

УТВЕРЖДЕНО

Приказ Министра образования
Республики Беларусь
№

**МАКЕТ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО СТАНДАРТА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ I СТУПЕНИ**

Минск
2018

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ СТАНДАРТ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ВЫСШЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ПЕРВАЯ СТУПЕНЬ**

Специальность _____
указывается код и наименование специальности

Квалификация _____
указывается наименование квалификации

**ВЫШЭЙШАЯ АДУКАЦЫЯ
ПЕРШАЯ СТУПЕНЬ**

Спецыяльнасць _____
указваецца код і назва спецыяльнасці

Кваліфікацыя _____
указваецца назва кваліфікацыі

**HIGHER EDUCATION
FIRST STAGE**

Speciality _____
code and name of speciality

Qualification _____
name of qualification

УДК _____

указывается индекс Универсальной десятичной классификации

Ключевые слова: _____

указываются слова, которые характеризуют стандарт, передают его основное смысловое содержание и используются в качестве поискового признака

Предисловие

РАЗРАБОТАН _____

наименование учреждения высшего образования, разработавшего стандарт

ИСПОЛНИТЕЛИ:

_____;

фамилия и инициалы, ученая степень, ученое звание

_____;

фамилия и инициалы, ученая степень, ученое звание

и т.д.

Пример

ИСПОЛНИТЕЛИ:

Короткевич М.А., д-р техн. наук, проф. (руководитель);

Макаревич А.В., д-р филос. наук, проф.;

Новоселов В.Г., канд. техн. наук, доцент;

Поспелов Г.Е., д-р хим. наук, проф.;

Сидоренко В.И., д-р физ.-мат. наук, проф.

УТВЕРЖДЕН И ВВЕДЕН В ДЕЙСТВИЕ постановлением Министерства образования
Республики Беларусь

указывается дата и номер постановления

Содержание

- 1. Область применения**
 - 2. Нормативные ссылки**
 - 3. Основные термины и определения**
 - 4. Общие положения**
 - 4.1. Общая характеристика специальности
 - 4.2. Требования к уровню образования лиц, поступающих для получения высшего образования I ступени
 - 4.3. Общие цели подготовки специалиста
 - 4.4. Формы получения высшего образования I ступени
 - 4.5. Сроки получения высшего образования I ступени
 - 5. Характеристика профессиональной деятельности специалиста**
 - 5.1. Сфера профессиональной деятельности специалиста
 - 5.2. Объекты профессиональной деятельности специалиста
 - 5.3. Виды профессиональной деятельности специалиста
 - 5.4. Задачи профессиональной деятельности специалиста
 - 5.5. Возможности продолжения образования специалиста
 - 6. Требования к компетентности специалиста**
 - 6.1. Требования к универсальным компетенциям
 - 6.2. Требования к базовым профессиональным компетенциям
 - 6.3. Требования к разработке учреждением образования результатов освоения содержания образовательной программы по специальности
 - 7. Требования к учебно-программной документации**
 - 7.1. Состав учебно-программной документации
 - 7.2. Требования к разработке учебно-программной документации
 - 7.3. Требования к структуре учебного плана учреждения высшего образования по специальности (направлению специальности, специализации)
 - 7.4. Требования к результатам обучения
 - 8. Требования к организации образовательного процесса**
 - 8.1. Требования к кадровому обеспечению образовательного процесса
 - 8.2. Требования к материально-техническому обеспечению образовательного процесса
 - 8.3. Требования к научно-методическому обеспечению образовательного процесса
 - 8.4. Требования к организации самостоятельной работы студентов (курсантов, слушателей)
 - 8.5. Требования к организации идеологической и воспитательной работы
 - 8.6. Общие требования к формам и средствам диагностики компетенций
 - 9. Требования к итоговой аттестации**
 - 9.1. Общие требования
 - 9.2. Требования к государственному экзамену
 - 9.3. Требования к дипломному проекту (дипломной работе)
- Приложение Библиография**

ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ СТАНДАРТ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

ВЫСШЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ. ПЕРВАЯ СТУПЕНЬ

Специальность _____

код и наименование

Направление специальности¹ _____

код и наименование

Квалификация _____

наименование

ВЫШЭЙШАЯ АДУКАЦЫЯ. ПЕРШАЯ СТУПЕНЬ

Спецыяльнасць _____

код і назва

Напрамак спецыяльнасці _____

код і назва

Кваліфікацыя _____

назва

HIGHER EDUCATION. FIRST STAGE

Speciality _____

code and name

Major in _____

code and name

Qualification _____

name

Дата введения XXXX-XX-XX

1. Область применения

Стандарт применяется при разработке учебно-программной документации образовательной программы высшего образования I ступени, обеспечивающей получение квалификации специалиста с высшим образованием, и образовательной программы высшего образования I ступени, обеспечивающей получение квалификации специалиста с высшим образованием и интегрированной с образовательными программами среднего специального образования, по специальности _____ (далее, если не установлено иное –

указывается код и наименование специальности

образовательная программа по специальности), учебно-методической документации, учебных изданий, информационно-аналитических материалов.

Стандарт обязателен для применения во всех учреждениях высшего образования Республики Беларусь, осуществляющих подготовку по образовательным программам по специальности _____.

указывается код и наименование специальности

2. Нормативные ссылки

В настоящем образовательном стандарте использованы ссылки на следующие правовые акты:

СТБ 22.0.1-96 Система стандартов в сфере образования. Основные положения (далее – СТБ 22.0.1-96)

¹ Направления специальности указываются при их наличии в структуре специальности.

СТБ ИСО 9000-2015 Система менеджмента качества. Основные положения и словарь (далее – СТБ ИСО 9000-2015)

ОКРБ 011-2009 Общегосударственный классификатор Республики Беларусь «Специальности и квалификации» (далее – ОКРБ 011-2009)

ОКРБ 005-2011 Общегосударственный классификатор Республики Беларусь «Виды экономической деятельности» (далее – ОКРБ 005-2011)

Кодекс Республики Беларусь об образовании (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2011, № 13, 2/1795) (далее – Кодекс Республики Беларусь об образовании)

приводятся другие правовые акты, на которые сделаны ссылки в стандарте

3. Основные термины и определения

В настоящем образовательном стандарте применяются термины, определенные в Кодексе Республики Беларусь об образовании, а также следующие термины с соответствующими определениями:

Зачетная единица – числовой способ выражения трудоемкости учебной работы студента (курсанта, слушателя), основанный на достижении результатов обучения.

Квалификация – знания, умения и навыки, необходимые для той или иной профессии на рынках труда, подтвержденные документом об образовании (СТБ 22.0.1-96).

Компетентность – способность применять знания и навыки для достижения намеченных результатов (СТБ ИСО 9000-2015).

Компетенция – знания, умения, опыт и личностные качества, необходимые для решения теоретических и практических задач.

Модуль – относительно обособленная, логически завершенная часть образовательной программы по специальности, обеспечивающая формирование определенной компетенции (группы компетенций).

Обеспечение качества – часть менеджмента качества, направленная на обеспечение уверенности, что требования к качеству будут выполнены (СТБ ИСО 9000-2015).

Специальность – вид профессиональной деятельности, требующий определенных знаний, навыков и компетенций, приобретаемых путем обучения и практического опыта (ОКРБ 011-2009).

приводятся другие основные термины и их определения, относящиеся к специальности и квалификации специалиста

Пример

Инженер-энергетик – квалификация специалиста с высшим образованием в области энергетики.

Электроэнергетика – область энергетики, включающая совокупность средств, способов и методов человеческой деятельности, предназначенных для производства, преобразования, передачи, распределения и потребления электрической энергии.

4. Общие положения

4.1. Общая характеристика специальности

Специальность _____ в соответствии с ОКРБ 011-2009
указывается код и наименование специальности

относится к профилю образования _____,
указывается код и наименование профиля образования

направлению образования _____ и обеспечивает
указывается код и наименование направления образования

получение квалификации² _____
указывается название квалификации

² При наличии в структуре специальности направлений специальности, по которым предусмотрено присвоение различных квалификаций, название квалификаций указывается во второй части пункта 4.1 образовательного стандарта.

Согласно ОКРБ 011-2009 по специальности предусмотрены направления специальности и специализации³:

указываются коды и наименования направлений специальности и специализаций

4.2. Требования к уровню образования лиц, поступающих для получения высшего образования I степени

4.2.1. На все формы получения высшего образования могут поступать лица, которые имеют общее среднее образование или профессионально-техническое образование с общим средним образованием либо среднее специальное образование, подтвержденное соответствующим документом об образовании.

4.2.2. Прием лиц для получения высшего образования I степени осуществляется в соответствии с пунктом 9 статьи 57 Кодекса Республики Беларусь об образовании.

4.3. Общие цели подготовки специалиста

Общие цели подготовки специалиста:

- формирование и развитие социально-профессиональной, практико-ориентированной компетентности, позволяющей сочетать академические, социально-личностные, профессиональные компетенции для решения задач в сфере профессиональной и социальной деятельности;

–

формулируются другие цели в соответствии со сферой профессиональной деятельности

Пример

формирование профессиональных компетенций для работы в области электроэнергетических систем и электрических сетей.

4.4. Формы получения высшего образования I степени

Обучение по специальности предусматривает следующие формы:

указываются формы получения высшего образования: очная (дневная, вечерняя), заочная (в т.ч. дистанционная)

4.5. Сроки получения высшего образования I степени

Срок получения высшего образования в дневной форме получения образования по специальности _____ составляет⁴ ____ года (лет).

указывается код и наименование специальности

Срок получения высшего образования в вечерней форме составляет⁵ ____ года (лет).

Срок получения высшего образования в заочной форме составляет⁶ ____ года (лет).

Срок получения высшего образования в дистанционной форме составляет⁷ ____ года (лет).

Срок получения высшего образования по специальности _____

указывается код и наименование специальности

лицами, обучающимися по образовательной программе высшего образования I степени, обеспечивающей получение квалификации специалиста с высшим образованием и

³ Приводится при наличии в структуре специальности направлений специальности и (или) специализаций.

⁴ Указывается целое и дробное число лет получения высшего образования в дневной форме (например, 4 года, 4,5 года, 5 лет, 5,5 лет, 6 лет).

⁵ Указывается срок получения высшего образования в вечерней форме с учетом увеличения на 0,5 – 1 год относительно срока получения высшего образования в дневной форме.

⁶ Указывается срок получения высшего образования в заочной форме с учетом увеличения на 1 год относительно срока получения высшего образования в дневной форме.

⁷ Указывается срок получения высшего образования в дистанционной форме с учетом увеличения на 0,5 – 1 год относительно срока получения высшего образования в дневной форме.

интегрированной с образовательными программами среднего специального образования, может быть сокращен учреждением высшего образования при условии соблюдения требований настоящего образовательного стандарта.

Срок обучения по образовательной программе высшего образования I ступени, обеспечивающей получение квалификации специалиста с высшим образованием и интегрированной с образовательными программами среднего специального образования, в вечерней и заочной (в т.ч. дистанционной) формах может увеличиваться на 0,5 – 1 год относительно срока обучения по данной образовательной программе в дневной форме.

5. Характеристика профессиональной деятельности специалиста

5.1. Сфера профессиональной деятельности специалиста

Основными сферами профессиональной деятельности специалиста являются:

указываются сферы профессиональной деятельности в соответствии с ОКРБ 005-2011

Пример

– 351 Производство, передача и распределение электроэнергии.

5.2. Объекты профессиональной деятельности специалиста

Объектами профессиональной деятельности специалиста являются

указываются объекты профессиональной деятельности (системы материального и духовного мира, явления, процессы, на которые направлена деятельность специалиста)

Пример 1

Объектами профессиональной деятельности специалиста являются

- электроэнергетические системы;*
- электрические станции;*
- электрические сети различного назначения.*

Пример 2

Объектами профессиональной деятельности специалиста являются понятия, гипотезы, теоремы, методы и математические модели, составляющие содержание фундаментальной и прикладной математики, механики и других естественных наук.

Пример 3

Объектами профессиональной деятельности специалиста являются общественные отношения в сфере реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка.

5.3. Виды профессиональной деятельности специалиста

Специалист должен быть компетентен в следующих видах деятельности:

указываются виды профессиональной деятельности

Пример 1

Специалист должен быть компетентен в следующих видах деятельности:

- производственно-технологической;*
- проектно-конструкторской;*
- монтажно-наладочной;*
- ремонтно-эксплуатационной;*
- организационно-управленческой.*

Пример 2

Специалист должен быть компетентен в следующих видах деятельности:

- правоприменительной;*
- правоохранительной;*
- экспертно-консультационной;*
- организационно-управленческой.*

5.4. Задачи профессиональной деятельности специалиста

Специалист должен быть подготовлен к решению следующих профессиональных задач:

перечисляются задачи профессиональной деятельности в соответствии с перечисленными в п.5.3 видами профессиональной деятельности

Пример 1

Специалист должен быть подготовлен к решению следующих задач профессиональной деятельности:

- проектирование отдельных элементов и электрических систем в целом;*
- монтаж, наладка, испытание, ремонт и техническое обслуживание объектов электроэнергетики;*
- управление технологическими процессами, подразделениями электроэнергетического профиля;*
- разработка и освоение нового электрооборудования и новых технологических процессов;*
- обучение и повышение квалификации персонала;*
- оценка результатов, в том числе технико-экономический анализ технологических процессов и производственной деятельности.*

Пример 2

Специалист должен быть подготовлен к решению следующих задач профессиональной деятельности:

- управление учебно-познавательной, научно-исследовательской и другими видами деятельности обучающихся;*
- регулирование отношений и взаимодействий в педагогическом процессе;*
- использование оптимальных форм, методов, средств обучения и воспитания;*
- организация учебных занятий (уроков, семинаров и др.);*
- организация самостоятельной работы обучающихся;*
- развитие навыков работы обучающихся с учебной, справочной, научной литературой и др. источниками информации;*
- проведение психолого-педагогических исследований.*

5.5. Возможности продолжения образования специалиста

Специалист может продолжить образование на второй ступени высшего образования (магистратура) в соответствии с рекомендациями ОКРБ 011-2009.

6. Требования к компетентности специалиста

Специалист, освоивший содержание образовательной программы по специальности _____, должен обладать универсальными, базовыми *указывается код и наименование специальности* профессиональными и специализированными компетенциями.

6.1. Требования к универсальным компетенциям

Специалист, освоивший содержание образовательной программы по специальности, должен обладать следующими универсальными компетенциями:

указываются требования к универсальным компетенциям

Пример 1

Специалист, освоивший содержание образовательной программы по специальности, должен обладать следующими универсальными компетенциями:

- УК-1. Владеть культурой мышления, быть способным к восприятию, обобщению и анализу информации, философских, мировоззренческих, социально и лично значимых проблем.*
- УК-2. Быть способным к социальному взаимодействию и межличностным коммуникациям.*
- УК-3. Владеть междисциплинарными подходами при решении проблем.*
- УК-4. Быть способным понимать движущие силы и закономерности исторического процесса, место человека в историческом процессе и политической организации общества.*
- УК-5. Владеть навыками использования основных положений и методов социальных, гуманитарных и экономических наук при решении профессиональных задач, применять на практике свои научно-обоснованные выводы, наблюдения и опыт, полученный в результате познавательной профессиональной деятельности в сфере мировой политики и международных отношений.*
- УК-6. Владеть знанием и пониманием гражданских основ будущей профессиональной деятельности.*

Пример 2

Специалист, освоивший содержание образовательной программы по специальности, должен обладать следующими универсальными компетенциями:

УК-1. Владеть базовыми социально-гуманитарными знаниями и умениями.

УК-2. Владеть системным и сравнительным анализом.

УК-3. Владеть учебно-исследовательскими навыками.

УК-4. Уметь работать самостоятельно.

УК-5. Обладать базовыми навыками коммуникации в устной и письменной формах на государственных и иностранных языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.

УК-6. Быть способным работать в коллективе, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.

УК-7. Уметь учиться, повышать свою квалификацию в течение всей жизни.

УК-8. Быть способным адаптироваться к новым ситуациям.

6.2. Требования к базовым профессиональным компетенциям

Специалист, освоивший содержание образовательной программы по специальности, должен обладать следующими базовыми профессиональными компетенциями:

указываются требования к базовым профессиональным компетенциям

Пример 1

Специалист, освоивший содержание образовательной программы по специальности, должен обладать следующими базовыми профессиональными компетенциями:

БПК-1. Быть способным сделать хорошо структурированное, понятное для восприятия сообщение (описание, повествование, рассуждение) на иностранном языке по широкому спектру тем социокультурной направленности.

БПК-2. Свободно владеть первым иностранным языком: осуществлять речевое взаимодействие в рамках непредсказуемых ситуаций, понимать устную речь как живую, так и в записи; быть способным выбирать необходимый стиль речи (неофициальный, нейтральный, официальный, научный) и правильно использовать языковой материал.

БПК-3. Владеть вторым иностранным языком: осуществлять речевое взаимодействие в рамках предсказуемых ситуаций, понимать устную речь как живую, так и в записи; быть способным правильно использовать языковой материал.

БПК-4. Уметь анализировать и оценивать основные факты и события истории международных отношений и внешней политики Беларуси, определять особенности систем международных отношений и их эволюцию, уметь профессионально грамотно анализировать и пояснять позиции Беларуси по основным международным проблемам.

БПК-5. Быть способным характеризовать основные тенденции регионального развития, выделять, формулировать и оценивать ключевые направления и особенности развития различных геополитических регионов.

БПК-6. Быть способным определять сущность современной мировой политики, выявлять тенденции глобального развития, определять глобальные, региональные и национальные угрозы и риски; обладать умениями и навыками слежения за динамикой основных характеристик среды международной безопасности и понимать их влияние на национальную безопасность Беларуси.

БПК-7. Быть способным характеризовать причины возникновения конфликтов, оценивать угрозы, определять сущность конфликтов, их виды, развитие.

БПК-8. Быть способным характеризовать международные правовые основы дипломатической службы, владеть навыками организации протокольно-деловых мероприятий, дипломатическим этикетом; быть способным демонстрировать понимание роли, свойств и особенностей экономической дипломатии на современном этапе развития международных отношений.

БПК-9. Быть способным выявлять и характеризовать основные направления и особенности деятельности международных и региональных организаций, оценивать ее эффективность.

БПК-10. Владеть основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления.

БПК-11. Быть способным применять научные подходы, концепции и методы, выработанные в рамках современных социальных и гуманитарных наук, для самостоятельного анализа теоретических проблем, объяснения исторических факторов, определяющих современные международные отношения.

БПК-12. Быть способным анализировать источники информации, выделять наиболее существенные факты, давать им собственную оценку и интерпретацию, использовать на практике понятийно-категориальный аппарат, принятый в среде специалистов по организации международной деятельности, в том числе на иностранном языке.

БПК-13. Быть способным самостоятельно использовать печатные и электронные источники для поиска информации по темам, связанным с будущей профессиональной деятельностью, вести библиографическую работу с применением современных технологий поиска, обработки и анализа информации, самостоятельно каталогизировать накопленный массив информации.

6.3. Требования к разработке учреждением образования результатов освоения содержания образовательной программы по специальности

6.3.1. При разработке образовательной программы по специальности на основе настоящего образовательного стандарта все универсальные и базовые профессиональные компетенции включаются в набор требуемых результатов освоения содержания образовательной программы по специальности.

6.3.2. Перечень установленных настоящим образовательным стандартом универсальных компетенций может быть дополнен учреждением образования с учетом направленности образовательной программы по специальности в УВО.

6.3.3. Перечень специализированных компетенций учреждение образования устанавливает самостоятельно с учетом направленности образовательной программы по специальности в УВО.

6.3.4. Дополнительные универсальные компетенции и специализированные компетенции устанавливаются на основе требований рынка труда, обобщения зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей соответствующей отрасли, иных источников.

6.3.5. Совокупность установленных настоящим образовательным стандартом универсальных и базовых профессиональных компетенций, а также установленных учреждением образования дополнительных универсальных компетенций и (или) специализированных компетенций, должна обеспечивать специалисту способность осуществлять не менее чем один вид профессиональной деятельности не менее чем в одной сфере профессиональной деятельности, указанных в п. 5.1 и п. 5.3 настоящего образовательного стандарта.

7. Требования к учебно-программной документации

7.1. Состав учебно-программной документации

Образовательная программа по специальности

указывается код и наименование специальности

включает следующую учебно-программную документацию:

- типовой учебный план по специальности (направлению специальности);
- учебный план учреждения высшего образования по специальности (направлению специальности, специализации);
- типовые учебные программы по учебным дисциплинам (модулям);
- учебные программы учреждения высшего образования по учебным дисциплинам (модулям);
- программы практик.

7.2. Требования к разработке учебно-программной документации

7.2.1. Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося не должен превышать 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной работы.

7.2.2. Объем обязательных аудиторных занятий, определяемый учреждением образования с учетом специальности, специфики организации образовательного процесса, оснащения учебно-лабораторной базы, информационного, научно-методического обеспечения устанавливается в пределах 24-32 аудиторных часов в неделю⁸.

7.2.3. В часы, отводимые на самостоятельную работу по учебной дисциплине (модулю), включается время, предусмотренное на подготовку к экзамену (экзаменам) и (или) зачету (зачетам) по данной учебной дисциплине (модулю).

⁸ При подготовке кадров по специальностям (направлениям специальностей, специализациям) для Вооруженных Сил Республики Беларусь, других войск и воинских формирований Республики Беларусь, органов внутренних дел Республики Беларусь, органов финансовых расследований Комитета государственного контроля Республики Беларусь, органов и подразделений по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь объем обязательных аудиторных занятий может увеличиваться до 34-36 аудиторных часов в неделю.

7.3. Требования к структуре учебного плана учреждения высшего образования по специальности (направлению специальности, специализации)

7.3.1. Учебный план учреждения высшего образования по специальности (направлению специальности, специализации) разрабатывается в соответствии со структурой, приведенной в таблице 1.

Таблица 1

№	Наименование видов деятельности обучающегося, модулей, учебных дисциплин	Трудоемкость (в зачетных единицах)
1.	Теоретическое обучение	180-250 ⁹
1.1.	Государственный компонент (_____ приводится перечень _____) _____ обязательных модулей, учебных дисциплин	35-65%
1.2.	Компонент учреждения образования	35-65%
1.3.	Факультативные дисциплины	
1.4.	Дополнительные виды обучения	
2.	Учебная практика (_____ приводится примерный перечень _____) _____ учебных практик	12-60
3.	Производственная практика (_____ приводится примерный _____) _____ перечень производственных практик	
4.	Дипломное проектирование	0-22
	Всего	

Примечания:

1. После слов «Государственный компонент» в скобках указывается перечень учебных дисциплин (модулей). Трудоемкость государственного компонента в зачетных единицах указывается в целом по компоненту без распределения по отдельным учебным дисциплинам (модулям). Объем работы в зачетных единицах государственного компонента и компонента учреждения образования рассчитывается в пределах указанного в макете образовательного стандарта высшего образования (далее – макет) процентного соотношения.

2. Перечень учебных дисциплин (модулей) государственного компонента определяется учебно-методическим объединением в сфере высшего образования, разрабатывающим образовательный стандарт, в суммарном объеме 35-65% от объема теоретического обучения.

3. После слов «Учебная практика» и «Производственная практика» в скобках указываются примерные перечни учебных и производственных практик. Трудоемкость в зачетных единицах указывается отдельно по учебной практике и отдельно по производственной практике в пределах указанного в макете суммарного диапазона.

4. Трудоемкость в таблице 1 указывается не в виде фиксированных величин, а в виде их диапазона, который может быть более узким по сравнению с макетом, и должна учитывать возможность изменения учреждением образования трудоемкости различных видов деятельности обучающегося.

5. Общее количество зачетных единиц (графа «Всего» таблицы 1) определяется в соответствии со сроком получения высшего образования в дневной форме из расчета 60 зачетных единиц за один год обучения и 30 зачетных единиц за один семестр обучения.

6. Сумма зачетных единиц при получении высшего образования в дневной форме составляет, как правило, 30 за каждый семестр и, соответственно, 20 за каждый триместр.

7. Коды формируемых компетенций по отдельным учебным дисциплинам (модулям) государственного компонента приводятся в разделе 7.4. «Требования к результатам обучения».

8. Примечания и сноски, имеющиеся в макете, учитываются при разработке образовательных стандартов по специальностям высшего образования I ступени. Указанные примечания и сноски в разрабатываемые на основе макета образовательные стандарты не включаются.

⁹ Для сроков обучения 5 лет и более трудоемкость теоретического обучения может быть увеличена до 330 зачетных единиц.

7.3.2. Распределение трудоемкости между отдельными модулями и учебными дисциплинами государственного компонента, а также отдельными видами учебных и производственных практик осуществляется учреждением образования.

7.3.3. При определении наименований учебных и производственных практик учитывается приведенный в настоящем образовательном стандарте примерный перечень практик и особенности профессиональной деятельности специалиста.

7.3.4. Трудоемкость каждой учебной дисциплины должна составлять не менее трех зачетных единиц. Соответственно, трудоемкость каждого модуля должна составлять не менее шести зачетных единиц.

7.3.5. При разработке учебного плана учреждения образования по специальности рекомендуется предусматривать в рамках компонента учреждения образования модули и учебные дисциплины по выбору обучающегося в объеме не менее 15% от общего объема теоретического обучения.

7.4. Требования к результатам обучения

7.4.1. Коды универсальных и базовых профессиональных компетенций, формирование которых обеспечивают модули и учебные дисциплины государственного компонента, указаны в таблице 2.

Таблица 2

№	Наименование модулей, учебных дисциплин	Коды формируемых компетенций

7.4.2. Результаты обучения по модулям и учебным дисциплинам государственного компонента (знать, уметь, владеть) определяются типовыми учебными программами по учебным дисциплинам (модулям).

7.4.3. Учреждение образования самостоятельно планирует результаты обучения по модулям и учебным дисциплинам компонента учреждения высшего образования, практикам, дипломному проектированию, а также может конкретизировать и дополнять результаты обучения по модулям и учебным дисциплинам государственного компонента, установленные типовыми учебными программами.

7.4.4. Результаты обучения должны быть соотнесены с требуемыми результатами освоения содержания образовательной программы по специальности (компетенциями).

7.4.5. Совокупность запланированных результатов обучения должна обеспечивать выпускнику формирование всех универсальных и базовых профессиональных компетенций, установленных настоящим образовательным стандартом, а также всех дополнительных универсальных компетенций и (или) специализированных компетенций, установленных учреждением образования самостоятельно.

8. Требования к организации образовательного процесса

8.1. Требования к кадровому обеспечению образовательного процесса

Педагогические кадры учреждения высшего образования должны:

– иметь высшее образование, соответствующее профилю преподаваемых учебных дисциплин и, как правило, соответствующую научную квалификацию (ученую степень и (или) ученое звание);

– заниматься научной и (или) научно-методической деятельностью;

– не реже одного раза в 5 лет проходить повышение квалификации;

- владеть современными образовательными, в том числе информационными технологиями, необходимыми для организации образовательного процесса на должном уровне;
- обладать личностными качествами и компетенциями, позволяющими эффективно организовывать учебную и воспитательную работу со студентами (курсантами, слушателями).

8.2. Требования к материально-техническому обеспечению образовательного процесса

Учреждение высшего образования должно располагать:

- материально-технической базой, необходимой для организации образовательного процесса, самостоятельной работы и развития личности студента (курсанта, слушателя);
- средствами обучения, необходимыми для реализации образовательной программы по специальности _____ (приборы, оборудование, инструменты, указывается код и наименование специальности учебно-наглядные пособия, компьютеры, компьютерные сети, аудиовизуальные средства и иные материальные объекты).

8.3. Требования к научно-методическому обеспечению образовательного процесса

Научно-методическое обеспечение образовательного процесса должно соответствовать следующим требованиям:

- учебные дисциплины должны быть обеспечены современной учебной, справочной, иной литературой, учебными программами, учебно-методической документацией, учебно-методическими, информационно-аналитическими материалами;
- должен быть обеспечен доступ для каждого студента (курсанта, слушателя) к библиотечным фондам, электронным средствам обучения, электронным информационным ресурсам (локального доступа, удаленного доступа) по всем учебным дисциплинам.

Научно-методическое обеспечение должно быть ориентировано на разработку и внедрение в образовательный процесс инновационных образовательных технологий, адекватных компетентностному подходу (креативного и диалогового обучения, вариативных моделей самостоятельной работы, модульных и рейтинговых систем обучения, тестовых и других систем оценивания уровня компетенций и т. п.).

8.4. Требования к организации самостоятельной работы студентов (курсантов, слушателей)

Требования к организации самостоятельной работы устанавливаются законодательством Республики Беларусь.

8.5. Требования к организации идеологической и воспитательной работы

Требования к организации идеологической и воспитательной работы устанавливаются в соответствии с рекомендациями по организации идеологической и воспитательной работы в учреждениях высшего образования и программно-планирующей документацией воспитания.

8.6. Общие требования к формам и средствам диагностики компетенций

8.6.1. Конкретные формы и процедуры промежуточного контроля знаний обучающихся по каждой учебной дисциплине разрабатываются соответствующей кафедрой учреждения высшего образования и отражаются в учебных программах учреждения высшего образования по учебным дисциплинам.

8.6.2. Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным или конечным требованиям образовательной программы по специальности создаются фонды оценочных средств, включающие типовые задания, задания открытого типа, задания коммуникативного типа, контрольные работы, тесты, комплексные квалификационные задания,

тематику курсовых работ и проектов, тематику рефератов, методические разработки по инновационным формам обучения и контроля за формированием компетенций, тематику и принципы составления эссе, формы анкет для проведения самооценки компетенций обучающихся и др. Фонды оценочных средств разрабатываются соответствующими кафедрами учреждения высшего образования.

Оценочными средствами должна предусматриваться оценка способности обучающихся к творческой деятельности, их готовность вести поиск решения новых задач, связанных с недостаточностью конкретных специальных знаний и отсутствием общепринятых алгоритмов.

8.6.3. Для диагностики компетенций используются следующие формы:

- Устная форма.
- Письменная форма.
- Устно-письменная форма.
- Техническая форма.

К устной форме диагностики компетенций относятся:

- Собеседования.
- Коллоквиумы.
- Доклады на семинарских занятиях.
- Доклады на конференциях.
- Устные зачеты.
- Устные экзамены.
- Оценивание на основе деловой игры.
- Тесты действия.
- Другие.

К письменной форме диагностики компетенций относятся:

- Тесты.
- Контрольные опросы.
- Контрольные работы.
- Письменные отчеты по аудиторным (домашним) практическим упражнениям.
- Письменные отчеты по лабораторным работам.
- Эссе.
- Рефераты.
- Курсовые работы (проекты).
- Отчеты по научно-исследовательской работе.
- Публикации статей, докладов.
- Заявки на изобретения и полезные модели.
- Письменные зачеты.
- Письменные экзамены.
- Стандартизированные тесты.
- Оценивание на основе модульно-рейтинговой системы.
- Оценивание на основе кейс-метода.
- Оценивание на основе портфолио.
- Оценивание на основе метода развивающейся кооперации.
- Оценивание на основе проектного метода.
- Оценивание на основе деловой игры.
- Другие.

К устно-письменной форме диагностики компетенций относятся:

- Отчеты по аудиторным практическим упражнениям с их устной защитой.
- Отчеты по домашним практическим упражнениям с их устной защитой.
- Отчеты по лабораторным работам с их устной защитой.

- Курсовые работы (проекты) с их устной защитой.
- Зачеты.
- Экзамены.
- Защита дипломной работы (проекта).
- Взаимное рецензирование студентами дипломных работ (проектов).
- Оценивание на основе модульно-рейтинговой системы.
- Оценивание на основе метода развивающейся кооперации.
- Оценивание на основе проектного метода.
- Оценивание на основе деловой игры.
- Оценивание на основе метода Дельфи.
- Другие.

К технической форме диагностики компетенций относятся:

- Электронные тесты.
- Электронные практикумы.
- Визуальные лабораторные работы.
- Другие.

9. Требования к итоговой аттестации

9.1. Общие требования

9.1.1. Итоговая аттестация осуществляется государственной экзаменационной комиссией.

9.1.2. К итоговой аттестации допускаются студенты (курсанты, слушатели), полностью выполнившие учебный план и учебные программы.

9.1.3. Итоговая аттестация студентов (курсантов, слушателей) при освоении образовательной программы по специальности _____ проводится в форме
указывается код и наименование специальности

указывается форма итоговой аттестации

9.1.4. При подготовке к итоговой аттестации формируются или развиваются компетенции, приведенные в таблице 2 настоящего образовательного стандарта.

9.2. Требования к государственному экзамену

Государственный экзамен проводится на заседании государственной экзаменационной комиссии.

Программа государственного экзамена разрабатывается учреждением высшего образования в соответствии с Правилами проведения аттестации студентов, курсантов, слушателей при освоении содержания образовательных программ высшего образования.

9.3. Требования к дипломному проекту (дипломной работе)

Требования к структуре, содержанию, объему и порядку защиты дипломного проекта (дипломной работы) определяются учреждением высшего образования на основе настоящего образовательного стандарта и Правил проведения аттестации студентов, курсантов, слушателей при освоении содержания образовательных программ высшего образования.

При выборе темы дипломного проекта (дипломной работы) необходимо руководствоваться актуальностью и практической значимостью проблемы.

Приложение
(информационное)

Библиография

Пример

[1] Кодекс Республики Беларусь об образовании, 13 янв. 2011 г., № 243-3 // Нац. реестр правовых актов Респ. Беларусь. – 2011. – № 13. – 2/1795.

[2] Государственная программа "Образование и молодежная политика" на 2016-2020 гг.: постановление Совета Министров Респ. Беларусь, 28 марта 2016 г., № 250 // Нац. правовой Интернет-портал Респ. Беларусь. – 13.04.2016, № 5/41915.

[3] *Общегосударственный классификатор Республики Беларусь. Специальности и квалификации: ОКРБ 011-2009. - Введ. 01.07.09. – Минск: М-во образования Респ. Беларусь: РИВШ, 2009. – 418 с.*

Руководители разработки стандарта¹⁰

Руководитель коллектива
разработчиков

*подпись
дата*

расшифровка подписи

Председатель УМО¹¹

название УМО

*подпись
дата
М.П.*

расшифровка подписи

СОГЛАСОВАНО

Первый заместитель Министра образования
Республики Беларусь

*подпись
М.П.*

*расшифровка
подписи*

«__» _____

СОГЛАСОВАНО

должность, министерство

*подпись
М.П.*

*расшифровка
подписи*

«__» _____

Эксперты:

*должность, место работы представителя
организации - заказчика кадров*

подпись

*расшифровка
подписи*

«__» _____

Ректор Государственного учреждения образования
«Республиканский институт высшей школы»

*подпись
М.П.*

*расшифровка
подписи*

«__» _____

¹⁰ Все реквизиты и подписи необходимо разместить на одной странице.

¹¹ Если председатель УМО не является руководителем учреждения образования, на базе которого функционирует УМО, то дополнительно включаются реквизиты и подпись руководителя учреждения образования.

Список источников, использованных при разработке макета

1. Кодекс Республики Беларусь об образовании, 13 янв. 2011 г., № 243-3 // Нац. реестр правовых актов Респ. Беларусь. – 2011. – № 13. – 2/1795.
2. Общегосударственный классификатор Республики Беларусь. Виды экономической деятельности: ОКРБ 005-2011. - Введ. 05.12.11. – Минск: Госстандарт, 2011.
3. Общегосударственный классификатор Республики Беларусь. Специальности и квалификации: ОКРБ 011-2009. - Введ. 02.06.09. – Минск: Госстандарт, 2009.
4. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования Российской Федерации по направлению подготовки 01.03.01 Математика. Уровень высшего образования – бакалавриат. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.08.2014 г. № 943 [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://fgosvo.ru/fgosvo/92/91/4/28>.
5. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования Российской Федерации по направлению подготовки 37.03.01 Психология. Уровень высшего образования – бакалавриат. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.08.2014 г. № 946 [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://fgosvo.ru/fgosvo/92/91/4/87>.
6. Федин, В.Т. Диагностирование компетенций выпускников вузов / В.Т. Федин. – Минск: РИВШ, 2008. – 100 с.
7. Жук О.Л. Педагогическая подготовка студентов: компетентностный подход. – Минск: РИВШ, 2009. – 336 с.
8. Макаров, А.В., Федин, В.Т. Проектирование и реализация стандартов высшего образования. – Минск: РИВШ, 2013. – 314 с.
9. Макаров, А.В., Перфильев, Ю.С., Федин, В.Т. Реализация компетентностного подхода в системах высшего образования: отечественный и зарубежный опыт: учеб.-метод.пособие / А.В. Макаров, Ю.С. Перфильев, В.Т. Федин. – Минск: РИВШ, 2015. – 207 с.
10. Макаров, А.В. Болонский процесс: европейское пространство высшего образования / А.В. Макаров. – Минск: РИВШ, 2015. – 260 с.
11. Максимов, Н.И. Образовательные стандарты высшего профессионального образования и проектирование компетентно-ориентированных образовательных программ в Российской Федерации / Н.И. Максимов // Вышэйшая школа. – 2013. – № 1. – С. 27-33.
12. Артемьева, С.М., Белых Ю.Э. Модели участия представителей реального сектора экономики и других заинтересованных в разработке образовательных программ высшего образования // Вышэйшая школа. – 2016. – № 1. – С. 9 – 11.
13. Журавков, М.А., Гайсёнок, В.А., Романюк, С.И., Артемьева, С.М. Обновление национальных стандартов высшего образования – проблемы и задачи // Вышэйшая школа. – 2016. – № 4. – С. 3 – 8.
14. Макаров, А.В. Особенности проектирования универсальных компетенций в белорусских стандартах высшего образования поколения 3+ // Вышэйшая школа. – 2016. – № 5. – С. 3 – 8.
15. Артемьева, С.М., Белых, Ю.Э., Романюк, С.И., Хухлындина, Л.М. Применение модульного подхода в проектировании образовательных программ высшего образования // Вышэйшая школа. – 2016. – № 5. – С. 9 – 13.