

**МІНІСТЭРСТВА АДУКАЦЫІ  
РЭСПУБЛІКІ БЕЛАРУСЬ**

вул. Савецкая, 9,  
220010, г. Мінск  
тэл. 327-47-36, факс 200-84-83  
E-mail: info@edu.gov.by

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ  
РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ**

ул. Советская, 9  
220010, г. Минск  
тел. 327-47-36, факс 200-84-83  
E-mail: info@edu.gov.by

17.01.2024 № 04-01-14/594/ср/

На № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Республиканские органы  
государственного управления  
(по списку)

Руководители учреждений  
высшего образования

ГУО «Республиканский институт  
высшей школы»

**Инструктивно-методическое письмо  
по проведению аттестации в  
2023/2024 учебном году**

В связи с возникающими вопросами по применению на практике Правил проведения аттестации студентов, курсантов, слушателей при освоении содержания образовательных программ высшего образования, утвержденных постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 13.10.2023 № 319 (далее – Правила проведения аттестации), направляем инструктивно-методическое письмо, подготовленное рабочей группой, созданной по итогам практического семинара, проведенного 09.01.2024 на базе Республиканского института высшей школы.

1. При проведении текущей, промежуточной и итоговой аттестации студентов, курсантов, слушателей (далее – обучающиеся) наборов до 2022 года включительно, осваивающих образовательные программы высшего образования I ступени, рекомендуем применять нормы, предусмотренные Правилами проведения аттестации для общего высшего образования (бакалавриат).
2. Формы итоговой аттестации определены образовательными стандартами по соответствующим специальностям, для освоения содержания которых приняты обучающиеся.

3. В формах зачетно-экзаменационных ведомостей (приложения 2, 3 Правил проведения аттестации), строку: «Вид высшего образования: общее высшее образование; углубленное высшее образование; специальное высшее образование (нужное подчеркнуть)» допускается не оформлять.
4. На основе Правил проведения аттестации УВО разрабатывает локальные нормативные документы, регулирующие процедуру проведения текущей аттестации, регистрации, выдачи и возврата зачетно-экзаменационных ведомостей, заполнения зачетной книжки, ознакомления обучающегося с расписанием ликвидации академической задолженности, взаимодействия кафедр и деканата при недопуске обучающихся к сдаче зачета (дифференцированного зачета, в том числе по практике), экзамена по учебной дисциплине, модулю и пр.
5. Расписание промежуточной аттестации может оформляться как расписаниями отдельных форм промежуточной аттестации (зачетов, дифференцированных зачетов, графика защиты курсовых проектов (курсовых работ), расписания экзаменов), так и одним документом, включающим все формы промежуточной аттестации. При отсутствии зачетной недели зачеты (дифференцированные зачеты) могут проставляться в расписании учебных занятий по мере вычитки учебной дисциплины (модуля).
6. В случае использования обучающимся по одной учебной дисциплине всех попыток ликвидации академической задолженности по зачету (дифференцированному зачету, в том числе по практике), защите курсовых проектов (курсовых работ) осуществляется его отчисление по инициативе УВО.
7. В случае получения обучающимся трех неудовлетворительных отметок по результатам сдачи экзаменов по учебным дисциплинам, модулям осуществляется его отчисление по инициативе УВО.
8. Академическая задолженность в результате получения обучающимся неудовлетворительных отметок по результатам сдачи зачетов (дифференцированных зачетов, в том числе по практике), защиты курсовых проектов (курсовых работ), может быть ликвидирована как в период проведения промежуточной аттестации (в том числе в период экзаменационной сессии), так и по ее окончании.

9. По окончании периода промежуточной аттестации ликвидация академической задолженности допускается только при наличии не более двух неудовлетворительных отметок по результатам промежуточной аттестации (без учета неудовлетворительных отметок по учебной дисциплине «Физическая культура»).
10. Обучающиеся, которые на момент завершения экзаменационной (лабораторно-экзаменационной) сессии, имеют академическую задолженность по трем и более учебным дисциплинам, модулям, практике, курсовым проектам (курсовым работам) (без учета неудовлетворительных отметок по учебной дисциплине «Физическая культура»), подлежат отчислению по инициативе УВО.
11. При неликвидации академической задолженности по учебным дисциплинам модуля «Дополнительные виды обучения» (в том числе по учебной дисциплине «Физическая культура») в установленные Правилами проведения аттестации сроки, осуществляется отчисление обучающегося по инициативе УВО.
12. Расписание ликвидации академической задолженности по экзаменам, зачетам (дифференцированным зачетам, в том числе по практике), курсовым проектам (курсовым работам) составляется и утверждается после завершения экзаменационной (лабораторно-экзаменационной) сессии.
13. Повторная защита курсового проекта (курсовой работы) допускается два раза.
14. По итогам защиты курсового проекта (курсовой работы) в зачетно-экзаменационную ведомость, зачетную книжку, учебную карточку и приложение к диплому допускается вносить только отметку в баллах.

Первый заместитель Министра

А.Г.Баханович