



**ПОДГОТОВКА
НАУЧНЫХ
РАБОТНИКОВ
ВЫСШЕЙ
КВАЛИФИКАЦИИ**



ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Срок и содержание обучения в аспирантуре дневная форма получения образования

не более 3 лет

В течение указанного времени аспирант должен полностью выполнить индивидуальный план работы, а именно:

- опубликовать не менее трех научных статей, включенных в перечень изданий ВАК, а также выступить с научными докладами не менее чем на двух конференциях, опубликовать не менее 3-4 тезисов в сборниках материалов конференций;
- представлять в установленные сроки письменный отчет о результатах выполнения индивидуального плана работы в рамках проведения промежуточной аттестации;
- в обязательном порядке посещать научные семинары учреждения научно-ориентированного образования, осуществляющего его подготовку, по профилю выполняемого исследования;

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Срок и содержание обучения в аспирантуре дневная форма получения образования

не более 3 лет

- сдать кандидатский экзамен по специальной дисциплине, а в случае несоответствия высшего образования аспиранта отрасли науки, по специальности которой реализуется образовательная программа аспиранта, сдать экзамен в объеме содержания образовательной программы по соответствующей специальности (специальностям) общего высшего или специального высшего образования;
- обобщить материалы проведенного научного исследования в виде специальной рукописи диссертации;
- завершить работу над диссертацией, оформить ее в соответствии с требованиями ВАК, подготовить «первый» вариант автореферата и пройти процедуру предварительной экспертизы диссертации;
- пройти процедуру итоговой аттестации с присвоением квалификации «Исследователь».



ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Срок и содержание обучения в аспирантуре заочная форма получения образования

не более 4 лет

В течение указанного времени аспирант должен полностью выполнить индивидуальный план работы, а именно:

- опубликовать не менее трех научных статей, включенных в перечень изданий ВАК, а также выступить с научными докладами не менее чем на двух конференциях, опубликовать не менее 3-4 тезисов в сборниках материалов конференций;
- представлять в установленные сроки письменный отчет о результатах выполнения индивидуального плана работы в рамках проведения промежуточной аттестации;
- посещать научные семинары учреждения научно-ориентированного образования, осуществляющего его подготовку, по профилю выполняемого исследования;



ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Срок и содержание обучения в аспирантуре заочная форма получения образования

не более 4 лет



- сдать кандидатский экзамен по специальной дисциплине, а в случае несоответствия высшего образования аспиранта отрасли науки, по специальности которой реализуется образовательная программа аспиранта, сдать экзамен в объеме содержания образовательной программы по соответствующей специальности (специальностям) общего высшего или специального высшего образования;
- обобщить материалы проведенного научного исследования в виде специальной рукописи диссертации;
- завершить работу над диссертацией, оформить ее в соответствии с требованиями ВАК, подготовить «первый» вариант автореферата и пройти процедуру предварительной экспертизы диссертации;
- пройти процедуру итоговой аттестации с присвоением квалификации «Исследователь».

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Срок и содержание обучения в аспирантуре
соискательство

не более 5 лет

В течение указанного времени аспирант должен полностью выполнить индивидуальный план работы, а именно:

- опубликовать не менее трех научных статей, включенных в перечень изданий ВАК, а также выступить с научными докладами не менее чем на двух конференциях, опубликовать не менее 3-4 тезисов в сборниках материалов конференций;
- представлять в установленные сроки письменный отчет о результатах выполнения индивидуального плана работы в рамках проведения промежуточной аттестации;
- посещать научные семинары учреждения научно-ориентированного образования, осуществляющего его подготовку, по профилю выполняемого исследования;
- сдать кандидатские экзамены и дифференцированные зачеты по общеобразовательным дисциплинам в первый год обучения;



ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Срок и содержание обучения в аспирантуре соискательство

не более 5 лет

- сдать кандидатский экзамен по специальной дисциплине, а в случае несоответствия высшего образования аспиранта отрасли науки, по специальности которой реализуется образовательная программа аспиранта, сдать экзамен в объеме содержания образовательной программы по соответствующей специальности (специальностям) общего высшего или специального высшего образования;
- обобщить материалы проведенного научного исследования в виде специальной рукописи диссертации;
- завершить работу над диссертацией, оформить ее в соответствии с требованиями ВАК, подготовить «первый» вариант автореферата и пройти процедуру предварительной экспертизы диссертации;
- пройти процедуру итоговой аттестации с присвоением квалификации «Исследователь».





ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ

аспиранта / соискателя

1. Аспирант/соискатель обучается по индивидуальному плану работы. Индивидуальный план работы аспиранта/соискателя (индивидуальный план работы) выдается на организационном собрании аспирантов/соискателей первого года обучения, зачисленных в аспирантуру по результатам вступительной кампании текущего года.
2. В течение двух месяцев аспирант/соискатель совместно с научным руководителем работают над заполнением индивидуального плана работы; выносят для обсуждения индивидуальный план работы и тему диссертационной работы на заседание профилирующей кафедры. После обсуждения на кафедре индивидуальный план работы и тема диссертационного исследования рассматриваются на заседании Ученого совета РИВШ /Совета РИВШ и утверждаются приказом ректора.
3. Индивидуальный план работы аспиранта/соискателя хранится в аспирантуре РИВШ.

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ

аспиранта / соискателя
структура и содержание



Аспирант/соискатель заполняет индивидуальный план работы согласно основным структурным элементам:

- обоснование темы диссертации (цель, задачи, актуальность, научное и прикладное значение диссертационного исследования);
- план диссертационной работы (с указанием глав и параграфов);
- общий план работы (сдача (сроки сдачи для обучающихся в форме соискательства) кандидатских экзаменов и дифференцированных зачетов по общеобразовательным дисциплинам);
- сроки сдачи кандидатского экзамена по специальной дисциплине в соответствии с научной специальностью и отраслью науки, по которым реализуется образовательная программа аспирантуры;
- научно-исследовательская работа по теме диссертации по годам обучения, исходя из структуры диссертационной работы (глав и параграфов);
- планирование и отчет по каждому году обучения.



ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ

аспиранта / соискателя

структура и содержание

Заполнение индивидуального плана работы за учебный год и планирование работы на следующий учебный год - обязательное требование к прохождению промежуточной (годовой) аттестация аспиранта/соискателя.

Разделы индивидуального плана работы, которые отражают работу аспиранта/соискателя, заполняются аспирантом / соискателем.

Разделы плана, которые предполагают оценку работы аспиранта / соискателя научным руководителем, кафедрой, в обязательном порядке заполняются научным руководителем, кафедрой и подписываются соответственно.

ТЕМА ДИССЕРТАЦИИ



В двухмесячный срок со дня издания ректором РИВШ приказа о зачислении в аспирантуру Ученый совет РИВШ / Совет РИВШ, на основании рекомендации профилирующей кафедры РИВШ, с приложением письменного обоснования предлагаемой темы диссертационного исследования, утверждает аспиранту/соискателю тему диссертационной работы.

В случае выполнения диссертации по заявке организации-заказчика тему до рассмотрения Ученым советом РИВШ / Советом РИВШ должна согласовать организация-заказчик кадров.

ТЕМА ДИССЕРТАЦИИ



Письменное обоснование темы диссертационного исследования должно отражать актуальность научной темы, ее включение в утвержденные научные планы работы РИВШ, соответствие приоритетным направлениям научной, научно-технической и инновационной деятельности, материально-техническое обеспечение выполнения исследования по теме диссертации, а также другие условия, необходимые для подготовки диссертации в установленные сроки.

На основании решения Ученого совета РИВШ / Совета РИВШ ректор издает приказ об утверждении темы диссертации.

КАНДИДАТСКИЕ ЭКЗАМЕНЫ



Прием кандидатских экзаменов и дифференцированных зачетов по общеобразовательным дисциплинам у соискателей и кандидатских экзаменов по специальным дисциплинам у обучающихся, осваивающих содержание образовательной программы аспирантуры, проводится два раза в год в период экзаменационных сессий (*весенней и осенней*), продолжительностью не более месяца каждая.



КАНДИДАТСКИЕ ЭКЗАМЕНЫ

Экзамены по общеобразовательным дисциплинам

К сдаче кандидатских экзаменов и дифференцированных зачетов по общеобразовательным дисциплинам допускаются соискатели, которые в полном объеме выполнили требования в соответствии с программами-минимум кандидатских экзаменов и дифференцированных зачетов по общеобразовательным дисциплинам.

Экзамен по специальности

К сдаче кандидатского экзамена по специальной дисциплине допускаются аспиранты/соискатели, успешно осваивающие содержание образовательной программы аспирантуры, представившие аналитический обзор литературы по теме диссертационного исследования для рассмотрения и одобрения профилирующей кафедрой, и сдавшие экзамен в объеме содержания образовательной программы по соответствующей специальности (специальностям) общего высшего или специального высшего образования, в случае несоответствия высшего образования аспиранта отрасли науки, по специальности которой реализуется образовательная программа аспирантуры.



АТТЕСТАЦИЯ

Аттестация (промежуточная) является формой контроля за ходом выполнения индивидуального плана работы аспиранта / соискателя.

Заседания аттестационных комиссий проводятся два раза в год в рамках весенней (апрель) и осенней (октябрь) сессий.





АТТЕСТАЦИЯ

промежуточная

(полугодовая)

Аспирант/соискатель заполняет письменный отчет (аттестационный лист) о результатах проделанной работы в течение полугода и предоставляет его для анализа научному руководителю.

Аттестационный лист можно скачать на сайте РИВШ <http://nihe.bsu.by/index.php/ru/attestatsiya>.

Заполненный аттестационный лист с представлением и рекомендациями научного руководителя о ходе реализации образовательной программы аспирантуры обучающимся, предоставляется аспирантом/соискателем на заседание кафедры.

На заседании кафедры аспирант/соискатель отчитывается о ходе выполнения индивидуального плана работы, согласно заполненному аттестационному листу, и представляет на обсуждение структурную часть своего диссертационного исследования.



АТТЕСТАЦИЯ

промежуточная

(полугодовая)

Заключение кафедры по работе аспиранта/соискателя и соответствующие рекомендации по вопросу об аттестации аспиранта (соискателя) заносятся в аттестационный лист, подписываются заведующим кафедрой и секретарем, с указанием № протокола и датой проведения заседания.

После прохождения первого этапа промежуточной (полугодовой) аттестации на заседании кафедры, аттестационные листы аспирантов/соискателей предоставляются на заседание аттестационной комиссии по соответствующему направлению подготовки, которая заслушивает аспиранта/соискателя и принимает решение об аттестации или неаттестации аспиранта/соискателя за полугодие.

График аттестационных мероприятий вывешивается на сайте РИВШ, не позднее чем за месяц до предполагаемой даты аттестации (первого и второго этапов).



АТТЕСТАЦИЯ

промежуточная

(годовая)

Промежуточная (годовая) аттестация обучающихся, осваивающих содержание образовательной программы аспирантуры, проводится на заседаниях аттестационных комиссий в конце первого, второго года обучения для аспирантов дневной формы получения образования, первого, второго, третьего года - аспирантов заочной формы получения образования, а также соискателей первого, второго, третьего, четвертого года обучения, на основании разработанных критериев аттестации аспирантов/соискателей РИВШ, обучающихся по дневной форме получения образования, заочной и форме соискательство, соответственно.

Цель промежуточной (годовой) аттестации: оценка выполнения индивидуального плана работы аспиранта / соискателя за весь учебный год, с ноября прошлого года по октябрь текущего года.

АТТЕСТАЦИЯ

промежуточная

(годовая)



1

Письменный отчет аспиранта/соискателя о проделанной работе за учебный год, с заполнением соответствующих страниц индивидуального плана работы аспиранта/соискателя, рассматривается на заседании профилирующей кафедры с последующей оценкой выполненной работы (первый этап аттестации).

2

После заседания кафедры отчет аспиранта/соискателя заслушивается на заседании аттестационной комиссии по направлению подготовки (второй этап аттестации).

3

Заключение аттестационной комиссии о ходе выполнения индивидуального плана работы аспиранта/соискателя и продолжении обучения в аспирантуре с переводом на последующий курс рассматривается на заседании Ученого совета РИВШ/Совета РИВШ.

4

По рекомендации Ученого совета РИВШ/Совета РИВШ отчет аспиранта/соискателя утверждается ректором института.

АТТЕСТАЦИЯ

Критерии промежуточной (годовой) аттестации
дневная форма получения образования

срок обучения - не более 3 лет

Критерии промежуточной (годовой) аттестации аспирантов РИВШ, обучающихся по дневной форме получения образования

- Аттестация за первый год обучения предусматривает:
 1. обсуждение на кафедре концепции диссертационного исследования и утверждение темы;
 2. подготовка рабочего варианта главы диссертационного исследования (обсуждение хода подготовки структурной части диссертационной работы на заседании кафедры (промежуточная полугодовая, годовая аттестация));
 3. выступление на научных конференциях, семинарах;
 4. публикация статьи в изданиях, входящих в перечень научных изданий, утвержденных ВАК.

АТТЕСТАЦИЯ

Критерии промежуточной (годовой) аттестации
дневная форма получения образования

срок обучения - не более 3 лет

- Аттестация за второй год обучения предусматривает:
 1. подготовка рабочего варианта соответствующих глав диссертационного исследования (обсуждение хода подготовки структурных частей диссертационной работы на заседании кафедры (промежуточная полугодовая, годовая аттестация);
 2. выступление с научным докладом на научных конференциях, семинарах;
 3. наличие не менее двух научных статей по теме исследования в изданиях, входящих в перечень научных изданий, утвержденных ВАК;
 4. наличие справок о возможном и актов о практическом использовании результатов диссертационного исследования.



АТТЕСТАЦИЯ

Критерии промежуточной (годовой) аттестации
дневная форма получения образования

срок обучения - не более 3 лет

- Аттестация за третий год обучения предусматривает:
 1. обсуждение диссертационного исследования на заседании кафедры (промежуточная полугодовая аттестация);
 2. наличие не менее трех научных статей, входящих в перечень научных изданий, утвержденных ВАК;
 3. успешная сдача кандидатского экзамена по специальности;
 4. наличие справок о возможном и актов о практическом использовании результатов диссертационного исследования;
 5. участие в работе научных конференций, семинаров, выступление с научным докладом;
 6. представление диссертации к предварительной экспертизе, прохождение предварительной экспертизы диссертации на научном семинаре;
 7. прохождение итоговой аттестации на заседании ГАК.

АТТЕСТАЦИЯ

Критерии промежуточной (годовой) аттестации
заочная форма получения образования

срок обучения - не более 4 лет

Критерии промежуточной (годовой) аттестации аспирантов РИВШ, обучающихся по заочной форме получения образования

- Аттестация за первый год обучения предусматривает:
 1. обсуждение на кафедре концепции диссертационного исследования и утверждение темы;
 2. подготовка рабочего варианта главы диссертационного исследования (обсуждение хода подготовки структурной части диссертационной работы на заседании кафедры (промежуточная полугодовая, годовая аттестация));
 3. выступление на научных конференциях, семинарах;
 4. публикация статьи в изданиях, входящих в перечень научных изданий, утвержденных ВАК и/или предоставление статьи в печать в изданиях, входящих в перечень научных изданий, утвержденных ВАК.

АТТЕСТАЦИЯ

Критерии промежуточной (годовой) аттестации
заочная форма получения образования

срок обучения - не более 4 лет

- Аттестация за второй год обучения предусматривает:
 1. подготовка рабочего варианта главы диссертационного исследования (обсуждение хода подготовки структурной части диссертационной работы на заседании кафедры (промежуточная полугодовая, годовая аттестация));
 2. выступление с научным докладом на научных конференциях, семинарах;
 3. наличие не менее двух научных статей по теме исследования в изданиях, входящих в перечень научных изданий, утвержденных ВАК (одна из них может быть предоставлена в печать в изданиях, входящих в перечень научных изданий, утвержденных ВАК);
 4. наличие справок о возможном и актов о практическом использовании результатов диссертационного исследования.



АТТЕСТАЦИЯ

Критерии промежуточной (годовой) аттестации
заочная форма получения образования

срок обучения - не более 4 лет

- Аттестация за третий год обучения предусматривает:
 1. подготовка рабочего варианта главы диссертационного исследования (обсуждение хода подготовки структурной части диссертационной работы на заседании кафедры (промежуточная полугодовая, годовая аттестация));
 2. публикация не менее двух научных статей по теме исследования в изданиях, входящих в перечень научных изданий, утвержденных ВАК (третья статья может быть предоставлена в печать в изданиях, входящих в перечень научных изданий, утвержденных ВАК);
 3. выступление с научным докладом на научных конференциях, семинарах;
 4. наличие справок о возможном и актов о практическом использовании результатов диссертационного исследования.



АТТЕСТАЦИЯ

Критерии промежуточной (годовой) аттестации
заочная форма получения образования

срок обучения - не более 4 лет

- ❑ Аттестация за четвертый год обучения предусматривает:
 1. обсуждение диссертационного исследования на заседании кафедры (промежуточная полугодовая аттестация);
 2. наличие не менее трех научных статей, входящих в перечень научных изданий, утвержденных ВАК;
 3. успешная сдача кандидатского экзамена по специальности;
 4. наличие справок о возможном и актов о практическом использовании результатов диссертационного исследования;
 5. участие в работе научных конференций, семинаров, выступление с научным докладом;
 6. представление диссертации к предварительной экспертизе, прохождение предварительной экспертизы диссертации на научном семинаре;
 7. прохождение итоговой аттестации на заседании ГАК.



АТТЕСТАЦИЯ

Критерии промежуточной (годовой) аттестации

соискательство

срок обучения - не более 5 лет

□ Аттестация за первый год обучения предусматривает:

1. обсуждение на кафедре концепции диссертационного исследования, представление и утверждение темы диссертации;
2. сбор материала для написания одной из глав диссертационного исследования (обсуждение хода подготовки структурной части диссертационной работы на заседании кафедры (промежуточная полугодовая, годовая аттестация));
3. выступление на научных конференциях, семинарах;
4. успешная сдача кандидатских экзаменов и кандидатского зачета по общеобразовательным дисциплинам, в соответствии с учебным планом подготовки обучающихся, осваивающих содержание образовательной программы аспирантуры, форма получения образования – соискательство;
5. публикация статьи в изданиях, входящих в перечень научных изданий, утвержденных ВАК и/или предоставление статьи в печать в изданиях, входящих в перечень научных изданий, утвержденных ВАК.



АТТЕСТАЦИЯ

Критерии промежуточной (годовой) аттестации

соискательство

срок обучения - не более 5 лет



- Аттестация за второй год обучения предусматривает:
 1. подготовка рабочего варианта главы диссертационного исследования (обсуждение хода подготовки структурной части диссертационной работы на заседании кафедры (промежуточная полугодовая, годовая аттестация));
 2. выступление с научным докладом на научных конференциях, семинарах;
 3. наличие научной статьи по теме исследования в изданиях, входящих в перечень научных изданий, утвержденных ВАК;
 4. наличие справок о возможном и актов о практическом использовании результатов диссертационного исследования.

АТТЕСТАЦИЯ

Критерии промежуточной (годовой) аттестации

соискательство

срок обучения - не более 5 лет



□ Аттестация за третий год обучения предусматривает:

1. подготовка рабочего варианта главы диссертационного исследования (обсуждение хода подготовки структурной части диссертационной работы на заседании кафедры (промежуточная полугодовая, годовая аттестация));
2. публикация двух научных статей по теме исследования в перечне научных изданий, утвержденных ВАК (одна статья может быть предоставлена в печать в изданиях, входящих в перечень научных изданий, утвержденных ВАК);
3. выступление с научным докладом на научных конференциях, семинарах;
4. наличие справок о возможном и актов о практическом использовании результатов диссертационного исследования.

АТТЕСТАЦИЯ

Критерии промежуточной (годовой) аттестации

соискательство

срок обучения - не более 5 лет



- Аттестация за четвертый год обучения предусматривает:
 1. подготовка рабочего варианта главы диссертационного исследования (обсуждение хода подготовки структурной части диссертационной работы на заседании кафедры (промежуточная полугодовая, годовая аттестация));
 2. наличие не менее трех научных статей по теме исследования в изданиях, входящих в перечень научных изданий, утвержденных ВАК (одна из статей может быть предоставлена в печать в изданиях, входящих в перечень научных изданий, утвержденных ВАК;
 3. наличие справок о возможном и актов о практическом использовании результатов диссертационного исследования;
 4. выступление на научных конференциях, семинарах с докладом.

АТТЕСТАЦИЯ

Критерии промежуточной (годовой) аттестации

соискательство

срок обучения - не более 5 лет



- ❑ Аттестация за пятый год обучения предусматривает:
 1. обсуждение диссертационного исследования на заседании кафедры (промежуточная полугодовая аттестация);
 2. наличие не менее трех научных статей, входящих в перечень научных изданий, утвержденных ВАК;
 3. успешная сдача кандидатского экзамена по специальности;
 4. наличие справок о возможном и актов о практическом использовании результатов диссертационного исследования;
 5. участие в работе научных конференций, семинаров, выступление с научным докладом;
 6. представление диссертации к предварительной экспертизе, прохождение предварительной экспертизы диссертации на научном семинаре;
 7. прохождение итоговой аттестации на заседании ГАК.

АТТЕСТАЦИЯ

Критерии промежуточной (годовой) аттестации

соискательство

срок обучения - не более 5 лет



- ❑ Аттестация за пятый год обучения предусматривает:
 1. обсуждение диссертационного исследования на заседании кафедры (промежуточная полугодовая аттестация);
 2. наличие не менее трех научных статей, входящих в перечень научных изданий, утвержденных ВАК;
 3. успешная сдача кандидатского экзамена по специальности;
 4. наличие справок о возможном и актов о практическом использовании результатов диссертационного исследования;
 5. участие в работе научных конференций, семинаров, выступление с научным докладом;
 6. представление диссертации к предварительной экспертизе, прохождение предварительной экспертизы диссертации на научном семинаре;
 7. прохождение итоговой аттестации на заседании ГАК.

АТТЕСТАЦИЯ

ИТоговая аттестация



На завершающем этапе освоения содержания образовательной программы аспирантуры аспиранты / соискатели РИВШ проходят итоговую аттестацию на заседании государственных аттестационных комиссий (ГАК), в форме отчета аспиранта / соискателя о выполнении индивидуального плана работы за весь период обучения.

Итоговая аттестация проводится не позднее чем за десять дней до окончания срока получения научно-ориентированного образования.

Государственные аттестационные комиссии создаются приказом Министерства образования Республики Беларусь по отраслям наук в соответствии со специальностями, по которым в РИВШ открыта подготовка научных работников высшей квалификации.



АТТЕСТАЦИЯ

Итоговая аттестация

Государственная аттестационная комиссия по итогам заслушанного отчета аспиранта/соискателя, выступления научного руководителя обучающегося и обсуждения проекта заключения, представленного экспертом, принимает решение об утверждении или неутверждении отчета о выполнении индивидуального плана работы аспирант/соискателя.

На основании принятого решения государственная аттестационная комиссия выдает заключение о результатах освоения образовательной программы аспирантуры по форме, утвержденной Министерством образования.

Лицам, успешно завершившим обучение в аспирантуре, государственной аттестационной комиссией присваивается квалификация "Исследователь", а РИВШ выдает диплом исследователя.



СОЦИАЛЬНЫЕ ГАРАНТИИ

аспирантов / соискателей

отпуска

Аспирантам / соискателям, предоставляются следующие отпуска:

- академический;
- по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет;
- для прохождения военной службы;
- для прохождения альтернативной службы.

Академический отпуск предоставляется:

- по медицинским показаниям;
- в связи с призывом на службу в резерве;
- по иным уважительным причинам.

СОЦИАЛЬНЫЕ ГАРАНТИИ



аспирантов / соискателей

отпуска

Академический отпуск по медицинским показаниям предоставляется обучающемуся на основании заключения врачебно-консультационной комиссии.

Академический отпуск в связи с призывом на службу в резерве предоставляется обучающемуся, проходящему службу в резерве, на период прохождения занятий и учебных сборов в воинских частях, иных организациях Вооруженных Сил Республики Беларусь или транспортных войск.

Академический отпуск по иным уважительным причинам предоставляется по договоренности между руководителем РИВШ и обучающимся.



СОЦИАЛЬНЫЕ ГАРАНТИИ

аспирантов / соискателей

отпуска

Общая продолжительность академических отпусков по иным уважительным причинам, предоставляемых обучающемуся, за период освоения содержания образовательной программы аспирантуры не должна превышать, как правило, одного года.

Отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет предоставляется матери ребенка по ее желанию после перерыва в учебе, вызванного родами.

Отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет может быть использован полностью или по частям любой продолжительности.

Отпуск для прохождения военной службы предоставляется обучающемуся, призванному на срочную военную службу, военную службу офицеров по призыву.

СОЦИАЛЬНЫЕ ГАРАНТИИ



аспирантов / соискателей

отпуска

Отпуск для прохождения альтернативной службы предоставляется обучающемуся, направленному для прохождения альтернативной службы.

Отпуск для прохождения военной службы, отпуск для прохождения альтернативной службы предоставляются на весь период прохождения службы и на период до одного года с даты увольнения со срочной военной службы, с военной службы офицеров по призыву в запас или отставку либо увольнения с альтернативной службы.

Отпуска предоставляются обучающимся на основании их письменных заявлений и оформляются приказом ректора РИВШ.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ОТНОШЕНИЯ

ПРЕКРАЩЕНИЕ

(отчисление)



Основанием для прекращения образовательных отношений (отчисление) с аспирантом/соискателем РИВШ является решение ректора РИВШ об отчислении.

Образовательные отношения прекращаются:

- в связи с получением образования (выдачей диплома исследователя);
- досрочно (по инициативе обучающегося; по инициативе учреждения образования; по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося, учреждения образования), с выдачей справки об обучении.

При досрочном прекращении образовательных отношений, решению ректора РИВШ об отчислении предшествует расторжение договора, в соответствии с действующим законодательством.



ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА

аспирантов

Обязанности

Аспирант обязан:

проходить промежуточную (полугодовую и годовую) аттестацию, а при необходимости, по решению руководства РИВШ и/или аттестационной комиссии, текущий контроль;

по требованию научного руководителя, заведующего кафедрой, проректора по научно-методической работе отчитываться о выполнении индивидуального плана работы и освоении содержания образовательной программы аспирантуры на заседании кафедры и/или заседании Ученого совета РИВШ (Совета РИВШ);

посещать научные семинары, конференции проводимые в РИВШ, участвовать в заседаниях профилирующей кафедры;

Права

Аспирант имеет право:

пользоваться библиотекой РИВШ, информационными фондами, услугами учебных, научных и других структурных подразделений РИВШ в установленном порядке;

участвовать в международных конференциях и проектах, как в рамках проектов межинститутского сотрудничества, так и по собственной инициативе, в рамках действующего законодательства;

получать справки установленного образца, выписки из приказов по вопросам ПНРВК, направления в архивы, библиотеки, другие учреждения и организации, в рамках выполнения индивидуального плана работы;



ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА

аспирантов

Обязанности

Аспирант обязан:

регулярно выходить на связь с профилирующей кафедрой, аспирантурой РИВШ на предмет актуализации информации по вопросам ПНРВК;

в рамках консультаций постоянно находиться на связи с научным руководителем, не менее 10 часов в месяц.

Права

Аспирант имеет право:

участвовать в научных мероприятиях (конференциях, семинарах), организуемых РИВШ;

аспиранты дневной формы обучения за успехи в научно-исследовательской работе могут выдвигать свою кандидатуру для участия в конкурсе для назначения стипендии Президента Республики Беларусь;

аспиранты дневной формы получения образования имеют право на получение материальной помощи и дополнительные выплаты в соответствии с Положением об оказании материальной помощи аспирантам РИВШ № 01-03/ПВД-28.

ФУНКЦИИ НАУЧНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ



Научный руководитель аспиранта / соискателя :

- ❑ готовит и предоставляет на заседание кафедры письменное обоснования темы диссертационной работы аспиранта / соискателя;
- ❑ проводит консультации, необходимые для освоения аспирантами, соискателями содержания образовательной программы аспирантуры, подготовки квалификационной научной работы (диссертации);
- ❑ оказывает помощь аспирантам, соискателям в освоении методов и материалов, используемых при подготовке квалификационной научной работы (диссертации);
- ❑ обеспечивает формирование у аспирантов, соискателей профессиональных навыков организации и проведения научно-исследовательских работ, правил научной этики;

ФУНКЦИИ НАУЧНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ



Научный руководитель аспиранта / соискателя :

- ❑ содействует обеспечению аспирантов, соискателей необходимыми материалами, научной и научно-технической литературой по теме квалификационной научной работы (диссертации), оборудованием (при необходимости);
- ❑ вносит в индивидуальные планы работы аспирантов, соискателей рекомендации по освоению ими содержания образовательной программы аспирантуры и подготовке квалификационной научной работы (диссертации);
- ❑ осуществляет контроль за качеством освоения аспирантом, соискателем содержания образовательной программы аспирантуры и подготовкой квалификационной научной работы (диссертации);
- ❑ исполняет иные обязанности, определяемые законодательными актами.

КОНТАКТНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

«РЕСПУБЛИКАНСКИЙ ИНСТИТУТ ВЫСШЕЙ ШКОЛЫ»

Аспирантура



г. Минск,
ул. Московская, 15 - 230, РИВШ, аспирантура



+375 17 228 17 02



aspirantura_nihe@tut.by



www.nihe.bsu.by

www.facebook.com/aspiranturaNIHE