, которым в соответствии с законодательством предоставлено право осуществлять образовательную деятельность (далее, если не указано иное, - учреждения образования), указанных в пункте 5 статьи 28 Кодекса Республики Беларусь об образовании;

сроки, в течение которых учреждения образования обязаны подтверждать государственную аккредитацию, предусмотрены пунктом 4 Положения;

дополнительные основания для отказа в принятии заявления об осуществлении административной процедуры к указанным в статье 17 Закона Республики Беларусь "Об основах административных процедур" определены в абзацах втором - четвертом пункта 7 Положения;

дополнительные основания для отказа в осуществлении административной процедуры к указанным в статье 25 Закона Республики Беларусь "Об основах административных процедур" определены в пункте 37 Положения.

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры:

2.1. представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений
заявление о подтверждении государственной аккредитации на соответствие заявленному виду (по каждой специальности, профилю образования, направлению образования)	по форме согласно приложению	в письменной форме - в ходе приема заинтересованного лица
информация о результатах самоконтроля за обеспечением качества образования (далее - самоконтроль)	по форме согласно приложениям 2 - 6 к Регламенту административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 10.1.1 "Государственная аккредитация учреждения образования, иной организации, которой в соответствии с законодательством предоставлено право осуществлять образовательную деятельность, на соответствие заявленному виду (по каждой специальности, профилю образования, направлению образования)", утвержденному постановлением, утвердившим настоящий Регламент. Информация о результатах самоконтроля представляется по итогам последнего	

	самоконтроля, проведенного учреждением образования; сведения в таблицах приложений 2 - 7 Положения - на первое число месяца подачи заявления	
--	--	--

При подаче заявления уполномоченный орган вправе потребовать от заинтересованного лица документы, предусмотренные в абзацах втором - седьмом части первой пункта 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь "Об основах административных процедур";

2.2. запрашиваемые (получаемые) уполномоченным органом самостоятельно:

Наименование документа и (или) сведений	Наименование государственного органа, иной организации, у которых запрашиваются (получаются) документ и (или) сведения, либо государственного информационного ресурса (системы), из которого уполномоченному органу должны предоставляться необходимые сведения в автоматическом и (или) автоматизированном режиме посредством общегосударственной автоматизированной информационной системы
сведения о наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности	Единый реестр лицензий

3. Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

Наименование документа	Срок действия	Форма представления
сертификат о государственной аккредитации учреждения образования на соответствие заявленному виду	5 лет	письменная
сертификат о государственной аккредитации учреждения образования по специальности (специальностям)		
сертификат о государственной аккредитации организации, которой в соответствии с законодательством предоставлено право осуществлять образовательную деятельность, по специальности (специальностям), направлению (направлениям) образования, профилю (профилям) образования		

4. Вид и размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры, или перечень затрат, связанных с осуществлением административной процедуры: плата за услуги.

Плата за услуги, оказываемые при осуществлении административной процедуры, взимается по ставкам почасовой оплаты в размере 0,25 базовой величины за один нормо-час оказываемой услуги.

5. Порядок подачи (отзыва) административной жалобы:

Наименование государственного органа (иной организации), рассматривающего административную жалобу	Форма подачи (отзыва) административной жалобы (электронная и (или) письменная форма)
Министерство образования	письменная

Приложение
к Регламенту административной процедуры,
осуществляемой в отношении субъектов
хозяйствования, по подпункту 10.1.2
"Подтверждение государственной
аккредитации учреждения образования,
иной организации, которой в соответствии
с законодательством предоставлено право
осуществлять образовательную деятельность,
на соответствие заявленному виду
(по специальности, профилю образования,
направлению образования)"

Форма

Департамент контроля качества
образования Министерства
образования Республики Беларусь

ЗАЯВЛЕНИЕ

о подтверждении государственной аккредитации на соответствие заявленному виду (по специальности, профилю образования, направлению образования)

1. Сведения о заинтересованном лице:

1.1. _____
(полное наименование юридического лица)

1.2. Место нахождения юридического лица, а также его обособленных подразделений (филиалов): _____
(индекс, почтовый адрес)

1.3. Регистрационный номер в Едином государственном регистре юридических лиц и индивидуальных предпринимателей: _____

1.4. Расчетный счет, банковские реквизиты: _____

1.5. Номер телефона: _____

1.6. Адрес электронной почты: _____

1.7. Адрес официального сайта: _____

Прошу провести подтверждение государственной аккредитации _____
(указать

необходимое: на соответствие заявленному виду, по специальности (специальностям), направлению (направлениям) образования, профилю (профилям) образования)

2. Сведения о составляющих государственной аккредитации:

2.1. Вид учреждения образования: _____

2.2. Код и наименование специальности (специальностей) <*>, по которой (которым) реализуются образовательные программы, в том числе в обособленных структурных подразделениях (филиалах): _____

Код и наименование специальности (специальностей) <*>	Форма получения образования (очная (дневная, вечерняя), заочная, дистанционная)	Использование сетевой формы взаимодействия образования (наименование организации, участвующей в реализации образовательной программы)

2.3. Код и наименование профиля (профилей) образования, направления (направлений) образования <*>, по которым реализуется образовательная программа, в том числе в обособленных структурных подразделениях (филиалах):

Код и наименование профиля (профилей) образования, направления (направлений) образования <*>	Форма получения образования (очная (дневная, вечерняя), заочная, дистанционная)	Использование сетевой формы взаимодействия образования (наименование организации, участвующей в реализации образовательной программы)

С порядком проведения подтверждения государственной аккредитации, порядком и сроками обжалования принятых административных решений, сроком внесения платы за услуги ознакомлен.

Сведения, изложенные в заявлении и информации о самоконтроле, достоверны. Приложение: информация о результатах самоконтроля на ____ л. в 1 экз.

Руководитель

(подпись)
М.П. <***>

(фамилия, инициалы)

(дата)

<*> По Общегосударственному классификатору Республики Беларусь ОКРБ 011-2009 "Специальности и квалификации", утвержденному постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 2 июня 2009 г. N 36, и (или) Общегосударственному классификатору Республики Беларусь ОКРБ 011-2022 "Специальности и квалификации", утвержденному постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 24 марта 2022 г. N 54.

<***> Печать может не проставляться субъектами хозяйствования, которые в соответствии с законодательными актами вправе не использовать печать.

УТВЕРЖДЕНО
Постановление
Министерства образования
Республики Беларусь
08.08.2025 N 142

**РЕГЛАМЕНТ
АДМИНИСТРАТИВНОЙ ПРОЦЕДУРЫ, ОСУЩЕСТВЛЯЕМОЙ В ОТНОШЕНИИ
СУБЪЕКТОВ ХОЗЯЙСТВОВАНИЯ, ПО ПОДПУНКТУ 10.2.1 "ПОЛУЧЕНИЕ ЛИЦЕНЗИИ
НА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ"**

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры):

Министерство образования - в отношении услуг, указанных в подпунктах 2.1 - 2.5 пункта 2 статьи 213 Закона Республики Беларусь от 14 октября 2022 г. N 213-З "О лицензировании";

Минский городской исполнительный комитет, городские (городов областного подчинения) и районные исполнительные комитеты - в отношении услуг, указанных в подпунктах 2.6 - 2.13 пункта 2 статьи 213 Закона Республики Беларусь "О лицензировании";

1.2. наименование государственного органа, иной организации, осуществляющих прием, подготовку к рассмотрению заявлений заинтересованных лиц и (или) выдачу административных решений, принятие административных решений об отказе в принятии заявлений заинтересованных лиц:

Департамент контроля качества образования Министерства образования - в отношении услуг, указанных в подпунктах 2.1 - 2.5 пункта 2 статьи 213 Закона Республики Беларусь "О лицензировании";

структурные подразделения Минского городского, городских (городов областного подчинения) и районных исполнительных комитетов, осуществляющие государственно-властные полномочия в сфере образования по месту нахождения юридического лица, - в отношении услуг, указанных в подпунктах 2.6 - 2.13 пункта 2 статьи 213 Закона Республики Беларусь "О лицензировании";

1.3. нормативные правовые акты, международные договоры Республики Беларусь, международные правовые акты, содержащие обязательства Республики Беларусь, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Закон Республики Беларусь "Об основах административных процедур";

Закон Республики Беларусь "О лицензировании";

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. N 548 "Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования";

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 27 февраля 2023 г. N 154 "О лицензировании";

постановление Министерства образования Республики Беларусь от 9 апреля 2024 г. N 41 "Об установлении перечней мебели, инвентаря, средств обучения, необходимых для организации образовательного процесса";

постановление Министерства образования Республики Беларусь от 14 июля 2014 г. N 105 "Об установлении перечней и норм обеспечения спортивным инвентарем и оборудованием";

Общегосударственный классификатор Республики Беларусь ОКРБ 011-2022 "Специальности и квалификации", утвержденный постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 24 марта 2022 г. N 54;

постановление Министерства образования Республики Беларусь от 15 декабря 2022 г. N 480 "Об оценке соответствия возможностей соискателя лицензии долицензионным требованиям, лицензиата лицензионным требованиям";

решение Новогрудского районного исполнительного комитета от 15 декабря 2022 г. N 845 "О лицензировании услуг по реализации образовательных программ дошкольного, общего среднего и специального образования";

решение Лидского районного исполнительного комитета от 9 января 2023 г. N 24 "О лицензировании услуг по реализации образовательных программ дошкольного, общего среднего и специального образования";

решение Березинского районного исполнительного комитета от 9 января 2023 г. N 17 "О лицензировании услуг в сфере образования";

решение Свислочского районного исполнительного комитета от 10 января 2023 г. N 20 "О лицензировании услуг по реализации образовательных программ дошкольного, общего среднего и специального образования";

решение Столбцовского районного исполнительного комитета от 10 января 2023 г. N 7 "О лицензировании услуг по реализации образовательных программ дошкольного, общего среднего и специального образования";

38-17 "О лицензировании услуг по реализации образовательных программ дошкольного, общего среднего и специального образования";

решение Кормянского районного исполнительного комитета от 20 июля 2023 г. N 07-498 "О лицензировании услуг по реализации образовательных программ дошкольного, общего среднего и специального образования";

решение Логойского районного исполнительного комитета от 18 июля 2023 г. N 1822 "О лицензировании услуг по реализации образовательных программ дошкольного, общего среднего и специального образования";

решение Смолевичского районного исполнительного комитета от 18 июля 2023 г. N 2740 "О лицензировании услуг по реализации образовательных программ дошкольного, общего среднего и специального образования";

решение Наровлянского районного исполнительного комитета от 19 июля 2023 г. N 518 "О лицензировании услуг по реализации образовательных программ дошкольного, общего среднего и специального образования";

решение Петриковского районного исполнительного комитета от 19 июля 2023 г. N 984 "О лицензировании услуг по реализации образовательных программ дошкольного, общего среднего и специального образования";

решение Гомельского районного исполнительного комитета от 20 июля 2023 г. N 620 "О лицензировании услуг по реализации образовательных программ дошкольного, общего среднего и специального образования";

решение Лельчицкого районного исполнительного комитета от 20 июля 2023 г. N 643 "О лицензировании услуг по реализации образовательных программ дошкольного, общего среднего и специального образования";

решение Гомельского городского исполнительного комитета от 20 июля 2023 г. N 620 "О лицензировании услуг по реализации образовательных программ дошкольного, общего среднего и специального образования";

решение Житковичского районного исполнительного комитета от 20 июля 2023 г. N 1188 "О лицензировании услуг по реализации образовательных программ дошкольного, общего среднего и специального образования";

1.4. иные имеющиеся особенности осуществления административной процедуры:

1.4.1. до принятия административного решения о предоставлении (отказе в предоставлении) лицензии уполномоченными органами, указанными в абзацах втором и третьем подпункта 1.2 пункта 1 настоящего Регламента, проводится оценка соответствия возможностей соискателя лицензии долицензионным требованиям в случае, определенном в статье 218 Закона Республики Беларусь "О лицензировании";

1.4.2. дополнительные основания для отказа в осуществлении административной процедуры по сравнению с Законом Республики Беларусь "Об основах административных процедур" определены в абзацах втором - восьмом части второй пункта 3 статьи 21 Закона Республики Беларусь "О лицензировании";

1.4.3. административная процедура осуществляется в отношении лиц, указанных в пункте 1 статьи 213 Закона Республики Беларусь "О лицензировании";

1.4.4. административная процедура осуществляется в отношении услуг, указанных в пункте 2 статьи 213 Закона Республики Беларусь "О лицензировании";

1.4.5. личное представление указанных в части первой подпункта 2.1 пункта 2 настоящего Регламента документов и (или) сведений осуществляется заинтересованным лицом либо его уполномоченным представителем с одновременным предъявлением документов, определенных в пункте 10 Положения о порядке представления и перечнях документов и (или) сведений, необходимых для принятия решений по вопросам лицензирования, требованиях к представляемым документам и (или) сведениям, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 27 февраля 2023 г. N 154 (далее - Положение);

1.4.6. обжалование административного решения осуществляется в судебном порядке.

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры:

2.1. представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений	Необходимость легализации документа (проставления апостиля)
заявление о предоставлении лицензии	по форме согласно приложению 1 к Положению и должно содержать сведения, указанные в подпункте 57.1 пункта 57 Положения	письменная: лично; посредством почтовой связи; в электронной форме в виде электронного документа <*> с использованием системы межведомственного электронного документооборота государственных органов Республики Беларусь, национальной почтовой электронной системы или электронной почты	не требуется
документ, подтверждающий уплату государственной пошлины (за исключением случаев уплаты государственной пошлины посредством платежной системы в едином расчетном информационном пространстве)	должен соответствовать требованиям, определенным в пункте 6 статьи 287 Налогового кодекса Республики Беларусь		не требуется
выписка из торгового регистра страны учреждения или иное эквивалентное доказательство юридического статуса иностранной организации в соответствии с законодательством страны ее учреждения либо нотариально засвидетельствованная копия указанных документов	должна соответствовать требованиям, определенным в подпункте 3.2 пункта 3 Положения		требуется
учредительные либо иные организационно-распорядительные документы юридического лица, определяющие статус обособленного подразделения этого юридического лица, в котором соискатель лицензии намерен осуществлять лицензируемый вид деятельности	копии		не требуется
сведения об учебно-программной документации	по форме согласно приложению 1 к постановлению, утвердившему настоящий Регламент		не требуется
сведения о наличии материально-технической базы, необходимой для осуществления лицензируемого вида деятельности	по форме согласно приложению 2 к постановлению, утвердившему настоящий Регламент		не требуется

сведения о наличии ресурсов и средств обучения для возможности организации образовательного процесса обучающихся с использованием информационно-коммуникационных технологий	по форме согласно приложению 3 к постановлению, утвердившему настоящий Регламент		не требуется
сведения о планируемой укомплектованности педагогическими работниками и квалификации педагогических работников, включая руководителя и его заместителей	по форме согласно приложению 4 к постановлению, утвердившему настоящий Регламент		не требуется
сведения о наличии учебных изданий, учебно-методических комплексов, методических рекомендаций	по форме согласно приложению 5 к постановлению, утвердившему настоящий Регламент		не требуется

 <*> Электронный документ должен быть подписан электронной цифровой подписью, выработанной с использованием личного ключа, сертификат открытого ключа которого издан республиканским удостоверяющим центром Государственной системы управления открытыми ключами проверки электронной цифровой подписи Республики Беларусь.

При подаче заявления лично в ходе приема в письменной форме уполномоченный орган вправе потребовать от заинтересованного лица документы, предусмотренные в абзацах втором - седьмом части первой пункта 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь "Об основах административных процедур";

2.2. запрашиваемые (получаемые) уполномоченным органом самостоятельно:

Наименование документа и (или) сведений	Наименование государственного органа, иной организации, у которых запрашиваются (получаются) документ и (или) сведения, либо государственного информационного ресурса (системы), из которого уполномоченному органу должны предоставляться необходимые сведения в автоматическом и (или) автоматизированном режиме посредством общегосударственной автоматизированной информационной системы
сведения о субъекте хозяйствования (заинтересованном лице)	Единый государственный регистр юридических лиц и индивидуальных предпринимателей
информация о существующих на момент выдачи информации правах и ограничениях (обременениях) прав на капитальное строение (здание, сооружение), изолированное помещение, указанные в абзаце третьем статьи 215 Закона Республики Беларусь "О лицензировании"	Единый государственный регистр недвижимого имущества, прав на него и сделок с ним

заключение о соответствии капитальных строений (зданий, сооружений), изолированных помещений, их частей, в которых будет осуществляться образовательная деятельность, требованиям законодательства в области санитарно-эпидемиологического благополучия населения	территориальный орган государственного санитарного надзора по месту нахождения капитальных строений (зданий, сооружений), изолированных помещений, их частей
---	--

3. Иные действия, совершаемые уполномоченным органом по исполнению административного решения: внесение сведений о предоставлении лицензии в государственную информационную систему "Единый реестр лицензий".

4. Вид и размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры, или перечень затрат, связанных с осуществлением административной процедуры: государственная пошлина в размере 10 базовых величин.

Льготы по размеру платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры, установлены абзацем третьим части первой подпункта 1.1 пункта 1 Декрета Президента Республики Беларусь от 7 мая 2012 г. N 6 "О стимулировании предпринимательской деятельности на территории средних, малых городских поселений, сельской местности".

УТВЕРЖДЕНО
Постановление
Министерства образования
Республики Беларусь
08.08.2025 N 142

РЕГЛАМЕНТ АДМИНИСТРАТИВНОЙ ПРОЦЕДУРЫ, ОСУЩЕСТВЛЯЕМОЙ В ОТНОШЕНИИ СУБЪЕКТОВ ХОЗЯЙСТВОВАНИЯ, ПО ПОДПУНКТУ 10.2.2 "ИЗМЕНЕНИЕ ЛИЦЕНЗИИ НА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ"

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры):

Министерство образования - в отношении услуг, указанных в подпунктах 2.1 - 2.5 пункта 2 статьи 213 Закона Республики Беларусь от 14 октября 2022 г. N 213-3 "О лицензировании";

Минский городской исполнительный комитет, городские (городов областного подчинения) и районные исполнительные комитеты - в отношении услуг, указанных в подпунктах 2.6 - 2.13 пункта 2 статьи 213 Закона Республики Беларусь "О лицензировании";

1.2. наименование государственного органа, иной организации, осуществляющих прием, подготовку к рассмотрению заявлений заинтересованных лиц и (или) выдачу административных решений, принятие административных решений об отказе в принятии заявлений заинтересованных лиц:

Департамент контроля качества образования Министерства образования - в отношении услуг, указанных в подпунктах 2.1 - 2.5 пункта 2 статьи 213 Закона Республики Беларусь "О лицензировании";

структурные подразделения Минского городского, городских (городов областного подчинения) и районных исполнительных комитетов, осуществляющие государственно-властные полномочия в сфере образования по месту нахождения юридического лица, - в отношении услуг, указанных в подпунктах 2.6 - 2.13 пункта 2

статьи 213 Закона Республики Беларусь "О лицензировании";

1.3. нормативные правовые акты, международные договоры Республики Беларусь, международные правовые акты, содержащие обязательства Республики Беларусь, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Закон Республики Беларусь "Об основах административных процедур";

Закон Республики Беларусь "О лицензировании";

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. N 548 "Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования";

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 27 февраля 2023 г. N 154 "О лицензировании";

постановление Министерства образования Республики Беларусь от 9 апреля 2024 г. N 41 "Об установлении перечней мебели, инвентаря, средств обучения, необходимых для организации образовательного процесса";

постановление Министерства образования Республики Беларусь от 14 июля 2014 г. N 105 "Об установлении перечней и норм обеспечения спортивным инвентарем и оборудованием";

Общегосударственный классификатор Республики Беларусь ОКРБ 011-2022 "Специальности и квалификации", утвержденный постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 24 марта 2022 г. N 54;

постановление Министерства образования Республики Беларусь от 15 декабря 2022 г. N 480 "Об оценке соответствия возможностей соискателя лицензии долицензионным требованиям, лицензиата лицензионным требованиям";

решение Новогрудского районного исполнительного комитета от 15 декабря 2022 г. N 845 "О лицензировании услуг по реализации образовательных программ дошкольного, общего среднего и специального образования";

решение Лидского районного исполнительного комитета от 9 января 2023 г. N 24 "О лицензировании услуг по реализации образовательных программ дошкольного, общего среднего и специального образования";

решение Березинского районного исполнительного комитета от 9 января 2023 г. N 17 "О лицензировании услуг в сфере образования";

решение Свислочского районного исполнительного комитета от 10 января 2023 г. N 20 "О лицензировании услуг по реализации образовательных программ дошкольного, общего среднего и специального образования";

решение Столбцовского районного исполнительного комитета от 10 января 2023 г. N 7 "О лицензировании услуг по реализации образовательных программ дошкольного, общего среднего и специального образования";

решение Гродненского городского исполнительного комитета от 12 января 2023 г. N 18 "О лицензировании услуг по реализации образовательных программ дошкольного, общего среднего и специального образования";

решение Лепельского районного исполнительного комитета от 12 января 2023 г. N 25 "О лицензировании услуг по реализации образовательных программ дошкольного, общего среднего и специального образования";

решение Ивановского районного исполнительного комитета от 16 января 2023 г. N 42 "О лицензировании услуг по реализации образовательных программ дошкольного, общего среднего и специального образования";

решение Кореличского районного исполнительного комитета от 16 января 2023 г. N 35 "О лицензировании услуг по реализации образовательных программ дошкольного, общего среднего и специального образования";

решение Столинского районного исполнительного комитета от 17 января 2023 г. N 121 "О лицензировании услуг по реализации образовательных программ дошкольного, общего среднего и специального образования";

решение Мостовского районного исполнительного комитета от 17 января 2023 г. N 13 "О лицензировании услуг по реализации образовательных программ дошкольного, общего среднего и специального образования";

решение Оршанского районного исполнительного комитета от 17 января 2023 г. N 79 "О лицензировании услуг по реализации образовательных программ дошкольного,

решение Лельчицкого районного исполнительного комитета от 20 июля 2023 г. N 643 "О лицензировании услуг по реализации образовательных программ дошкольного, общего среднего и специального образования";

решение Гомельского городского исполнительного комитета от 20 июля 2023 г. N 620 "О лицензировании услуг по реализации образовательных программ дошкольного, общего среднего и специального образования";

решение Житковичского районного исполнительного комитета от 20 июля 2023 г. N 1188 "О лицензировании услуг по реализации образовательных программ дошкольного, общего среднего и специального образования";

1.4. иные имеющиеся особенности осуществления административной процедуры:

1.4.1. до принятия административного решения об изменении (об отказе в изменении) лицензии уполномоченными органами, указанными в абзацах втором и третьем подпункта 1.2 пункта 1 настоящего Регламента, проводится оценка соответствия лицензиата лицензионным требованиям в случае, определенном в статье 218 Закона Республики Беларусь "О лицензировании";

1.4.2. дополнительные основания для отказа в осуществлении административной процедуры по сравнению с Законом Республики Беларусь "Об основах административных процедур" определены в абзацах втором - шестом части второй пункта 3 статьи 25 Закона Республики Беларусь "О лицензировании";

1.4.3. административная процедура осуществляется в отношении лиц, указанных в пункте 1 статьи 213 Закона Республики Беларусь "О лицензировании";

1.4.4. административная процедура осуществляется в отношении услуг, указанных в пункте 2 статьи 213 Закона Республики Беларусь "О лицензировании";

1.4.5. личное представление указанных в части первой подпункта 2.1 пункта 2 настоящего Регламента документов и (или) сведений осуществляется заинтересованным лицом либо его уполномоченным представителем с одновременным предъявлением документов, определенных в пункте 10 Положения о порядке представления и перечнях документов и (или) сведений, необходимых для принятия решений по вопросам лицензирования, требованиях к представляемым документам и (или) сведениям, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 27 февраля 2023 г. N 154 (далее - Положение);

1.4.6. обжалование административного решения осуществляется в судебном порядке.

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры:

2.1. представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений	Необходимость легализации документа (проставления апостиля)
заявление об изменении лицензии	по форме согласно приложению 2 к Положению и должно содержать <*> сведения, указанные в подпункте 57.1 пункта 57 Положения	письменная: лично в ходе приема заинтересованного лица; посредством почтовой связи; в электронной форме в виде электронного документа <*>	не требуется
документ, подтверждающий уплату государственной пошлины (за исключением случаев уплаты государственной пошлины посредством платежной системы в едином расчетном информационном пространстве)	должен соответствовать требованиям, определенным пунктом 6 статьи 287 Налогового кодекса Республики Беларусь	с использованием системы межведомственного электронного документооборота государственных органов Республики Беларусь, национальной почтовой электронной системы или электронной почты	не требуется
передаточный акт, разделительный баланс,	копии		не требуется

<p>учредительные документы (при слиянии, присоединении), иной документ или его копия, из которых очевидным образом следует факт реорганизации лицензиата - юридического лица и переход лицензии к иному юридическому лицу в результате такой реорганизации, - при обращении за изменением лицензии в связи с реорганизацией лицензиата - юридического лица</p>			
<p>выписка из торгового регистра страны учреждения или иное эквивалентное доказательство, подтверждающее изменение наименования, места нахождения лицензиата - иностранной организации, в соответствии с законодательством страны ее учреждения либо нотариально засвидетельствованные копии указанных документов (при изменении лицензии по основанию, предусмотренному в подпункте 1.1 пункта 1 статьи 22 Закона Республики Беларусь "О лицензировании")</p>	<p>должна соответствовать требованиям, определенным в подпункте 5.3 пункта 5 Положения</p>		<p>требуется</p>
<p>учредительные либо иные организационно-распорядительные документы юридического лица (юридического лица, к которому перешла лицензия), определяющие статус обособленного подразделения этого юридического лица, в котором лицензиат (юридическое лицо, к которому перешла лицензия) намерен начать (продолжить, прекратить) осуществлять лицензируемый вид деятельности (при обращении за изменением лицензии в связи с изменением перечня обособленных подразделений, в том числе их наименования и (или) места нахождения, реорганизации лицензиата - юридического лица)</p>	<p>копии</p>		<p>не требуется</p>
<p>сведения об</p>	<p>по форме согласно</p>		<p>не требуется</p>

учебно-программной документации <*>	приложению 1 к постановлению, утвердившему настоящий Регламент		
сведения о наличии материально-технической базы, необходимой для осуществления лицензируемого вида деятельности <*>	по форме согласно приложению 2 к постановлению, утвердившему настоящий Регламент		не требуется
сведения о наличии ресурсов и средств обучения для возможности организации образовательного процесса обучающихся с использованием информационно-коммуникационных технологий <*>	по форме согласно приложению 3 к постановлению, утвердившему настоящий Регламент		не требуется
сведения о планируемой укомплектованности педагогическими работниками и квалификации педагогических работников, включая руководителя и его заместителей <*>	по форме согласно приложению 4 к постановлению, утвердившему настоящий Регламент		не требуется
сведения о наличии учебных изданий, учебно-методических комплексов, методических рекомендаций <*>	по форме согласно приложению 5 к постановлению, утвердившему настоящий Регламент		не требуется

При подаче заявления лично в ходе приема в письменной форме уполномоченный орган вправе потребовать от заинтересованного лица документы, предусмотренные в абзацах втором - седьмом части первой пункта 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь "Об основах административных процедур";

2.2. запрашиваемые (получаемые) уполномоченным органом самостоятельно:

Наименование документа и (или) сведений	Наименование государственного органа, иной организации, у которых запрашиваются (получаются) документ и (или) сведения, либо государственного информационного ресурса (системы), из которого уполномоченному органу должны предоставляться необходимые сведения в автоматическом и (или) автоматизированном режиме посредством общегосударственной автоматизированной информационной системы
сведения о субъекте хозяйствования (заинтересованном лице)	Единый государственный регистр юридических лиц и индивидуальных предпринимателей
информация о существующих на момент выдачи информации правах и ограничениях (обременениях) прав на капитальное строение (здание, сооружение), изолированное помещение, указанные в абзаце третьем статьи 215 Закона Республики Беларусь "О лицензировании" <*>	Единый государственный регистр недвижимого имущества, прав на него и сделок с ним
заключение о соответствии	территориальный орган государственного

капитальных строений (зданий, сооружений), изолированных помещений, их частей, в которых осуществляется образовательная деятельность, требованиям законодательства в области санитарно-эпидемиологического благополучия населения <*>	санитарного надзора по месту нахождения капитальных строений (зданий, сооружений), изолированных помещений, их частей
---	---

3. Иные действия, совершаемые уполномоченным органом по исполнению административного решения: внесение сведений об изменении лицензии в государственную информационную систему "Единый реестр лицензий".

4. Вид и размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры, или перечень затрат, связанных с осуществлением административной процедуры: государственная пошлина в размере 5 базовых величин.

Льготы по размеру платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры, установлены абзацем третьим части первой подпункта 1.1 пункта 1 Декрета Президента Республики Беларусь от 7 мая 2012 г. N 6 "О стимулировании предпринимательской деятельности на территории средних, малых городских поселений, сельской местности", подпунктом 10.20 пункта 10, пунктом 14 статьи 285 Налогового кодекса Республики Беларусь.

<*> За исключением изменения лицензии в случаях, предусмотренных абзацем вторым пункта 8 Положения.

<*> Электронный документ должен быть подписан электронной цифровой подписью, выработанной с использованием личного ключа, сертификат открытого ключа которого издан республиканским удостоверяющим центром Государственной системы управления открытыми ключами проверки электронной цифровой подписи Республики Беларусь.

УТВЕРЖДЕНО
Постановление
Министерства образования
Республики Беларусь
08.08.2025 N 142

**РЕГЛАМЕНТ
АДМИНИСТРАТИВНОЙ ПРОЦЕДУРЫ, ОСУЩЕСТВЛЯЕМОЙ В ОТНОШЕНИИ
СУБЪЕКТОВ ХОЗЯЙСТВОВАНИЯ, ПО ПОДПУНКТУ 10.3.1 "ВКЛЮЧЕНИЕ
РЕСПУБЛИКАНСКОГО МОЛОДЕЖНОГО ИЛИ ДЕТСКОГО ОБЩЕСТВЕННОГО
ОБЪЕДИНЕНИЯ В РЕСПУБЛИКАНСКИЙ РЕЕСТР МОЛОДЕЖНЫХ И ДЕТСКИХ
ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБЪЕДИНЕНИЙ, ПОЛЬЗУЮЩИХСЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ
ПОДДЕРЖКОЙ"**

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа - Министерство образования;

1.2. нормативные правовые акты, международные договоры Республики Беларусь, международные правовые акты, содержащие обязательства Республики Беларусь, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Закон Республики Беларусь от 9 ноября 1999 г. N 305-З "О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений в Республике Беларусь";

Закон Республики Беларусь "Об основах административных процедур";

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. N

548 "Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования";

1.3. иные имеющиеся особенности осуществления административной процедуры:

1.3.1. административная процедура осуществляется в отношении республиканских детских и молодежных общественных объединений, соответствующих требованиям статьи 5 Закона Республики Беларусь "О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений в Республике Беларусь";

1.3.2. обжалование административного решения осуществляется в судебном порядке.

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений
заявление о включении в республиканский реестр молодежных и детских общественных объединений, пользующихся государственной поддержкой	по форме согласно приложению	в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; посредством почтовой связи; нарочным (курьером)
проект (программа), которым предусматривается предоставление социальных услуг не менее чем для 300 детей и (или) молодых граждан	проект (программа) должен быть подписан руководителем	

При подаче заявления уполномоченный орган вправе потребовать от заинтересованного лица документы, предусмотренные в абзацах втором - седьмом части первой пункта 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь "Об основах административных процедур".

3. Иные действия, совершаемые уполномоченным органом по исполнению административного решения, - внесение сведений в республиканский реестр молодежных и детских общественных объединений, пользующихся государственной поддержкой.

Приложение
к Регламенту административной процедуры,
осуществляемой в отношении субъектов
хозяйствования, по подпункту 10.3.1
"Включение республиканского молодежного
или детского общественного объединения
в республиканский реестр молодежных
и детских общественных объединений,
пользующихся государственной поддержкой"

Форма

(уполномоченный орган)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о включении в республиканский реестр молодежных и детских общественных объединений, пользующихся государственной поддержкой

Молодежное и (или) детское общественное объединение _____
(наименование)

ходатайствует о включении в республиканский реестр молодежных и детских общественных объединений, пользующихся государственной поддержкой.
Наличие организационных структур с указанием места нахождения _____

Количественный состав членов, место нахождения молодежного и (или) детского объединения _____
Фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) руководителя молодежного и (или) детского объединения, контактный телефон _____

Приложение: проект (программа), которым предусматривается предоставление социальных услуг не менее чем на 300 детей и (или) молодых граждан.

Руководитель объединения

(должность служащего)

(подпись)
М.П. <*>

(инициалы, фамилия)

<*> Печать может не проставляться субъектами хозяйствования, которые в соответствии с законодательными актами вправе не использовать печать.

УТВЕРЖДЕНО
Постановление
Министерства образования
Республики Беларусь
08.08.2025 N 142

**РЕГЛАМЕНТ
АДМИНИСТРАТИВНОЙ ПРОЦЕДУРЫ, ОСУЩЕСТВЛЯЕМОЙ В ОТНОШЕНИИ
СУБЪЕКТОВ ХОЗЯЙСТВОВАНИЯ, ПО ПОДПУНКТУ 10.3.2 "ВКЛЮЧЕНИЕ МЕСТНОГО
МОЛОДЕЖНОГО ИЛИ ДЕТСКОГО ОБЩЕСТВЕННОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ В МЕСТНЫЙ
РЕЕСТР МОЛОДЕЖНЫХ И ДЕТСКИХ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБЪЕДИНЕНИЙ,
ПОЛЬЗУЮЩИХСЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОДДЕРЖКОЙ"**

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа - местный исполнительный и распорядительный орган;

1.2. нормативные правовые акты, международные договоры Республики Беларусь, международные правовые акты, содержащие обязательства Республики Беларусь, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Закон Республики Беларусь от 9 ноября 1999 г. N 305-3 "О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений в Республике Беларусь";

Закон Республики Беларусь "Об основах административных процедур";

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. N 548 "Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования";

1.3. иные имеющиеся особенности осуществления административной процедуры:

1.3.1. административная процедура осуществляется в отношении местных детских и молодежных общественных объединений, соответствующих требованиям статьи 5 Закона Республики Беларусь "О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений в Республике Беларусь";

1.3.2. обжалование административного решения осуществляется в порядке, установленном статьей 30 Закона Республики Беларусь "Об основах административных процедур".

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений
заявление	должно содержать сведения, указанные в части первой пункта 5 статьи 14 Закона Республики Беларусь "Об основах административных процедур"	в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; посредством почтовой связи; нарочным (курьером)
проект (программа), которым предусматривается предоставление социальных услуг не менее чем для 50 детей и (или) молодых граждан	проект (программа) должен быть подписан руководителем	

При подаче заявления уполномоченный орган вправе потребовать от заинтересованного лица документы, предусмотренные в абзацах втором - седьмом части первой пункта 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь "Об основах административных процедур".

3. Иные действия, совершаемые уполномоченным органом по исполнению административного решения, - внесение сведений в местный реестр молодежных и детских общественных объединений, пользующихся государственной поддержкой.

УТВЕРЖДЕНО
Постановление
Министерства образования
Республики Беларусь
08.08.2025 N 142

РЕГЛАМЕНТ АДМИНИСТРАТИВНОЙ ПРОЦЕДУРЫ, ОСУЩЕСТВЛЯЕМОЙ В ОТНОШЕНИИ СУБЪЕКТОВ ХОЗЯЙСТВОВАНИЯ, ПО ПОДПУНКТУ 10.8.1 "ПОЛУЧЕНИЕ СОГЛАСОВАНИЯ РЕШЕНИЯ О ФОРМИРОВАНИИ СТУДЕНЧЕСКОГО ОТРЯДА"

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры) - городской, районный исполнительные комитеты, администрация района г. Минска по месту деятельности студенческого отряда;

1.2. нормативные правовые акты, международные договоры Республики Беларусь, международные правовые акты, содержащие обязательства Республики Беларусь, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

Закон Республики Беларусь "Об основах административных процедур";

Указ Президента Республики Беларусь от 18 февраля 2020 г. N 58 "Об организации деятельности студенческих отрядов на территории Республики Беларусь";

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 23 июня 2010 г. N 958

"Об утверждении Положения о порядке организации и финансирования временной трудовой занятости молодежи, обучающейся в учреждениях образования, в свободное от учебы время";

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. N 548 "Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования";

1.3. иные имеющиеся особенности осуществления административной процедуры - административная процедура осуществляется в отношении субъектов, указанных в части первой пункта 3 Положения о порядке организации деятельности студенческих отрядов на территории Республики Беларусь, утвержденного Указом Президента Республики Беларусь от 18 февраля 2020 г. N 58 (далее - направляющие организации).

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений
заявление о согласовании решения о формировании студенческого отряда	по форме согласно приложению должно содержать сведения, указанные в абзаце втором части второй пункта 21 Положения о порядке организации и финансирования временной трудовой занятости молодежи, обучающейся в учреждениях образования, в свободное от учебы время, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 23 июня 2010 г. N 958 (далее - Положение)	в письменной форме: посредством почтовой связи; нарочным (курьером)
решение направляющей организации о формировании студенческого отряда		
список участников студенческого отряда	должен соответствовать требованиям абзаца четвертого части второй пункта 21 Положения, представляется в трех экземплярах	
характеристики на руководителя студенческого отряда и заместителя руководителя студенческого отряда	должны соответствовать требованиям абзаца пятого части второй пункта 21 Положения	
договор между направляющей и принимающей организациями, определяющий условия деятельности студенческого отряда	копия должен соответствовать требованиям пункта 8 Положения о порядке организации деятельности студенческих отрядов на территории Республики Беларусь и части третьей	

	пункта 21 Положения	
--	---------------------	--

При подаче заявления уполномоченный орган вправе потребовать от заинтересованного лица документы, предусмотренные в абзацах втором - седьмом части первой пункта 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь "Об основах административных процедур".

3. Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

Наименование документа	Срок действия	Форма представления
письмо о согласовании решения о формировании студенческого отряда	в течение срока деятельности студенческого отряда	письменная

4. Порядок подачи (отзыва) административной жалобы:

Наименование государственного органа (иной организации), рассматривающего административную жалобу	Форма подачи (отзыва) административной жалобы (электронная и (или) письменная форма)
областной исполнительный комитет (в отношении решения городского, районного исполнительного комитета)	письменная
Минский городской исполнительный комитет (в отношении решения администрации района в городе Минске)	письменная

Приложение
к Регламенту административной процедуры,
осуществляемой в отношении субъектов
хозяйствования, по подпункту 10.8.1
"Получение согласования решения
о формировании студенческого отряда"

Форма

(уполномоченный орган)

ЗАЯВЛЕНИЕ
о согласовании решения о формировании студенческого отряда

Направляющая организация (учреждение образования, общественное объединение "Белорусский республиканский союз молодежи" и его организационные структуры, наделенные правами юридического лица, другие молодежные общественные объединения) _____

(наименование)

просит согласовать решение о формировании студенческого отряда _____

(название
отряда)

в сфере (области) _____

для трудоустройства в _____
(место деятельности студенческого отряда)
в период с _____ по _____ 20__ г.
в количестве _____ человек.

Руководитель объединения

(должность служащего) _____ (подпись) _____ (инициалы, фамилия)
М.П. <*>

<*> Печать может не проставляться субъектами хозяйствования, которые в соответствии с законодательными актами вправе не использовать печать.
