**ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ АСПИРАНТОВ, СОИСКАТЕЛЕЙ РИВШ**

Итоговая аттестация аспирантов, соискателей РИВШ организуется и проводится в соответствии с законодательством в области подготовки научных работников высшей квалификации

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОДГОТОВКЕ НАУЧНЫХ РАБОТНИКОВ ВЫСШЕЙ КВАЛИФИКАЦИИ В РЕСПУБЛИКЕ БЕЛАРУСЬ

(в ред. Указов Президента Республики Беларусь от 30.12.2011 N 621,

от 16.12.2013 N 560, от 20.01.2017 N 20, от 07.05.2020 N 156,

от 25.10.2022 N 381)

**ГЛАВА 8**

**ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ ЛИЦ, ПОЛУЧАЮЩИХ НАУЧНО-ОРИНТИРОВАННОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

(в ред. Указа Президента Республики Беларусь от 25.10.2022 N 381)

77. При завершении освоения содержания образовательных программ научно-ориентированного образования *аспиранты* (адъюнкты, докторанты, *соискатели*) проходят итоговую аттестацию.

Итоговая аттестация проводится не позднее чем за десять дней до окончания срока получения научно-ориентированного образования.

78. Итоговая аттестация *аспирантов* (адъюнктов, докторантов, *соискателей*) проводится в форме отчета аспиранта (адъюнкта, докторанта, соискателя) о выполнении индивидуального плана работы и осуществляется государственной аттестационной комиссией.

Результатом итоговой аттестации *аспиранта* (адъюнкта, докторанта, *соискателя*) при освоении содержания образовательных программ научно-ориентированного образования является утверждение или неутверждение отчета аспиранта (адъюнкта, докторанта, соискателя) о выполнении индивидуального плана работы. Положительным результатом итоговой аттестации является утверждение отчета аспиранта (адъюнкта, докторанта, соискателя) о выполнении индивидуального плана работы.

Если аспирант (адъюнкт, докторант, соискатель) в пределах срока получения научно-ориентированного образования подготовил диссертацию и оформил ее в соответствии с установленными требованиями, его итоговая аттестация осуществляется в форме предварительной экспертизы диссертации в соответствии с главой 4 Положения о присуждении ученых степеней и присвоении ученых званий. При этом его итоговая аттестация осуществляется досрочно в месячный срок со дня подачи заявления на имя руководителя учреждения научно-ориентированного образования.

***Примечание! ВАЖНО!***

***Предварительная экспертиза диссертации*** *на научном семинаре (научном собрании) по направлению подготовки научного работника высшей квалификации является* ***ОБЯЗАТЕЛЬНЫМ условием успешного завершения обучения в аспирантуре РИВШ.***

**ПРЕДВАРИТЕЛЬНАЯ ЭКСПЕРТИЗА ДИССЕРТАЦИИ**

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПРИСУЖДЕНИИ УЧЕНЫХ СТЕПЕНЕЙ И ПРИСВОЕНИИ УЧЕНЫХ ЗВАНИЙ

(в ред. Указа Президента Республики Беларусь от 02.06.2022 N 190)

*информация подготовлена в соответствии вышеуказанным Положением*

Предварительная экспертиза проводится на основании заявления соискателя ученой степени (аспиранта, соискателя), поданного на имя ректора РИВШ.

Заявление, согласованное с научным руководителем аспиранта (соискателя) и/или, соискателя ученой степени (после завершения обучения в аспирантуре), с соответствующим пакетом документов представляется в аспирантуру РИВШ (образе заявления Приложение 1).

К заявлению необходимо приложить:

1. рукопись диссертации и автореферата;
2. оригиналы либо копии основных публикаций по теме диссертации;
3. первичные материалы (при их наличии), подтверждающие достоверность, научную и практическую значимость, экономическую и социальную ценность результатов диссертации, в том числе:

* материалы, относящиеся к объектам интеллектуальной собственности, зарегистрированным в установленном порядке;
* документы, подтверждающие внедрение научных результатов в различные отрасли экономики, иные сферы деятельности и свидетельствующие о личном вкладе соискателя ученой степени;
* материалы, полученные на этапе выполнения исследования, свидетельствующие о достоверности полученных результатов, обоснованности положений и выводов диссертации.

Представленные аспирантом, соискателем материалы рассматриваются на заседании профилирующей кафедры, осуществляющей подготовку научных работников высшей квалификации по соответствующему направлению и специальности научных работников Республики Беларусь.

После рассмотрения вышеперечисленных материалов на кафедре, в аспирантуру предоставляется выписка с заседания кафедры с указанием трех официальных экспертов для анализа представленных соискателем ученой степени кандидата наук документов и подготовки проекта заключения научного семинара для дальнейшей процедуры защиты представленной работы на соискание ученой степени кандидата наук.

На основании представленного заявления и кафедральной выписки, аспирантура готовит приказ, в котором ректор РИВШ поручает проведение предварительной экспертизы диссертации научному семинару и утверждает комиссию из трех специалистов (экспертов) для анализа представленных соискателем ученой степени документов и подготовки проекта заключения научного собрания.

**Председателем комиссии** для экспертизы кандидатской диссертации назначается, как правило, **доктор наук** возможна кандидатура **кандидата наук**.

**Членами комиссии (экспертами**) назначаются специалисты, **имеющие ученые степени по профилю диссертации**.

**Членами комиссии не могут быть:**

* руководитель организаций, в которой выполнялась диссертация;
* члены экспертных советов и Президиума ВАК,
* соавторы публикаций соискателя по теме диссертации,
* научный руководитель, научный консультант соискателя,
* лица, находящиеся с научным руководителем или аспирантом, соискателем в близком родстве или свойстве (родители, дети, в том числе усыновленные (удочеренные), усыновители (удочерители), супруги, родные братья, сестры, дед, бабка, внуки, дети и внуки супругов) (далее - близкое родство или свойство).

В состав комиссии по приказу ректора РИВШ могут привлекаться, с их согласия, специалисты соответствующего научного направления из других учреждений образования и научных организаций.

Комиссия проводит проверку соответствия соискателя ученой степени (аспиранта и соискателя) и представленной диссертации требованиям, изложенным в главах 2 и 3 настоящего Положения о присуждении ученых степеней и присвоении ученых званий в Республике Беларусь и готовит проект заключения.

**РАБОТА ГОСУДАРСТВЕННЫХ АТТЕСТАЦИОННЫХ КОМИССИЙ (ГАК)**

**(***материалы, предоставляемые на заседание ГАК аспирантом, соискателем и научным руководителем)*

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОДГОТОВКЕ НАУЧНЫХ РАБОТНИКОВ ВЫСШЕЙ КВАЛИФИКАЦИИ В РЕСПУБЛИКЕ БЕЛАРУСЬ

**ГЛАВА 8**

**ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ ЛИЦ, ПОЛУЧАЮЩИХ НАУЧНО-ОРИНТИРОВАННОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

(в ред. Указа Президента Республики Беларусь от 25.10.2022 N 381)

79 Государственные аттестационные комиссии создаются по отраслям науки в соответствии со специальностями, по которым в государственном учреждении научно-ориентированного образования ведется подготовка научных работников высшей квалификации, по решению вышестоящего органа (для негосударственного учреждения - по решению Министерства образования).

80. **Не позднее чем за десять дней** *до даты проведения итоговой аттестации* *аспирант* (адъюнкт, докторант, *соискатель*) *представляет секретарю государственной аттестационной комиссии письменный отчет о выполнении индивидуального плана работы с приложением материалов*, отражающих полноту выполнения запланированного объема научных исследований, обобщения полученных результатов и их изложения в опубликованных статьях и (или) рукописях статей, направленных в печать, специальной рукописи диссертации (при ее наличии) или ее отдельных структурных элементов, ***а также отзыва научного руководителя (научного консультанта) обучающегося*** (при его наличии).

Эксперт, назначенный председателем государственной аттестационной комиссии из числа ее членов, на основании анализа представленных материалов готовит проект заключения государственной аттестационной комиссии…

Примерные формы (Приложение 2):

письменный отчета аспиранта, соискателя;

отзыв научного руководителя обучающегося

***Примечание!***

*Если аспирант, соискатель РИВШ прошел предварительную экспертизу диссертации, на завершающем этапе обучения, то заседание Государственной аттестационной комиссии (ГАК) носит констатирующий характер о выполнении аспирантом, соискателем индивидуального плана работы с целью присвоения обучающемуся, успешно завершившему освоение содержания образовательной программы аспирантуры, квалификации «Исследователь», с выдачей диплома исследователя.*

*Аспирант секретарю ГАК, для организации завершающей процедуры итоговой аттестации, предоставляет следующие документы:*

* *рукопись диссертационной работы аспиранта (соискателя),*
* *заполненный индивидуальный план работы аспиранта (соискателя);*
* *выписку из протокола научного семинара по предварительной экспертизе диссертации о результатах проведенной предварительной экспертизы за подписью председателя научного семинара и секретаря.*

Приложение 1

*Образец заявления*

Ректору РИВШ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

аспиранта (соискателя) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ курса

кафедры \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Фамилия, имя, отчество)

Заявление.

Прошу провести предварительную экспертизу диссертации на соискание ученой степени кандидата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ наук по специальности \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Тема диссертации «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_».

Научный руководитель – доктор/кандидат \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ наук, доцент/профессор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Пакет документов прилагается

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / /

Согласовано:

Научный руководитель

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / (Подпись)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Расшифровка подписи)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение 2

**Примерная форма письменного отчета аспиранта, соискателя, представляемого на заседание ГАК**

1. Фамилия, имя, отчество аспиранта

2. Фамилия, имя, отчество, ученая степень и звание научного руководителя

3. Форма получения послевузовского образования.

4. Специальность подготовки

5. Сдача кандидатских экзаменов и зачетов по общеобразовательным дисциплинам (*указать в каком учреждении образования)* и специальной дисциплине за время обучения в аспирантуре с указанием оценок.

6. Диссертационное исследование

6.1. Тема диссертационной работы;

6.2. Структура диссертации;

6.3. Цель и задачи диссертационного исследования;

6.4. Положения, выносимые на защиту;

6.5. Новизна полученных результатов.

7. Полнота выполнения запланированного объема научного исследования (причины невыполнения, если таковые имеются).

8. Публикационная составляющая результатов научно-исследовательской работы по теме диссертации

8.1. Общее количество публикаций по теме диссертации;

8.2. Количество опубликованных статей;

8.3. Из общего количества статей, количество статей опубликованных в перечне изданий ВАК, в зарубежных изданиях;

8.4. Количество опубликованных тезисов и докладов по результатам выступлений на научных конференциях, семинарах, симпозиумах;

9. Практическое использование результатов диссертационного исследования

9.1. Справки и возможном практическом использовании результатов исследования;

9.2. Акты о практическом использовании результатов исследования в учебном процессе и/или научно-исследовательской работе.

**Примерная форма**

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

научного руководителя (*Ф.И.О., ученая степень, звание*)

о результатах освоения образовательной программы аспирантуры в РИВШ

За период обучения в аспирантуре (*Фамилия, собственное имя, отчество аттестуемого*), по специальности (*шифр, название специальности и отрасли науки*) с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

подготовлены \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*рукопись диссертации, в соответствии с требованиями ВАК на соискание ученой степени кандидата наук, отдельные главы диссертации, иные материалы*) \*

опубликованы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*общее количество подготовленных и опубликованных статей, тезисов и докладов, их низ в перечне изданий ВАК (указать количество, другие материалы*) \*

оформлены\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*справка о возможном практическом использовании результатов исследования, акт о практическом использовании результатов исследования (их количество, с указанием практического использования в учебный процесс и/или научно-исследовательскую работу (НИР))\**

На основании вышеизложенного считаю возможным признать \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(успешным, неуспешным)* освоение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*фамилия и инициалы аттестуемого)* содержания образовательной программы аспирантуры и

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*представить подготовленную диссертацию на соискание ученой степени кандидата наук к предварительной экспертизе; и/или в пределах трехлетнего срока после окончания обучения завершить работу над диссертацией и в установленном порядке представить ее к защите)\**

Указать причины, по которым аспирант не смог пройти процедуру предварительной экспертизы на научном семинаре по соответствующему направлению подготовки.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**\*Примечание: из текста, выделенного курсивом, выбирается и прописывается необходимое**

Научный руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись) (инициалы, фамилия)*

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.