

**МІНІСТЭРСТВА АДУКАЦЫІ  
РЭСПУБЛІКІ БЕЛАРУСЬ**

вул. Савецкая, 9,  
220010, г. Мінск  
тэл. 327-47-36, факс 200-84-83  
E-mail: root@minedu.unibel.by

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ  
РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ**

ул. Советская, 9  
220010, г. Минск  
тел. 327-47-36, факс 200-84-83  
E-mail: root@minedu.unibel.by

\_\_20.08.2021\_ № \_03-01-18/7310/дс\_  
На № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Республиканские органы  
государственного управления  
(по списку)

Руководители учреждений  
высшего образования

ГУО «Республиканский институт  
высшей школы»

Учреждение «Республиканский  
центр физического воспитания и  
спорта учащихся и студентов»

Учреждение «Главный  
информационно-аналитический  
центр Министерства образования  
Республики Беларусь»

Об организации образовательного  
процесса в учреждениях высшего  
образования в 2021/2022 учебном году

Функционирование и развитие системы высшего образования осуществляется на основе реализации принципов государственной политики в сфере образования, которые отражены в Кодексе Республики Беларусь об образовании (далее – Кодекс), Национальной стратегии устойчивого социально-экономического развития Республики Беларусь на период до 2030 года, Государственной программе «Образование и молодежная политика» на 2021 – 2025 годы, Концептуальных подходах к развитию системы образования Республики Беларусь до 2020 года и на перспективу до 2030 года.

Основные задачи на 2021/2022 учебный год:

реализация мероприятий Государственной программы «Образование и молодежная политика»;

повышение качества и эффективности подготовки специалистов, углубление взаимодействия с организациями-заказчиками кадров и рынком труда;

совершенствование системы планирования, оптимизация структуры подготовки специалистов с высшим образованием с учетом потребностей организаций-заказчиков кадров;

обновление образовательных стандартов, научно-методического обеспечения высшего образования;

обеспечение гибкости и вариативности содержания образовательных программ в соответствии с меняющимися потребностями рынка труда, инновационным развитием отраслей экономики и социальной сферы;

совершенствование конкурсного отбора абитуриентов путем модернизации вступительных испытаний и обновления правил приема;

развитие сетевой формы взаимодействия учреждений высшего образования (далее – УВО);

дальнейшее внедрение концепции «Университет 3.0», предполагающей создание внутри университетов интегрированной образовательной, научно-исследовательской и предпринимательской среды;

развитие деятельности УВО на основе информационных технологий, соответствующих определению (критериям) «Цифровой университет»;

обеспечение процесса подготовки специалистов в УВО, переподготовки и повышения квалификации кадров, в том числе направленного на формирование компетенций по использованию государственных информационно-правовых ресурсов в профессиональной деятельности;

оптимизация национальной классификации образования путем гармонизации с международными классификациями, приведения в соответствие с видами экономической деятельности, укрупнения специальностей и устранения их дублирования;

повышение конкурентоспособности и привлекательности высшего образования в мировом образовательном пространстве;

обеспечение роста экспорта услуг в области образования;

развитие учебно-методического обеспечения воспитательной составляющей образовательного процесса, совершенствование работы социально-педагогической и психологической служб;

осуществление взаимодействия с Белорусским инновационным фондом по реализации инновационных проектов;

совершенствование системы оценки и обеспечения качества деятельности УВО;

обновление материально-технической базы УВО, в том числе с привлечением ресурсов базовых организаций и организаций-заказчиков кадров.

**Нормативные правовые акты, введенные в действие в 2020/2021 учебном году:**

*постановление Совета Министров Республики Беларусь от 17.12.2020 № 737 «Об изменении постановления Совета Министров Республики Беларусь от 22 июня 2011 г. № 821»;*

*постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24.12.2020 № 758 «Об утверждении программы деятельности Правительства Республики Беларусь на период до 2025 года»;*

*постановление Совета Министров Республики Беларусь от 29.01.2021 № 57 «О государственной программе «Образование и молодежная политика» на 2021 – 2025 годы»;*

*постановление Совета Министров Республики Беларусь от 25.06.2021 № 364 «Об изменении постановлений Совета Министров Республики Беларусь от 30 ноября 1998 г. № 1842 и от 22 июня 2011 г. № 821»;*

*постановление Министерства образования Республики Беларусь от 02.09.2020 № 224 «Об особенностях организации и оплаты труда педагогических работников»;*

*постановление Министерства образования Республики Беларусь от 31.12.2020 № 312 «Об утверждении программы непрерывного воспитания детей и учащейся молодежи»;*

*постановление Министерства образования Республики Беларусь от 12.04.2021 № 63 «Об изменении постановления Министерства образования Республики Беларусь от 31 марта 2017 г. № 33»;*

*постановление Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 29.07.2020 № 69 «Об утверждении выпуска 28 Единого квалификационного справочника должностей служащих»;*

*постановление Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 20.11.2020 № 104 «О ведомственной отчетности на 2021 год»;*

*постановление Министерства финансов Республики Беларусь и Министерства образования Республики Беларусь от 20.10.2020 № 42/274 «Об изменении постановления Министерства финансов Республики Беларусь и Министерства образования Республики Беларусь от 26 августа 2011 г. № 86/243»;*

*приказ Министра образования Республики Беларусь от 25.01.2021 № 31 «О назначении председателей и сопредседателя учебно-методических объединений и изменении приказа Министра образования Республики Беларусь от 04.03.2020 № 178»;*

*приказ Министра образования Республики Беларусь от 04.02.2021 № 59 «О мерах по контролю за распределением, направлением на работу, перераспределением, последующим направлением на работу выпускников и их трудоустройством в 2021 году»;*

*приказ Министра образования Республики Беларусь от 29.04.2021 № 324 «О мерах по реализации в 2021 году подпрограммы 5 «Высшее образование» Государственной программы «Образование и молодежная политика» на 2021 – 2025 годы»;*

*приказ Министра образования Республики Беларусь от 13.05.2021 № 366 «Об утверждении Концепции развития педагогического образования в Республике Беларусь на 2021 – 2025 годы»;*

*приказ Министра образования Республики Беларусь от 21.06.2021 № 498 «О назначении председателя учебно-методического объединения и изменении приказа Министра образования Республики Беларусь от 04.03.2020 № 178»;*

*приказ Министра образования Республики Беларусь от 29.07.2021 № 577 «О мерах по повышению качества подготовки на II ступени высшего образования»;*

По организации приемной кампании:

*Указ Президента Республики Беларусь от 20.04.2021 № 155 «Об организации вступительной кампании в учреждениях образования в 2021 году»;*

*постановление Совета Министров Республики Беларусь от 09.06.2021 № 316 «Об изменении постановлений Совета Министров Республики Беларусь от 6 июня 2006 г. № 714 и от 22 мая 2018 г. № 381»;*

*постановление Министерства образования Республики Беларусь от 19.03.2021 № 50 «О проведении централизованного тестирования по учебным предметам в 2021 году»;*

*постановление Министерства образования Республики Беларусь от 12.04.2021 № 64 «О сроках проведения в 2021 году вступительной кампании для получения высшего образования I ступени»;*

*постановление Министерства образования Республики Беларусь от 21.04.2021 № 72 «Об изменении постановления Министерства образования Республики Беларусь от 19 марта 2021 г. № 50»;*

*постановление Министерства образования Республики Беларусь от 06.05.2021 № 86 «Об изменении постановления Министерства образования Республики Беларусь от 23 марта 2006 г. № 23»;*

*постановление Министерства образования Республики Беларусь от 19.05.2021 № 98 «О зачислении отдельных категорий абитуриентов в учреждения высшего образования для получения высшего образования I ступени в 2021 году»;*

*постановление Министерства образования Республики Беларусь от 19.05.2021 № 99 «Об установлении перечня международных олимпиад для зачисления без вступительных испытаний в 2021 году»;*

*постановление Министерства образования от 26.05.2021 № 104 «Об изменении постановления Министерства образования «Об изменении постановления Министерства образования Республики Беларусь от 16 марта 2017 г. № 21»;*

*приказ Министра образования Республики Беларусь от 23.03.2021 № 191 «Об организации централизованного тестирования в 2021 году»;*

*приказ Министра образования Республики Беларусь от 28.04.2021 № 321 «Об установлении количества мест для получения образования на условиях целевой подготовки в подчиненных учреждениях образования в 2021 году»;*

По образовательным стандартам высшего образования:

*постановление Министерства образования Республики Беларусь от 23.06.2020 № 144 «Об изменении постановлений Министерства образования Республики Беларусь»;*

*постановление Министерства образования Республики Беларусь от 30.06.2020 № 176 «Об изменении постановлений Министерства образования Республики Беларусь»;*

*постановление Министерства образования Республики Беларусь от 12.05.2021 № 90 «Об утверждении образовательного стандарта высшего образования I ступени по специальности 1-48 01 06»;*

*постановление Министерства образования Республики Беларусь от 12.05.2021 № 91 «Об утверждении образовательного стандарта высшего образования I ступени по специальности 1-92 01 01»;*

*постановление Министерства образования Республики Беларусь от 12.05.2021 № 92 «Об утверждении образовательного стандарта высшего образования I ступени по специальности 1-46 01 01»;*

*постановление Министерства образования Республики Беларусь от 12.05.2021 № 93 «Об утверждении образовательного стандарта высшего образования I ступени по специальности 1-43 01 08»;*

По Общегосударственному классификатору Республики Беларусь ОКРБ 011-2009 «Специальности и квалификации»:

*постановление Министерства образования Республики Беларусь от 07.07.2020 № 185 «Об утверждении изменения № 30 Общегосударственного классификатора Республики Беларусь ОКРБ 011-2009 «Специальности и квалификации»;*

*постановление Министерства образования Республики Беларусь от 15.12.2020 № 302 «Об утверждении изменения № 31 Общегосударственного классификатора Республики Беларусь ОКРБ 011-2009 «Специальности и квалификации»;*

*постановление Министерства образования Республики Беларусь от 12.07.2021 № 302 «Об утверждении изменения № 32 Общегосударственного классификатора Республики Беларусь ОКРБ 011-2009 «Специальности и квалификации»;*

По вопросам международного сотрудничества, обучения иностранных граждан:

*Резолюция Совета Министров Союзного государства от 03.08.2020 № 2 «О примерном перечне приоритетных научно-технологических и инновационных программ и проектов Союзного государства для их дальнейшей разработки, утверждения и реализации»;*

*Указ Президента Республики Беларусь от 19.10.2020 № 367 «Об утверждении международного договора и его реализации»;*

*Закон Республики Беларусь от 25.06.2020 № 26-3 «О ратификации соглашения между Правительством Республики Беларусь и Правительством Сирийской Арабской Республики о сотрудничестве в сфере высшего и послевузовского образования»;*

*Закон Республики Беларусь от 29.06.2020 № 31-3 «О ратификации Соглашения между Правительством Республики Беларусь и Правительством Республики Узбекистан о взаимном признании документов об образовании, документов об обучении»;*

*Закон Республики Беларусь от 18.08.2020 № 52-3 «О ратификации Исполнительной программы между Правительством Республики Беларусь и Правительством Арабской Республики Египет о сотрудничестве в сфере высшего и послевузовского образования»;*

*Закон Республики Беларусь от 04.01.2021 № 80-3 «О ратификации Соглашения об учреждении и функционировании Сетевого университета Содружества Независимых Государств»;*

*постановление Совета Республики Национального собрания Республики Беларусь от 10.06.2020 № 61-СР7/II «О проекте закона Республики Беларусь «О ратификации соглашения между Правительством Республики Беларусь и Правительством Сирийской Арабской Республики о сотрудничестве в сфере высшего и послевузовского образования»;*

*постановление Совета Республики Национального собрания Республики Беларусь от 10.06.2020 № 62-СР7/II «О проекте Закона Республики Беларусь «О ратификации Соглашения между Правительством Республики Беларусь и Правительством Республики Узбекистан о взаимном признании документов об образовании, документов об обучении»;*

*постановление Совета Республики Национального собрания Республики Беларусь от 03.08.2020 № 98-СР7/Швн. «О проекте Закона Республики Беларусь «О ратификации Исполнительной программы между Правительством Республики Беларусь и Правительством Арабской Республики Египет о сотрудничестве в сфере высшего и послевузовского образования»;*

*постановление Палаты представителей Национального собрания Республики Беларусь от 04.06.2020 № 97-П7/II «О проекте закона Республики Беларусь «О ратификации соглашения между Правительством Республики Беларусь и Правительством Сирийской Арабской Республики о сотрудничестве в сфере высшего и послевузовского образования»;*

*постановление Палаты представителей Национального собрания Республики Беларусь от 04.06.2020 N 98-П7/II «О проекте Закона Республики Беларусь «О ратификации Соглашения между Правительством Республики Беларусь и Правительством Республики Узбекистан о взаимном признании документов об образовании, документов об обучении»;*

*постановление Палаты представителей Национального собрания Республики Беларусь от 03.08.2020 № 134-П7/III «О проекте закона Республики Беларусь «О ратификации Исполнительной программы между Правительством Республики Беларусь и Правительством Арабской Республики Египет о сотрудничестве в сфере высшего и послевузовского образования»;*

*План совместных действий по реализации Соглашения между Министерством образования Республики Беларусь и Министерством высшего и среднего специального образования Республики Узбекистан о сотрудничестве в сфере высшего образования на 2021 – 2025 годы от 04.03.2021;*

*Иные документы:*

*постановление Совета Министров Республики Беларусь от 25.03.2020 № 171 «О мерах по предотвращению завоза и распространения инфекции, вызванной коронавирусом COVID-19»;*

*постановление Министерства внутренних дел Республики Беларусь и Министерства образования Республики Беларусь от 26.02.2021 № 57/26 «Об установлении формы бланка приглашения на обучение и порядка его заполнения»;*

*методические рекомендации по организации отбора иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих за рубежом, для обучения за счет грантов в соответствии с Указом Президента Республики Беларусь от 12.06.2018 № 232 «О грантах на обучение» (утверждены Министром образования Республики Беларусь от 07.12.2020);*

*комплекс мер по совершенствованию работы с иностранными обучающимися и выпускниками в учреждениях образования Республики Беларусь (утвержден на заседании Межведомственного совета по делам иностранных учащихся 31.03.2021);*

*инструктивно-методическое письмо Министерства образования Республики Беларусь по вопросам организации приема иностранных граждан на обучение в учреждения высшего образования Республики Беларусь в 2021 году.*

Указанные документы следует довести до сведения работников, ответственных за выполнение соответствующих функций, ознакомить с ними педагогические коллективы и иных заинтересованных.

В целях широкого вовлечения академической общественности, практиков и иных заинтересованных в процесс проектирования образовательных стандартов, их экспертизы и совершенствования функционирует сайт <http://www.edustandard.by>.

На сайте наряду с проектами образовательных стандартов размещаются проекты типовых учебных планов, типовых учебных программ, нормативных правовых документов, регламентирующих организацию образовательного процесса в УВО.

### **Формирование планов приема в учреждения высшего образования**

В начале 2021/2022 учебного года необходимо детально проанализировать сложившиеся в УВО объемы и структуру подготовки специалистов с учетом ситуации на рынке труда, результаты распределения выпускников 2021 года, эффективность взаимодействия с организациями-заказчиками кадров. По итогам анализа следует принять меры по оптимизации объемов и структуры подготовки – уменьшить или приостановить прием по не

востребованным экономикой специальностям, с распределением по которым из года в год имеются сложности, пересмотреть структуру специальностей.

При формировании проектов контрольных цифр приема для получения высшего образования I ступени за счет средств республиканского бюджета на следующий учебный год необходимо обеспечить их соответствие реальным кадровым потребностям экономики и социальной сферы региона (республики) и заказу на подготовку специалистов согласно заключенным договорам о взаимодействии учреждения образования с организацией-заказчиком кадров при подготовке специалистов и поданным заявкам на подготовку специалистов (постановление Совета Министров Республики Беларусь от 19.07.2011 № 972).

Имеющиеся договоры о взаимодействии (прилагаемые к договорам заказы на подготовку специалистов), заявки на подготовку специалистов следует актуализировать и согласовать с учредителями, а также заключить новые договоры и обеспечить подачу заявок в порядке, установленном постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 19.07.2011 № 972. Обращаем внимание, что данным постановлением утверждена форма заявки на подготовку специалистов. Информационные письма организаций о предполагаемой потребности в подготовке специалистов не являются заявками на их подготовку и юридической силы не имеют.

Особое внимание следует уделить профориентационной работе, в том числе более тесному сотрудничеству с заказчиками кадров для увеличения количества мест на условиях целевой подготовки и создания конкурсной ситуации в рамках целевого набора с целью отбора наиболее подготовленных абитуриентов.

Во исполнение протокола поручений Президента Республики Беларусь Лукашенко А.Г., данных 19 октября 2018 г. по итогам рабочей поездки в Гродненскую область, УВО обязаны предоставлять информацию о проведении встреч студентов и профессорско-преподавательского состава с руководителями местных органов власти и организаций-заказчиков кадров для обеспечения взаимодействия при подготовке молодых специалистов в соответствии с потребностями отраслей и регионов и при трудоустройстве выпускников.

Предоставление планов приема для получения высшего образования I ступени на платной основе необходимо сопровождать аналитическим обоснованием данного планирования по каждой специальности (направлению специальности) с указанием маркетинговых исследований потребностей отраслей экономики в соответствующих специалистах, наличия учебно-методической и материально-технической базы, укомплектованности профессорско-преподавательскими кадрами, а также с учетом количества выпускников 2021 года, завершивших обучение на платной основе и получивших направление на работу.

При планировании приема на II ступень высшего образования необходимо руководствоваться Правилами приема лиц для получения

высшего образования II степени, утвержденными постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 02.02.2012 № 110 (в ред. от 07.08.2019 № 526), приказами Министра образования Республики Беларусь от 03.02.2020 № 78 «О некоторых вопросах высшего образования II степени» и от 29.07.2021 № 577 «О мерах по повышению качества подготовки на II степени высшего образования».

Контрольные цифры приема на II ступень высшего образования необходимо формировать по формам получения образования с учетом необходимости обеспечения конкурса при приеме лиц для получения послевузовского образования I степени, а также заявок организаций в сфере науки, инновационной и образовательной деятельности (пункт 10 Правил приема лиц для получения высшего образования II степени, утвержденных постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 02.02.2012 № 110 (в ред. от 07.08.2019 № 526)). Цифры приема для получения высшего образования II степени на платной основе формируются на основе маркетинговых исследований потребностей в магистрах научно-инновационной сферы и системы образования.

Информацию о результатах приема на II ступень высшего образования необходимо предоставить в ГИАЦ не позднее **22 июля 2022 г. и 5 сентября 2022 г.** в Excel по форме согласно приложению 1 по электронной почте [info@giac.by](mailto:info@giac.by) (контактный телефон: 8(017) 377-43-05).

**Реализация образовательных программ высшего образования I степени, обеспечивающих получение квалификации специалиста с высшим образованием, в том числе интегрированной с образовательными программами среднего специального образования**

Предложения по внесению изменений и дополнений в постановление Министерства образования Республики Беларусь от 31.03.2017 № 33 «Об установлении перечня специальностей среднего специального образования, учебные планы которых интегрированы с учебными планами специальностей высшего образования, для получения высшего образования I степени в сокращенный срок» (далее – постановление № 33) предоставляются в Государственное учреждение образования «Республиканский институт высшей школы» (далее – РИВШ) в срок до **1 сентября**.

Предложения о включении в постановление № 33 дополнительной специальности (направления специальности) высшего образования, специальности (направления специальности) среднего специального образования будут рассматриваться при наличии следующего комплекта документов:

письмо-заявка за подписью руководителя УВО;

приложение к письму-заявке в соответствии с образцом, приведенном в приложении 2 (предоставляется в печатном виде и в электронном виде по адресу: [rivsh\\_inf@bsu.by](mailto:rivsh_inf@bsu.by)); приложение 2 заполняется с учетом всех интегрируемых специальностей (направлений специальностей) среднего

специального образования (как включенных в постановление № 33, так и предлагаемых для включения);

копии типовых учебных планов всех интегрируемых специальностей (направлений специальностей) среднего специального образования (как включенных в постановление № 33, так и предлагаемых для включения) предоставляются только в электронном виде по адресу: [rivsh\\_inf@bsu.by](mailto:rivsh_inf@bsu.by).

Все предложения о включении в постановление № 33 дополнительной специальности (направления специальности) высшего образования, специальности (направления специальности) среднего специального образования должны быть согласованы с соответствующими учебно-методическими объединениями.

При подаче заявки на исключение из постановления № 33 специальности (направления специальности) высшего образования, специальности (направления специальности) среднего специального образования необходимо согласовать данное предложение со всеми УВО, осуществляющими подготовку специалистов по этой специальности высшего образования в сокращенный срок.

Абитуриенты, поступающие для получения высшего образования в сокращенный срок, сдают два профильных испытания по учебным дисциплинам учебного плана специальности (направления специальности, специализации) среднего специального образования.

Обращаем внимание, что разработаны единые программы вступительных испытаний для лиц, имеющих среднее специальное образование и поступающих для получения высшего образования I ступени в сокращенный срок. Программы вступительных испытаний размещены на сайте <https://edustandart.by>.

Разработан перечень профильных испытаний и определены формы проведения вступительных испытаний для абитуриентов, поступающих для получения высшего образования в сокращенный срок. Перечень профильных испытаний размещен на сайте <https://edustandart.by>.

Предложения по внесению изменений в постановление Министерства образования Республики Беларусь от 30.06.2015 № 72 "О вступительных испытаниях при поступлении на I ступень высшего образования" (далее – постановление 72) предоставляются в РИВШ в срок до **25 июля**.

Все предложения о включении в постановление № 72 изменений должны быть согласованы с соответствующими учебно-методическими объединениями.

### **Реализация образовательных программ высшего образования II ступени (магистратуры)**

В соответствии с поручениями Главы государства и Правительства в 2021/2022 учебном году необходимо продолжить работу по повышению эффективности и качества магистерской подготовки, в том числе по вопросам: актуальности содержания образования и тем магистерских диссертаций;

быстрой адаптации содержания магистерской подготовки к потребностям заинтересованных организаций научно-инновационной сферы посредством профилизации специальностей магистратуры;

поступления магистрантов в аспирантуру;

обеспечения выпускников магистратуры местами работы в сфере науки, инновационной и образовательной деятельности.

Необходимо в комплексе решать вопросы, касающиеся результативной деятельности магистратуры и омоложения профессорско-преподавательского состава УВО. Исходя из этого в 2021/2022 учебном году особое внимание следует уделить качеству работы с одаренными студентами, выявлению среди них способных к преподавательской деятельности, науке и мотивированию их к обучению в магистратуре для дальнейшей работы в учреждениях образования и научных организациях.

До 1 сентября 2021 г. на основании предоставленной УВО информации РИВШ будет сформирована база данных по профилизациям специальностей магистратуры, обучение по которым организовано с 2021/2022 учебного года.

#### **Целевая подготовка**

УВО совместно с заказчиками кадров на постоянной основе должны принимать меры по активизации работы в части увеличения приема лиц на условиях целевой подготовки, а также обеспечения эффективной профориентационной работы с выпускниками учреждений общего среднего образования.

#### **Усиление практической подготовки**

В целях усиления практической подготовки специалистов УВО необходимо продолжить работу по следующим направлениям:

исключить формальный подход к организации прохождения практики обучающимися и совместно с заинтересованными организациями обеспечивать должный уровень ее проведения;

в ходе разработки (корректировки) образовательных стандартов, типовых учебных планов и учебных планов УВО по специальностям вести оптимизацию (пересмотр) объемов практик по годам, начиная с 1-го курса, и сроков их проведения;

обеспечить регулярное заслушивание на советах УВО, советах факультетов с участием заинтересованных вопросов практико-ориентированного обучения, взаимодействия с заказчиками кадров, подведения итогов практик, мониторинга профессиональной деятельности выпускников с принятием конкретных решений по устранению выявленных недостатков и выработкой действенных предложений по совершенствованию образовательного процесса и организации практического обучения студентов (курсантов, слушателей);

расширять сеть филиалов кафедр и базовых организаций;

внедрять элементы проектной деятельности в подготовке специалистов и магистров;

усилить связь образовательного процесса с научно-исследовательской работой, обеспечив утверждение тематик курсовых проектов (курсовых работ) и дипломных проектов (дипломных работ), магистерских диссертаций в рамках выполняемых кафедрой (лабораторией) научных проектов с учетом приоритетных направлений научных исследований Республики Беларусь;

привлекать студентов (курсантов, слушателей), магистрантов, склонных к научной деятельности, к выполнению научных исследований на условиях оплаты;

при определении перечня учебных дисциплин компонента УВО отдавать предпочтение практико-ориентированным учебным дисциплинам, обеспечивающим формирование профессиональных компетенций, позволяющих работать в инновационных условиях, ориентироваться в новых технологиях, применять знания на практике;

привлекать к разработке содержания образовательных программ представителей работодателей;

связывать освоение учебных дисциплин с решением конкретных задач (научно-исследовательских, производственных) путем пересмотра содержания обучения и методики проведения занятий;

обеспечить разработку и внедрение в образовательный процесс совместно с организациями-заказчиками кадров фондов практико-ориентированных заданий, направленных на решение стоящих перед соответствующей организацией на данный момент проблем;

обеспечить включение в состав государственных экзаменационных комиссий (далее – ГЭК) представителей заказчиков кадров, предусмотрев по окончании работы ГЭК предоставление отчета о работе ГЭК руководителю УВО и руководителю государственного органа (организации), в подчинении которого данное УВО находится, по его требованию;

расширить применение инновационных образовательных технологий, в частности, эвристического обучения, кейс-технологии (case-study).

### **Преподавание цикла социально-гуманитарных дисциплин**

Преподавание цикла социально-гуманитарных дисциплин в УВО осуществляется в соответствии с Концепцией оптимизации содержания, структуры и объема социально-гуманитарных дисциплин в учреждениях высшего образования, утвержденной приказом Министра образования Республики Беларусь от 22.03.2012 № 194, Рекомендациями по реализации Концепции оптимизации содержания, структуры и объема социально-гуманитарных дисциплин в учреждениях высшего образования, утвержденными Министром образования Республики Беларусь 22.05.2014, образовательным стандартом высшего образования «Высшее образование. Первая ступень. Цикл социально-гуманитарных дисциплин» (15.07.2014), письмом Министерства образования Республики Беларусь от 21.02.2017 № 08-19/1111/дс и с учетом

типовых учебных программ по обязательным модулям цикла социально-гуманитарных дисциплин для УВО.

В 2021 году внесены изменения в содержание типовой учебной программы по обязательному модулю «Философия» (утверждена 12.07.2021 № ТД-СГ./028/тип.), типовой учебной программы по обязательному модулю «Политология» (утверждена 12.07.2021 № ТГ-СГ./027/тип.).

В преподавании социально-гуманитарных дисциплин необходимо использовать формы и методы, способствующие приобретению коммуникативного опыта, опыта самостоятельного разрешения ситуаций и социальных проблем профессиональной деятельности.

Обращаем внимание, что при организации образовательного процесса по специализированным модулям УВО в обязательном порядке следует обеспечить предоставление каждому студенту возможности выбора одного из нескольких специализированных модулей.

#### **О подготовке педагогических кадров и кадров в области психологии**

В новом учебном году необходимо продолжить работу по совершенствованию подготовки педагогических кадров и кадров в области психологии, особое внимание уделить вопросам практической педагогики, психологии, взаимодействия с родителями обучающихся, организации и проведению практик, их методическому сопровождению.

Необходимо продолжить работу по реализации мер по повышению качества подготовки педагогических кадров в соответствии с приказом Министра образования Республики Беларусь от 20.03.2020 № 238 «О мерах по повышению качества подготовки педагогических кадров».

С учетом анализа результатов Республики Беларусь в международном исследовании PISA необходимо предусматривать при разработке новых образовательных стандартов педагогических специальностей высшего образования овладение будущими педагогическими работниками методикой обучения учащихся использованию физических, математических, естественнонаучных знаний; приемами обучения решению практико-ориентированных задач; умением руководить исследовательской и проектной деятельностью учащихся; обеспечивать включение в учебные планы педагогических специальностей высшего образования учебных дисциплин естественнонаучно-общеобразовательного направления, способствующих формированию естественнонаучного мировоззрения на основе STEAM-подхода к обучению; включать в содержание учебных программ учебных дисциплин, направленных на освоение методики обучения учебным предметам, вопросы формирования и оценки читательской, математической, естественнонаучной, финансовой грамотности, креативного мышления обучающихся; организовывать научно-исследовательскую работу студентов, профессорско-преподавательского состава, направленную на разработку учебно-

методического обеспечения образовательного процесса, способствующего повышению читательской, математической и естественнонаучной грамотности учащихся учреждений общего среднего образования.

С целью обеспечения опережающего характера подготовки высококвалифицированных конкурентоспособных педагогических работников, готовых к осуществлению профессиональной деятельности в изменяющихся социокультурных условиях на основе реализации идей образования для устойчивого развития общества, обладающих духовно-нравственными и национально-культурными ценностями, способных к личностному и профессиональному совершенствованию на протяжении всей жизни, приказом Министра образования № 366 от 13.05.2021 утверждена Концепция развития педагогического образования в Республике Беларусь на 2021 – 2025 годы.

#### **О подготовке юридических кадров**

В Республике Беларусь продолжается работа по реализации Концепции развития юридического образования в Республике Беларусь на период до 2025 года, разработанной Министерством образования совместно с заинтересованными, выполняется План мероприятий по реализации Концепции развития юридического образования в Республике Беларусь на период до 2025 года, а также мероприятия, направленные на укрепление взаимодействия учреждений образования с судами Республики Беларусь.

УВО, осуществляющим подготовку кадров по юридическим специальностям, необходимо в рамках компетенции совместно с заинтересованными продолжить работу по выполнению указанных документов, а также иных поручений, направленных на совершенствование системы и качества подготовки юридических кадров.

#### **О проведении учебных занятий по учебной дисциплине «Физическая культура»**

При проведении учебных занятий по учебной дисциплине «Физическая культура» следует руководствоваться:

Правилами безопасности проведения занятий физической культурой и спортом, утвержденными постановлением Министерства спорта и туризма Республики Беларусь от 31.08.2018 № 60;

Специфическими санитарно-эпидемиологическими требованиями к содержанию и эксплуатации учреждений образования, утвержденными постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 07.08.2019 № 525 (далее – постановление № 525);

Санитарными нормами и правилами «Санитарно-эпидемиологические требования для учреждений высшего образования и учреждений дополнительного образования взрослых», утвержденными постановлением Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 29.10.2012 № 167 (в части, не противоречащей постановлению № 525);

Санитарными нормами и правилами «Требования к устройству и эксплуатации физкультурно-спортивных сооружений», утвержденными постановлением Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 16.12.2013 № 127;

постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 14.07.2014 № 105 «Об установлении перечней и норм обеспечения спортивным инвентарем и оборудованием» (далее – постановление № 105);

Санитарными нормами, правилами и гигиеническими нормативами «Гигиенические требования к устройству, оборудованию и эксплуатации плавательных бассейнов и аквапарков», утвержденными постановлением Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 22.09.2009 № 105;

Инструкцией о порядке распределения обучающихся в основную, подготовительную, специальную медицинскую группы, группу лечебной физической культуры, утвержденной постановлением Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 09.06.2014 № 38;

Правилами проведения аттестации студентов, курсантов, слушателей при освоении содержания образовательных программ высшего образования, утвержденными постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 29.05.2012 № 53.

В целях профилактики травматизма, соблюдения организационно-профилактических мер обеспечения безопасности при проведении занятий физической культурой и спортом обучающиеся допускаются на занятия только в спортивной одежде и обуви, соответствующей физкультурно-спортивной деятельности, а при проведении занятий на открытых площадках, – погодным условиям.

На основании ежегодного медицинского обследования, проводимого в организациях здравоохранения, обучающиеся распределяются в основные, подготовительные, специальные медицинские группы (далее – СМГ) и группы лечебной физической культуры (далее – ЛФК). Списки обучающихся, распределенных в основные, подготовительные группы, группы СМГ и ЛФК, утверждаются приказом (распоряжением) руководителя УВО или курирующего проректора.

Обучающиеся, не прошедшие медицинское обследование, подтвержденное соответствующим документом, к практическим занятиям физической культурой не допускаются.

На основании медицинского заключения в течение учебного года обучающиеся могут быть перераспределены в другую группу.

Изучение учебной дисциплины «Физическая культура» организуется в соответствии с типовой учебной программой по учебной дисциплине «Физическая культура» для УВО (рег. номер ТД-СГ.025/тип. от 27.06.2017) (далее – типовая учебная программа), которая включает теоретический и методико-практический разделы.

Порядок организации и проведения учебных занятий определяет кафедра, осуществляющая преподавание учебной дисциплины «Физическая культура».

Учебные занятия проводятся согласно учебным программам УВО по учебной дисциплине «Физическая культура», разработанным кафедрой на основе типовой учебной программы и утвержденным в установленном порядке. Учебные программы разрабатываются с учетом специфики профиля УВО, профессионального опыта ППС, имеющейся в УВО материально-технической базы.

В образовательном процессе рекомендуется активнее использовать электронные средства обучения (учебно-методические пособия) по видам спорта.

Учебные занятия по учебной дисциплине «Физическая культура» с обучающимися СМГ проводятся педагогическими работниками, прошедшими специальную подготовку, отдельно от основной группы в соответствии с учебной программой, разрабатываемой в УВО согласно типовой учебной программе. Наполняемость СМГ должна составлять не более 12 обучающихся.

Учебные занятия с обучающимися в группах ЛФК проводятся медицинским работником, прошедшим специальную подготовку по лечебной физической культуре, в оборудованных для этих целей помещениях организаций здравоохранения или учреждений образования.

В соответствии с подпунктом 26.1.17 пункта 26 приложения 1 к Положению о лицензировании отдельных видов деятельности, утвержденному Указом Президента Республики Беларусь от 01.09.2010 № 450 «О лицензировании отдельных видов деятельности», при наличии в УВО лицензии на медицинскую деятельность кафедрой также могут быть организованы практические занятия с группами ЛФК.

Занятия в группах ЛФК проводятся по индивидуальным программам.

Длительность, форма занятий лечебной физической культурой определяются специалистом, который проводит занятия лечебной физической культуры. Общее количество часов, отводимых на учебную дисциплину для данного контингента обучающихся, соответствует типовой учебной программе.

Занятия с обучающимися, имеющими отклонения в состоянии здоровья, организуются в течение всего учебного года.

Спортивные учебные группы могут формироваться из числа студентов разных курсов и факультетов на основании спортивной квалификации и их предпочтений к занятиям видами спорта.

Для организации и проведения учебных занятий по учебной дисциплине «Физическая культура» на кафедре обязательно наличие следующих документов:

- должностные инструкции работников кафедры;
- учебные планы УВО по специальностям;
- учебно-методический комплекс по учебной дисциплине «Физическая культура» для УВО;
- распределение учебной нагрузки среди работников кафедры на учебный год;

план работы кафедры на учебный год;  
индивидуальные планы работы ППС;  
отчеты о работе кафедры за прошедшие годы;  
данные мониторинга в соответствии с перечнем и нормами обеспечения спортивным инвентарем и оборудованием согласно приложению № 3 постановления № 105;

журнал регистрации инструктажа по охране труда;  
журнал учета взаимного посещения учебных занятий педагогическими работниками;

приказ о готовности физкультурно-спортивных сооружений УВО к началу 2021/2022 учебного года;

акты обследования спортивного инвентаря и оборудования к началу 2021/2022 учебного года;

акты готовности физкультурно-спортивного сооружения к проведению занятий физической культурой и спортом.

ППС кафедры разрабатываются тексты лекций по теоретическому разделу учебной дисциплины «Физическая культура», планы учебных занятий, учебный журнал для каждой учебной группы, включающий протоколы результатов контрольного тестирования физической подготовленности.

Формой текущей аттестации обучающихся по учебной дисциплине «Физическая культура» по итогам каждого семестра является зачет. Зачетные требования, перечень контрольных упражнений (нормативов) по определению уровня физической подготовленности обучающихся, разработанные согласно типовой учебной программе, утверждаются заведующим кафедрой и доводятся до сведения обучающихся каждого курса, факультета на первых занятиях по учебной дисциплине «Физическая культура». Соответствующую информацию рекомендуется размещать на сайте УВО.

Оценка успеваемости обучающихся по учебной дисциплине «Физическая культура» носит комплексный характер и выставляется преподавателем с использованием критериев оценки успеваемости.

При аттестации обучающихся учитывается положительная динамика показателей как отдельных контрольных нормативов, так и итоговой отметки уровня физической подготовленности.

Оценка успеваемости по учебной дисциплине «Физическая культура» обучающихся, имеющих отклонения в состоянии здоровья и отнесенных к СМГ, осуществляется с учетом медицинских показаний, указанных в справке о состоянии здоровья. При этом из требований типовой учебной программы, обязательных для обучающихся, исключается выполнение нормативов физической подготовленности, которые им противопоказаны по состоянию здоровья.

Обучающиеся, освобожденные от учебных занятий на длительный срок (более 1 месяца), а также занимающиеся в группах ЛФК при учреждениях здравоохранения, сдают зачет на кафедре на основании:

оценки уровня теоретических знаний с включением контрольных вопросов по обязательным лекциям по учебной дисциплине «Физическая культура»;

оценки самостоятельного освоения дополнительной тематики по физической культуре с учетом состояния здоровья обучающегося, показаний и противопоказаний к выполнению физических упражнений;

оценки написания рефератов по разработанной для каждого обучающегося теме, отражающей оздоровительно-профилактическую направленность физического воспитания;

оценки умения проводить функциональные пробы, оценивать физическое развитие при занятиях физической культурой, осуществлять самоконтроль;

оценки участия студентов в научно-исследовательской работе кафедры по проблемам оздоровительной и адаптивной физической культуры.

Допускается отсутствие обучающихся, освобожденных от учебных занятий по физической культуре, на проводимых в этот период учебных занятиях по физической культуре на основании распоряжения по деканату при наличии заявления студента и соответствующей медицинской справки.

Обучающемуся на основании его заявления и по согласованию с преподавателем и заведующим кафедрой может быть разрешена досрочная сдача зачета по учебной дисциплине «Физическая культура».

Обучающиеся, занимающиеся в спортивных группах и имеющие спортивный разряд «Кандидат в мастера спорта Республики Беларусь», спортивное звание «Мастер спорта Республики Беларусь», «Мастер спорта Республики Беларусь международного класса», «Заслуженный мастер спорта Республики Беларусь», включая выступающих в видах спорта, развиваемых паралимпийским, дефлимпийским и специальным олимпийским движением Беларуси, могут быть освобождены от сдачи зачета по теоретическому и практическому разделам учебной дисциплины «Физическая культура» и аттестованы с выставлением отметки «зачтено» при условии посещения ими не менее 70 % занятий.

Обучающиеся, имеющие высокую спортивную квалификацию, по представлению кафедры и согласованию с учебным отделом, деканатом, спортивным клубом и проректором, курирующим физическую культуру и спорт в УВО, приказом ректора могут быть переведены на обучение по индивидуальному учебному плану с выполнением программных и зачетных требований в установленные сроки.

Учет успеваемости обучающихся по учебной дисциплине «Физическая культура» осуществляется отдельно для каждой группы в журналах учебных групп: основной, подготовительной, спортивной, специальной. Запись в графе «Содержание занятий» должна соответствовать решению одной или нескольких задач плана учебного занятия, быть краткой и лаконичной, без указания этапов обучения. При этом в записях допускаются сокращения терминов.

Обучающимся, временно освобожденным от посещения учебных занятий, в учебном журнале делается краткая запись «осв. до...» (в соответствии с датой в медицинской справке).

На первом учебном занятии семестра преподавателем, организующим образовательный процесс, обязательно выделяется часть времени для обучения правилам безопасного поведения во время учебных занятий по учебной дисциплине «Физическая культура» с учетом изучаемого материала учебной программы, физкультурно-оздоровительных, спортивно-массовых и спортивных мероприятий с краткой записью в журнале учебной группы, а также журнале регистрации по проведению обучения и проверки знаний у обучающихся по вопросам охраны труда либо в протоколе проверки знаний по мерам безопасности.

При разработке учебных планов по курсам в зависимости от особенностей подготовки специалистов по направлениям специальностей предусматриваются самостоятельные занятия, которые должны обеспечивать поддержание уровня физической работоспособности и способствовать выполнению требований учебной программы «Физическая культура» для обучающихся с низким уровнем физической подготовленности, а также занимающихся в специальных группах.

**О государственных информационно-правовых ресурсах** (далее – ГИПР)

УВО необходимо продолжить работу по корректировке (при необходимости) учебных программ учебных дисциплин специальностей высшего образования и переподготовки профиля образования «Коммуникация. Право. Экономика. Управление. Экономика и организация производства», а также учебных программ повышения квалификации для руководящих работников и специалистов в целях формирования у обучающихся компетенций по использованию ГИПР в различных видах профессиональной деятельности. При изучении вопросов информатизации правовой системы государства, использования ГИПР в профессиональной деятельности рекомендуется обращаться к учебно-методическим, справочным и иным тематическим материалам, подготовленным Национальным центром правовой информации Республики Беларусь и размещенным на Национальном правовом интернет-портале Республики Беларусь (раздел «Правовая информация», подраздел «Подготовка специалистов в области правовой информатизации»).

При организации деятельности УВО необходимо обеспечить использование официальных источников правовой информации.

**Экспериментальная и инновационная деятельность в сфере высшего образования**

Порядок осуществления экспериментальной и инновационной деятельности в УВО определяет Инструкция о порядке осуществления экспериментальной и инновационной деятельности в сфере образования,

утвержденная постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 01.09.2011 № 251.

Руководители экспериментальных проектов в сфере высшего образования представляют экспериментальные проекты в РИВШ не позднее 20 апреля.

РИВШ проводит оценку экспериментальных проектов и готовит заключение о включении (невключении) в перечень на предстоящий учебный год учреждений образования, осуществляющих экспериментальную деятельность, не позднее 25 мая.

РИВШ формирует предложения Министерству образования по перечню учреждений образования, которые будут проводить в предстоящем учебном году экспериментальную деятельность, не позднее 5 июня.

Ответственность за ход экспериментальной и инновационной деятельности несет руководитель УВО совместно с руководителем экспериментального или консультантом инновационного проекта.

Перечень учреждений образования, на базе которых осуществляется экспериментальная и инновационная деятельность в сфере образования в 2021/2022 учебном году, утвержден приказом Министра образования Республики Беларусь от 11.08.2021 № 589 «Об экспериментальной и инновационной деятельности в 2021/2022 учебном году».

### **Организация работы с обучающимися**

Руководителям УВО требуется обеспечить укрепление учебной дисциплины среди обучающихся и трудовой дисциплины работников, а также безусловное выполнение Комплекса мер по совершенствованию работы с иностранными обучающимися и выпускниками в учреждениях образования Республики Беларусь.

Обращения студентов, представителей профессорско-преподавательского состава, поступающие из УВО, свидетельствуют о **необходимости усиления разъяснительной работы** среди студентов и сотрудников по вопросам, возникающим в ходе организации образовательного процесса и реализации образовательных программ.

**Вопросы организации и осуществления идеологической и воспитательной работы** в учреждениях высшего образования Республики Беларусь в 2021/2022 учебном году изложены в Инструктивно-методическом письме «Особенности организации социальной, воспитательной и идеологической работы в учреждениях высшего образования в 2021/2022 учебном году», а также в инструктивно-методическом письме Министерства образования Республики Беларусь «О некоторых вопросах организации работы с иностранными гражданами, обучающимися в учреждениях образования Республики Беларусь» от 10.11.2017.

В УВО необходимо продолжить работу по **созданию специальных условий для получения образования лицами с особенностями**

**психофизического развития** (далее – ОПФР) с учетом особенностей их психофизического развития.

В соответствии с Кодексом специальные условия для получения высшего образования – условия, обеспечивающие создание безбарьерной среды, доступ к информационно-коммуникационным ресурсам путем предоставления обучающимся, которые являются лицами с ОПФР, необходимых технических средств социальной реабилитации, педагогической, медицинской, социальной и иных видов помощи.

Лицо с ОПФР может реализовать свое право на создание специальных условий для получения высшего образования при наличии заключения государственного центра коррекционно-развивающего обучения и реабилитации или справки об освоении содержания образовательной программы специального образования на уровне общего среднего образования.

Безбарьерная среда жизнедеятельности – это условия, обеспечивающие возможность беспрепятственного передвижения (в том числе пешком, на колясках, личном и общественном транспорте); доступа в здания и сооружения, передвижения и деятельности внутри этих объектов; получения гражданами полного комплекса услуг и информации.

В УВО необходимо продолжить работу по созданию безбарьерной среды с учетом комплексного подхода и требований технических нормативных правовых актов.

Требуется предусмотреть обустройство:

пути (путей) к объекту от ближайшей остановки пассажирского транспорта; территории, прилегающей к объекту (участок) (наличие автостоянки (парковки), оборудованной для спецавтомобилей инвалидов в соответствии с требованиями технических нормативных правовых актов;

отсутствие барьеров на пути передвижения по территории;

наличие доступной лестницы, пандуса (откидного), электрического подъемника (при необходимости);

входа (входов) в здание, обеспечивающего беспрепятственный доступ в здание (отсутствие перепадов высот и порогов; ширина двери не менее 0,9 метра; свободное пространство перед дверью при открывании «на себя»; речевой информатор; яркая маркировка на стеклах дверей, расположенная в соответствии с требованиями; контрастная дверная ручка; визуальная информация, в том числе выполненная шрифтом Брайля);

пути (путей) движения внутри здания (в том числе путей эвакуации) (наличие доступного вестибюля с визуальной, звуковой и тактильной информацией; лифта, адаптированного к особенностям людей с инвалидностью (установленные размеры кабин, наличие тактильной плитки перед лифтом, устройство, обеспечивающее звуковое объявление этажей, кнопки, промаркированные шрифтом Брайля, аппарат двухсторонней связи с диспетчерским пунктом, снабженным устройством для усиления звука);

зоны целевого назначения здания (целевого посещения объекта);  
санитарно-гигиенических помещений;  
системы информации на объекте (устройства визуальные, акустические и тактильные, средства информации и связи);  
обеспечения доступности интернет-ресурсов.

В работе по созданию безбарьерной среды следует использовать Методические рекомендации по определению доступности объектов и адаптации услуг, предоставляемых населению, с учетом особых потребностей инвалидов, утвержденные протоколом заседания коллегии Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь 21.02.2018 № 2-3.

Для определения доступности среды в УВО для инвалидов и физически ослабленных лиц, определения первоочередных мер по ее созданию рекомендуется широко привлекать общественные объединения инвалидов.

**В срок до 01.12.2021** необходимо предоставить в Министерство образования информацию о результатах работы за 2021 год по созданию безбарьерной среды с указанием объектов, на которых выполнялись работы; видов выполненных работ; суммы и источников затраченных средств.

### **О работе с одаренной молодежью**

Актуальные направления работы с одаренной молодежью в УВО изложены в Комплексе мер по поддержке одаренной и талантливой молодежи, утвержденном Министром образования Республики Беларусь и реализуемом в соответствии с поручением Совета Министров Республики Беларусь от 06.06.2018 № 05/209-247/6550р. В новом учебном году УВО в рамках компетенции должны продолжить работу по выполнению указанного документа.

Необходимо обеспечить устойчивое развитие «ЮНИ-центра XXI век», научно-исследовательского и методического центра преподавателей и учащихся, созданного на базе факультета прикладной математики и информатики при участии ГУО «Институт технологий информатизации и управления» Белорусского государственного университета.

В целях совершенствования информационно-аналитического, организационно-методического и управленческого сопровождения работы с одаренной молодежью необходимо обеспечить проведение семинара «Опыт работы учреждений высшего образования с одаренной молодежью».

Особое внимание в работе следует уделять выявлению и поддержке одаренной студенческой молодежи на основе индивидуального подхода к каждому обучающемуся, созданию развивающей среды для включения одаренных молодых людей в интеллектуальную и творческую деятельность, а также их профессиональному становлению.

### **Работа с кадровым составом учреждений высшего образования**

На постоянном контроле должны быть вопросы омоложения профессорско-преподавательского состава, закрепления молодых

преподавателей в УВО, особенно в части обеспечения их жильем, материального стимулирования.

Руководителям УВО следует обратить внимание на регулярность и своевременность повышения квалификации сотрудниками УВО. Согласно пункту 47 Положения о непрерывном профессиональном образовании руководящих работников и специалистов, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 15.07.2011 № 954 «Об отдельных вопросах дополнительного образования взрослых», руководители организаций обеспечивают направление:

работников международных, внешнеэкономических и маркетинговых служб, педагогических работников учреждений образования, реализующих образовательные программы дошкольного, общего среднего, специального образования, дополнительного образования детей и молодежи, для получения образования при освоении содержания образовательной программы повышения квалификации руководящих работников и специалистов по мере необходимости, но не реже одного раза в 3 года;

педагогических работников из числа профессорско-преподавательского состава для получения образования при освоении содержания образовательной программы повышения квалификации руководящих работников и специалистов или образовательной программы стажировки руководящих работников и специалистов по мере необходимости, но не реже одного раза в 5 лет;

иных работников для получения образования при освоении содержания образовательной программы повышения квалификации руководящих работников и специалистов по мере необходимости, но не реже одного раза в 5 лет.

Порядок приема в учреждение дополнительного образования взрослых для освоения содержания образовательных программ дополнительного образования взрослых определен в пунктах 23-28 Положения об учреждении дополнительного образования взрослых, утвержденного постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 28.07.2011 № 198.

### **Об участии в конкурсе на получение грантов Президента Республики Беларусь в науке, образовании, здравоохранении, культуре**

Министерство образования Республики Беларусь рекомендует УВО принять активное участие в конкурсе по выдвижению кандидатур на получение грантов Президента Республики Беларусь в соответствии с Положением о порядке предоставления и выплаты грантов Президента Республики Беларусь в науке, образовании, здравоохранении, культуре, утвержденным Указом Президента Республики Беларусь от 13.09.2013 № 425.

В целях повышения качества учебного процесса, компетенций, инновационной деятельности, предпринимательской инициативы, роста экспорта услуг в области образования и науки, воспитательной работы УВО, сотрудники которых реализовали грант Президента Республики Беларусь, необходимо принять меры по апробации и внедрению результатов,

полученных в ходе реализации грантов Президента Республики Беларусь, обеспечить на постоянной основе их широкое освещение в средствах массовой информации, включая республиканские, а также посредством Интернета, социальных сетей, используя разнообразные формы и жанры подачи информации (репортажи, приглашения в студии и другое).

### **Порядок подготовки и выпуска учебных изданий**

К использованию в образовательном процессе допускаются учебники, учебные пособия и иные учебные издания, официально утвержденные либо допущенные в качестве соответствующего вида учебного издания Министерством образования Республики Беларусь (за исключением учебных изданий, содержащих государственные секреты), рекомендованные учреждениями образования, организациями, реализующими образовательные программы послевузовского образования, учебно-методическими объединениями в сфере образования, организациями, осуществляющими научно-методическое обеспечение образования, а также иные издания, определяемые Министерством образования Республики Беларусь.

Порядок подготовки и выпуска учебных изданий установлен Инструкцией о порядке подготовки и выпуска учебных изданий и их использования, утвержденной постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 06.01.2012 № 3.

Структура и порядок создания учебно-методического комплекса (далее – УМК) на уровне высшего образования определяется Положением об учебно-методическом комплексе на уровне высшего образования, утвержденным постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 26.07.2011 № 167.

Необходимо продолжать работу по подготовке качественных учебных изданий, УМК, в том числе на иностранных языках, расширять доступ студентов и преподавателей к электронным средствам обучения.

В последние годы растет количество электронных учебных изданий (далее – ЭУИ), подготовленных авторскими коллективами УВО. Для создания ЭУИ требуется совместный труд специалистов, которые готовят текст, видеоизображения, анимацию, звук, встроенные средства автоматизации контроля знаний, включение гиперссылок и т.д.

### **Образовательный туризм**

Руководителям УВО необходимо продолжить работу по реализации в рамках компетенции Плана действий по эффективному развитию образовательного туризма в Республике Беларусь, утвержденному Министром образования Республики Беларусь 14.01.2020 (доведен до УВО 20.01.2020 № 03-01-04/1781/дс) (далее – План).

Реализацию программ и мероприятий по развитию образовательного туризма, проекта «Образовательная карта Беларуси», предусмотренных планами УВО, следует осуществлять во взаимодействии с Гуманитарно-образовательным республиканским унитарным предприятием «Центр

международных связей» (далее – Центр международных связей) с соблюдением санитарно-противоэпидемических норм.

Во исполнение поручений правительства необходимо предоставить в Центр международных связей:

утвержденные планы УВО на 2021 год по обеспечению выполнения Плана, а также информацию о реализации мероприятий в сфере образовательного туризма за первое полугодие 2021 года – *до 31 августа 2021 г.*;

информацию о реализации Плана в 2021 году с выводами и предложениями по эффективному развитию образовательного туризма в Республике Беларусь – *до 24 декабря 2021 г.*

### **Организация приема и образовательного процесса для иностранных граждан**

Прием иностранных граждан и лиц без гражданства (далее – иностранные граждане) в УВО в 2021/2022 учебном году проводится в соответствии с Правилами приема лиц для получения высшего образования I ступени, утвержденными Указом Президента Республики Беларусь от 07.02.2006 № 80, Указом Президента Республики Беларусь от 30.08.2014 № 420 «О пребывании граждан Украины в Республике Беларусь», Правилами приема лиц для получения высшего образования II ступени, утвержденными постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 02.02.2012 №110, Положением о порядке отбора иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих за пределами Республики Беларусь, для обучения за счет грантов в государственных учреждениях высшего и среднего специального образования Республики Беларусь, утвержденным постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 07.09.2018 № 646, Положением о приемной комиссии учреждения высшего образования, утвержденным постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 23.03.2006 № 23, постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 12.04.2021 № 64 «О сроках проведения в 2021 году вступительной кампании для получения высшего образования I ступени», иными действующими нормативными правовыми актами Республики Беларусь, а также международными договорами Республики Беларусь в сфере образования.

Во исполнение п.5.6 протокола заседания Межведомственного совета по делам иностранных учащихся от 31 марта 2021 г. УВО необходимо усилить контроль за обеспечением удовлетворительного уровня владения языком обучения иностранными обучающимися (особенно на отдельных факультетах и в группах иностранных обучающихся), а также за их успеваемостью.

Учебная дисциплина «Русский язык как иностранный» планируется к изучению иностранными студентами I ступени высшего образования в объеме 560 аудиторных часов, иностранными студентами II ступени – 280 аудиторных часов. В целях повышения качества подготовки иностранных студентов УВО

могут изменять объем аудиторных часов, отведенных на изучение дисциплины «Русский язык как иностранный», в следующих случаях:

для иностранных студентов, владеющих русским языком на начальном уровне (увеличение объема часов, организация дополнительных и (или) факультативных занятий);

для иностранных студентов, владеющих русским языком на достаточном для обучения уровне (уменьшение объема часов либо освобождение от изучения дисциплины);

для иностранных студентов, обучающихся на иностранном (английском) языке (уменьшение объема часов либо освобождение от изучения дисциплины).

УВО в целях оптимизации процесса обучения иностранных граждан могут изменять перечень учебных дисциплин компонента УВО с учетом специфики будущей профессиональной деятельности иностранных граждан в странах их постоянного проживания.

Учреждения образования, приглашая на обучение иностранных граждан, **выступают в качестве гаранта** по соблюдению миграционного законодательства Республики Беларусь, в том числе в случае депортации или высылки иностранца согласно Закону Республики Беларусь от 04.01.2010 № 105-З «О правовом положении иностранных граждан и лиц без гражданства в Республике Беларусь» обязуются принимать необходимые меры по возмещению связанных с этим расходов.

Во исполнение подпункта 5.7 пункта 5 протокольной записи заседания Межведомственного совета по делам иностранных учащихся от 31 марта 2021 г. УВО во взаимодействии с территориальными органами внутренних дел Республики Беларусь в целях создания безопасных условий пребывания в Республике Беларусь иностранных обучающихся и выпускников учреждений образования, которые не смогли своевременно убыть на родину из-за неблагоприятной эпидемиологической ситуации в мире, а также предупреждения совершения ими или в их адрес противоправных деяний, должны обеспечить действенный контроль за данной категорией граждан и активизировать информационную работу по вопросам их трудоустройства в Республике Беларусь.

Напоминаем, что с 1 июля 2020 г. вступила в силу новая редакция Закона Республики Беларусь от 04.01.2010 № 105-З «О правовом положении иностранных граждан и лиц без гражданства в Республике Беларусь», в том числе согласно статье 41 данного Закона увеличен срок регистрации иностранцев до десяти суток; статьей 48 расширен перечень образовательных программ для получения иностранцем разрешения на временное проживание в Республике Беларусь.

В обязательном порядке УВО следует разъяснять иностранным гражданам порядок осуществления административной процедуры 200.12.14.1 «Регистрация иностранного гражданина или лица без

гражданства, временно пребывающих в Республике Беларусь», которая доступна на едином портале электронных услуг portal.gov.by для неограниченного круга пользователей. Регистрация через данный портал бесплатна, в отличие от регистрации в отделах по гражданству и миграции органов внутренних дел.

Данная административная процедура доступна иностранцам, которые въехали в страну в пунктах пропуска через государственную границу Республики Беларусь. Иностранцы, прибывшие в Республику Беларусь через государственную границу с Российской Федерацией, для регистрации должны обращаться лично в подразделение по гражданству и миграции органа внутренних дел по месту своего пребывания в Беларуси.

Зарегистрировать иностранца на едином портале электронных услуг может также его представитель (в том числе учреждение образования) из своего личного кабинета, заполнив в электронной форме заявление с данными иностранца. С учетом сложной эпидемиологической ситуации настоятельно рекомендуем учреждениям образования максимально использовать данную возможность.

При перемене места временного пребывания иностранцы обязаны в течение трех рабочих дней, исчисляемых со дня прибытия на новое место временного пребывания, зарегистрироваться в органе регистрации по новому месту временного пребывания.

Согласно постановлению Министерства внутренних дел Республики Беларусь от 11.05.2020 № 96 «Об информировании о прекращении образовательных отношений (отчислении)» информация о принятии решения о прекращении образовательных отношений (отчислении) с иностранными гражданами и лицами без гражданства, получившими разрешение на временное проживание в Республике Беларусь по основаниям, предусмотренным абзацем вторым части первой статьи 48 Закона Республики Беларусь «О правовом положении иностранных граждан и лиц без гражданства в Республике Беларусь», предоставляется учреждениями образования **в течение пяти рабочих дней с даты принятия решения (издания приказа) об отчислении в подразделение по гражданству и миграции территориального органа внутренних дел Республики Беларусь** по месту временного проживания иностранного гражданина или лица без гражданства по каналам электронной связи или путем доставки нарочным в виде уведомления о прекращении образовательных отношений (отчислении).

При этом **непредставление информации** о прекращении образовательных отношений (отчислении) либо предоставление ее в более поздний срок влечет привлечение должностных лиц вышеуказанных учреждений **к административной ответственности** по статье 23.16 Кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях.

Обращаем особое внимание, что все вопросы, связанные с иностранными гражданами, обучающимися в рамках межправительственных соглашений, Указа Президента Республики Беларусь от 12.06.2018 № 232 «О грантах на обучение» (их зачисление, отчисление, перевод и т.д.), должны быть в обязательном порядке согласованы с Министерством образования Республики Беларусь.

УВО также должны **своевременно сообщать** в Министерство образования Республики Беларусь о наличии иностранных обучающихся, принятых на обучение в рамках межправительственных соглашений и Указа Президента Республики Беларусь от 12.06.2018 № 232 «О грантах на обучение», имеющих академическую задолженность, нарушающих учебную дисциплину, совершающих иные противоправные деяния с целью последующего информирования посольств и министерств соответствующих стран-партнеров и белорусских дипломатических миссий за рубежом.

При организации отбора и приема на обучение иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих за рубежом, для обучения за счет грантов в соответствии с Указом Президента Республики Беларусь от 12.06.2018 № 232 «О грантах на обучение» и их приема на обучение в учреждения образования Республики Беларусь необходимо руководствоваться инструктивно-методическими письмами Министерства образования Республики Беларусь по вопросам организации приема иностранных граждан на обучение в учреждения высшего или среднего специального образования Республики Беларусь.

С целью осуществления анализа деятельности УВО по выполнению поручения Совета Министров Республики Беларусь от 12.11.2019 № 05/209-505/12503р об усилении информационно-разъяснительной работы о требованиях к уровню знаний иностранных обучающихся при прохождении ими текущей и итоговой аттестации, а также об установленных правилах ликвидации академической задолженности и отчисления УВО необходимо направлять в адрес РИВШ:

информацию о количестве иностранных граждан, досрочно прекративших образовательные отношения с УВО Республики Беларусь **ежемесячно до 10 числа;**

сравнительный анализ успеваемости и посещаемости занятий иностранными обучающимися по результатам экзаменационных сессий **2 раза в год (до 5 марта, до 5 августа);**

Во исполнение поручения Совета Министров Республики Беларусь от 06.07.2020 № 05/209-328/7253р, подпункта 5.2 пункта 5 протокольной записи заседания Межведомственного совета по делам иностранных учащихся от 31 марта 2021 г. УВО следует принять действенные меры по организации качественного образовательного процесса с иностранными обучающимися

(слушателями) и формированию у них ответственного отношения к учебе, недопущению ими противоправного поведения.

### ***Повышение узнаваемости и поддержание привлекательного имиджа УВО Республики Беларусь***

Основными задачами Концептуальных подходов к развитию системы образования до 2020 года и на перспективу до 2030 года, утвержденных приказом Министра образования Республики Беларусь от 29.11.2017 № 742, выступают повышение престижа национальной системы образования на международном рынке, продвижение отечественных услуг образования; формирование комплексной национальной системы поддержки экспорта услуг образования.

Руководителям УВО следует принять действенные меры по наращиванию экспорта услуг в области образования организациями и учреждениями, входящими в структуру УВО, в том числе проводить соответствующую работу с трудовыми коллективами по разъяснению важности наращивания экспортного потенциала Республики Беларусь в сфере образования и мотивации сотрудников к высокоэффективному труду.

В целях реализации поставленных задач Национальной стратегией устойчивого социально-экономического развития на период до 2030 года, одобренной протоколом заседания Президиума Совета Министров Республики Беларусь от 02.05.2017 № 10, УВО необходимо активизировать **въездную академическую мобильность** иностранных обучающихся и педагогических кадров, их участие в международных образовательных, научно-исследовательских и культурных программах, профессиональных семинарах с учетом **национальных интересов Республики Беларусь**.

Информация об академической мобильности обучающихся и педагогических работников представляется УВО **ежеквартально в срок до 28 числа последнего месяца отчетного квартала** в РИВШ (копию – в Министерство образования Республики Беларусь) по формам в соответствии с приложениями 3-6.

Аналитическую справку об осуществлении академической мобильности с приложениями согласно указанным формам РИВШ предоставляет в Министерство образования Республики Беларусь **в срок до 2 числа месяца, следующего за отчетным кварталом**.

В рамках выполнения Программы деятельности Правительства Республики Беларусь на период до 2025 года, утвержденной постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 24.12.2020 № 758, поручения Совета Министров Республики Беларусь от 10.06.2021 № 31/111-272/5521р по безусловному выполнению поручений Главы государства по вопросам экспорта УВО необходимо **принять дополнительные меры по:**

углублению интеграции с Российской Федерацией путем расширения связей и взаимодействия с учреждениями образования, научными и иными

организациями Российской Федерации в сфере образования и науки и реализации планов по торгово-экономическому, научно-техническому и социально-культурному сотрудничеству с регионами Российской Федерации;

формированию полноформатного экономического союза в рамках ЕАЭС через развитие сетевых форм взаимодействия при реализации образовательных программ высшего образования;

наращиванию экспорта услуг в области образования, в том числе по их продвижению на новые рынки и реализации сбалансированной экспортной стратегии в рамках выполнения плана совместных действий Министерства образования Республики Беларусь с Министерством иностранных дел Республики Беларусь по развитию торгово-экономического сотрудничества с зарубежными странами и поручений Министерства образования Республики Беларусь по итогам заседаний межправительственных комиссий по торгово-экономическому сотрудничеству, иных двусторонних комиссий и рабочих групп.

Информация о приеме и контингенте обучающихся в дистанционной форме получения высшего образования, о стажировке преподавателей общепрофессиональных и специальных учебных дисциплин УВО в организациях, в том числе за рубежом, о привлечении ведущих специалистов, в том числе иностранных, для чтения лекций в УВО, о возможностях и условиях приема в 2022 году иностранных граждан, об изучении иностранного языка в 2021/2022 учебном году предоставляется УВО в РИВШ по формам в соответствии с приложениями 7-12 в сроки, указанные в соответствующих приложениях.

Аналитическую справку с приложениями согласно упомянутым формам РИВШ предоставляет в Министерство образования Республики Беларусь в десятидневный срок с даты, указанной в соответствующих приложениях.

Информация об эффективности и результативности командирования сотрудников УВО за рубеж (в том числе при выезде на срок свыше 10 дней) предоставляется в РИВШ **ежемесячно до 5 числа месяца, следующего за отчетным**. Данные отчеты должны содержать качественную оценку эффективности и результативности командирования работников с учетом отражения конкретных практических результатов.

Аналитическую справку с приложением сводных сведений согласно установленным настоящим письмом формам РИВШ предоставляет в Министерство образования Республики Беларусь **ежеквартально** в срок **до 10 числа месяца**, следующего за отчетным периодом.

Во исполнение мероприятий комплекса мер по совершенствованию работы с иностранными обучающимися и выпускниками в учреждениях образования Республики Беларусь, утвержденного на заседании Межведомственного совета по делам иностранных учащихся 31 марта 2021 г., УВО необходимо направлять в РИВШ на электронный адрес [icecinf@gmail.com](mailto:icecinf@gmail.com):

сведения о землячествах и иных объединениях иностранных обучающихся – **до 20 ноября**;

сведения о выпускниках УВО из числа иностранных граждан – **до 20 ноября**.

В целях популяризации образовательной и досуговой деятельности иностранных обучающихся в Республике Беларусь, расширения информационного присутствия белорусских учреждений образования в сети Интернет, а также во исполнение поручений Министерства образования Республики Беларусь от 07.09.2017 № 32-06/1183 и протокола заседания Межведомственного совета по делам иностранных учащихся от 05.07.2018 необходимо направлять в РИВШ на электронный адрес [ices@edu.by](mailto:ices@edu.by):

информацию о планируемых мероприятиях с участием иностранных обучающихся – **до 25 числа** ежемесячно;

о планируемых международных мероприятиях с указанием названия мероприятия, даты проведения, краткого содержания и ответственных лиц – **до 5 числа** ежемесячно;

отчет о проведенном мероприятии с фото- и видеоматериалами – **не позднее 3 дней** после проведения.

В целях недопущения фактов заключения договоров УВО, условия которых не соответствуют нормам национального законодательства Республики Беларусь, а также повышения качества договорной работы учреждений образования в рамках международного сотрудничества в сфере образования, оценки соответствия условий заключаемых договоров интересам учреждения образования и Республики Беларусь, недопущения фактов заключения договоров без участия юридической службы учреждения образования, а также во исполнение приказа Министра образования Республики Беларусь от 01.02.2018 № 76 «О проведении обязательной экспертизы договоров, заключаемых учреждениями образования, иными организациями в рамках международного сотрудничества в сфере образования» и в соответствии с Положением от 14.04.2018 «Об организации и порядке проведения экспертизы договоров, заключаемых учреждениями образования в рамках международного сотрудничества в сфере образования» УВО необходимо направлять проекты международных договоров в сфере образования на проведение обязательной экспертизы в РИВШ.

Во исполнение п. 7.3 Протокола заседания Межведомственного совета по делам иностранных учащихся от 26.05.2017, а также в соответствии с пп.1.2, 2.1 письма Министерства образования Республики Беларусь № 08-22/1065/дс от 05.02.2018 УВО направляют актуализированный перечень межвузовских договоров учреждения образования с зарубежными партнерами **до 5 числа месяца следующего за отчетным** на электронный адрес [ices@edu.by](mailto:ices@edu.by).

Перечень межвузовских договоров по УВО и в разрезе стран РИВШ направляет в управление международного сотрудничества Министерства образования Республики Беларусь *ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным.*

*Размещение актуальной информации в глобальной компьютерной сети Интернет на белорусском, русском, английском, китайском и иных языках, в том числе на сайтах УВО, Министерства образования Республики Беларусь в разделе «Учеба в Беларуси/Study in Belarus», на специализированных сайтах (studyinby.com, export.by, abiturient.by); организация постоянного обновления информации на белорусском, русском, английском и иных языках в социальных сетях*

В рамках работы по повышению экспортного потенциала УВО при размещении информации в глобальной компьютерной сети Интернет необходимо руководствоваться письмом Министерства образования Республики Беларусь от 09.07.2018 № 08-23/1434 «Об использовании современных информационных технологий для повышения экспортного потенциала учреждений высшего, среднего специального и профессионально-технического образования».

УВО следует постоянно контролировать качество размещаемых материалов в глобальной компьютерной сети Интернет, избегать использования онлайн-переводчиков для перевода страниц сайта на иностранные языки, исключать меню с громоздкой навигацией, которая может заблокировать доступ для поисковых систем, своевременно размещать информацию о планируемых и проводимых международных мероприятиях, в том числе с участием иностранных обучающихся, обеспечивать наличие и качественное функционирование на сайте виртуальных справочных служб, активно вести работу в социальных сетях.

С учетом интенсивного использования потенциальными абитуриентами возможностей Интернета необходимо оперативно обновлять специальные разделы сайта учреждений образования, ориентированные на иностранных граждан, в том числе на английском и иных иностранных языках, а также на сайтах studyinby.com и export.by.

В обязательном порядке следует предусмотреть размещение на главной странице сайта УВО виртуальной экскурсии по учреждению образования, созданной на основе современных технологий визуального представления объемного пространства (технологии 3D-панорамной съемки).

Напоминаем, что ГИАЦ осуществляет техническую поддержку и администрирование официального сайта о высшем образовании в Республике Беларусь для иностранных граждан «Study in Belarus» (studyinby.com). При этом ответственность за корректность опубликованных на данном сайте сведений (на персональных страницах учреждений образования) несет непосредственно УВО.

Во исполнение поручения Совета Министров Республики Беларусь от 13.05.2020 № 05/5409р о принятии **дополнительных мер по наращиванию и диверсификации экспорта услуг в области образования** ГИАЦ и РИВШ во взаимодействии с УВО следует организовать работу по своевременному наполнению и актуализации разделов сайтов [studyinby.com](http://studyinby.com) и [studyin.edu.by](http://studyin.edu.by), специализированного YouTube канала «Study in Belarus Online» и страницы «Study in Belarus» в Facebook.

В целях популяризации **образовательной и досуговой деятельности иностранных обучающихся** в Республике Беларусь, демонстрации достижений белорусской системы образования на внешних рынках, расширения информационного присутствия белорусских учреждений образования в сети Интернет, а также во исполнение протокола поручений Президента Республики Беларусь Лукашенко А.Г., данных 11 июля 2017 г. на совещании по приоритетам внешней политики Республики Беларусь на современном этапе, от 21 августа 2017 г. № 21, об обеспечении ежегодной динамики в росте экспорта услуг в области образования на основе развития и продвижения бренда «Образование в Беларуси», протокола заседания Межведомственного совета по делам иностранных учащихся от 05.07.2018 необходимо направлять в РИВШ и ГИАЦ (на электронные адреса: [ices@edu.by](mailto:ices@edu.by) и [studyinby@giac.by](mailto:studyinby@giac.by), соответственно):

информацию о мероприятиях с участием иностранных обучающихся (выпускников, партнеров и др.), иных мероприятиях, направленных на привлечение на обучение в Республику Беларусь иностранных граждан и популяризацию белорусских достижений в сфере образования и науки за рубежом (с фото и видео материалами) – **до 25 числа** ежемесячно;

презентационные и иные информационно-рекламные материалы, в том числе интервью (отзывы) с иностранными обучающимися и выпускниками об их положительном опыте обучения и пребывания в Республике Беларусь, видеоматериалы об иностранных выпускниках, занимающих ведущие позиции в своей сфере деятельности, а также руководителей зарубежных учебных заведений и организаций-партнеров с примерами успешной реализации двусторонних договоров о сотрудничестве в сфере образования и науки – **не реже одного раза в квартал**.

Обращаем внимание, что в соответствии с пунктом 3 Инструкции по транслитерации географических названий Республики Беларусь буквами латинского алфавита, утвержденной постановлением Государственного комитета по земельным ресурсам, геодезии и картографии Республики Беларусь от 23.11.2000 № 15, передача географических названий Республики Беларусь на латиницу осуществляется с их правильного написания на белорусском языке, засвидетельствованного официальными источниками.

Перечень и определение географических объектов установлены Законом Республики Беларусь от 16.11.2010 № 190-З «О наименованиях географических объектов».

Анализ деятельности УВО по размещению актуальной информации в глобальной компьютерной сети Интернет, в том числе на сайтах УВО, Министерства образования в разделе «Education in Belarus/Study in Belarus», на специализированных сайтах (studyinby.com, export.by, abiturient.by) и в социальных сетях **до 10 числа ежеквартально** осуществляет ГИАЦ (контактный телефон: +375 17 294 15 94; e-mail: bartasevich@giac.by).

***Повышение позиций учреждений высшего образования в международных рейтингах, в том числе QS, SIR, Webometrics***

Продуктивным каналом распространения рекламной информации об УВО являются различные международные рейтинги УВО (Webometrics Ranking of World Universities, UniRank, QS, QS EESA, SIR и др.). Участие в международных рейтингах является одним из направлений стратегического развития УВО, которое позволяет эффективно включить его в международную образовательную среду, согласовать образовательные и научно-исследовательские процессы с международными правилами и стандартами в сфере образования, скорректировать направления образовательной, научной и управленческой политики УВО. Вхождение УВО в международный рейтинг дает возможность повысить качество подготовки выпускников за счет комплексного развития различных оцениваемых индикаторов.

Республиканским органам государственного управления, УВО необходимо продолжить реализацию планов мероприятий по продвижению УВО в международных образовательных рейтингах на среднесрочную перспективу. О результатах продвижения УВО в международных образовательных рейтингах, наращивания экспорта образовательных услуг по итогам 2021 года необходимо информировать Министерство образования **до 5 января 2022 г.**

**Цели устойчивого развития**

УВО необходимо продолжить работу по проведению просветительской работы с участием средств массовой информации для повышения осведомленности широкой общественности по тематике Целей устойчивого развития с акцентом внимания на детей и молодежь.

Официальный сайт «Цели устойчивого развития в Беларуси» размещен по адресу «<https://sdgs.by/>».

**Реализация в национальной системе высшего образования инструментов Европейского пространства высшего образования**

Реализация в национальной системе высшего образования инструментов Европейского пространства высшего образования после Парижской конференции министров образования (23-24 мая 2018 г.) осуществляется в соответствии со Стратегическим планом действий по реализации основных

задач развития системы образования в соответствии с принципами и инструментами Европейского пространства высшего образования, который одобрен Республиканским советом ректоров учреждений высшего образования (решение № 1 от 10.05.2018, <http://srrb.niks.by/wp-content/uploads/2019/12/2018-05-10-1.pdf>).

В целях информационно-аналитического и организационного обеспечения процесса реализации в национальной системе высшего образования инструментов Европейского пространства высшего образования Министром образования 26.03.2021 утвержден Рабочий план по внедрению инструментов Европейского пространства высшего образования в систему высшего образования Республики Беларусь на 2021 г. (<http://srrb.niks.by/wp-content/uploads/2021/04/Рабочий-план-по-внедр.-инстр.-Евр.-простр.-ВО-в-систему-ВО-РБ-на-2021-г..FR12.pdf>) (далее – Рабочий план на 2021 год).

УВО необходимо в рамках компетенции обеспечить выполнение соответствующих мероприятий Рабочего плана на 2021 год *и до 20 декабря 2021 г.* предоставить в РИВШ информацию о его выполнении и предложения в проект Рабочего плана по внедрению инструментов Европейского пространства высшего образования в систему высшего образования Республики Беларусь на 2022 год (далее – проект Рабочего плана на 2022 год).

Аналитическую справку о выполнении Рабочего плана на 2021 год и проект Рабочего плана на 2022 год РИВШ предоставляет в Министерство образования Республики Беларусь в срок *до 10 января 2022 г.*

### **Реализация проекта «Модернизация высшего образования Республики Беларусь»**

В рамках развития высшего образования по инициативе Министерства образования во взаимодействии со специалистами Международного банка реконструкции и развития разработан и реализуется проект «Модернизация высшего образования Республики Беларусь» (срок реализации 2021 – 2025 гг.).

Цель Проекта заключается в совершенствовании учебно-образовательной среды и в формировании условий для обеспечения соответствия высшего образования потребностям рынка труда.

Реализация проекта позволит улучшить условия для учебно-образовательной, научно-исследовательской и инновационной деятельности в целях поддержки модернизации и повышения актуальности и привлекательности сектора высшего образования посредством обеспечения высококачественного практического обучения, модернизации материально-технической базы учебно-образовательной среды. Проект будет способствовать повышению качества, актуальности и привлекательности учебно-образовательного процесса в системе высшего образования посредством модернизации образовательных программ с акцентом на результаты обучения и содержание образования.

В рамках проекта планируется создание Национального агентства по обеспечению качества образования и его вступление в Европейскую ассоциацию агентств по обеспечению качества высшего образования (ENQA).

УВО необходимо разместить и поддерживать в актуальном состоянии информацию о проекте на официальных сайтах, социальных сетях и официальных YouTube-каналах учреждений образования, акцентируя внимание на ходе реализации мероприятий проекта конкретным УВО.

### **Проектная деятельность**

В 2021/2022 учебном году УВО рекомендуется расширить использование проектной деятельности в образовательном процессе.

Организация проектной работы направлена на создание условий, при которых студенты будут осваивать и развивать универсальные и профессиональные компетенции, предусмотренные образовательным стандартом и учебным планом, в ситуациях практической деятельности.

Проектная работа может включаться в учебные планы УВО по специальностям высшего образования I ступени и магистратуры как отдельный вид деятельности студента либо как вид учебного занятия в рамках учебной дисциплины.

Проектная работа как отдельный вид деятельности студента отражается в учебном плане отдельной строкой, как правило, в компоненте УВО. При этом часы, выделенные на проектную работу, могут включать в себя самостоятельную работу и аудиторные занятия.

### **Переводы и восстановления**

Во исполнение поручений Совета Министров Республики Беларусь в целях совершенствования порядка перевода (восстановления) студентов руководителям УВО необходимо вопросы перевода (восстановления) студентов из одного учреждения в другое рассматривать только на конкурсной основе (с размещением информации о свободных местах на сайтах УВО) с учетом баллов, полученных на вступительных испытаниях, успеваемости по предыдущему месту учебы, участия в общественной жизни и научно-исследовательской работе, а также на основании определения уровня исходных знаний по основным, изученным ранее дисциплинам, проводимого приемной комиссией или комиссией по переводам (восстановлениям) УВО, в установленной УВО форме (тестирование, контрольные срезы, собеседование и т.д.) при наличии уважительных, документально подтвержденных причин (переезд по месту жительства жены (мужа), медицинские противопоказания и т.д.).

### **Распределение выпускников**

В начале 2021/2022 учебного года (сентябрь) необходимо проанализировать результаты распределения (направления на работу) и трудоустройства выпускников 2021 года и обеспечить их трудоустройство путем перераспределения (перенаправления) при наличии оснований,

установленных законодательством, а также при необходимости оказать содействие в трудоустройстве неработающим выпускникам.

В соответствии с Положением о порядке возмещения в республиканский и (или) местные бюджеты средств, затраченных государством на подготовку научного работника высшей квалификации, специалиста, рабочего, служащего, утвержденным постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 22.06.2011 № 821, контроль за своевременным и полным возмещением затраченных средств осуществляют учреждения образования. В установленные законодательством сроки следует выявить выпускников, не прибывших к месту работы согласно свидетельству о направлении на работу, не отработавших установленный законодательством срок обязательной работы, и, не допуская затягивания процесса, обеспечить взыскание средств, затраченных государством на их подготовку, в полном объеме.

Руководителям УВО необходимо осуществлять персональный учет по каждому случаю взыскания (добровольного возмещения) затраченных государством средств, а также обеспечить финансовый учет возмещаемых в республиканский бюджет средств.

Ведомственную отчетность о ходе возмещения затраченных государством средств необходимо предоставлять в ГИАЦ. Бланк формы ведомственной отчетности размещен на сайте ГИАЦ <http://www.giac.unibel.by> в рубрике «Статистика» – «Формы ведомственной отчетности Министерства образования Республики Беларусь».

В 2021/2022 учебном году руководителям УВО необходимо заблаговременно принять исчерпывающие меры для полного обеспечения первым рабочим местом в соответствии с полученной специальностью и присвоенной квалификацией выпускников, подлежащих распределению (статья 48 Кодекса), в том числе выпускников, которым место работы предоставляется в соответствии с пунктом 6 статьи 83 Кодекса, а также выпускников, обучавшихся на условиях оплаты, по их желанию, уделяя особое внимание трудоустройству выпускников из числа инвалидов, лиц с ОПФР, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

Обращаем внимание, что в соответствии с Положением о порядке распределения, перераспределения, направления на работу, последующего направления на работу выпускников, получивших послевузовское, высшее, среднее специальное или профессионально-техническое образование, утвержденным постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 22 июня 2011 г. № 821 (далее – Положение), учреждениям образования необходимо определить порядок работы комиссий по распределению выпускников, количество их заседаний, очередность распределения выпускников.

Учитывая текущее состояние рынка труда, следует не позднее, чем за 6 месяцев до начала распределения назначить должностных лиц, ответственных за организацию и контроль проведения распределения выпускников 2022 года, активизировать работу выпускающих кафедр, деканатов, иных структурных подразделений по обеспечению выпускников местами для трудоустройства, для чего:

составить списки выпускников, подлежащих распределению (направлению на работы) и выявить среди них лица, которым место работы предоставляется в соответствии с пунктом 6 статьи 83 Кодекса;

подготовить проекты планов распределения выпускников по форме согласно приложению 3 к Положению на основании поданных в учреждение образования организациями-заказчиками кадров заявок на подготовку специалистов, рабочих, служащих, заключенных с организациями-заказчиками кадров договоров о взаимодействии при подготовке специалистов, рабочих, служащих, письменных запросов иных организаций о распределении к ним выпускников;

провести работу с организациями-заказчиками кадров в целях предотвращения фактов отказа в трудоустройстве заявленного ранее количества выпускников при распределении;

изыскать дополнительные места для трудоустройства выпускников, включая поиск работы по месту постоянного проживания выпускника, прохождения им производственной практики, обращение за содействием к работодателям, в местные исполнительные и распорядительные органы, территориальные органы по труду, занятости и социальной защите;

провести «Ярмарки вакансий» и иные профориентационные мероприятия с приглашением предприятий (организаций) всех форм собственности, провести личные встречи руководства УВО, заведующих выпускающими кафедрами и деканов факультетов с потенциальными работодателями;

уточнить предлагаемые выпускникам условия и соответствие предлагаемых рабочих мест полученным выпускниками специальностям и присвоенным квалификациям.

Руководителям УВО необходимо принять меры в целях соблюдения законных прав и интересов выпускников в части предоставления им первого рабочего места:

не позднее, чем за месяц до начала распределения ознакомить выпускников с законодательством в области распределения (направления на работу), разъяснить права и обязанности выпускников, молодых специалистов;

обеспечить предоставление информации студентам об имеющихся местах работы, гласность и открытость в работе комиссий по распределению выпускников;

не допускать принятия необоснованных решений о предоставлении права на самостоятельное трудоустройство в связи с отсутствием места работы по распределению (перераспределению), осуществлять поиск первого рабочего места выпускникам, в том числе имеющим право на льготы, до окончания обучения;

не допускать случаев нарушения законных прав и интересов студентов и учащихся в процессе распределения (направления на работу), перераспределения (последующего направления) на работу;

организовать эффективную работу структурных подразделений с выпускниками и нанимателями, включая предоставление выпускникам и нанимателям необходимой информации;

исключить формализм и волокиту при решении комиссиями по распределению возникающих у выпускников проблем при распределении (перераспределении), направлении (последующем направлении) на работу, в том числе в случае возникновения у студентов до отчисления из УВО обстоятельств, при которых место работы выпускнику предоставляется в порядке, предусмотренном пунктом 6 статьи 83 Кодекса;

вопросы распределения (перераспределения), направления (последующего направления) на работу и трудоустройства выпускников рассматривать и решать на местах, не допуская обращений граждан в вышестоящие организации по вопросам, относящимся к компетенции УВО;

организовать оказание консультативной помощи и содействия выпускникам по вопросам трудоустройства и трудовых отношений;

регулярно информировать Министерство образования Республики Беларусь по его требованию о ходе распределения (направления на работу) и поступающих обращениях граждан о непредоставлении первого рабочего места.

Руководителям УВО также необходимо взять под личный контроль ход распределения в подчиненных учреждениях образования – институтах и учреждениях образования, реализующих образовательные программы среднего специального и профессионально-технического образования.

Оставшиеся после распределения незанятые рабочие места необходимо предложить для трудоустройства выпускникам, не подлежащим распределению, в том числе из числа иностранных граждан и лиц без гражданства.

При распределении (перераспределении), направлении (последующем направлении) на работу следует:

неукоснительно придерживаться норм Кодекса и порядка, установленного Положением о порядке распределения, перераспределения, направления на работу, последующего направления на работу выпускников, получивших послевузовское, высшее, среднее специальное или профессионально-техническое образование, утвержденным постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 22.06.2011 № 821 (далее – Положение);

обеспечить выполнение в полном объеме обязательств перед организациями-заказчиками кадров по заключенным с ними договорам о взаимодействии при подготовке специалистов и заявкам на подготовку специалистов, а также удовлетворение кадровых потребностей организаций, расположенных на территориях, отстающих по уровню социально-экономического развития;

наладить централизованный компьютерный учет заявок (договоров) на подготовку кадров и письменных запросов организаций о распределении выпускников;

обеспечить эффективное функционирование системы персонального учета распределения, направления на работу и трудоустройства всех выпускников на протяжении двух лет после окончания учреждения образования (по целевикам – на протяжении пяти лет);

внедрить автоматизированные системы персонального учета распределения, направления на работу и трудоустройства выпускников.

В течение учебного года УВО необходимо направлять оперативные данные о выпуске, ходе распределения (направления на работу) и трудоустройства выпускников в ГИАЦ (приложения 13, 15) по электронной почте *info@giac.by* (контактный телефон: 8(017) 377-43-05) и в Министерство образования Республики Беларусь (приложения 14, 16, 17) по электронной почте *r51303@minedu.unibel.by* (контактный телефон 8(017) 200-95-55):

о планируемом выпуске **до 15 января** в Excel по форме согласно приложению 13;

о сроках работы комиссий по распределению выпускников учреждения образования **до 1 февраля** по форме согласно приложению 14;

о выпуске и предварительных итогах распределения и направления на работу выпускников **до 25 мая** в Excel по форме согласно приложению 15;

об итогах распределения (направления на работу) и обеспечении кадровых потребностей отраслей экономики **до 15 сентября** по форме согласно приложению 16;

о трудоустройстве выпускников **до 15 октября** по форме согласно приложению 17.

Требуемые сведения по ступеням высшего образования о выпуске, распределении (направлении на работу) и трудоустройстве выпускников (оперативные – в Министерство образования Республики Беларусь, ведомственную отчетность – в ГИАЦ) просим предоставлять в полном объеме с учетом выпускников военных факультетов, филиалов, институтов и иных структурных подразделений (при отсутствии отдельных указаний) и отчетного периода.

Также обращаем внимание, что в оперативные сведения и ведомственную отчетность о распределении выпускников (согласно статье 83

Кодекса) не следует включать данные о перераспределении выпускников в случаях, определенных статьей 85 Кодекса.

Руководители УВО несут персональную ответственность за обеспечение выпускников, подлежащих распределению в соответствии с законодательством, первым рабочим местом и должны обеспечить жесткий контроль за ходом распределения (перераспределения), направления (перенаправления) на работу и трудоустройства выпускников, соблюдением их законных прав и интересов.

**Вопросы реализации подпрограммы 5 «Высшее образование» Государственной программы «Образование и молодежная политика» на 2021 – 2025 годы**

Необходимо *до 1 февраля 2022 г.* направить в РИВШ сведения о реализации в 2021 году подпрограммы 5 «Высшее образование» Государственной программы «Образование и молодежная политика» на 2021 – 2025 годы, выполнении целевых показателей и мероприятий по формам согласно приложению 18 по электронной почте *rivsh\_inf@bsu.by* в Word и Excel (таблицы) и на бумажном носителе. Сведения предоставляются **за календарный год.**

Сведения по выполнению мероприятий 37 и 39 подпрограммы 5 «Высшее образование» необходимо предоставлять с учетом информации, поступившей по приложениям 8, 9 к настоящему письму.

РИВШ *до 15 февраля 2022 г.* предоставляет в Министерство образования Республики Беларусь сводную информацию за 2021 год (с прилагаемой оценкой выполнения подпрограммы конкретными УВО) по электронной почте *r51303@minedu.unibel.by* и на бумажном носителе.

Приложение: на 23 л. в 1 экз.

Первый заместитель Министра

И.А.Старовойтова

Приложение 1 к письму  
Министерства образования  
Республики Беларусь  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

---

*полное наименование УВО*

**Сведения  
о приеме на II ступень высшего образования \***

	за счет средств республиканского бюджета				на платной основе			
	дневная	вечерняя	заочная	всего	дневная	вечерняя	заочная	всего
Зачислено для обучения, чел.								
в том числе иностранных граждан, чел.								

\* Сведения предоставляются в **Excel** по электронной почте [info@giac.by](mailto:info@giac.by), название файла: **краткое название УВО\_прием\_21 - 22.**

*Фамилия и телефон исполнителя*

Приложение 2 к письму  
Министерства образования  
Республики Беларусь  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

### Образец заполнения приложения к письму-заявке

<b>1-36 20 04 «Вакуумная и компрессорная техника»</b>						
Код и наименование специальности (направления специальности, специализации) высшего образования						
№ пп	Наименование учебной дисциплины в соответствии с учебным планом учреждения высшего образования по специальности (направлению специальности, специализации)	Количество учебных часов в соответствии с учебным планом учреждения высшего образования по специальности (направлению специальности, специализации)	Код и наименование интегрируемых специальностей (направлений специальностей) среднего специального образования	Наименование соответствующей предлагаемой к интеграции учебной дисциплины в соответствии с типовыми учебными планами по специальностям (направлениям специальностей) среднего специального образования	Количество учебных часов в соответствии с типовыми учебными планами (направлениям специальностей) среднего специального образования	Количество учебных часов, которое предполагается перезачесть на уровне высшего образования
1	Иностранный язык	290	2-36 20 31 «Оборудование и технология электровакуумного производства»	Иностранный язык (профессиональная лексика)	54	20
			2-36 01 07 «Гидропневмосистемы мобильных и технологических машин (по направлениям)»	Иностранный язык (профессиональная лексика)	54	
			2-36 01 56-51 04 «Мехатроника (холодильное оборудование)»	Иностранный язык в профессии	40	
			2-36 20 01 «Низкотемпературная техника»	Иностранный язык (профессиональная лексика)	20	
			2-37 01 01 «Двигатели внутреннего сгорания»	Иностранный язык (профессиональная лексика)	54	
			2-37 02 35-01 02 «Техническая эксплуатация и ремонт вагонов и рефрижераторного подвижного состава»	Иностранный язык (профессиональная лексика)	40	
2	Охрана труда	110	2-36 20 31 «Оборудование и технология электровакуумного производства»	Охрана труда	60	60
			2-36 01 07 «Гидропневмосистемы мобильных и технологических машин (по направлениям)»	Охрана труда	60	
			2-36 01 56-51 04 «Мехатроника (холодильное оборудование)»	Охрана труда	60	
			2-36 20 01 «Низкотемпературная техника»	Охрана труда	60	
			2-37 01 01 «Двигатели внутреннего сгорания»	Охрана труда	60	
			2-37 02 35-01 02 «Техническая эксплуатация и ремонт вагонов и рефрижераторного подвижного состава»	Охрана труда	60	

3	Основы энергосбережения	50	2-36 20 31 «Оборудование и технология электровакуумного производства»	Охрана окружающей среды и энергосбережение	40	40
			2-36 01 07 «Гидропневмосистемы мобильных и технологических машин (по направлениям)»	Охрана окружающей среды и энергосбережение	40	
			2-36 01 56-51 04 «Мехатроника (холодильное оборудование)»	Охрана окружающей среды и энергосбережение	40	
			2-36 20 01 «Низкотемпературная техника»	Охрана окружающей среды и энергосбережение	40	
			2-37 01 01 «Двигатели внутреннего сгорания»	Охрана окружающей среды и энергосбережение	40	
			2-37 02 35-01 02 «Техническая эксплуатация и ремонт вагонов и рефрижераторного подвижного состава»	Охрана окружающей среды и энергосбережение	40	
4	Материаловедение	160	2-36 20 31 «Оборудование и технология электровакуумного производства»	Материаловедение и технология материалов	136	60
			2-36 01 07 «Гидропневмосистемы мобильных и технологических машин (по направлениям)»	Материаловедение и технология материалов	136	
			2-36 01 56-51 04 «Мехатроника (холодильное оборудование)»	Материаловедение	60	
			2-36 20 01 «Низкотемпературная техника»	Материаловедение	80	
			2-37 01 01 «Двигатели внутреннего сгорания»	Материаловедение и технология материалов	136	
			2-37 02 35-01 02 «Техническая эксплуатация и ремонт вагонов и рефрижераторного подвижного состава»	Материаловедение и технология материалов	114	
5.	Инженерная графика	260	2-36 20 31 «Оборудование и технология электровакуумного производства»	Инженерная графика	164	72
			2-36 01 07 «Гидропневмосистемы мобильных и технологических машин (по направлениям)»	Инженерная графика	164	
			2-36 01 56-51 04 «Мехатроника (холодильное оборудование)»	Основы инженерной графики	72	
			2-36 20 01 «Низкотемпературная техника»	Инженерная графика	164	
			2-37 01 01 «Двигатели внутреннего сгорания»	Инженерная графика	164	
			2-37 02 35-01 02 «Техническая эксплуатация и ремонт вагонов и рефрижераторного подвижного состава»	Основы инженерной графики	86	
6	....					
7	....					

Приложение 3 к письму  
Министерства образования  
Республики Беларусь  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**Информация о направлении граждан Республики Беларусь за границу в рамках академической мобильности  
в \_\_\_\_\_ квартале 202\_\_ года**

**ОБУЧАЮЩИЕСЯ**

№	Договор, в рамках которого осуществлен выезд	Сроки выезда	Число выехавших	Страна выезда с указанием города, партнерского УВО/организации	Цель выезда (обучение, научно-исследовательская работа, участие в семинаре, конференции и т.д.)	Результат выезда (сертификат, отчет, реферат, курсовая работа и т.д.)

Приложение 4 к письму  
Министерства образования  
Республики Беларусь  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**Информация о направлении граждан Республики Беларусь, за границу в рамках академической мобильности  
в \_\_\_\_\_ квартале 202\_\_ года**

**ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ РАБОТНИКИ**

№	Договор, в рамках которого осуществлен выезд	Сроки выезда	Число выехавших	Страна выезда с указанием города, партнерского УВО/организации	Цель выезда (обучение, научно-исследовательская работа, участие в семинаре, конференции и т.д.)	Результат выезда (сертификат, отчет, реферат, курсовая работа и т.д.)

Приложение 5 к письму  
Министерства образования  
Республики Беларусь  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**Информация о въезде иностранных граждан в УВО Республики Беларусь в рамках академической мобильности  
в \_\_\_\_ квартале 202\_\_ года**

**ОБУЧАЮЩИЕСЯ**

№	Договор, в рамках которого осуществлен въезд	Сроки въезда	Число въехавших	Страна въезда с указанием города, партнерского УВО/организации	Цель въезда (обучение, научно-исследовательская работа, участие в семинаре, конференции и т.д.)	Результат въезда (сертификат, отчет, реферат, курсовая работа и т.д.)

Приложение 6 к письму  
Министерства образования  
Республики Беларусь  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**Информация о въезде иностранных граждан в УВО Республики Беларусь в рамках академической мобильности  
в I / II полугодии 2021 года  
в \_\_\_\_ квартале 202\_\_ года**

**ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ РАБОТНИКИ**

№	Договор, в рамках которого осуществлен въезд	Сроки въезда	Число въехавших	Страна въезда с указанием города, партнерского УВО/организации	Цель въезда (обучение, научно-исследовательская работа, участие в семинаре, конференции и т.д.)	Результат въезда (сертификат, отчет, реферат, курсовая работа и т.д.)

Приложение 7 к письму  
Министерства образования  
Республики Беларусь  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

---

*полное наименование УВО*

**Информация  
о приеме и контингенте обучающихся в дистанционной форме получения образования \***

Код и наименование специальности	Принято на обучение в текущем году, чел.			Контингент обучающихся, чел.		
	за счет средств бюджета	на платной основе	всего	за счет средств бюджета	на платной основе	всего
<b>Образовательная программа высшего образования I ступени</b>						
<b>Образовательная программа высшего образования II ступени</b>						

\*Информация предоставляется до 1 октября 2021 г.

Приложение 8 к письму  
 Министерства образования  
 Республики Беларусь  
 от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ *полное наименование УВО*

**Сведения  
 о стажировке преподавателей общепрофессиональных и специальных дисциплин УВО  
 в организациях, в том числе за рубежом**

**за** \_\_\_\_\_  
*указать период (2021 г., первое полугодие 2022 г.)*

Наименование УВО	Стажировка преподавателей общепрофессиональных и специальных дисциплин в организациях, в том числе за рубежом					Государство, количество преподавателей, прошедших стажировку
	Выделено средств из республиканского бюджета, бел. руб.	Запланирована стажировка, чел.	Расходовано средств, в т.ч. из республиканского бюджета, бел. руб.	Осуществлена стажировка		
				за рубежом, чел.	в Республике Беларусь, чел.	

\*Информация предоставляется: до 1 февраля 2022 г. – за 2021 год; до 1 июля 2022 г. – за первое полугодие 2022 г.  
 Информация предоставляется в формате Word, название файла: краткое название УВО\_стажировка 1.

*Фамилия и телефон исполнителя*

Приложение 9 к письму  
Министерства образования  
Республики Беларусь  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ *полное наименование УВО*

**Сведения**  
**о привлечении ведущих иностранных специалистов для чтения лекций в УВО**  
**с учетом инновационных достижений в соответствующих областях знаний**  
за \_\_\_\_\_  
*указать период (2021 г., первое полугодие 2022 г.)*

Наименование УВО	Привлечение ведущих иностранных специалистов				Государство, количество представителей
	Выделено средств из республиканского бюджета, бел. руб.	Запланировано приглашение, чел.	Расходовано средств из республиканского бюджета, бел. руб.	Привлечено, чел.	

\*Информация предоставляется: до 1 февраля 2022 г. – за 2021 год; до 1 июля 2022 г. – за первое полугодие 2022 г.  
Информация предоставляется в формате Word, название файла: краткое название УВО\_привл.спец.1.

1	Вид образовательной программы	
2	ФИО специалиста	
3	Место работы специалиста, должность, ученая степень, ученое звание	
4	Даты проведения занятий	
5	Виды учебных занятий (лекция, мастер-класс, иное)	
6	Тематика учебных занятий	
7	Целевая аудитория	
8	Практическая ценность, значимость занятий	
9	Расходовано средств на привлечение специалиста, в т.ч. из республиканского бюджета, бел. рублей	

\*\*Информация предоставляется по каждому привлеченному специалисту:  
до 1 февраля 2022 г. – за второе полугодие 2021 г.; до 1 июля 2022 г. – за первое полугодие 2022 г.  
Информация предоставляется в формате Word, название файла: краткое название УВО\_привл. спец. 2

Приложение 10 к письму  
 Министерства образования  
 Республики Беларусь  
 от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

---

*полное наименование УВО*

**Информация  
 о фактически осуществляемом обучении (полный курс) на английском языке  
 по специальностям, не относящимся к группе специальностей «Преподавание филологических и  
 лингвистических дисциплин» \***

Специальность, направление специальности, специализация (с указанием кода)	Осуществляется обучение на английском языке в 2021/2022 уч. году,** чел., в т.ч. иностранных граждан		Планируется начать обучение на английском языке с 2022/2023 уч. года, чел., в т.ч. иностранных граждан	
	I ступень	II ступень	I ступень	II ступень

\*Информация предоставляется до 1 декабря 2021 г. в формате Word, название файла: краткое название УВО\_обуч. на англ.

\*\*Если обучение на английском языке (полный курс) осуществлялось ранее, просьба предоставить аналогичную информацию с указанием периода обучения.

Приложение 11 к письму  
Министерства образования  
Республики Беларусь  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ *полное наименование УВО*

**Информация  
о возможностях и условиях приема в 2022 году иностранных граждан\***

Адрес, контактный телефон, электронный адрес, сайт УВО	Специальность, направление специальности, специализация (с указанием кода)	Присваиваемая квалификация или степень	Длительность получения высшего образования	Стоимость обучения, долл. США/ евро в год	Возможность обеспечения иностранных граждан жильем	Примечание
<b>I ступень высшего образования</b>						
Обучение на государственном языке Республики Беларусь (указать язык обучения: белорусский, русский)						
Обучение на английском языке (полный курс обучения)**						
Обучение на английском языке по отдельным учебным дисциплинам (указать учебные дисциплины и год обучения, напр., с 1-го курса, с 3-го курса и т.д.)						
<b>II ступень высшего образования</b>						
Обучение на государственном языке Республики Беларусь (указать язык обучения: белорусский, русский)						
Обучение на английском языке (полный курс обучения)**						
Обучение на английском языке по отдельным учебным дисциплинам (указать учебные дисциплины и год обучения)						

\*Информация предоставляется до 1 декабря 2021 г. в формате Word, название файла: краткое название УВО\_ набор 2022 иностр.

\*\*Информация по данному разделу предоставляется также **на английском языке в отдельной таблице**. Дополнительный файл в формате Word, название файла: short name UVO\_ set 2022.

Приложение 12 к письму  
Министерства образования  
Республики Беларусь  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**Информация  
об изучении иностранного языка в 2021/2022 учебном году\***

В \_\_\_\_\_  
*полное наименование УВО*

Количество преподавателей иностранного языка	Количество студентов, изучающих иностранный язык				Дополнительная информация (в т.ч. о периодичности осуществления набора** и др.)
	как <b>первый</b> иностранный	как <b>второй</b> иностранный	факультативно	на обучающих курсах	
					Английский язык
					Немецкий язык
					Французский язык
					Испанский язык
					...

\*Информация предоставляется до 1 октября 2021 г. в формате Word, название файла: краткое название УВО\_ин.языки\_21-22.

\*\*В случае, если набор осуществляется не ежегодно, указать его периодичность и численность обучающихся, а также специальность, в рамках которой ведется обучение.

Приложение 13 к письму  
Министерства образования  
Республики Беларусь  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ *полное наименование УВО*

### Сведения о планируемом выпуске специалистов \*

Код и наименование специальности (направления специальности) по ОКРБ011-2009 (в порядке возрастания кодов)		Выпуск специалистов, чел.											
		всево	из них обучались		в том числе по формам получения образования								
			за счет средств бюджета	платно	дневная			вечерняя			заочная		
					всево	бюджет	платно	всево	бюджет	платно	всево	бюджет	платно
Код	Наименование												
<b>ИТОГО</b>													

\* УВО, имеющие военные факультеты, предоставляют общие сведения о выпуске (в том числе и курсантов) и дополнительно сведения о выпуске с этих факультетов. Сведения предоставляются в **Excel** по электронной почте *info@giac.by*, название файла: **краткое название УВО\_план выпуск1\_21-22**.

### Сведения о планируемом выпуске магистров \*

Код и наименование специальности по ОКРБ011-2009 (в порядке возрастания кодов)		Выпуск магистров, чел.											
		всево	из них обучались		в том числе по формам получения образования								
			за счет средств бюджета	платно	дневная			вечерняя			заочная		
					всево	бюджет	платно	всево	бюджет	платно	всево	бюджет	платно
Код	Наименование												
<b>ИТОГО</b>													

\* УВО, имеющие военные факультеты, предоставляют общие сведения о выпуске (в том числе и курсантов) и дополнительно сведения о выпуске с этих факультетов. Сведения предоставляются в **Excel** по электронной почте *info@giac.by*, название файла: **краткое название УВО\_план выпуск2\_21-22**.

*Фамилия и телефон исполнителя*

Приложение 14 к письму  
Министерства образования  
Республики Беларусь  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

---

*полное наименование УВО*

**Сведения  
о сроках работы комиссий по распределению выпускников учреждения образования  
(с учетом магистрантов)**

Специальность (направление специальности, специализация)	Даты заседаний	Фамилия, имя, отчество, должность председателя (его заместителя)	Контактные телефоны
1	2	3	4

\_\_\_\_\_

полное наименование УВО

**Сведения о выпуске, распределении и направлении на работу специалистов\***  
**(за отчетный период с 1 октября 2021 года по 1 октября 2022 года)**

Выпуск специалистов, чел.									Распределение (направление на работу) специалистов, чел.									
Всего	из них по формам получения образования									Подлежат распределению (направлению на работу)	Из числа подлежащих распределению (направлению на работу)					Получили направление на работу обучавшиеся		
	дневная			вечерняя			заочная				распределены	направлены на работу по договору о целевой подготовке**	получили право на самостоятельное труд- во при распределении (направлении на работу)					
	всего	бюджет	платно	всего	бюджет	платно	всего	бюджет	платно				всего	в связи с отсутствием мест работы	по льготам	за счет юр. лиц (инд. предпр.)	за счет собственных средств	

\* УВО, имеющие военные факультеты, предоставляют общие сведения о выпуске, распределении и направлении на работу (в том числе и курсантов). Сведения предоставляются в **Excel** по электронной почте **info@giac.by**, название файла: **краткое название УВО\_выпуск1\_21-22**.

\*\* Если имеются целевики, которые не были направлены на работу, необходимо дополнительно предоставить в Министерство образования исчерпывающую информацию по каждому такому случаю.

**2. Сведения о выпуске, распределении и направлении на работу магистров\***  
(за отчетный период с 1 октября 2021 года по 1 октября 2022 года)

Выпуск магистров, чел.									Распределение (направление на работу) магистров, чел.						
Всего	из них по формам получения образования									Подлежат распределению	Из числа подлежащих распределению			Получили направление на работу обучавшиеся	
	дневная			вечерняя			заочная				распределены	Получили право на самостоятельное трудоустройство при распределении			
	всего	бюджет	платно	всего	бюджет	платно	всего	бюджет	платно			всего	в связи с отсутствием мест работы	по льготам	за счет средств юр. лиц (инд. предпр.)

\* УВО, имеющие военные факультеты, предоставляют общие сведения о выпуске, распределении и направлении на работу (в том числе и курсантов). Сведения предоставляются в **Excel** по электронной почте [info@giac.by](mailto:info@giac.by), название файла: **краткое название УВО\_выпуск2\_21-22**.

Фамилия и телефон исполнителя

\_\_\_\_\_

полное наименование УВО

**1. Сведения об итогах распределения и направления на работу специалистов \***  
**(за отчетный период с 1 октября 2021 года по 1 октября 2022 года)**

Код и наименование специальности (направления специальности) согласно ОКРБ011-2009 (в порядке возрастания кодов)	Выпуск специалистов, чел.									Распределение (направление на работу) специалистов, чел.								
	Всего	из них по формам получения образования									Подлежало распределению (направлению на работу)	Из числа подлежавших распределению (направлению на работу)				Получили направление на работу обучавшиеся		
		дневная			вечерняя			заочная				распределены	направлены на работу по договору о целевой подготовке **	Получили право на самостоятельное трудоустройство при распределении				
		всего	бюджет	платно	всего	бюджет	платно	всего	бюджет	платно				всего	в связи с отсутствием мест работы	по льготам	за счет средств юридических лиц (инд.)	за счет собственных средств
<b>ИТОГО</b>																		

**2. Сведения об обеспечении кадровых потребностей отраслей экономики**

Код и наименование специальности (направления специальности) согласно ОКРБ011-2009 (в порядке возрастания кодов)	Количество организаций-заказчиков, в том числе		Основные организации-заказчики кадров (наименование и место расположения организации или государственного органа)	Подлежало распределению (направлению на работу)	Общее количество мест работы на распределении (по договорам и заявкам на подготовку специалистов, договорам о целевой подготовке, по письменным запросам о распределении)			Отказано организациям в распределении выпускников, кол-во мест работы согласно			
	базовых организаций	организаций, подавших заявки на подготовку специалистов			всего	из них количество мест		договорам о взаимодействии	заявкам на подготовку специалистов	письменным запросам о распределении	
						по договорам о целевой подготовке специалистов	по договорам и заявкам на подготовку специалистов				
<b>ИТОГО</b>											

### 3. Сведения об итогах распределения и направления на работу магистров \*

Код и наименование специальности в соответствии с ОКРБ011-2009 (в порядке возрастания кодов)	Выпуск магистров, чел.									Распределение (направление на работу) магистров, чел.						
	Всего	из них по формам получения образования									Подлежало распределению	Из числа подлежавших распределению			Получили направление на работу обучавшиеся	
		дневная			вечерняя			заочная				Получили право на самостоятельное трудоустройство при распределении				
		всего	бюджет	платно	всего	бюджет	платно	всего	бюджет	платно		Распределены	всего	в связи с отсутствием мест работы	по льготам	за счет средств юридических лиц (инд. предпр.)
<b>ИТОГО</b>																

\* УВО, имеющие военные факультеты, предоставляют общие сведения о выпуске, распределении и направлении на работу (в том числе и курсантов), по магистрам – вместо кода и наименования специальностей указывать: «закрытые специальности»).

\*\* Если имеются целевики, которые не были направлены на работу, необходимо предоставить исчерпывающую информацию по каждому такому случаю.

### 4. Сведения об обеспечении кадровых потребностей организаций научно-инновационной сферы и образования

Всего распределено, чел.	В том числе в организации, чел.								
	научные		в сфере инновационной деятельности		в сфере образования				иные
	чел.	%	чел.	%	из них в УВО		в иные УО		
					чел.	%	чел.	%	
									При наличии случаев распределения в организации, не относящиеся к сфере науки, инновационной и образовательной деятельности, по каждому случаю дополнительно предоставить исчерпывающую информацию с указанием причин и нанимателей

% – от общего количества распределенных магистрантов

Фамилия и телефон исполнителя

Приложение 17 к письму  
Министерства образования  
Республики Беларусь  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ *полное наименование УВО*

**1. Сведения о трудоустройстве выпускников (включая целевиков),  
обучавшихся за счет средств республиканского бюджета, а также иных категорий выпускников  
(за отчетный период с 1 октября 2021 года по 1 октября 2022 года)**

	Распределено (направлено на работу) из числа подлежавших распределению (направлению на работу), чел. (%)		Из них трудо- устроились, чел. (%)		Из них не трудоустроились по причине, чел.					Платники, по их желанию направленные на работу, чел.			Платники, обучавшиеся за счет средств организаций, чел.			
					отказа нанимателя в трудоустройстве	поступления на более высокий уровень (ступень)	призыва в ВС	по медицинским показаниям	по собственному желанию	всего	из них трудоустроились, чел.	не трудоустроились, чел. (причины)	всего	направлены на работу и трудоустроились	не трудоустроились, чел. (причины)	
	чел.	%	чел.	%												
<b>I ступень</b>																
<b>II ступень</b>																

**2. Сведения об отказах организаций в трудоустройстве выпускникам, прибывшим согласно свидетельству о направлении на работу**

Название и место расположения организации (населенный пункт, область)	Ведомственная подчиненность (принадлежность)	Причины отказа	Кол-во выпускников, которым отказано	Из них перераспределено (перенаправлено), чел.	Предоставлено право на самостоятельное трудоустройство при перераспределении, перенаправлении на работу, чел.	
					по льготам	из-за отсутствия мест работы
			Итого	Итого	Итого	Итого

*Фамилия и телефон исполнителя*

Приложение 18 к письму  
Министерства образования  
Республики Беларусь  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ *полное наименование УВО*

**1. Сведения о достижении значений целевых показателей  
подпрограммы 5 «Высшее образование» Государственной программы «Образование и молодежная политика»  
на 2021 – 2025 годы в 2021 году**

Наименование показателя	Единица измерения	Значения показателей государственной программы, подпрограммы государственной программы			Отклонение, %	Обоснование недостижения значения показателя
		год, предшествующий отчетному	Отчетный год			
			запланировано	фактически		
1	2	3	4	5	6	7
<b>Подпрограмма 5 «Высшее образование»</b>						
<b>Задача 1. Создание условий для повышения качества и конкурентоспособности высшего образования, его совершенствования в соответствии с текущими и перспективными требованиями национального рынка труда и мировыми тенденциями экономического и научно-технического развития</b>						
11*. Удельный вес образовательных стандартов, обновленных в соответствии с предложениями организаций-заказчиков кадров, в общем количестве образовательных стандартов высшего образования	процентов					
<b>Задача 2. Повышение экспортного потенциала высшего образования</b>						
13. Количество иностранных обучающихся						

\* Заполняется ГУО «Республиканский институт высшей школы».

**2. Сведения о результатах реализации мероприятий подпрограммы 5 «Высшее образование» Государственной программы «Образование и молодежная политика» на 2021 – 2025 годы в 2021 году**

N п/п	Наименование мероприятия/источник финансирования	Степень выполнения мероприятия*, %	Факторы, повлиявшие на ход реализации мероприятия	Предложения по дальнейшей реализации мероприятия	Принимаемые меры по выполнению мероприятия
1.	<p>34. Оснащение учебных аудиторий для проведения лабораторных и практических занятий учебно-лабораторным оборудованием, компьютерной техникой, включая лицензионное программное обеспечение, приобретение других основных средств</p> <p><i>Приобретено за счет бюджетных средств:</i>  оборудования ____ единиц;  компьютерной техники ____ единиц;  лицензионного программного обеспечения ____ единиц;  других основных средств ____ единиц.</p> <p><i>Приобретено за счет собственных средств (средств от приносящей доходы деятельности):</i>  оборудования ____ единиц;  компьютерной техники ____ единиц;  лицензионного программного обеспечения ____ единиц;  других основных средств ____ единиц</p>				

N п/п	Наименование мероприятия/источник финансирования	Степень выполнения мероприятия*, %	Факторы, повлиявшие на ход реализации мероприятия	Предложения по дальнейшей реализации мероприятия	Принимаемые меры по выполнению мероприятия
2.	<p>36. Подготовка и выпуск учебных изданий, учебно-программной документации, учебно-методической документации</p> <p><i>Выпущено за счет бюджетных средств:</i>  учебных изданий ____ наименований, ____ единиц;  учебно-программной документации ____ наименований, ____ единиц;  учебно-методической документации ____ наименований, ____ единиц.</p> <p><i>Выпущено за счет собственных средств (средств от приносящей доходы деятельности):</i>  Выпущено за счет бюджетных средств:  учебных изданий ____ наименований, ____ единиц;  учебно-программной документации ____ наименований, ____ единиц;  учебно-методической документации ____ наименований, ____ единиц</p>				
3.	<p>37. Организация обязательной стажировки преподавателей общепрофессиональных и специальных дисциплин в организациях, в том числе за рубежом</p> <p><i>Прошли стажировку за счет бюджетных средств:</i>  1) за рубежом ____ указанных преподавателей;</p>				

N п/ п	Наименование мероприятия/источник финансирования	Степень выполнения мероприятия*, %	Факторы, повлиявшие на ход реализации мероприятия	Предложения по дальнейшей реализации мероприятия	Принимаемые меры по выполнению мероприятия
	<p>2) в Республике Беларусь ___ указанных преподавателей.</p> <p>Прошли стажировку за счет собственных средств (средств от приносящей доходы деятельности):</p> <p>1) за рубежом ___ указанных преподавателей;</p> <p>2) в Республике Беларусь ___ указанных преподавателей</p>				
4.	<p>38. Изучение (повышение квалификации) английского языка профессорско-преподавательским составом УВО</p> <p>Обучено (прошло повышение квалификации) английскому языку за счет бюджетных средств ___ ППС._</p> <p>Обучено (прошло повышение квалификации) английскому языку за счет собственных средств (средств от приносящей доходы деятельности) ППС_</p>				
5.	<p>39. Привлечение ведущих иностранных специалистов для чтения лекций в УВО с учетом инновационных достижений в соответствующих областях знаний</p> <p>Привлечено для чтения лекций за счет бюджетных средств ___ иностранных специалистов.</p> <p>Привлечено для чтения лекций за счет собственных средств (средств от</p>				

N п/ п	Наименование мероприятия/источник финансирования	Степень выполнения мероприятия*, %	Факторы, повлиявшие на ход реализации мероприятия	Предложения по дальнейшей реализации мероприятия	Принимаемые меры по выполнению мероприятия
	<i>приносящей доходы деятельности) _____ иностранных специалистов</i>				
6.	40. Направление студентов на обучение за рубежом по приоритетным направлениям развития экономики <i>Направлено за счет бюджетных средств _____ студентов, в т.ч. _____ магистрантов</i>				

\* Оценивается исходя из выполнения количественных показателей и степени освоения выделенных средств.